



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL

2020

**MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE PICHARI**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995
GERENCIA MUNICIPAL

“Año de la Universalización de la salud”



158

Resolución Gerencial N° 023-2020-MDP/GM

Pichari, 24 de enero del 2020

VISTO:

El Informe N° 006-2020-MDP-OP-OESC/D, de fecha 09 de enero de 2020 del C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco – Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, sobre aprobación del Plan Operativo Institucional 2020, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de reforma constitucional Ley N°27680, concordante con el artículo II del título preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local, que emanan de la voluntad popular, con personería jurídica de derecho público y autonomía gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, estando facultados a ejercer actos de gobierno administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, se crea el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) como órgano rector y orientador del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que, con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN-PCD y modificatorias, se aprueba la “Guía para el planeamiento institucional”, aplicable para las entidades que integran el SINAPLAN en los tres niveles de gobierno. La Guía establece pautas para el planeamiento institucional, que permite la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI), en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;

Que, mediante el Informe N° 006-2020-MDP-OP-OESC/D de fecha 09 de enero de 2020, el C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco – Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, remite el Plan Operativo Institucional - POI 2020 para su aprobación mediante acto resolutorio;

Que, por las consideraciones expuestas y en cumplimiento de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, con las facultades delegadas a la Gerencia Municipal con la Resolución de Alcaldía N° 034-2020-A-MDP/LC, y Resolución de Alcaldía N° 001-2020-A-MDP/LC y demás normas legales vigentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el Plan Operativo Institucional 2020 de la Municipalidad Distrital de Pichari, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto el monitoreo, seguimiento y evaluación de la implementación del Plan Operativo Institucional 2020 de la Municipalidad Distrital de Pichari.

ARTICULO TERCERO.- DISPONER, la publicación de la Plan Operativo Institucional 2020 de la Municipalidad Distrital de Pichari, en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Pichari (<http://www.munipichari.gob.pe>).

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFIQUESE, la presente Resolución a las diferentes instancias de la Municipalidad Distrital de Pichari, para su conocimiento y acciones correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCIÓN - CUSCO

Abog. Ciro Alejandra León
GERENTE MUNICIPAL



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995

“Año de la Universalización de la Salud”



INFORME N° 006 -2020-MDP-OPP-OESC/D

A : Abog. CIRO ALEGRIA LEÓN.
GERENTE MUNICIPAL.

DE : CPC. OTTO ENRIQUE SULCA CARRASCO.
DIRECTOR DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.

ASUNTO : Aprobación del Plan Operativo Institucional (POI-2020)

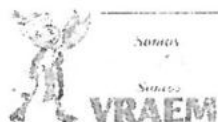
FECHA : Pichari, 09 de enero del 2020



Mediante el presente es grato dirigirme a usted para saludarlo y Remitirle el Plan Operativo Institucional que a continuación se detalla:

I. ANTECEDENTES LEGALES:

- Constitución Política del Perú.
- Ley N° 29158, Ley Orgánica del Poder Ejecutivo.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de planeamiento estratégico.
- Ley N° 28411, Ley General del sistema Nacional de Presupuesto y sus modificatorias.
- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- Ley N° 29029, Ley de mancomunidad Municipal.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública y su modificatoria.
- Ley N° 29664, Ley que crea el sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), su reglamento y modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Legislativo N° 1252, Ley del Sistema Nacional de programación Multianual y Gestión de Inversiones y su reglamento.
- Decreto Supremo N° 004-2013-pcm que aprueba la política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- Decreto Supremo N° 046-2009- PCM, Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Organización y funciones del Centro Nacional de Planeamiento estratégico – CEPLAN.
- Directiva N° 005- 2017- OSCE/CD, Plan Anual de Contrataciones.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995

“Año de la Universalización de la Salud”



- Directiva N° 002-2016- EF/50.01, Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados. 1 Artículo 6° de la Directiva N° 001-2017- CEPLAN /PCD 2 como un tema de estilo, en esta guía se usa el término “la entidad” para referirse a todas las entidades públicas que forman parte del SINAPLAN.7
- Directiva N° 001- 2017- CEPLAN / PCD, Directiva para la actualización del plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN.
- Directiva N° 001- 2017- CEPLAN /PCD, Directiva para la actualización del plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN.
- Directiva N° 001- 2017- EF/50.01, Directiva de Programación Multianual proceso presupuestario del sector público.
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD

II. ANÁLISIS

El POI contiene la siguiente la programación de las actividades operativas e inversiones necesarias para ejecutar las AEI definidas en el PEI, en un periodo anual. Establece los recursos Financieros y las metas Físicas mensuales y anuales, en relación a las metas de los objetivos del PEI.

Con su implementación, la entidad busca reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los bienes y servicios que entrega.

El POI permite implementar la estrategia del PEI, las Actividades Operativas son el conjunto de tareas necesarias y suficientes que garantizan la provisión de bienes o servicios a los Usuarios, asociados a una AEI que forma parte de un OEI. En el caso de los programas presupuestales, con marcos Lógicos definidos, las AEI están asociadas a productos y proyectos con los insumos requeridos y por tanto, deben ser los suficientemente explícitas.

De esta manera, la estrategia institucional reflejada en los OEI y AEI se vincula con intervenciones públicas que ofrecen bienes o servicios a la población y con la programación logística.

III. CONCLUSIONES:

Se recomienda aprobar el Plan Operativo Institucional -2020, vía acto resolutivo, a la vez su publicación en el Portal de Transparencia Estándar de la Municipalidad Distrital de Pichari.

A la presente se adjunta el Plan Operativo institucional – 2020, de acuerdo a la normativa, enmarcados en el Plan Estratégico Institucional, misión, objetivos





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995

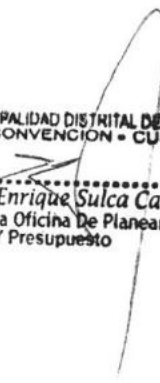
“Año de la Universalización de la Salud”



Estratégicos Institucionales, Actividades Estratégicos Institucionales, enmarcados con las actividades operativas institucionales, los proyectos de inversión Pública, con el presupuesto institucional anual con un contenido de 154 folios.

Es todo cuanto informo a usted para su conocimiento y demás fines.

Atentamente,


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO
C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco
Director De La Oficina De Planeamiento
Y Presupuesto

C.c.
Arch.



✉ munipichari2019@gmail.com
📍 Municipalidad Distrital de Pichari

🌐 www.munipichari.gob.pe
📍 Jr. Cesar Vallejo S/N - Plaza Principal de Pichari



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI 2020 – 2022

ALCALDE		DR. MAXIMO OREJON CABEZAS
REGIDOR	1	JULIO POZO FERNANDEZ
REGIDOR	2	NAZARIO PÉREZ HERRERA
REGIDOR	3	RAMÓN JANAMPA HUAMÁN
REGIDOR	4	ELIZABETH HUAYANA AVALLE
REGIDOR	5	ROBERTH PARIONA CÁRDENAS

EQUIPO TÉCNICO

ABOG. CIRO ALEGRIA LEON

Gerente Municipal

CPC. OTTO ENRIQUE SULCA CARRASCO

Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Abog. MARDONIO GUILLEN AYBAR

Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

Abog. RENZO PALOMINO FERNANDEZ

Secretario General

CPC. CARLOS ENCISO SULCA

Director de la Oficina de Administración y Finanzas

Lic. MISAEL LANDEO GUTIERREZ

Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Econ. EVER HUAMANI UCHARIMA

Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Ing. WILBER LAPA BERROCAL

Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos

Ing. OSCAR AUGUSTO ÑACARI QUISPE

Gerente de Infraestructura

Lic. SOCRATES JERI CARRASCO

Gerente de Educación y Desarrollo Social

Ing. SIXTO VILLAGARAY YANQUI

Gerente de Desarrollo Agrario y Económico.

Lic. EMILIANO CHUCHON CASTRO

Gerente de Servicios Municipales





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



CONTENIDO

	<u>PAG.</u>
DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL.....	04
MISIÓN INSTITUCIONAL.....	05
ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OEI).....	06 -08
REPORTES DEL POI, OBTENIDOS DEL APLICATIVO CEPLAN V.01 (INCLUYENDO OEI, AEI, ACTIVIDADES OPERATIVAS).....	09- 61
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- POI. PROYECTOS DE INVERSION – 2020.....	62 – 70
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI. ACTIVIDADES – 2020.....	71 - 145
ESTRUCTURA ORGANICA.....	146
DESCRIPCION DE AREAS ORGANICAS RESPONSABLES.....	147 – 152
BASE LEGAL.....	153 - 154





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

I. PRESENTACIÓN

La Municipalidad Distrital de Pichari, como principio da cumplimiento al proceso que norma el planeamiento estratégico, el mismo que tiene como objetivo el de buscar el desarrollo integral en cada lugar del territorio y del país en sí, a través de una segura y transparente gestión pública al servicio del ciudadano, para el cumplimiento de las funciones primordiales del Estado y sobre todo, el bienestar integral de las personas que abarca en un sentido amplio de estas dimensiones, los aspectos ambientales, económicos, sociales e institucionales.

Se ha considerado el enfoque por resultados en la gestión municipal, orientada a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como contribuir al cumplimiento de los lineamientos establecidos en los planes que por norma debe ser articulada y orientado a su cumplimiento.

Para su elaboración, se han considerado las disposiciones que norman los procesos de planeamiento estratégico y presupuestario, como lo señala el numeral 71.1 del art. 71, de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto que establece: "Para la elaboración de sus planes operativos y presupuestos institucionales, deben tomar en cuenta el Plan Estratégico Institucional (PEI), que está articulado con el Plan Estratégico Nacional (PEDN), los planes estratégicos sectoriales multianuales (PESEM), el Plan de Desarrollo Regional Concertado (PDR) y el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDL)."

En el art. 71.3 indica, además, que el Plan Operativo Institucional refleja las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal, precisando las tareas necesarias para su cumplimiento, a través de las diversas unidades orgánicas que conforma la institución,

El presente Plan Operativo Institucional 2020, constituye un instrumento de gestión que permite articular, coordinar y evaluar las actividades de las diferentes unidades orgánicas y/o dependencias de la Municipalidad de Pichari, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en la utilización de los recursos disponibles, haciendo así factible, con la mayor eficiencia posible, el logro de las líneas estratégicas institucionales propuestas.

Asimismo, el presente documento de gestión, va permitir a la municipalidad proyectar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades y/o proyectos programados por cada unidad orgánica, para el cual evaluará el avance físico y financiero de las actividades y proyectos a ejecutarse durante el año fiscal 2020, con la finalidad de que los órganos de gestión operativa, administrativa, seguimiento y monitoreo, tomen las decisiones y las medidas correctivas, a fin de velar por su cumplimiento.

La actual gestión de gobierno local del distrital de Pichari, cuenta con una dirección política que direccionará el desarrollo local hasta el 2020, y que apunta a hacer de Pichari un distrito que ofrece los servicios con calidad, eficiencia y calidez a la ciudadanía; de tal forma que los vecinos y vecinas, se sientan cada vez más identificados con sus autoridades que los gobiernan y gestionan el desarrollo integral sin discriminación.

El POI-2020 está elaborado con el afán de contribuir a lo expuesto, toda vez que constituye la principal herramienta de planificación y gestión operativo y administrativo del gobierno local; que para su cumplimiento la responsabilidad ejecutiva recae sobre a los funcionarios de confianza y responsables de las Jefaturas y áreas orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pichari.





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

II. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

1.1. Declaración de política institucional

El gobierno local, está abocado a solucionar los problemas más álgidos a la comuna distrital, por ello considera el primer pilar de las políticas públicas cuyo objetivo general es: orientar, articular e impulsar, en las entidades públicas, el proceso de modernización hacia una gestión pública con resultados que impacten positivamente en el bienestar del ciudadano, para el cual considera los lineamientos estratégicos enfocados desde dos frentes:

1. **POLÍTICAS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**, referida a desarrollar una gestión eficiente cumpliendo sus roles y funciones.
2. **POLÍTICAS DE GESTIÓN LOCAL**, con el cual contribuir a mejorar la calidad de los servicios públicos, con la participación articulada de todos los actores involucrados de la sociedad civil.

El gobierno local, promueve el desarrollo urbano y rural, profundiza su rol promotor del desarrollo y gestión participativa y concertada; además de la vigilancia ciudadana y control del gasto público.

Asimismo, está enfocada a fortalecerse internamente para mejorar la calidad de los servicios y lograr cambios positivos en la población, garantizando el desarrollo integral sostenible y armónico del distrito; así lograr mejorar la calidad de vida de la población, tarea importante y primordial del gobierno local, junto con las instituciones, públicas, privadas y la comunidad.

1.2. Lineamientos de política institucional:

Políticas de gestión institucional plantean las siguientes:

1. Fortalecer y modernizar la gestión del gobierno local
2. Administrar recursos municipales con eficiencia
3. Crear programas de educación y cultura tributaria
4. Mejorar los procedimientos de simplificación administrativa

Políticas de gestión local, considera las siguientes:

1. Fortalecer la familia y proteger la niñez, la adolescencia y la juventud en sus derechos que corresponde
2. Incrementar el logro del aprendizaje de estudiantes de la EBR.
3. Ampliar el acceso a los servicios básicos públicos
4. Mejorar la articulación de los productores al mercado y el acceso a los servicios turísticos.
5. Mejorar el desarrollo agropecuario, los recursos forestales y el medio ambiente
6. Mejorar la gestión urbana y territorial y reducir la vulnerabilidad del riesgo por desastres.
7. Fortalecer la Seguridad Ciudadana y Erradicar todo tipo de violencia.
8. Mejorar la gestión tributaria municipal y los niveles de recaudación.





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

III. MISIÓN INSTITUCIONAL

3.1. Misión

MISIÓN INSTITUCIONAL

Promover el Desarrollo Integral y Sostenible del Distrito de Pichari, de manera inclusiva y competitiva, con enfoque territorial.

3.2. Visión

VISION INSTITUCIONAL

En el 2021, Pichari es una Provincia líder, donde sus ciudadanos y familias conviven practicando valores, estilos de vida saludables y gozan de servicios equitativos e inclusivos de educación intercultural y salud de calidad, electrificación, comunicación, saneamiento básico y seguridad ciudadana adecuados, con bajas tasas de desnutrición crónica infantil y pobreza.

Nuestra economía se basa en la producción agroindustrial, eco-turístico, competitivo, tecnificado, certificado y sostenible en armonía y respeto de la biodiversidad, enmarcados en la zonificación ecológica y económica, articulados a cadenas productivas e integrados a una infraestructura vial que garantiza la interconexión a mercados nacionales.

Donde el Gobierno Local, instituciones, organizaciones de base y sociedad civil fortalecidos y en alianzas estratégicas promueven una gestión democrática, concertadora, transparente; protegiendo la identidad cultural y respetando los derechos y deberes fundamentales de los Picharinos que son la plataforma del desarrollo social y territorial sostenible.



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

IV. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OEI)

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES		ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES		RESPONSABLES DEL INDICADOR		
N°	Objetivos Estratégicos Institucionales	Indicador de los objetivos estratégicos	N° ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PEI	Indicador de las acciones estratégicas	Responsable del indicador	
OEI 01	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito	% de Población Vulnerable atendida	AEI 01.01	Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari	% de población registrada en el Padrón General de Hogares, que demanda atención social del Estado	División de Programas y Servicios Sociales
			AEI 01.02	Protección de manera oportuna a las poblaciones ashaninkas del distrito	% de Población ashaninka vulnerable atendida	División de comunidades Ashaninkas
			AEI 01.03	Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito	% de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
			AEI 01.04	Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito	% de población que accede a los programas deportivos del distrito	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
OEI 03	Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina	% de las IIEE públicas reciben programas educativos complementarios en el distrito de Pichari	AEI 02.01	Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari	% de programas educacionales complementarios ejecutados en los estudiantes	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
			AEI 03.01	Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari	% de cobertura del servicio de saneamiento básico en las viviendas de Pichari.	División Saneamiento Básico Urbano y Rural
			AEI 03.02	Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari	% de viviendas que cuentan con servicio de agua potable intradomiciliario de forma continua	División Saneamiento Básico Urbano y Rural
AEI 03.03	Servicio de electrificación focalizada rural	% de viviendas que cuentan con servicio de energía eléctrica	Gerencia de Infraestructura			
OEI 04	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito	% de Población que acceden a los servicios de salud con calidad en el distrito.	AEI 04.01	Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito	% de población que acceden a los programas de salud preventiva promocional del distrito	División de Salud Pública
OEI 05	Promover la competitividad económica en el distrito	Número de Unidades Económicas formalizadas en el distrito	AEI 05.01	Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito	N° de eventos organizados en el cual participan los emprendedores del distrito	División de producción agropecuaria y acuícola
			AEI 05.02	Turismo sostenible en el distrito	% de recursos turísticos reconocidos n el inventario y su puesta en valor	División de Turismo y Promoción de las MYPE
OEI 06	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito	% de licencias y certificados entregados oportunamente	AEI 06.01	Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito	N° de licencias y certificados entregados oportunamente	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
			AEI 06.02	Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito	N° de operativos a las edificaciones de envergadura	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



			AEI 06.03	Plan de desarrollo urbano implementado en el distrito	% de avance de implementación del plan de desarrollo urbano	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
			AEI 06.04	Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito	% de unidades catastrales actualizadas en el distrito.	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
		% de comunidades sin acceso vial carrozable	AEI 06.05	Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito	N° de Kms nuevos en red vial vehicular y peatonal	División de Servicios y Control - Tránsito y Seguridad Vial
			AEI 06.06	Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito	% de vehículos menores formalizados, adecuadamente	Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento de infraestructura
OEI 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	% de residuos sólidos no reutilizables son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos.	AEI 07.01	Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito	% de viviendas con el servicio de disposición de los residuos sólidos municipales	División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas
			AEI 07.02	Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari	% de denuncias ambientales atendidas	División de Recursos Naturales y del Ambiente
			AEI 07.03	Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito	% de áreas verdes de uso público instalado con mantenimiento adecuado	División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas
OEI 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito	% Porcentaje de Viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales	AEI 08.01	Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari	N° de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres	Defensa Civil
			AEI 08.02	Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito	N° de inspecciones técnicas realizadas a las edificaciones	Defensa Civil
			AEI 08.03	Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito	% de implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastres	Defensa Civil
			AEI 08.04	Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito	% de Implementación del Plan de Contingencia	Defensa Civil
			AEI 08.05	Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito	N° de personas que reciben asistencia técnica en los procesos de GDR	Defensa Civil
			AEI 08.06	Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito	% de implementación del Centro de Operaciones de Emergencia en el distrito	Defensa Civil
			AEI 08.07	Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito	% de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional	Defensa Civil
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito	% de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito	AEI 09.01	Patrullaje por sector en el distrito	% de los sectores patrullados en la capital del distrito	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
			AEI 09.02	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito	N° de Comités de Seguridad Ciudadana conformados en el distrito	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
			AEI 09.03	Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito	N° Actuaciones en casos de violencia familiar	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
			AEI 09.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito	N° Asistencia técnica recibida por el personal de seguridad ciudadana	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

<p>OEI 10</p> <p>Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari</p> <p>% del cumplimiento anual de Plan Estratégico Institucional</p>	AEI 09.05	Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito	% de avance de la implementación del plan local de seguridad ciudadana	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
	AEI 09.06	Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población	% de implementación con equipamiento integral en beneficio de la población	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
	AEI 10.01	Mecanismos de acceso mejorados a la información pública	% de atenciones a pedidos de acceso a la información pública	Secretaría General
	AEI 10.02	Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari	% de contribuyentes activos adscritos	Unidad de Administración Tributaria, Alta Dirección
	AEI 10.03	Gobierno electrónico abierto implementado en la población	% de sistemas operativos electrónicos abiertos	Oficina de Informática y sistemas
	AEI 10.04	Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari	% de personal capacitado de la Municipalidad distrital	Oficina de Administración y Finanzas
	AEI 10.05	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari	N° eventos realizados para el fortalecimiento de las organizaciones sociales de Participación Ciudadana.	División de servicios sociales
	AEI 10.06	Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad	% de áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos en la Municipalidad.	Gerencia Municipal
	AEI 10.07	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal	N° de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad de Pichari	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
	AEI 10.08	Procesos administrativos simplificados en la municipalidad	% de procesos simplificados en la Municipalidad.	Oficina de Control Institucional
AEI 10.09	Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad	N° actualizaciones al PMI y sus criterios de priorización	OPMI y Programación y Presupuesto	

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2019-2022





V. REPORTES DEL POI, OBTENIDOS DEL APLICATIVO CEPLAN V.01 (INCLUYENDO OEI, AEI, ACTIVIDADES OPERATIVAS)

ANEXO B-2: MATRIZ DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

Sector: Gobierno Local
Pliego: Municipalidad Distrital de Pichari.
Periodo: 2020-2022

Misión institucional: "PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO DE PICHARI, DE MANERA INCLUSIVA Y COMPETITIVA, CON ENFOQUE TERRITORIAL"

OEI/AEI	Descripción	Nombre del indicador	Fórmula del indicador	Fuente de datos	Tipo de indicador	Línea de base			Logros esperados en el periodo del plan			Unidad orgánica responsable del indicador
						Valor	Año	Año	Valor	Año	Año	
		% de Población Vulnerable atendida	$\frac{\text{Población vulnerable atendida efectivamente}}{\text{Población vulnerable programada para la atención}} \times 100$	Plan Operativo Institucional; padrón de beneficiarios, registro de atenciones	De resultado	93%	2016	2017	93%	94%	95%	División de Programas y Servicios Sociales
	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito	% de personas que realizan actividades físicas, deportivas y recreativas, organizadas por la MDP	$\frac{\text{Población efectiva desarrolla sus potencialidades físicas de algún deporte y pertenece a un club / Población total que demanda la atención de los servicios}}{\text{Total}} \times 100$	Padrón de beneficiarios, registro de eventos realizados	De resultado	43%	2016	2017	52%	57%	63%	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
Acción estratégicas del OEI 01												
AEI 01.01	Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari	% de población registrada en el Padrón General de Hogares, que demanda atención social del Estado	$\frac{\text{Población registrada en el Padrón de General de Hogares que demandan atención social del Estado}}{\text{Total población registrada}} \times 100$	Expedientes de registro	De producto	81%	2016	2017	83%	86%	88%	División de Programas y Servicios Sociales
AEI 01.02	Protección de manera oportuna a las poblaciones asháninkas del distrito	% de Población asháninka vulnerable atendida	$\frac{\text{Nº Beneficiarios atendidos / Nº Beneficiarios programados para la atención}}{\text{Total}} \times 100$	Registro de beneficiarios que acceden	De producto	17%	2016	2017	20%	22%	24%	División de comunidades Asháninkas





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AEI	Descripción	% de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura	Población que acceden a las escuelas multidisciplinarias / Población total *100	Registro de matrículas y asistencia	De producto	1% 2017	1% 2016	3% 2017	3% 2016	5% 2017	5% 2016	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
AEI 01.03	Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito	% de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura	Población que acceden a las escuelas multidisciplinarias / Población total *100	Registro de matrículas y asistencia	De producto	1% 2017	1% 2016	3% 2017	3% 2016	5% 2017	5% 2016	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
AEI 01.04	Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito	% de población que accede a los programas deportivos del distrito	N° de personas que acceden a los programas deportivos / N° total de personas *100	Informes de programas y memoria anual	De producto	43% 2017	43% 2016	47% 2017	47% 2016	50% 2017	50% 2016	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
OEI 02	Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito	% de las IIEE públicas reciben programas educacionales complementarios en el distrito de Pichari	N° de IIEE Públicas beneficiadas con programas educacionales / N° total de IIEE Públicas *100	Reporte (UGEL PKWV, IIEE benefic. con los Programas o atendidas)	De resultado	38% 2017	38% 2016	63% 2017	63% 2016	75% 2017	75% 2016	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
AEI 02.01	Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari	% de programas educacionales complementarios ejecutados en los estudiantes	N° Programas educacionales complementarios ejecutados en los educacionales complementarios establecidos *100	Registro de programas educacionales s en estudiantes; memoria anual	De producto	50% 2017	50% 2016	55% 2017	55% 2016	58% 2017	58% 2016	División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte
OEI 03	Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina	% de viviendas que cuentan con el servicio de agua y alcantarillado de Pichari.	N° de viviendas coberturas con agua y desagüe intradomiciliario/N° total de viviendas demandantes *100	Registro de control y padrón	De resultado	49% 2017	49% 2016	53% 2017	53% 2016	68% 2017	68% 2016	División Saneamiento Básico Urbano y Rural
Acción estratégicas del OEI 03	Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari	% de cobertura del servicio de saneamiento básico en las viviendas de Pichari.	N° de viviendas coberturas con saneamiento básico intradomiciliario / N° viviendas del distrito *100	Registro de JASS; Ordenanzas Municipales y resoluciones.	De producto	50% 2017	50% 2016	61% 2017	61% 2016	70% 2017	70% 2016	División Saneamiento Básico Urbano y Rural



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Indicador	Descripción	INEI - Censos	De producto	47%	2016	52%	2017	57%	63%	72%	División Saneamiento Básico Urbano y Rural
AEI.03.02	Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari	N° de viviendas con el servicio de agua potable intradomiciliario y continuo / N° viviendas del distrito *100	De producto	47%	2016	52%	2017	57%	63%	72%	División Saneamiento Básico Urbano y Rural
AEI.03.03	Servicio de electrificación focalizada rural	N° de viviendas con el servicio de energía eléctrica continuo / N° viviendas del distrito *100	De producto	44%	2016	44%	2017	49%	54%	59%	Gerencia de Infraestructura
OEI.04	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito	Población que accede a los servicios de salud en los EESS pública/ Población total del distrito	De resultado	54%	2016	54%	2017	56%	59%	62%	División de Salud Pública
Acción estratégicas del OEI 04											
	Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito	Población que accede a los programas de salud preventiva promocional / población demandante *100	De producto	38%	2016	38%	2017	40%	42%	44%	División de Salud Pública
	N° de intervenciones sanitarias en caso de emergencia de salud	N° de intervenciones sanitarias	De producto	2	2016	1	2017	2	2	2	División de Salud Pública
OEI.05	Promover la competitividad económica en el distrito	N° de unidades económicas formalizadas en el distrito	De resultado	56	2016	56	2017	65	75	80	División de producción agropecuaria y acuícola
Acción estratégicas del OEI 05											
AEI.05.01	Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito	N° de eventos organizados con participación de los emprendedores del distrito	De producto	14	2016	14	2017	21	26	33	División de producción agropecuaria y acuícola
AEI.05.02	Turismo sostenible en el distrito	N° de destinos turísticos reconocidos por el MINCETUR/N° total de lugares turísticos existentes *100	De producto	13%	2016	13%	2017	16%	17%	19%	División de Turismo y Promoción de las MYPE





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OEI 06

Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito

% de licencias y certificados entregados oportunamente	N° de licencias y certificados entregados / N° solicitudes de licencias, certificados solicitados *100	Registro administrativo de la Gerencia de Desarrollo Urbano	De resultado	90%	2016	91%	2017	92%	93%	94%	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
% de comunidades sin acceso vial carrozable	N° comunidades sin vías de acceso carrozable / N° total de comunidades *100	Información estadística de la UF	De resultado	26%	2016	26%	2017	23%	21%	19%	Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento o de infraestructura
N° de licencias y certificados entregados oportunamente	N° de licencias y certificados emitidos	Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano	De producto	671	2016	674	2017	678	681	685	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
N° de operativos a las edificaciones de envergadura	N° de operativos a las edificaciones de envergadura	Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano	De producto	0	2016	0	2017	2	3	5	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
% de avance de implementación del plan de desarrollo urbano	% de avance de implementación del plan de desarrollo urbano	Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano	De producto	0%	2016	0%	2017	60%	80%	100%	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
% de unidades catastrales actualizadas en el distrito.	N° de unidades catastrales actualizados / N° unidades catastrales solicitadas *100	Ordenanzas, resoluciones y autorizaciones	De producto	91%	2016	91%	2017	93%	95%	97%	Desarrollo Urbano y Rural (Catastro)
N° de Kms nuevos en red vial vehicular y peatonal	Km. de vías de acceso nuevo / km de vías de acceso existente *100	Inventario vial distrital	De producto	22%	2016	22%	2017	17%	14%	11%	División de Servicios y Control - Tránsito y Seguridad Vial

Acción estratégicas del OEI 06

AEI 06.01 Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito

AEI 06.02 Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito

AEI 06.03 Plan de desarrollo urbano implementado del distrito

AEI 06.04 Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito

AEI 06.05 Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



AEI	Descripción	% de vehículos menores formalizados, adecuadamente	N° de vehículos menores legalmente formalizados / N° total de vehículos menores existente *100	Informes de intervenciones viales	De producto	2016	2017	2016	2017	Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento o de infraestructura
AEI 06.06	Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito	% de vehículos menores formalizados, adecuadamente	N° de vehículos menores legalmente formalizados / N° total de vehículos menores existente *100	Informes de intervenciones viales	De producto	2016	2017	32%	42%	71%
OEI 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	% de residuos sólidos no reutilizables son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos.	Toneladas de residuos sólidos no reutilizables dispuestos adecuadamente / Toneladas de residuos sólidos no reutilizables *100	División de Recursos Naturales y del Ambiente; Registros de participantes.	De resultado	2016	2017	84.00 %	89.14%	90.92%
Acción estratégicas del OEI 07										
07.01	Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito	% de viviendas con el servicio de disposición de los residuos sólidos municipales	N° de viviendas que reciben el servicio / N° total de viviendas del distrito *100	Informes de la Gerencia de Servicios Municipales	De producto	2016	2017	70%	77%	85%
07.02	Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari	% de denuncias ambientales atendidas	N° de denuncias atendidas / N° de denuncias presentadas *100	Registro de denuncias ambientales	De producto	2016	2017	60%	60%	60%
AEI 07.03	Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito	% de área verdes de uso público instalado con mantenimiento adecuado	M2 de área de verde de uso público conservado / M2 de área verde total *100	Informe mensual	De producto	2016	2017	61%	67%	82%
OEI 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito	% Porcentaje de Viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales	N° de viviendas vulnerable a riesgo de desastre / N° de viviendas del distrito * 100	Informes técnicos de declaración de riesgos	De resultado	2016	2017	1.8%	1.3%	0.7%
Acción estratégicas del OEI 08										
AEI 08.01	Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari	N° de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres	N° de zonas evaluadas vulnerables al riesgo de desastre	Informe de evaluaciones	De producto	2016	2017	400%	90%	100%





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AEI	Descripción	N° de inspecciones técnicas realizadas a las edificaciones	N° de inspecciones anuales realizadas a las edificaciones	Registro administrativo de defensa civil	De producto	2016	2017	2016	2017	2016	2017	2016	2017	Defensa Civil
AEI 08.02	Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionadas a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito	N° de inspecciones técnicas realizadas a las edificaciones	N° de inspecciones anuales realizadas a las edificaciones	Registro administrativo de defensa civil	De producto	0	0	2016	2017	2016	2017	2016	2017	15
AEI 08.03	Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito	% de implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastres	% de avance de la implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastre	Informes periódicos de avance de implementación de planes	De producto	70%	70%	2016	2017	2016	2017	85%	93%	Defensa Civil
AEI 08.04	Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito	% de implementación del Plan de Contingencia	% de avance de implementación del Plan de Contingencia	Registro administrativo de defensa civil	De producto	30%	31%	2016	2017	2016	2017	32%	33%	Defensa Civil
AEI 08.05	Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito	N° de personas que reciben asistencia técnica en los procesos de GDR	N° de personas que reciben asistencia técnica en los procesos de la GRD	Registro administrativo de defensa civil	De producto	80	82	2016	2017	2016	2017	85	87	Defensa Civil
AEI 08.06	Operaciones de emergencia implementado en el distrito	% de implementación del Centro de Operaciones de Emergencia en el distrito	% de implementación del Centro de Operaciones de emergencia del distrito	Registro administrativo de defensa civil	De producto	65%	68%	2016	2017	2016	2017	75%	79%	Defensa Civil
AEI 08.07	Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito	% de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional	% de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional	Registro administrativo de defensa civil	De producto	55%	56%	2016	2017	2016	2017	58%	60%	Defensa Civil
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito	% de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito	Población víctima de algún acto delictivo / Población demandante del servicio de seguridad ciudadana +100	Reporte de intervención	De resultado	26%	26%	2016	2017	2016	2017	24%	24%	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
Acción estratégicas del OEI 09														
AEI 09.01	Patrullaje por sector en el distrito	% de los sectores patrullados en la capital del distrito	% de los sectores patrullados en la capital del distrito	Informes de unidades operativas	De producto	75%	79%	2016	2017	2016	2017	83%	87%	91%
AEI 09.02	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito	N° de Comités de Seguridad Ciudadana conformados en el distrito	N° de eventos realizados al año	Libros de control de los comités	De producto	4	4	2016	2017	2016	2017	4	4	4





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AEI	Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito	N° Actuaciones en casos de violencia familiar	N° de intervenciones en casos de violencia familiar al año	Informes de intervenciones	De producto	64	2016	65	2017	67	68	69	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
AEI 09.03	Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito	N° Actuaciones en casos de violencia familiar	N° de intervenciones en casos de violencia familiar al año	Informes de intervenciones	De producto	64	2016	65	2017	67	68	69	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
AEI 09.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito	N° Asistencia técnica recibida por el personal de seguridad ciudadana	N° de asistencia técnica recibida al año	Informes de intervenciones	De producto	0	2016	0	2017	2	3	4	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
AEI 09.05	Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito	% de avance de la implementación del plan local de seguridad ciudadana	% de avance de implementación del plan local de seguridad ciudadana	Memoria anual de seguridad ciudadana	De producto	15%	2016	15%	2017	18%	22%	26%	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
AEI 09.06	Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población	% de implementación con equipamiento integral en beneficio de la población	% de avance de la implementación de seguridad ciudadana	Memoria anual de seguridad ciudadana	De producto	95%	2016	95%	2017	95%	95%	95%	División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
AEI 10.01	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari	% del cumplimiento anual de Plan Estratégico Institucional	% de metas anuales cumplidas respecto del PEI / metas totales del PEI *100	Registro de evaluación de metas	De resultado	0%	2016	0%	2017	75%	85%	95%	Gerencia Municipal
AEI 10.02	Mecanismos de acceso mejorados a la información pública	% de atenciones a pedidos de acceso a la información pública	N° de pedidos de información presentados *100	Registro administrativo	De producto	85%	2016	85%	2017	87%	89%	90%	Secretaría General
AEI 10.03	Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari	% de contribuyentes activos adscritos	N° de contribuyentes activos / N° total de contribuyentes *100	Registro de contribuyentes	De producto	5%	2016	9%	2017	16%	29%	52%	Unidad de Administración Tributaria, Alta Dirección
AEI 10.04	Gobierno electrónico abierto implementado en la población	% de sistemas operativos electrónicos abiertos	N° de sistema operativo electrónico abierto a la población / N° total de sistemas operativos demandados *100	Oficina de informática y sistemas	De producto	67%	2016	67%	2017	70%	70%	70%	Oficina de Informática y sistemas
AEI 10.04	Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari	% de personal capacitado de la Municipalidad distrital	N° de pedidos de información presentados *100	Memorando de autorizaciones - RRRH	De producto	48%	2016	48%	2017	53%	58%	64%	Oficina de Administración y Finanzas





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AEI	Descripción	N° eventos realizados para el fortalecimiento de las organizaciones sociales de Participación Ciudadana.	N° eventos realizados de fortalecimiento de las organizaciones sociales	RUOS: Registro de Participantes de las Organizaciones.	De producto	0	2016	0	2017	1	1	1	División de servicios sociales
AEI 10.05	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari	% de áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos en la Municipalidad.	N° áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos / N° total de áreas orgánicas *100	MOF, ROF y RIT actualizado	De producto	77%	2016	77%	2017	85%	100%	100%	Gerencia Municipal
AEI 10.06	Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad	N° de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad de Pichari	N° de instrumentos de gestión actualizados	Registro Documentario	De producto		2016	2	2017	4	4	4	Oficina de Planeamiento y Presupuesto
AEI 10.07	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal	% de procesos simplificados en la Municipalidad.	N° informes de procesos simplificados culminado / N° total de informes de procesos programados *100	Registro de servicios	De producto	92%	2016	93%	2017	94%	95%	96%	Oficina de Control Institucional
AEI 10.08	Procesos administrativos simplificados en la municipalidad	N° actualizaciones al PMI y sus criterios de priorización	N° de actualizaciones del PMI y sus criterios de priorización	Documentos de remitido y Resoluciones de aprobación	De producto		2016	4	2017	4	4	4	OPMI y Programación y Presupuesto
AEI 10.09	Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad												





Anexo B-3 POI Consolidado con Programación Física
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA

Periodo del PEI: 2019-2022
Nivel de Gobierno: GOBIERNO LOCAL
Sector: GOBIERNO LOCAL
Pliego: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
CENTRO DE COSTOS: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Fecha: 12/2019
Pág. 1 de 17

OE 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad							
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AEI 01.01	Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari																								
AC 01.01.01	* Promocionar y defender los derechos del niño (a) y adolescentes	080910	Atenciones	4,650	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	140	1	
AC 01.01.02	Asistencia técnica en defensa y promoción de los derechos en niñas (os) y adolescentes	080910	Atenciones	2,790	3	7	8	6	5	4	3	4	6	4	3	2	55	2						55	2
AC 01.01.03	* Articulación con los entes responsables para el trato de casos de abandono o maltrato	080910	Atenciones	1,860	1	2	2	2	1	2	1	1	1	1	1	1	16	3						16	3
AC 01.01.04	* Desarrollar actividades para que las personas con discapacidad reciban los servicios de educación, salud y espacios laborales en la sociedad	080910	Evento	4,904	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	4	8						4	8
AC 01.01.05	* Gestionar convenios, alianzas con la Red de Salud, MINSA y otros, para realizar de campañas de atención integral al adulto mayor.	080910	Campaña	4,904	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	4	6						4	6
AC 01.01.06	* Focalización y empadronamiento, registros de los formatos S100, FSU y envío de DJ.	080910	Personas	2,452	0	800	850	900	0	0	0	800	850	850	850	0	5,050	4						5,050	4
AC 01.01.07	* Sensibilización, orientación a los usuarios focalizados en los programas sociales	080910	Personas	1,471	0	50	70	60	0	0	0	60	70	80	0	390	9						390	9	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION -CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 01.01.08	* Verificar el empadronamiento, seguimiento y gestión de los insumos (calidad).	080910 Personas	981	0	0	0	45	50	60	75	60	335	7
AC 01.01.09	* Coordinación con los comités y reparto de los insumos	080910 Comité	2,452	0	0	10	0	0	10	0	0	31	10
AC 01.01.10	* Reempadronamiento, seguimiento y gestión del beneficio	080910 Personas	1,716	0	0	0	25	25	0	0	0	75	11
AC 01.01.11	* Informe de cumplimiento	080910 Informe	736	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
01.01.12	GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISIÓN DE PROGRAMAS SOCIALES	Gestión Servicio	162,049	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5

OE 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

AEI 01.02 Protección de manera oportuna a las poblaciones asháninkas del distrito

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 01.02.01	* Formular, proponer, programas y proyectos de desarrollo integral a las comunidades asháninkas	080910	Informe	49,410	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5
AC 01.02.02	* Apoyar en los procesos de participación de consulta libre	080910	Informe	32,940	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	1
AC 01.02.03	* Desarrollar actividades orientadas a la recuperación y valoración de la identidad y cultura	080910	Actividad	21,960	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	2
AC 01.02.04	* Coordinar con las demás unidades para la inclusión de los programas sociales a las comunidades asháninkas	080910	Informe	5,490	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 01.02.05	GESTION ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE	080910	Gestión	85,004	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1

OE 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

AEI 01.03 Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 01.03.01	* Elabora un plan de mantenimiento y habilitación de los espacios deportivos, recreativos y culturales	080910	Estudio	3,540	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1

OE 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AEI 01.04	Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito																	
AC 01.04.01	* Plan anual de actividades deportivas municipales	080910	Estudio	10,620	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
AC 01.04.02	* Organiza y promueve eventos deportivos, de recreación y culturales en fechas estratégicas con participación masiva de los niños, adolescentes y jóvenes del distrito de Pichari	080910	Evento	21,240	1	4	6	2	2	2	5	2	6	2	2	2	36	2
OE 02	Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito																	
AEI 02.01	Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari																	
AC 02.01.01	* Organiza y promueve programas de estimulación y orientación vocacional, según el nivel educativo en coordinación con la UGEL y direcciones de las IIEE.	080910	Evento	208,977	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	1
OE 03	Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina																	
AEI 03.01	Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari																	
AC 03.01.01	* JASS administrar y gestiona la cobertura del servicio de saneamiento básico (aguas residuales) Urbano	080910	Asistencia técnica	40,848	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	1
AC 03.01.02	* JASS administrar y gestiona el mantenimiento y operatividad del sistema saneamiento básico (aguas servidas) rural	080910	Asistencia técnica	51,060	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	2
OE 03	Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina																	
AEI 03.02	Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari																	
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Meta Física Anual												Prioridad								
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AC 03.02.01	* Administra y gestiona la cobertura del servicio de agua continua intradomiciliario (agua potable) Urbano	080910	Asistencia técnica	51,060	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
AC 03.02.02	* Administra y gestiona el mantenimiento del sistema de agua tratada o potable - Rural	080910	Asistencia técnica	51,060	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2		
OE 03 Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina																									
AEI 03.03 Servicio de electrificación focalizada rural																									
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad							
AC 03.03.01	* Gestiona y ejecuta proyectos de electrificación rural	080910	Gestión	10,212	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
OE 04 Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito																									
AEI 04.01 Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito																									
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad							
AC 04.01.01	* Coordina con la Red de Salud y Microred y centros poblados, para realizar campañas de control contra enfermedades epidemiológicas.	080910	Campaña	15,000	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1
AC 04.01.02	* Coordina y gestiona con las diferentes entidades y MINSA, para la realización de campañas médicas especializadas 2 veces al año.	080910	Campaña	15,000	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	2	2
AC 04.01.03	* Gestión para la creación del centro médico de ESSALUD	080910	Gestión	4,167	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	0.1	4	
AC 04.01.04	* Intervenciones sanitarias en caso de emergencias de salud	080910	Campaña	4,500	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	3
AC 04.01.05	* Gestiona la ejecución de proyectos de infraestructura básica de salud	080910	Informe	3,000	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	2	6
AC 04.01.06	GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISIÓN DE SALUD Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL	080910	Gestión	66,740	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	5





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OE 05	Promover la competitividad económica en el distrito													Meta Física Anual	Prioridad					
	AEI 05.01	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito													
							1	2	3	4	5	6	7			8	9	10	11	12
	AC 05.01.01	* Implementación de acciones para la mejora de la sanidad vegetal	080910	Asistencia técnica	284,638	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
	AC 05.01.02	* Implementación de acciones para la mejora de la sanidad animal	080910	Asistencia técnica	142,320	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	
	AC 05.01.03	* Promover la actividad acuícola	080910	Asistencia técnica	393,582	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2	
	AC 05.01.04	* Mejorar la calidad de los servicios en capacidad técnica, productiva y agroindustrial	080910	Asistencia técnica	86,649	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	
	AC 05.01.05	* Elabora el Plan Estratégico de Desarrollo Económico Local	080910	Estudio	8,333	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	6	
	AC 05.01.06	* Realiza propuestas, implementación, seguimiento y monitoreo de actividades, planes, programas para el fortalecimiento de las PYMES	080910	Informe	40,375	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5	
	Promover la competitividad económica en el distrito																			
	AEI 05.02	Turismo sostenible en el distrito																		
	AC 05.02.01	* Promover la inscripción de los recursos turísticos en el inventario nacional del MINCETUR	080910	Informe	125,499	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	1	
	AC 05.02.02	* Elaboración de plan de desarrollo turístico local	080910	Estudio	5,000	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	
	AC 05.02.03	* Fomentar la puesta en valor de los recursos turísticos	080910	Informe	14,150	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	
	AC 05.02.04	* Mejorar la calidad de los servicios turísticos	080910	Informe	43,762	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	
	AC 05.02.05	* GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO	080910	Gestión	133,283	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5	





OE 06	AEI 06.01	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito					Meta Financiera Anual s/.	U.M	Programación Física										Meta Fisica Anual	Prioridad						
		Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10			11	12				
		AC 06.01.01	* Levantamiento catastral y verificación catastral continuo y permanente	080910	Informe	117,843		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1				
OE 06		Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																								
		AEI 06.02	Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito					Meta Financiera Anual s/.	U.M	Programación Física										Meta Fisica Anual	Prioridad					
			Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo		1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12				
			AC 06.02.01	* Emite licencia de construcción, subdivisiones y otras autorizaciones	080910	Informe	124,045			5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			5	5	5	5	60
OE 06		Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																								
		AEI 06.03	Plan de desarrollo urbano implementado del distrito					Meta Financiera Anual s/.	U.M	Programación Física										Meta Fisica Anual	Prioridad					
			Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo		1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12				
			AC 06.03.01	* Elabora fichas catastrales y gestiona la aprobación de la ficha catastral urbano y rural	080910	Informe	62,023			5	10	12	15	8	6	10	12	15	14			10	5	5	5	122
OE 06		Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																								
		AEI 06.04	Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito					Meta Financiera Anual s/.	U.M	Programación Física										Meta Fisica Anual	Prioridad					
			Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo		1			2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			12				
			AC 06.04.01	* Vela por el respeto a la delimitación territorial distrital y local	080910	Informe	18,607			0	0	0	0	1	0	0	0	0	0			0	1	2	1	2
OE 06		Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																								
		AEI 06.05	Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito																							



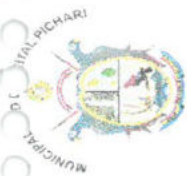


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 06.05.01	* Señalización y semaforización de las principales arterias de la ciudad	080910	Informe	23,643	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 06.05.02	* Elaboración de un Plan Integral de desarrollo Formalizando el Servicio de Transporte Público	080910	Estudio	14,186	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	3	
AC 06.05.03	* Controlar el cumplimiento y respeto a las señalizaciones, en coordinación con la Policía Nacional y Tránsito	080910	Informe	4,729	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
AC 06.05.04	* Realizar controles de formalidad del parque automotor en el distrito y gestionar el cumplimiento a través de campañas	080910	Informe	14,186	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	
OE 06 Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																			
AEI 06.06 Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito																			
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad	
AC 06.06.01	* Mantenimiento periódico de las vías carrozables	080910	Informe	4,308,355	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 06.06.02	* Mantenimiento rutinario de las vías de acceso	080910	Informe	3,701,949	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 06.06.03	* Construcción de vías de acceso	080910	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
OE 07 Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari																			
AEI 07.01 Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito																			
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad	
AC 07.01.01	* Recojo de los residuos sólidos, transporte, segregación y disposición final	080910	Viviendas	50,652	4,646	4,685	4,724	63	4,763	4,803	4,843	4,883	4,924	4,964	5,004	5,044	5,084	5,090	1
AC 07.01.02	* Barrido, recojo y disposición final	080910	Viviendas	302,000	4,646	4,685	4,724	63	4,763	4,803	4,843	4,883	4,924	4,964	5,004	5,044	5,084	5,090	2
AC 07.01.03	* Siembra y recalde de plantas ornamentales y gras en áreas públicas	080910	M2	58,912	5,646	5,685	5,724	38	5,763	5,803	5,843	5,883	5,924	5,964	6,004	6,044	6,084	6,124	3
AC 07.01.04	* Mantenimiento y poda de plantas ornamentales	080910	M2	58,912	5,646	5,685	5,724	38	5,763	5,803	5,843	5,883	5,924	5,964	6,004	6,044	6,084	6,124	4





OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari		Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari													Meta Física Anual	Prioridad			
	AEI 07.02	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	1	2	3	4	5	6	7	8	9			10	11	12
		AC 07.02.01	* Elaboración de instrumentos legales para las funciones de fiscalización y su cumplimiento	080910	Instrumento	25,000	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	1
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari		Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito																	
	AEI 07.03	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Meta Física Anual	Prioridad
		AC 07.03.01	* Atención y seguimiento a denuncias ambientales	080910	Informe	17,001	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
		AC 07.03.02	* Promover una cultura de prevención y protección ambiental	080910	Informe	17,001	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
		AC 07.03.03	* Evaluar el impacto de los proyectos ambientales e informa y propone medidas correctivas	080910	Informe	21,251	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
		AC 07.03.04	* Gestionar la implementación de programas, planes, proyectos y actividades ambientales y recursos naturales	080910	Informe	29,751	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito		Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari																	
	AEI 08.01	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Meta Física Anual	Prioridad
		AC 08.01.01	* Atención oportuna a los afectados y damnificados ante la ocurrencia de desastres	080910	Informe	32,548	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
		AC 08.01.02	* Ejecutar simulacros y simulaciones de preparación para respuesta en caso de desastre	080910	Informe	32,596	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																			



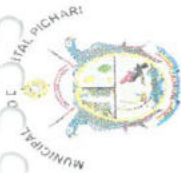


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

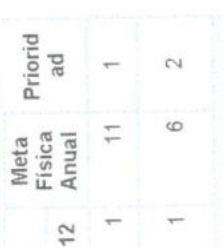


Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AEI 08.02	Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito																		
AC 08.02.01	* Ejecución del plan de inspecciones técnicas a edificaciones	080910	Informe	32,104	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 08.02.02	* Ejecutar actividades de mitigación de riesgos por peligro inminente	080910	Informe	74,909	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																		
AEI 08.03	Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito																		
AC 08.03.01	* Ejecutar estudios de evaluación de riesgos ante desastres para cada proyecto a formular	080910	Informe	17,122	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																		
AEI 08.04	Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito																		
AC 08.04.01	* Ejecuta el plan de contingencia operativo	080910	Informe	53,507	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																		
AEI 08.05	Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito																		
AC 08.05.01	* Asistencia técnica al GRD permanente	080910	Informe	21,403	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																		
AEI 08.06	Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito																		





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad								
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12										
AC 08.06.01	* Ejecución de proyectos de mitigación de riesgo de desastres en zonas de alto riesgo	080910	Informe	4,281	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
AC 08.06.02	* Elaboración de planes de resarcimiento de poblaciones ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables.	080910	Planes	4,281	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	
OE 08 Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																										
Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito																										
AEI 08.07																										
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad								
AC 08.07.01	* Instalación y operatividad del Centro de Operaciones de Emergencia Local	080910	Informe	6,421	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
AC 08.07.02	* GESTIÓN OPERATIVA DE DEFENSA CIVIL	080910	Gestión	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																										
AEI 09.01	Patrullaje por sector en el distrito																									
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad								
AC 09.01.01	* Elabora un plan de operaciones y adiestramiento	080910	Estudio	11,459	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																										
AEI 09.02	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito																									
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad								
AC 09.02.01	* Intervenciones de patrullaje mixto diario y por sectores las 24 horas	080910	Informe	458,341	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																										
AEI 09.03	Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito																									



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad												
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														
AC 09.03.01	* Intervenciones articuladas con la policía nacional, ejército y la sociedad civil continuamente	080910	Informe	38,195	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1					
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																														
AEI 09.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito																													
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad												
AC 09.04.01	* Práctica de destrezas, adiestramiento y entrenamiento continuo	080910	Informe	114,585	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																														
AEI 09.05	Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito																													
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad												
AC 09.05.01	* Elabora el Plan Local de seguridad ciudadana y la implementa	080910	Estudio	11,459	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1		
OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																														
AEI 09.06	Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población																													
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad												
AC 09.06.01	* Aplica el sistema de patrullaje local con estrategias de seguridad ciudadana	080910	Informe	145,141	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																														
AEI 10.01	Mecanismos de acceso mejorados a la información pública																													
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad												
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12														

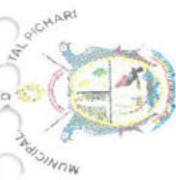


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Obs. Directa	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad							
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AC 10.01.01	* Atención al usuario con acceso a la información pública	080910		Directa	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1		
AC 10.01.02	* Redacción, Archivo de las Resoluciones, Acta de Consejo, Acuerdo de Consejo, Ordenanza, etc.	080910		Documento	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2		
AC 10.01.03	* Recepciona documentos, registra y tramita	080910		Registro	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3		
AC 10.01.04	* Elabora informes, cartas, oficios y otros de orden de la Alta Dirección	080910		Documento	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4		
AC 10.01.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA GENERAL	080910		Gestión	119,324	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5		
OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																										
Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari																										
AEI 10.02																										
AC 10.02.01	* Elabora el control de los establecimientos comerciales, autoriza su funcionamiento	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
AC 10.02.02	* Realiza el seguimiento, fiscalización oportuna en coordinación con la fiscalía y policía nacional	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2	
AC 10.02.03	* Fija las tasas arbitrales, multas y otros de acuerdo a ley y las directivas aprobadas y en vigencia	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	
AC 10.02.05	GESTIÓN OPERATIVA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	080910		Gestión	135,399	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	
AC 10.02.06	* Administra y custodia los recursos financieros	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1	
AC 10.02.07	* Verifica y realiza los seguimientos a los pagos para evitar duplicidad de pagos	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2	
AC 10.02.08	* Emite comprobantes, gira cheques de cancelación y realiza depósitos de pagos	080910		Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3	
AC 10.02.09	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TESORERÍA	080910		Gestión	230,101	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4	
OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																										
Gobierno electrónico implementado en la población																										
AEI 10.03																										





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 10.03.01	* Elaborar un sistema de información electrónico de gestión administrativa de gobierno local	080910	Informe	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
AC 10.03.02	* Resguardar la seguridad de la información del Hardware y software de la entidad	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.03.03	* Servicio operativo y de mantenimiento a los equipos de cómputo e impresión	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.03.04	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS	080910	Gestión	346,568	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4

OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 10.04.01	* Actualización permanente al personal sobre las directivas, normas, procesos y otros	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.04.02	* Desarrolla capacidades en gestión pública municipal a los servidores públicos y otros	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.04.03	* Cumplir y hacer cumplir el ROF, MOF y el RIT	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.04.04	* Estimulación el involucramiento hacia la visión de desarrollo y misión institucional	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.04.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	080910	Informe	236,111	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5

OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Fisica Anual	Prioridad	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 10.05.01	* Sensibilización y desarrollo de capacidades para el involucramiento activo de las organizaciones de la sociedad civil	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
AC 10.05.02	Reuniones de concertación, periódicas y de consulta pública	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.05.03	GESTIÓN OPERATIVA DE PROGRAMAS SOCIALES	080910	Gestión	2,000	Gestión	2,000	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AEI 10.06	Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad																						
AC 10.06.01	* Dirige, reuniones periódicas con los gerentes de línea para evaluar el cumplimiento de las metas	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.06.02	* Verifica los avances físico y financiero de los proyectos y el gasto institucional	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.06.03	* Informa y asesora al pliego continuamente	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.06.04	* Supervisa los procesos de cumplimiento de las metas	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.06.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE GERENCIA MUNICIPAL	080910	Gestión	161,709	Gestión	161,709	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5
AC 10.06.06	* Elaborar defensa de la entidad en el plazo establecido para la atención de expedientes judiciales, arbitrales y administrativos	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.06.07	* Representar al titular en declaraciones, convenir, desistirse, reconvenir las demandas o transigir, previa autorización del pliego	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.06.08	* Hacer seguimiento e impulsar los procesos ante el poder judicial, ministerio público y otros.	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.06.09	GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	080910	Gestión	239,439	Gestión	239,439	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.06.10	* Asesoramiento en temas legales que afecten a la entidad	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.06.11	* Opiniones legales de acuerdo a la normas y regulaciones aplicables al sistema jurídico nacional	080910	Informe	0	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.06.12	GESTIÓN OPERATIVA DE ASESORÍA JURÍDICA	080910	Gestión	81,586	Gestión	81,586	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal																			
		AEI 10.07	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Meta Física Anual	Prioridad
		AC 10.07.01	* Realiza la programación, modificación y control del gasto (PIA, PIM)	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
		AC 10.07.02	* Coordinación y comunicación continua con la DGpp	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
		AC 10.07.03	* Elabora y actualiza los documentos de gestión (planes y directivas internas)	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
		AC 10.07.04	* Gestiona su aprobación, cumplimiento y puesta en marcha	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5
		AC 10.07.05	* Elabora y actualiza los documentos de gestión (planes y directivas internas)	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
		AC 10.07.06	GESTIÓN OPERATIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	080910	Gestión	216,352	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	6
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari	AEI 10.08	Procesos administrativos simplificados en la municipalidad																		
		AC 10.08.01	* Desarrolla servicios de control posterior con la finalidad de evaluar los actos y resultados ejecutados por los funcionarios a fin de establecer recomendaciones	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
		AC 10.08.02	* Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
		AC 10.08.03	* Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
		AC 10.08.04	GESTIÓN OPERATIVA DE CONTROL INSTITUCIONAL	080910	Gestión	299,745	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.08.05	* Control de asistencia y gestión de pagos de planillas (aportaciones y deducciones)	080910	Informe	117,941	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.08.06	* Elabora contratos, planillas y pagos de los beneficios sociales	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.08.07	* Evaluación de desempeño del RRRH	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.08.08	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS	080910	Gestión	117,941	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.08.09	* Conducción, dirección de los actos cívicos, representativos e institucional y protocolar	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.08.10	* Administración, conducción, dirección de radio y tv municipal y el auditorio municipal	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.08.11	* Elabora el plan de actividades cívicos y protocolares y de representación institucional del año fiscal	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.08.12	* Es responsable de la difusión y publicidad de los actos públicos de la entidad leídos, hablados y escritos	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.08.13	* Diseña, reproduce y difunde materiales informativos, revistas, afiches, tripticos y otros según se requiera	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.08.14	GESTIÓN OPERATIVA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	080910	Gestión	315,085	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5
AC 10.08.15	* Elabora las órdenes de servicios y compra de bienes servicios	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.08.16	* Elabora los contratos para la adquisición de bienes servicios	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.08.17	* Gestiona los procesos para las adquisiciones	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.08.18	GESTIÓN OPERATIVA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	080910	Gestión	355,392	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.08.19	* Elabora los asientos contables y balances de la entidad	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.08.20	GESTIÓN OPERATIVA DE CONTABILIDAD	080910	Gestión	151,624	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.08.21	* Realiza y gestiona ceremonias y registros de documentos personales	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1
AC 10.08.22	GESTIÓN OPERATIVA DE REGISTRO CIVIL	080910	Gestión	286,926	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.08.23	* Gestión y administración de los servicios públicos municipales	080910	Informe		0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1

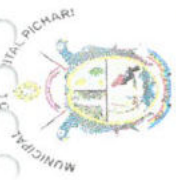




OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OE 10	AC 10.08.24	GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPALES	080910	Gestión	109,108	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2																						
																								Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari	AEI 10.09	Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Financiera Anual s/.	Programación Física												Meta Física Anual	Prioridad
																																1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
	AC 10.09.01	Ejecutar proyectos de infraestructura pública, registra en INFOBRAS	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1																					
	AC 10.09.02	Ejecutar los mantenimientos de la infraestructura pública	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2																					
	AC 10.09.03	Ejecutar acciones de emergencias de acuerdo a norma	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3																					
	AC 10.09.04	Mantenimiento, operatividad y custodia de las maquinarias y equipos de maestranza	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4																					
	AC 10.09.05	GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	080910	Gestión	272,665	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5																					
	AC 10.09.06	Supervisar la efectividad y eficiencia de los proyectos y/o actividades en infraestructura pública	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1																					
	AC 10.09.07	GESTIÓN OPERATIVA DE SUPERVISIÓN	080910	Gestión	54,750	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2																					
	AC 10.09.08	Liquidar y transferir los proyectos y actividades concluidos	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1																					
	AC 10.09.09	GESTIÓN OPERATIVA DE LIQUIDACIONES	080910	Gestión	384,423	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2																					
	AC 10.09.10	Formula proyectos de inversión pública que sean de competencia del gobierno local	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1																					
	AC 10.09.11	Evalúa y viabiliza los proyectos de inversión pública que no requieren aval o financiamiento externo	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2																					
	AC 10.09.12	Elabora los estudios definitivos.	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3																					
	AC 10.09.13	Registra las variaciones en la fase de inversión.	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4																					
	AC 10.09.14	GESTIÓN OPERATIVA DE LA UNIDAD FORMULADORA	080910	Gestión	1,565,743	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5																					
	AC 10.09.15	Elabora las brechas, gestiona su aprobación y remite a la DGPM y GI	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1																					





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.09.16	* Elabora y actualiza el Plan Multianual de Inversiones, gestiona su aprobación y lo remite a la DGPM y GI	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	2
AC 10.09.17	* Planifica, monitorea la calidad de formulación, ejecución y post inversión de los Proyectos de Inversión Pública y hace el seguimiento continuo y permanente e informa a la DGPM y GI	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	3
AC 10.09.18	* Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local	080910	Informe	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	4
AC 10.09.19	GESTION OPERATIVA DE LA OFICINA DE PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES	080910	Gestión	339,921	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	5
Total General s/.				18,270,690															





Anexo B-4 POI Consolidado con Programación financiera
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FINANCIERA

Año: 2018

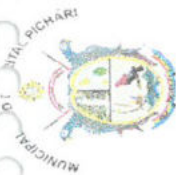
Fecha: dic-17
Pág. 1 de 26

Periodo del PEI: 2018-2022
Nivel de Gobierno: GOBIERNO LOCAL
Sector: GOBIERNO LOCAL
Pilego: MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora: MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI
CENTRO DE COSTOS: MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI

OE 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AC 01.01.01	* Promocionar y defender los derechos del niño (a) y adolescentes Asistencia técnica en defensa y promoción de los derechos en niñas (os) y adolescentes	080910	Atenciones	140	387	387	387	387	387	387	387	387	387	387	387	387	387	4,650
AC 01.01.02	* Articulación con los entes responsables para el trato de casos de abandono o maltrato	080910	Atenciones	55	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	232	2,790
AC 01.01.03		080910	Atenciones	16	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	155	1,860

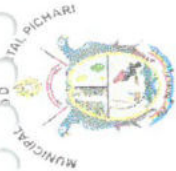




OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 01.01.04	* Desarrollar actividades para que las personas con discapacidad reciban los servicios de educación, salud y espacios laborales en la sociedad	Evento	4	0	0	1,226	0	0	1,226	0	0	1,226	0	1,226	0	1,226	4,904
AC 01.01.05	* Gestionar convenios, alianzas con la Red de Salud, MINSA y otros, para realizar de campañas de atención integral al adulto mayor.	Campaña	4	0	0	1,226	0	0	1,226	0	0	1,226	0	1,226	0	1,226	4,904
AC 01.01.06	* Focalización y empadronamiento, registros de los formatos S100, FSU y envío de DJ.	Personas	5,050	0	409	409	409	0	409	409	0	409	409	0	0	0	2,452
AC 01.01.07	* Sensibilización, orientación a los usuarios focalizados en los programas sociales	Personas	390	0	245	245	245	0	245	245	0	245	245	0	0	0	1,471
AC 01.01.08	* Verificar el empadronamiento, seguimiento y gestión de los insumos (calidad).	Personas	335	0	0	0	0	163	163	163	0	163	163	0	0	0	981
AC 01.01.09	* Coordinación con los comités y reparto de los insumos	Comité	31	0	0	613	0	0	613	0	0	613	0	0	0	0	2,452
AC 01.01.10	* Reempadronam., seguimiento y gestión del beneficio	Personas	75	0	0	0	0	0	572	572	0	572	572	0	0	0	1,716
AC 01.01.11	* Informe de cumplimiento	Servicio	12	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	61	736
01.01.12	GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISION DE PROGRAMAS SOCIALES	0	12	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	13,504	162,049





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OE 01	AEI 01.02	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.				
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12					
		AC 01.02.01	* Formular, proponer, programas y proyectos de desarrollo integral a las comunidades Ashaninkas	080910	Informe	1	0	0	0	49,410	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	49,410	
		AC 01.02.02	* Apoyar en los procesos de participación de consulta libre	080910	Informe	3	10,980	0	0	10,980	0	0	0	0	10,980	0	0	0	0	0	0	0	32,940
		AC 01.02.03	* Desarrollar actividades orientadas a la recuperación y valoración de la identidad y cultura	080910	Actividad	4	0	5,490	0	0	5,490	0	0	5,490	0	0	5,490	0	0	0	0	0	21,960
		AC 01.02.04	* Coordinar con las demás unidades para la inclusión de los programas sociales a las comunidades Ashaninkas	080910	Informe	12	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	458	5,490
		AC 01.02.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE	080910	Gestión	12	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	7,084	85,004
OE 01	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito																						
	AEI01.03	Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito																					
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.					
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12						



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OE 01	AC 01.03.01	080910	Estudio	1	0	3,540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,540	
																					Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito
OE 01	Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito																				
AEI 01.04	Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito																				
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera				Monto POI s/.
AC 01.04.01	* Plan anual de actividades deportivas municipales * Organiza y promueve eventos deportivos, de recreación y culturales en fechas estratégicas con participación masiva de los niños, adolescentes y jóvenes del distrito de Pichari	080910	Estudio	1	10,620	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,620
AC 01.04.02		80910	Evento	36	0	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	1,931	21,240
OE 02	Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito																				
AEI 02.01	Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari																				
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera				Monto POI s/.





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AC 02.01.01	* Organiza y promueve programas de estimulación y orientación vocacional, según el nivel educativo en coordinación con la UGEL y direcciones de las IIEE.	080910	Evento	11	0	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	18,998	208,977
OE 03 Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina																		
AEI 03.01	Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari																	
AC 03.01.01	* JASS administrar y gestiona la cobertura del servicio de saneamiento básico (aguas residuales) Urbano	080910	Asistencia técnica	11	0	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	3,713	40,848
AC 03.01.02	* JASS administrar y gestiona el mantenimiento y operatividad del sistema saneamiento básico (aguas servidas) rural	080910	Asistencia técnica	11	0	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	51,060
OE 03 Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina																		
AEI 03.02	Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari																	
AC 03.02.01	* Administra y gestiona la cobertura del servicio de agua continua intradomiciliario (agua potable) Urbano	080910	Asistencia técnica	11	0	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	51,060





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.								
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12									
AC 03.02.02	* Administra y gestiona el mantenimiento del sistema de agua tratada o potable - Rural	080910	Asistencia técnica	11	0	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	4,642	51,060	
OE 03	Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina																								
AEI 03.03	Servicio de electrificación focalizada rural																								
AC 03.03.01	* Gestiona y ejecuta proyectos de electrificación rural	080910	Gestión	9	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	1,135	10,212	
OE 04	Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito																								
AEI 04.01	Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito																								
AC 04.01.01	* Coordina con la Red de Salud y Microred y para realizar campañas de control contra enfermedades epidemiológicas.	080910	Campaña	6	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	2,500	0	15,000
AC 04.01.02	* Coordina y gestiona con las diferentes entidades y MINSA, para la realización de campañas médicas especializadas 2 veces al año.	080910	Campaña	2	0	0	7,500	0	0	0	0	0	7,500	0	0	0	7,500	0	0	0	0	0	0	0	15,000
AC 04.01.03	* Gestión para la creación del centro médico de ESSALUD	080910	Gestión	1	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	694	4,167





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AC 04.01.04	* Intervenciones sanitarias en caso de emergencias de salud	080910	Campaña	3	0	0	0	1,500	0	0	0	1,500	0	0	0	1,500	0	4,500
AC 04.01.05	* Gestiona la ejecución de proyectos de infraestructura básica de salud	080910	Informe	2	0	1,000	0	0	0	1,000	0	0	1,000	0	0	1,000	0	3,000
AC 04.01.06	GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISION DE SALUD Y SANEAMIENTO BASICO RURAL	080910	Gestión	12	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	5,562	66,740
OE 05 Promover la competitividad económica en el distrito																		
AEI 05.01 Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito																		
AC 05.01.01	* Implementación de acciones para la mejora de la sanidad vegetal	080910	Asistencia técnica	12	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	23,720	284,638
AC 05.01.02	* Implementación de acciones para la mejora de la sanidad animal	080910	Asistencia técnica	12	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	11,860	142,320
AC 05.01.03	* Promover la actividad acuícola	080910	Asistencia técnica	12	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	32,799	393,582
AC 05.01.04	* Mejorar la calidad de los servicios en capacidad técnica, productiva y agroindustrial	080910	Asistencia técnica	12	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	7,221	86,649
AC 05.01.05	* Elabora el Plan Estratégico de Desarrollo Económico Local	080910	Estudio	1	0	0	0	0	0	8,333	0	0	0	0	0	0	0	8,333





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 05.01.06	* Realiza propuestas, implementación, seguimiento y monitoreo de actividades, planes, programas para el fortalecimiento de las PYMES	080910	Informe	12	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	3,365	40,375
OE 05 Promover la competitividad económica en el distrito																			
AEI 05.02 Turismo sostenible en el distrito																			
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.		
AC 05.02.01	* Promover la inscripción de los recursos turísticos en el inventario nacional del MINCETUR	080910	Informe	4	0	0	31,375	0	0	31,375	0	0	31,375	0	0	31,375	0	0	125,499
AC 05.02.02	* Elaboración de plan de desarrollo turístico local	080910	Estudio	1	0	5,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,000
AC 05.02.03	* Fomentar la puesta en valor de los recursos turísticos	080910	Informe	12	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	1,179	14,150	
AC 05.02.04	* Mejorar la calidad de los servicios turísticos	080910	Informe	12	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	3,647	43,762	
AC 05.02.05	* GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO	080910	Gestió n	12	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	11,107	133,283	
OE 06 Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																			
AEI 06.01 Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito																			
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OE 06	AC 06.01.01	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito	080910	Informe	12	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	9,820	117,843
OE 06	AEI 06.02	Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito																
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
	AC 06.02.01	* Emite licencia de construcción, subdivisiones y otras autorizaciones	080910	Informe	60	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	10,337	124,045
OE 06	AEI 06.03	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
	AC 06.03.01	* Elabora fichas catastrales y gestiona la aprobación de la ficha catastral urbano y rural	080910	Informe	122	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	5,169	62,023
OE 06	AEI 06.04	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
	AC 06.04.01	* Vela por el respeto a la delimitación territorial distrital y local	080910	Informe	2	0	0	0	0	0	9,303	0	0	0	0	0	0	18,607
OE 06	AEI 06.05	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
	AC 06.05.01	Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito																





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

												Programación Financiera												Monto POI s/.	
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Informe	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.							
																		1	2						
AC 06.05.01	* Señalización y semaforización de las principales arterias de la ciudad	080910	Informe	Informe	12	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	1,970	23,643	0					
AC 06.05.02	* Elaboración de un Plan Integral de desarrollo Formalizando el Servicio de Transporte Público	080910	Estudio	Estudio	1	0	0	0	14,186	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14,186	0					
AC 06.05.03	* Controlar el cumplimiento y respeto a las señalizaciones, en coordinación con la Policía Nacional y Tránsito	080910	Informe	Informe	12	394	394	394	394	394	394	394	394	394	394	394	394	394	4,729	0					
AC 06.05.04	* Realizar controles de formalidad del parque automotor en el distrito y gestionar el cumplimiento a través de campañas	080910	Informe	Informe	12	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	1,182	14,186	0					
OE 06	Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito																								
AEI 06.06	Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito																								
AC 06.06.01	* Mantenimiento periódico de las vías carrozables	080910	Informe	Informe	12	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	359,030	4,308,355	0					
AC 06.06.02	* Mantenimiento rutinario de las vías de acceso	080910	Informe	Informe	12	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	308,496	3,701,949	0					
AC 06.06.03	* Construcción de vías de acceso	080910	Informe	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari																								
AEI 07.01	Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito																								
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M													Programación Financiera								

V° B°
C.P.-C. Otto Enrique Sulca Carrasco
Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI • D.S.D. NO. 100520 • LA CONVENCION



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.		
							Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AC 07.01.01	* Recajo de los residuos sólidos, transporte, segregación y disposición final	080910	Viviendas	5,090	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	4,221	50,852	
		AC 07.01.02	* Barrido, recojo y disposición final	080910	Viviendas	5,090	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	25,167	302,000
		AC 07.01.03	* Siembra y recalce de plantas ornamentales y gras en áreas públicas	080910	M2	6,124	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	58,912
		AC 07.01.04	* Mantenimiento y poda de plantas ornamentales	080910	M2	6,124	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	4,909	58,912
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AEI 07.02	Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari																		
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AC 07.02.01	* Elaboración de instrumentos legales para las funciones de fiscalización y su cumplimiento	080910	Instrumento	2	0	0	25,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25,000	
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AEI 07.03	Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito																		
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AC 07.03.01	* Atención y seguimiento a denuncias ambientales	080910	Informe	12	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	17,001	
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
OE 07	Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari	AC 07.03.02	* Promover una cultura de prevención y protección ambiental	080910	Informe	12	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	1,417	17,001	
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Informe	12	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	21,251
AC 07.03.03	* Evaluar el impacto de los proyectos ambientales e informa y propone medidas correctivas	080910	Informe	12	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	1,771	21,251
AC 07.03.04	* Gestionar la implementación de programas, planes, proyectos y actividades ambientales y recursos naturales	080910	Informe	12	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	2,479	29,751
OE 08 Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																				
AEI 08.01 Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari																				
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera			Monto POI s/.
AC 08.01.01	* Atención oportuna a los afectados y damnificados ante la ocurrencia de desastres	080910	Informe	12	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	2,712	32,548
AC 08.01.02	Ejecutar simulacros y simulaciones de preparación para respuesta en caso de desastre	080910	Informe	12	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	2,716	32,586
OE 08 Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																				
AEI 08.02 Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito																				
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera			Monto POI s/.
AC 08.02.01	* Ejecución del plan de inspecciones técnicas a edificaciones	080910	Informe	12	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	2,675	32,104





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OE 08	AC 08.02.02	* Ejecutar actividades de mitigación de riesgos por peligro inminente	080910	Informe	12	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	6,242	74,909		
																	Programación Financiera	1
OE 08	Promover la gestión de riesgos de desastres en el Distrito	Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito																
AEI 08.03																		
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
AC 08.03.01		* Ejecutar estudios de evaluación de riesgos ante desastres para cada proyecto a formular	080910	Informe	12	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	1,427	17,122
OE 08	Promover la gestión de riesgos de desastres en el Distrito	Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito																
AEI 08.04																		
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
AC 08.04.01		* Ejecuta el plan de contingencia operativo	080910	Informe	12	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	4,459	53,507
OE 08	Promover la gestión de riesgos de desastres en el Distrito	Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito																
AEI 08.05																		
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
AC 08.05.01		* Asistencia técnica al GRD permanente	080910	Informe	12	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	1,784	21,403
OE 08	Promover la gestión de riesgos de desastres en el Distrito	Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito																
AEI 08.06																		
	Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
AEI 08.06																		





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Informe	11	0	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	713	713	713	713	713	713	713	713	713	4,281	4,281
AC 08.06.01	* Ejecución de proyectos de mitigación de riesgo de desastres en zonas de alto riesgo	080910	Informe		11	0	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	389	4,281
AC 08.06.02	* Elaboración de planes de resarcimiento de poblaciones ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables.	080910	Planes		6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,281
OE 08	Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito																											
AEI 08.07	Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito																											
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Informe	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera						Monto POI s/.				
AC 08.07.01	* Instalación y operatividad del Centro de Operaciones de Emergencia Local	080910	Informe		4	1,605	1,605	1,605	1,605	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6,421
AC 08.07.02	* GESTIÓN OPERATIVA DE DEFENSA CIVIL	080910	Gestió n		12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																											
AEI 09.01	Patrullaje por sector en el distrito																											
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Estudio	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Programación Financiera						Monto POI s/.				
AC 09.01.01	* Elabora un plan de operaciones y adiestramiento	080910	Estudio		1	0	11,459	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,459
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																											
AEI 09.02	Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito																											
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M		Programación Financiera																							Monto POI s/.





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito	Meta Física Anual	U.M	Ubigeo	Actividad Operativa	Programación Financiera												Monto POI s/.		
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 09.02.01	* Intervenciones de patrullaje mixto diario y por sectores las 24 horas	12	Informe	080910		38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	38,195	458,341
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																			
AEI 09.03	Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito																			
		Meta Física Anual	U.M	Ubigeo	Actividad Operativa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 09.03.01	* Intervenciones articuladas con la policia nacional, ejército y la sociedad civil continuamente	12	Informe	080910		3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	3,183	38,195
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																			
AEI 09.04	Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito																			
		Meta Física Anual	U.M	Ubigeo	Actividad Operativa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 09.04.01	* Práctica de destrezas, adiestramiento y entrenamiento continuo	12	Informe	080910		9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	9,549	114,585
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																			
AEI 09.05	Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito																			
		Meta Física Anual	U.M	Ubigeo	Actividad Operativa	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 09.05.01	* Elabora el Plan Local de seguridad ciudadana y la implementa	1	Estudio	080910		0	0	11,459	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11,459
OEI 09	Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito																			
AEI 09.06	Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población																			





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AC 09.06.01	* Aplica el sistema de patrullaje local con estrategias de seguridad ciudadana	080910	Informe	12	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	12,095	145,141
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																	
AEI 10.01	Mecanismos de acceso mejorados a la información pública																	
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
AC 10.01.01	* Atención al usuario con acceso a la información pública	080910	Obs. Directa	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.01.02	* Redacción, Archivo de las Resoluciones, Acta de Consejo, Acuerdo de Consejo, Ordenanza, etc.	080910	Documento	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.01.03	* Recepciona documentos, registra y tramita	080910	Registro	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.01.04	* Elabora informes, cartas, oficios y otros de orden de la Alta Dirección	080910	Documento	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.01.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA GENERAL	080910	Gestión	12	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	9,944	119,324	
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																	
AEI 10.02	Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari																	
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.02.01	* Elabora el control de los establecimientos comerciales, autoriza su funcionamiento	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.02	* Realiza el seguimiento, fiscalización oportuna en coordinación con la fiscalía y policía nacional	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.03	* Fija las tasas arbitrales, multas y otros de acuerdo a ley y las directivas aprobadas y en vigencia	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.05	GESTIÓN OPERATIVA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	080910	Gestió n	12	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	11,283	135,399
AC 10.02.06	* Administra y custodia los recursos financieros	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.07	* Verifica y realiza los seguimientos a los pagos para evitar duplicidad de pagos	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.08	* Emite comprobantes, gira cheques de cancelación y realiza depósitos de pagos	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.02.09	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TESORERÍA	080910	Gestió n	12	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	19,175	230,101
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																					
AEI 10.03	Gobierno electrónico abierto implementado en la población	Programación Financiera																				
Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M																			

V° B°
 C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco
 Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI - CUSCO
 LA CONVENCION





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Monto POI s/.
AC 10.03.01	* Elaborar un sistema de información electrónico de gestión administrativa de gobierno local	080910	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.03.02	* Resguardar la seguridad de la información del Hardware y software de la entidad	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.03.03	* Servicio operativo y de mantenimiento a los equipos de cómputo e impresión	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.03.04	GESTION ADMINISTRATIVA DE INFORMATICA Y SISTEMAS	080910	Gestió n	12	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	28,881	346,568
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																
AEI 10.04	Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari																
AC 10.04.01	* Actualización permanente al personal sobre las directivas, normas, procesos y otros	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.04.02	* Desarrolla capacidades en gestión pública municipal a los servidores públicos y otros	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.04.03	* Cumplir y hacer cumplir el ROF, MOF y el RIT	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.04.04	* Estimulación el involucramiento hacia la visión de desarrollo y misión institucional	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AC 10.04.05	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	080910	Informe	12	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	19,676	236,111

OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.						
					Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari																		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
AC 10.05.01	* Sensibilización y desarrollo de capacidades para el involucramiento activo de las organizaciones de la sociedad civil	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AC 10.05.02	Reuniones de concertación, periódicas y de consulta pública	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.05.03	GESTIÓN OPERATIVA DE PROGRAMAS SOCIALES	080910	Gestió n	12	0	0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,000

OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.						
					Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad																		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12							
AEI 10.06	GESTIÓN OPERATIVA DE PROGRAMAS SOCIALES	080910	Gestió n	12	0	0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,000





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.06.01	* Dirige, reuniones periódicas con los gerentes de línea para evaluar el cumplimiento de las metas	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.02	* Verifica los avances físico y financiero de los proyectos y el gasto institucional	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.03	* Informa y asesora al pliego continuamente	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.04	* Supervisa los procesos de cumplimiento de las metas	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.05	GESTION ADMINISTRATIVA DE GERENCIA MUNICIPAL	080910	Gestión	12	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	13,476	161,709
AC 10.06.06	* Elaborar defensa de la entidad en el plazo establecido para la atención de expedientes judiciales, arbitrales y administrativos	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.07	* Representar al titular en declaraciones, convenir, desistirse, reconvenir las demandas o transigir, previa autorización del pliego	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.08	* Hacer seguimiento e impulsar los procesos ante el poder judicial, ministerio público y otros.	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC	GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	Gestió n	12	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	239,439
AC 10.06.09	GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL	080910	12	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	19,953	239,439
AC 10.06.10	* Asesoramiento en temas legales que afecten a la entidad * Opiniones legales de acuerdo a la normas y regulaciones aplicables al sistema jurídico nacional	080910	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.11	regulaciones aplicables al sistema jurídico nacional	080910	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.06.12	GESTIÓN OPERATIVA DE ASESORIA JURÍDICA	080910	0	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	6,799	81,586

OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
AEI 10.07	Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal																			
AC 10.07.01	* Realiza la programación, modificación y control del gasto (PIA, PIM) * Coordinación y comunicación continua con la DGPP	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.07.02	* Elabora y actualiza los documentos de gestión (planes y directivas internas)	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.07.03		080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.07.04	* Gestiona su aprobación, cumplimiento y puesta en marcha	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.											
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12												
AC 10.07.05	* Elabora y actualiza los documentos de gestión (planes y directivas internas) GESTION OPERATIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
AC 10.07.06	GESTION OPERATIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	080910	Gestió n	12	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	18,029	216,352	
OE 10	Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																											
AEI 10.08	Procesos administrativos simplificados en la municipalidad																											
AC 10.08.01	* Desarrolla servicios de control posterior con la finalidad de evaluar los actos y resultados ejecutados por los funcionarios a fin de establecer recomendaciones * Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales * Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.02	* Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales * Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.03	* Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.04	GESTION OPERATIVA DE CONTROL INSTITUCIONAL	080910	Gestió n	12	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	24,979	299,745	





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



AC 10.08.05	* Control de asistencia y gestión de pagos de planillas (aportaciones y deducciones)	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
AC 10.08.06	* Elabora contratos, planillas y pagos de los beneficios sociales	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AC 10.08.07	* Evaluación de desempeño del RRHH	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AC 10.08.08	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS	080910	Gestión	12	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	9,828	117,941
AC 10.08.09	* Conducción, dirección de los actos cívicos, representativos e institucional y protocolar	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.10	* Administración, conducción, dirección de radio y tv municipal y el auditorio municipal	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.11	* Elabora el plan de actividades cívicos y protocolares y de representación institucional del año fiscal	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.12	* Es responsable de la difusión y publicidad de los actos públicos de la entidad leídos, hablados y escritos	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.08.13	* Diseña, reproduce y difunde materiales informativos, revistas, afiches, tripticos y otros según se requiera	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
AC 10.08.14	GESTIÓN OPERATIVA DE IMAGEN INSTITUCIONAL	080910	Gestión	12	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	26,257	315,085
AC 10.08.15	* Elabora las órdenes de servicios y compra	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.16	* Elabora los contratos para la adquisición de bienes servicios	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.17	* Gestiona los procesos para las adquisiciones	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.18	GESTIÓN OPERATIVA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO	080910	Gestión	12	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	29,616	355,392
AC 10.08.19	* Elabora los asientos contables y balances de la entidad	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.20	GESTIÓN OPERATIVA DE CONTABILIDAD	080910	Gestión	12	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	12,635	151,624
AC 10.08.21	* Realiza y gestiona ceremonias y registros de documentos personales	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.08.22	GESTIÓN OPERATIVA DE REGISTRO CIVIL	080910	Gestión	12	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	23,911	286,926
AC 10.08.23	* Gestión y administración de los servicios públicos municipales	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Cód.	Actividad Operativa	Ubigeo	U.M	Meta Física Anual	Programación Financiera												Monto POI s/.		
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AC 10.08.24	GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPALES	080910	Gestió n	12	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	9,092	109,108
OE 10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari																			
AEI 10.09 Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad																			
AC 10.09.01	* Ejecutar proyectos de infraestructura pública, registra en INFOBRAS	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.02	* Ejecutar los mantenimientos de la infraestructura pública	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.03	* Ejecutar acciones de emergencias de acuerdo a norma	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.04	* Mantenimiento, operatividad y custodia de las maquinarias y equipos de maestranza	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.05	GESTION OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	080910	Gestió n	12	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	22,722	272,665
AC 10.09.06	* Supervisar la efectividad y eficiencia de los proyectos y/o actividades en infraestructura pública	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

AC 10.09.07	GESTIÓN OPERATIVA DE SUPERVISION	080910	Gestió n	12	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	4,563	54,750
AC 10.09.08	* Liquidar y transferir los proyectos y actividades concluidos	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.09	GESTION OPERATIVA DE LIQUIDACIONES	080910	Gestió n	12	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	32,035	384,423
AC 10.09.10	* Formula proyectos de inversión pública que sean de competencia del gobierno local	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.11	* Evalúa y viabiliza los proyectos de inversión pública que no requieren aval o financiamiento externo	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.12	* Elabora los estudios definitivos.	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.13	* Registra las variaciones en la fase de inversión.	080910	Informe	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.14	GESTION OPERATIVA DE LA UNIDAD FORMULADORA	080910	Gestió n	12	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	130,479	1,565,743
AC 10.09.15	* Elabora las brechas, gestiona su aprobación y remite a la DGPM y GI	080910	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.16	* Elabora y actualiza el Plan Multianual de Inversiones, gestiona su aprobación y lo remite a la DGPM y GI	080910	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



 AC 10.09.17 GERENCIA MUNICIPAL	* Planifica, monitorea la calidad de formulación, ejecución y post inversión de los Proyectos de Inversión Pública y hace el seguimiento continuo y permanente e informa a la DGPM y GI * Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local	080910	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
 AC 10.09.18 C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto	* Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local	080910	Informe	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AC 10.09.19	GESTIÓN OPERATIVA DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	080910	Gestión	0	28,327	28,327	28,327	28,327	28,327	28,327	28,327	28,327	28,327	339,921

Total General s/.

18,270,690

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ANEXO A-6: INVERSIONES EN EL POI

OEI 01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

2001621	MEJORAMIENTO DEL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y NUTRICION EN NIÑOS MENORES A 05 AÑOS Y MADRES GESTANTES EN LAS COMUNIDADES NATIVAS DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	ADECUADO EQUIPAMIENTO E IMPLEMENTACIÓN PARA EL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN DE MADRES GESTANTES DE LA COMUNIDAD NATIVA-2001621	890,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	- ADECUADA INFRAESTRUCTURA PARA EL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR-2001621	1,955,275.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,845,275.00
2191015	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LAS I.E BARTOLOME HERRERA - PUERTO MAYO, I.E N 38988 - QUISTO CENTRAL Y LA I.E N 501345 - CATARATA, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	SUFICIENTE Y ADECUADA DOTACIÓN DE MOBILIARIOS Y EQUIPOS EDUCATIVOS - 2191015	1,223,995.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	SUFICIENTE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO - 2191015	24,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADOS Y EXISTENCIA DE AMBIENTES PEDAGÓGICOS, ADMINISTRATIVOS Y COMPLEMENTARIOS - 2191015	903,906.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,151,901.00
2201329	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN SECUNDARIA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA LA VICTORIA DE PICHARI CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	SUFICIENTE PROVISIÓN DE MOBILIARIO ESCOLAR, MATERIALES EDUCATIVOS, EQUIPAMIENTO Y EQUIPOS INFORMATIVOS ADECUADOS - 2201329	100,000
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	CONOCIMIENTOS DE LOS DOCENTES EN EL DESARROLLO DE DISEÑO CURRICULAR Y EL MANEJO DE LOS EQUIPOS DE LABORATORIOS - EQUIPOS INFORMATIVOS - 2201329	34,757
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA INFRAESTRUCTURA PEDAGÓGICA; SUFICIENTES AMBIENTES ADMINISTRATIVOS Y COMPLEMENTARIOS - 2301329	1,966,595
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,101,352
2281794	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N 38709 DE LA COMUNIDAD DE SECTOR TERESA, CENTRO POBLADO DE MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	SUFICIENTE DOTACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIOS - 2281794	100,000
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	CAPACITACION EN NORMAS AMBIENTALES, SEGURIDAD DE OBRA, MEDIDAS DE CONTROL SANITARIO Y EDUCACION AMBIENTAL.	4,842
Componente correspondiente a infraestructura	SUFICIENTE Y ADECUADA INFRAESTRUCTURA PEDAGÓGICAS, ADMINISTRATIVA, COMPLEMENTARIA Y SERVICIOS GENERALES, RECREATIVA, ÁREAS VERDES Y SSHH. - 2281794	257,690.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		362,532.00





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

2300333		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION EN LA INSTITUCION EDUCATIVA INICIAL N 1228 LOS GENIOS, DE PICHARI CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI		
Componente correspondiente a equipamiento	ADECUADO Y SUFICIENTE DOTACION DE MOBILIARIOS, EQUIPOS Y MATERIALES EDUCATIVOS - 2300333		450,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	SUFICIENTE CAPACITACION Y SENSIBILIZACION DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO - 2300333		25,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADO Y SUFICIENTES AMBIENTES PEDAGOGICOS, ADMINISTRATIVOS, COMPLEMENTARIOS Y DE SERVICIOS GENERALES - 2300333		625,534.00
TOTAL COSTO DE INVERSION DEL PROYECTO			1,100,534.00
2003232		MEJORAMIENTO DE LA COBERTURA DE LOS SERVICIOS EN ATENCION PREVENTIVA PROMOCIONAL EXTRAMURAL DE SALUD EN LOS EE.SS. DE LA MICRO RED DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI		
Componente correspondiente a equipamiento	ADECUADA CAPACIDAD OPERATIVA Y TECNICA PARA BRINDAR UN SERVICIO ADECUADO DE SALUD PREVENTIVA PROMOCIONAL - 2003232.		291,200
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADO ACCESO A SERVICIOS DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE LOS EE.SS. DE LA MICRO RED DE SALUD DE PICHARI. - 2003232.		1,208,800
Componente correspondiente a infraestructura	-		0
TOTAL COSTO DE INVERSION DEL PROYECTO			1,500,000
2193204		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES EN PICHARI CAPITAL Y 06 CENTROS POBLADOS, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI		
Componente correspondiente a equipamiento	SUFICIENTE EQUIPAMIENTO PARA ALMACENAMIENTO Y BARRIDO DE RESIDUOS SOLIDOS EN CALLES, PLAZAS, VIAS PUBLICAS, INSTITUCIONES PUBLICAS, PRIVADAS, PARA RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS, PARA REAPROVECHAMIENTO DE RESIDUOS INORGANICOS, PARA REAPROVECHAMIENTO DE RESIDUOS ORGANICOS, PARA DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS. - 2193204.		3,895,000
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA DIFUSION Y CONOCIMIENTO SOBRE GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS, SENSIBILIZACION Y CONOCIMIENTO SOBRE PRACTICAS AMBIENTALES Y SANEAMIENTO. 2193204.		10,000
Componente correspondiente a infraestructura	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE INFRAESTRUCTURA PARA RECOLECCION Y TRANSPORTE - 2193204.		5,014,637
TOTAL COSTO DE INVERSION DEL PROYECTO			8,919,637
2011547		AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE EN EL CENTRO POBLADO DE NATIVIDAD DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI		
Componente correspondiente a equipamiento	- 2011547.		0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA TECNICA Y ADMINISTRACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO; EFICIENTE EDUCACION SANITARIA - 2011547.		305,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA Y SUFICIENTE, INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y RECOLECCION Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS - 2011547.		1,195,000
TOTAL COSTO DE INVERSION DEL PROYECTO			1,500,000





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

2001621	CREACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, LINEA EMISOR, BUZONES, CONEXIONES DOMICILIARIAS ALCANTARILLADO, INSTALACIÓN SANITARIA INTRADOMICILIARIAS, LAVADEROS DOMICILIARIOS, PASE AÉREO, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, CONFORMACIÓN DE PLATAFORMA PTAR, CÁMARA DE REJAS, TANQUE IMHOFF, CÁMARA DE REGISTRO, HUMEDAL ARTIFICIAL TIPO FLUJO HORIZONTAL, CÁMARA DE ENTRADA Y SALIDA, LECHO DE SECADO, POZO CIRCULAR - 2001621.	893,583.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ALTOS NIVELES DE EDUCACION SANITARIA EN LA POBLACION, INSTALACION DE EVENTOS EN EDUCACION SANITARIA, CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN, PERSONAL TÉCNICO CALIFICADO, PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA JASS-2001621.	70,994.00
Componente correspondiente a infraestructura	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE - 2001621	1,035,423.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,000,000.00
2326628	CREACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN 09 COMUNIDADES DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO Y QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	EFICIENTE Y ADECUADA EDUCACION SANITARIA, IMPLEMENTACIÓN Y CAPACIDAD TÉCNICA - 2326628.	490,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES - 2326628.	1,510,000
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,000,000
2300604	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LAS CAPACIDADES EN LAS JUNTAS ADMINISTRADORAS DE SERVICIO DE SANEAMIENTO (JASS) DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	EFICIENTE Y ADECUADA EDUCACION SANITARIA, IMPLEMENTACIÓN Y CAPACIDAD TÉCNICA DE LA JASS - 2326628.	290,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE, RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES - 2326628.	1,210,000.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,500,000.00
2300604	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE QUISTO CENTRAL, CORAZÓN DEL VALLE, VALLE LA LIBERTAD Y QUISTO VALLE DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO Y QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSION
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO - 2300604	200,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA INFRAESTRUCTURA DE DISTRIBUCIÓN DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS - 2300604	1'800,000
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2'000,000





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

2011547	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO DE LA COMUNIDAD DE AGUA DULCE Y VILLAVISTA DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO(02 COMUNIDADES), MAYOR CONOCIMIENTO EN EDUCACIÓN SANITARIA - 2011547	540,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA Y SUFICIENTE, INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES, Y TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES - 2011547	960,000.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,500,000.00

2261201	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 38824 DE LA COMUNIDAD DE TARANCATO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	PROVISIÓN DE EQUIPOS, MOBILIARIOS Y MATERIALES EDUCATIVOS - 2261201.	50,000
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA CAPACIDAD DE DESARROLLO Y DE GESTIÓN DEL DIRECTOR, DOCENTES, AMAPAFA Y AUTORIDADES - 2261201.	10,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADOS Y SUFICIENTES AMBIENTES EDUCATIVOS, COMPLEMENTARIOS. - 2261201.	224,688
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		284,688

	CREACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES PICHARI ALTA, PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAISO, LICENCIADOS, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE, SANEAMIENTO BÁSICO Y EDUCACIÓN SANITARIA - 2413843.	712,820
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, RECOLECCIÓN Y EVACUACIÓN DE AGUAS RESIDUALES Y EXCRETAS, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES - 2413843	1,287,180
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,000,000

2197024	AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N° 38755 DEL CENTRO POBLADO NATIVIDAD, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO SUFICIENTE Y EN BUEN ESTADO - 2197024.	596,824
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	SUFICIENTE Y ADECUADA INFRAESTRUCTURA PEDAGÓGICAS, ADMINISTRATIVA, COMPLEMENTARIA, SERVICIOS GENERALES, RECREATIVA, ÁREAS VERDES Y SS.HH.H. - 2197024.	1,500,284
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,097,108

2003114	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE EDUCACION SECUNDARIA JOSE ANTONIO ENCINAS DEL CENTRO POBLADO DE TAMBO DEL ENE, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	APROPIADO Y SUFICIENTE DOTACIÓN DE MOBILIARIOS, EQUIPOS Y MATERIALES EDUCATIVOS - 2003114.	550,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	SUFICIENTE CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA A LOS DOCENTES E INVOLUCRADOS - 2003114.	25,000.00





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADOS Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA Y COMPLEMENTARIA – 2003114.	1,425,000.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,000,000.00

2310514	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA I.E N° 501445 DE LA COMUNIDAD DE NUEVO PROGRESO KIMPIRI, CENTRO POBLADO DE TAMBO DEL ENE, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	

Componente correspondiente a equipamiento	SUFICIENTES MATERIALES EDUCATIVOS Y PEDAGÓGICOS Y ADECUADO EQUIPAMIENTO EDUCATIVO- 2310514.	280,175.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADO CONOCIMIENTO SOBRE DISEÑO CURRICULAR Y DEL ENFOQUE PEDAGÓGICO EN EDUCACIÓN PRIMARIA - 2310514.	5,850.00
Componente correspondiente a infraestructura	AULAS EN CONDICIONES APROPIADAS. ADECUADO AMBIENTES EDUCATIVOS, COMPLEMENTARIOS Y DE RECREACIÓN – 2310514.	809,575.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,095,600.00

2003232	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SALUD EN EL CENTRO POBLADO DE NUEVO PROGRESO DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	

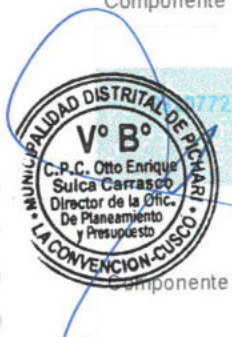
Componente correspondiente a equipamiento	DOTACIÓN DE EQUIPOS BIOMÉDICOS Y MOBILIARIOS – 203232.	880,045.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	CAPACITACIÓN EN ADECUADOS PROCESOS DE ATENCIÓN Y GESTIÓN DE LA SALUD AL PERSONAL MÉDICO Y PROMOTORES DE SALUD – 2003232.	15,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	AMBIENTES CON ESPACIOS FUNCIONALES Y SUFICIENTES PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD – 203232.	851,955.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,747,000.00

2320772	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO, EN LOS SECTORES MARGINALES A LA CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	

Componente correspondiente a equipamiento	SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, LINEA EMISOR, BUZONES, CONEXIONES DOMICILIARIAS ALCANTARILLADO, INSTALACIÓN SANITARIA INTRADOMICILIARIAS, LAVADEROS DOMICILIARIOS, PASE AÉREO, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, CONFORMACIÓN DE PLATAFORMA PTAR, CÁMARA DE REJAS, TANQUE IMHOFF, CÁMARA DE REGISTRO, HUMEDAL ARTIFICIAL TIPO FLUJO HORIZONTAL, CÁMARA DE ENTRADA Y SALIDA, LECHO DE SECADO, POZO CIRCULAR - 2320772.	766,411.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ALTOS NIVELES DE EDUCACION SANITARIA EN LA POBLACION, INSTALACION DE EVENTOS EN EDUCACION SANITARIA, CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN, PERSONAL TÉCNICO CALIFICADO, PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA JASS-2320772.	70,994.00
Componente correspondiente a infraestructura	MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE - 2320772	908,251.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,745,656.00

2190647	INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE CAPIROSHI, SARUYACU, CUVIVARI Y KIMOSHIRINKANI DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	

Componente correspondiente a equipamiento	- SERVICIOS DE ALCANTARILLADO, LINEA EMISOR, BUZONES, CONEXIONES DOMICILIARIAS ALCANTARILLADO, INSTALACIÓN SANITARIA INTRADOMICILIARIAS, LAVADEROS DOMICILIARIOS, PASE AÉREO, TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES, CONFORMACIÓN DE PLATAFORMA PTAR, CÁMARA DE REJAS, TANQUE IMHOFF, CÁMARA DE REGISTRO, HUMEDAL ARTIFICIAL TIPO FLUJO HORIZONTAL, CÁMARA DE ENTRADA Y SALIDA, LECHO DE SECADO, POZO CIRCULAR - 2190647.	850,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ALTOS NIVELES DE EDUCACION SANITARIA EN LA POBLACION, INSTALACION DE EVENTOS EN EDUCACION SANITARIA, CHARLAS DE SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN, PERSONAL TÉCNICO CALIFICADO, PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA JASS-2190647.	125,693.00





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Componente correspondiente a infraestructura MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE - 2190647. 1,024,307.00

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 2,000,000.00

2003232 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA CAPACIDAD RESOLUTIVA DEL ESTABLECIMIENTO DE SALUD DEL CENTRO POBLADO QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento ADECUADOS Y SUFICIENTES EQUIPOS BIOMÉDICOS Y MOBILIARIOS.- 2003232. 660,000.00

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades PERSONAL DE SALUD ADECUADAMENTE CAPACITADO - 2003232. 5,497.00

Componente correspondiente a infraestructura INFRAESTRUCTURA SUFICIENTE Y ADECUADA PARA LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD. - 2003232. 936,503.00

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 1,702,000.00

2061665 CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN 13 JIRONES Y 2 PASAJES EN LA LOCALIDAD DE CCATUNRUMI DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento PRESENCIA DE EQUIPAMIENTO VIAL URBANO OPULENCIA DE ÁREAS VERDES EN LA ZONA A INTERVENIR - 2061665. 237,890.00

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades ADECUADAS PRÁCTICAS DE NORMAS DE SEGURIDAD VIAL - 2061665. 220,000.00

Componente correspondiente a infraestructura ADECUADA CALZADA PARA TRÁNSITO VEHICULAR, VEREDAS PARA EL TRÁNSITO PEATONAL Y SISTEMA DE SANEAMIENTO VIAL - 2190646. 1,042,110.00

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 1,500,000.00

2061621 ELABORACION DE PERFILES DE INVERSION PUBLICA, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento - 0

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades - 4,718,768.5

Componente correspondiente a infraestructura - 0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 4,718,768.5

2000634 MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRESTACION DE SERVICIOS DE PROGRAMACION, FORMULACION, EVALUACION, EJECUCION Y POST INVERSION DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento - 0

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades - 0

Componente correspondiente a infraestructura - 0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 1,500,000.00

2300695 MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES ACADEMICAS Y COMPETITIVAS DE LOS ESTUDIANTES DEL NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO SUFICIENTE, EN BUEN ESTADO Y APROVISIONAMIENTO DE MATERIAL EDUCATIVO AL NIVEL PRIMARIA Y SECUNDARIA - 2300695. 900,000.00

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades ADECUADA METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO, CON LA PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES O APODERADOS EN LA EDUCACIÓN DE LOS NIÑOS EN EL HOGAR- 2300695. 200,000.00

Componente correspondiente a infraestructura SUFICIENTE Y ADECUADA INFRAESTRUCTURA ADMINISTRATIVA PEDAGÓGICA, RECREATIVA, ÁREAS VERDES Y SS.HH.- 2300695. 1,900,000.00

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 3,000,000.00

2009599 CONSTRUCCION DE LA CASA DE LA IDENTIDAD CULTURAL ASHANINKA EN LA CAPITAL DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO MONTO DE INVERSIÓN

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento - 0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	-	0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 1,200,000.00

2254333 CONSTRUCCION DE CAMINO VECINAL ENTRE LAS COMUNIDADES DE CATARATA Y EL ANEXO DE INKAPATA, DEL CENTRO POBLADO CATARATA, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO **MONTO DE INVERSIÓN**

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	CONOCIMIENTO EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN VIAL DE LAS AUTORIDADES Y BENEFICIARIOS - 2254333.	450,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	EXISTENCIA DE INFRAESTRUCTURA VIAL ENTRE LAS COMUNIDADES DE CATARATA Y EL ANEXO DE INKAPATA, DEL CENTRO POBLADO CATARATA DISTRITO DE PICHARI LA CONVENCION -CUSCO -2254333	1,550,000.00

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 2,000,000.00

2017436 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE PICHARI CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO **MONTO DE INVERSIÓN**

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento	EQUIPAMIENTO PARA LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD -017436.	1,200,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	FORTALECIMIENTO Y DESARROLLO DE CAPACIDADES EN INFORMACIÓN TEMÁTICA DE SENSIBILIZACIÓN A LOS ACTORES SOCIALES - 2017436.	800,000.00

Componente correspondiente a infraestructura - 0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 2,000,000.00

MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO **MONTO DE INVERSIÓN**

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	-	0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 29,040,969.00

2300695 MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES ACADÉMICAS Y COMPETITIVAS DE LOS ESTUDIANTES DEL NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO **MONTO DE INVERSIÓN**

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	-	0

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO 3,000,000.00

2310824 MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE CATASTRO URBANO INTEGRADO DE PICHARI CAPITAL Y CENTROS POBLADOS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO **MONTO DE INVERSIÓN**

Componente Redacción en el POI

Componente correspondiente a equipamiento	EFICIENTE MANEJO EN ORDENAMIENTO URBANO CATASTRAL EN ZONAS DE EXPANSIÓN URBANA DEL DISTRITO DE PICHARI, SUFICIENTE DOTACIÓN DE EQUIPOS DE OPERACIÓN DE TECNOLOGÍA ESPECIALIZADA PARA LA UDU; SUFICIENTE MOBILIARIO PARA LA OPERATIVIDAD DE LA UDEUR - 2310824	190,000
---	---	---------



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	DESARROLLO DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A FUNCIONARIOS Y POBLACIÓN - 2310824	20,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA INFRAESTRUCTURA PARA EL DESARROLLO DEL CATASTRO MUNICIPAL – 2310824	1,355,518
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,565,518

2008031

CREACION DE TERMINAL TERRESTRE DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO

MONTO DE INVERSIÓN

Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES EN ORGANIZACIÓN Y GESTION VIAL - 2008031	216,327.00
Componente correspondiente a infraestructura	EXISTENCIA DE INFRAESTRUCTURA DE AMPLIO ESPACION VEHICULAR PARA EL TERMINAL -2008031	783,673.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,000,000.00

2190646

CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA AV. CCATUN RUMI Y OVALO PRINCIPAL DEL CENTRO POBLADO DE CCATUN RUMI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO

MONTO DE INVERSIÓN

Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	PRESENCIA DE EQUIPAMIENTO VIAL URBANO OPULENCIA DE ÁREAS VERDES EN LA ZONA A INTERVENIR – 2190646.	55,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	FORTALECIDA ORGANIZACIÓN VECINAL Y COMUNAL PARA REALIZAR PRÁCTICAS DE SEGURIDAD VIAL Y MANTENIMIENTO DE LA VÍA – 2190646.	25,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA CALZADA PARA TRÁNSITO VEHICULAR, VEREDAS PARA EL TRÁNSITO PEATONAL Y SISTEMA DE SANEAMIENTO VIAL – 2190646.	2,857,801.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		2,936,801.00

PROMOCION DE LA COMPETITIVIDAD AGRARIA A LAS ASOCIACIONES DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO

MONTO DE INVERSIÓN

Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	-	0
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	-	0
Componente correspondiente a infraestructura	-	0
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		4,000,000.00

2000634

MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO

MONTO DE INVERSIÓN

Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	EFICIENTE, SUFICIENTE EQUIPAMIENTO CON MOBILIARIO PARA BRINDAR EL SERVICIO A LA COMUNIDAD - 2000634.	131,875.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN AL SERVIDOR CIVIL QUE LABORA EN LAS UNIDADES ORGÁNICAS - 2000634.	666,125.00
Componente correspondiente a infraestructura	-	0
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		800,000.00

2003114

MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE EDUCACION INICIAL N° 335 DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO

MONTO DE INVERSIÓN

Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	APROPIADO Y SUFICIENTE DOTACIÓN DE MOBILIARIOS, EQUIPOS Y MATERIALES EDUCATIVOS - 2003114.	150,000
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	SUFICIENTE CAPACITACIÓN PEDAGÓGICA A LOS DOCENTES E INVOLUCRADOS - 2003114.	25,000
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADOS Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA PEDAGÓGICA, ADMINISTRATIVA Y COMPLEMENTARIA - 2003114.	1,325,000





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		1,500,000
2189961	CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR CIRO ALEGRIA DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO	MONTO DE INVERSIÓN
Componente	Redacción en el POI	
Componente correspondiente a equipamiento	PRESENCIA DE EQUIPAMIENTO URBANO, ÁREAS VERDES EN LA ZONA – 2189961.	250,000.00
Componente correspondiente a desarrollo de capacidades	ADECUADAS PRÁCTICAS DE NORMAS DE SEGURIDAD VIAL – 2189961.	150,000.00
Componente correspondiente a infraestructura	ADECUADA CALZADA PARA EL TRÁNSITO VEHICULAR, PRESENCIA DE VEREDAS PEATONALES Y DRENAJE PLUVIAL – 2189961.	2,676,503.00
TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO		3,076,503.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Dirección : 00MUNICIPALES
 Código : 000 MUNICIPALES
 Ubicación : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

CONCEJO MUNICIPAL

OBJETIVO: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
 AEL: Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA ANUAL		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
INICIATIVAS LEGISLATIVAS - ORDENANZAS	80910	8,982.14	ACTA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
INFORMES DE FISCALIZACION REGIDORES	80910	8,982.14	DOCUMENTO	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
EMISION DE INFORMES POR EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO.	80910	8,982.14	INFORME	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
EMISION DE INFORMES POR EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE RENTAS Y RECURSOS HUMANOS	80910	8,982.14	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
EMISION DE INFORMES POR EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE DESARROLLO AGRARIO, RURAL Y ECONOMICO.	80910	8,982.14	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
EMISION DE INFORMES POR EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES.	80910	8,982.14	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
EMISION DE INFORMES POR EL PRESIDENTE DE LA COMISION DE EDUCACION Y SALUD.	80910	8,982.14	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
TOTAL		80,839.26															224	



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : MGOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

ALCALDIA

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.

AEL Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ADECUADA IMPLEMENTACION DE LOS PLANES Y POLITICAS DE DESARROLLO LOCAL.	80910	8982.14	ACCION.	2	2	3	2	2	2	2	4	1	1	2	2	2	2	25
GESTIONAR LA CAPTACION DE MAYORES RECURSOS PARA LA MDP.	80910	8982.14	ACCION.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
PRESIDIR LAS SESIONES DE CONCEJO MUNICIPAL ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA, DE FORMULACION Y FISCALIZACION DE POLITICAS PÚBLICAS LOCALES. REPRESENTAR A LA MDP.	80910	8982.14	ACUERDOS DE CONCEJO.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
ESTABLECER Y COORDINAR MESAS DE TRABAJO EN TEMAS DE IMPACTO DISTRICTAL	80910	8982.14	ACCION.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
PROMULGAR Y SUSCRIBIR PROYECTOS DE ORDENANZAS APROBADOS.	80910	8982.14	ACCION.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
EMITIR ACTOS ADMINISTRATIVOS DE REGlamentacion PARA ESTANDARIZAR PROCESOS (DECRETOS DE ALCALDIA).	80910	8982.14	ACCION.	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
EMITIR RESOLUCIONES DE ALCALDIA QUE APRUEBAN O RESUELVEN LOS ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVOS EN LA MUNICIPALIDAD.	80910	8982.14	DOCUMENTO	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
TOTAL		71,857.12		46	40	45	48	47	45	45	40	40	45	42	46	40	524	
																	690	





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION DEL DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	32,600.00
	23.16.11	DE VEHICULOS	11,275.00
	23.199.199	OTROS BIENES	9,008.50
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	13,274.04
	23.21.22	VIAT. Y ASIGNAC. COMISION DE SERV.	36,869.20
	23.11.11	ALIM. BEBIDAS PARA CONS. HUMANO	10,628.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,532.06
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES Y MATER. OFICIN.	3,746.37
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	74.00
	23.16.13	DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS	45.00
	23.16.199	OTROS ACCESORIOS Y REPUESTOS	154.00
	23.17.11	ENSERES	153.00
	23.199.1.3	LIBR, DIAR., REVIST. OTROS BBS. IMPR.	1,400.00
	23.199.14	SIMBLS, DISTINTVOS Y DECORACIONES	1,890.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	240.00
	23.22.21	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	5,424.77
	23.22.31	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	30.00
	23.22.44	SERV. IMPRES, ENCUADERN. Y EMPTDO	15.00
	23.24.13	DE VEHICULOS	350.00
	23.26.12	GASTOS NOTARIALES	57.00
23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	19,930.50	
REALIZAR ACCIONES DE LA ALTA DIRECCION DEL DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			152,696.44





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo: GERENCIA MUNICIPAL

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
AEL. Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
REUNIONES DE COORDINACIONES CON GERENTES, DIRECTORES, JEFE DE UNIDAD	80910	5652.13	DOCUMENTO	2	2	3	2	2	3	2	2	2	2	2	2	2	3	28
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES MANADAS DEL CONCEJO MUNICIPAL Y ALCALDIA.	80910	5652.13	ACCION	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	
SUPERVISAR LA ADECUADA EJECUCION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA Y MODIFICADO.	80910	5652.13	ACCION	2	3	3	3	2	3	2	3	2	3	3	2	3	30	
BRINDADOS A LA COMUNIDAD (LIMPIEZA, TRANSPORTE, MERCADOS Y ECONOMICO).	80910	5652.13	ACCION	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	16	
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA IMPLEMENTACION DE SISTEMA DE CONTROL INTERNO.	80910	5652.13	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
REUNIONES DE COORDINACION E INFORMES DE AVANCES DE RESULTADOS CON ALCALDIA.	80910	5652.13	ACCION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
DESARROLLAR PROPUUESTAS DE IMPLEMENTACION DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS QUE IMPULSEN EL DESARROLLO MUNICIPAL.	80910	5652.13	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
EMISION DE ACTOS ADMINISTRATIVOS PARA EJECUCION DE PROYECTOS, ACTIVIDADES Y OTRAS ACCIONES.	80910	5652.13	DOCUMENTO	40	40	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	380	
TOTAL		45217.00															734	





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA MUNICIPAL			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA MUNICIPAL, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.11.11	ALMOS Y BEDAS CONSUM. HUMANO	220.00
	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	4,807.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	750.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	1,800.00
	23.15.99.99	OTROS	1,000.00
	23.16.14	DE SEGURIDAD	210.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	800
	23.199.14	SIMBLOS, DISTNTIVOS Y DECORACINES	270
	23.199.199	OTROS BIENES	540
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	2,800.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	4,800.00
	23.27.11.99	CONTRATAACION DE SERVICIOS.	27,000.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	220.00
			45,217.00



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de: GOBIERNO LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

CONTROL INSTITUCIONAL

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
AEL. Sistemas de Gestion Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
AUDITORIA DE CUMPLIMIENTO. ACCION SIMULTANEA.	80910	2894.51	INFORME															
VISITA DE CONTROL.	80910	2894.51	INFORME															1
ORIENTACION DE OFICIO.	80910	2894.51	INFORME															6
VISITA PREVENTIVA.	80910	2894.51	DOCUMENTO															4
GESTION ADMINISTRATIVA DEL OCI	80910	2894.51	INFORME															6
ATENCION DE ENCARGOS DEL CONGRESO	80910	2894.51	ACCION															2
EVALUACION DE DENUNCIAS.	80910	2894.51	REPORTE															12
IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES DE LOS INFORMES DE AUDITORIA Y SU PUBLICACION EN EL PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR DE LA ENTIDAD.	80910	2894.51	INFORME															2
SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL SIMULTANEO.	80910	2894.51	REPORTE															1
VERIFICACION MENSUAL DEL REGISTRO DE OBRAS.	80910	2894.51	ACCION															6
		2894.51	REPORTE															2
		2894.51	ACCION															12

V^o B^o
GERENCIA MUNICIPAL
LA CONVENCION - CUSCO
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

V^o B^o
C. P. Otto Enrique
Suñica Carrasco
Director de la Oficina
De Planeamiento y Presupuesto
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI - DISTRITO LA CONVENCION





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26321-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

DESCRIPCION DE LOS CARGOS OBLIGADOS A LA PRESENTACION DE DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS DE BIENES Y RENTAS. SEGUIMIENTO A LA IMPLEMENTACION DEL CONTROL INTERNO.	80910	2894.51	REPORTES	1
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA EXPRESA: LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	80910	2894.51	INFORME	1
VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE ENCARGOS LEGALES.	80910	2894.51	INFORME	4
SEGUIMIENTO A LAS MEDIDAS CORRECTIVAS DE SERVICIOS RELACIONADOS.	80910	2894.51	INFORME	12
INFORME ANUAL AL CONCEJO MUNICIPAL.	80910	2894.51	INFORME	4
PARTICIPACION EN COMISION DE CAUTELA.	80910	2894.51	INFORME	1
ASIGNACION DE ENCARGOS DE LA CGR.	80910	2894.51	ATENCION	2
TOTAL		54995.73		1
				80





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - 2020			
CONTROL Y AUDITORIA			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	155.63
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,385.30
	23.15.12	PAPEL GENRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	3681.50
	23.15.41	ELECTRICIDAD, ILUMIN- Y ELECTRONICA	404.00
	23.199.199	OTROS BIENES	145.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	3,065.00
	23.21.22	VIATIC. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	3,959.30
	23.27.23	AUDITORIAS	5,400.00
	23.27.2.99	OTROS SERVCIOS SIMILARES	34,800.00
	REALIZAR ACCIONES DE CONTROL Y AUDITORIA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.		



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de: MGOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

PROCURADORIA PÚBLICA MUNICIPAL

OEL FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
FORMULACION DE DEMANDAS CIVILES.	80910	1893.58	DOCUMENTO	2	2	0	3	3	3	3	4	3	3	2	3	2	30
FORMULACION DE DENUNCIAS PENALES.	80910	1893.58	DOCUMENTO	2	2	0	3	3	3	4	4	4	2	3	2	2	31
ABSOLUSION DE LAS DEMANDAS EN CONTRA DE LA MDP.	80910	1893.58	DOCUMENTO	0	3	0	4	3	4	5	4	4	5	4	4	3	32
ABSOLUSION DE PROCESOS CONSTITUCIONALES.	80910	1893.58	DOCUMENTO	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ATENCION DE SOLICITUDES EN MATERIA DE CONCILIACION.	80910	1893.58	DOCUMENTO	0	2	0	1	1	2	2	1	1	1	1	1	1	13
ATENCION DE SOLICITUDES EN MATERIA DE ARBITRAJE.	80910	1893.58	DOCUMENTO	0	1	0	1	1	1	1	2	2	1	2	1	1	13
PARTICIPACION EN LAS AUDIENCIAS CIVILES, PENALES, CONCILIACION Y ARBITRAJE.	80910	1893.58	AUDIENCIA	0	2	0	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	32
EJERCICIO DE MEDIOS IMPUGNATORIOS (APELACIONES DE SENTENCIAS, AUTOS Y LAUDOS ARBITRALES).	80910	1893.58	DOCUMENTO	2	2	0	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	28
TOTAL		15148.64															179





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	936
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	2,570.20
	23.21.22	VIAT. Y ASIGNAC. COMISION DE SERV.	4,126.10
	23.27.199	OTROS SERVICIOS SIMILARES	3,450.00
	23.27.299	OTROS SERVICIOS SIMILARES	3,749.71
	23.15.12	PAPEL GENRAL, UTILES MATER. OFIC.	316.63
REALIZAR ACCIONES DE DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			15,148.64





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION -CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

OFICINA DE ASESORIA JURIDICA.

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
EMITIR OPINION JURIDICA EN ASUNTOS LEGALES, ADMINISTRATIVOS Y ADMINISTRATIVOS.	80910	2797.13	OPINION	25	30	35	40	40	50	40	40	40	40	40	30	30	450
EMITIR DICTAMENES LEGALES.	80910	2797.13	DICTAMEN														
REVISAR, CORREGIR Y/O VISAR LOS PROYECTOS DE ORDENANZAS, DECRETOS, CONVENIOS Y RESOLUCIONES.	80910	2797.13	DOCUMENTO	2	2	3	3	3	4	3	2	2	2	2	1	30	
PARTICIPAR EN SESIONES DE CONCEJO ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS.	80910	2797.13	SESION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
REVISION Y VISADO DE CONTRATOS.	80910	2797.13	CONTRATO	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
EJERCER REPRESENTACION EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS.	80910	2797.13	DOCUMENTO	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	5	
BRINDAR ASESORAMIENTO EN TEMAS DE GESTION MUNICIPAL.	80910	2797.13	REGISTRO	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
INTEGRAR EQUIPOS TECNICOS DE TRABAJO PARA LA FORMULACION DE NORMAS, REGLAMENTOS Y DIRECTIVAS.	80910	2797.13	RESOLUCION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
	80910	2797.13	INFORME.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



N°	FECHA	ASUNTO	ESTADO	CATEGORIA	SUBCATEGORIA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES	AUTORIZACION	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	OBSERVACIONES	AUTORIZACION	CANTIDAD	VALOR TOTAL
		REVISAR INFORMES LEGALES EN ASUNTOS ADMINISTRATIVOS.						25174.20									1121
		TOTAL															





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ASESORIA JURIDICA			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE ASESORIA JURIDICA DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION -CUSCO.	23.27.21	CONSULTORIAS	14,700.00
	23.27.2.99	OTROS SERVICIOS SIMILARES	2,800.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	4,600.00
	23.15.12	PAPEL GENRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	1,654.20
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	540.00
	23.21.22	VIAT. Y ASIGNAC. COMISION DE SERV.	880.00
TOTAL			25,174.20





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : MGOBIERNOS LOCALES,
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO.

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEI. Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	PROGRAMACION							
		META ANUAL S/.	U.M.	1	2	3	4	5	6
REUNIONES DE TRABAJO CON AUTORIDADES, FUNCIONARIOS Y OTROS.	80910	972.56	ACCION.	3	3	3	3	3	3
REUNIONES DE COORDINACION Y ASESORIA CON LA ALTA DIRECCION Y OTRAS INSTITUCIONES EN TEMAS DE PRESUPUESTO Y PLANES.	80910	972.56	ACCION.	4	4	4	4	4	4
COORDINACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	80910	972.56	ACCION.	0	0	3	3	3	0
COORDINACIONES DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	4	4	0	0	0
REALIZAR LA CONCILIACION DEL MARCO LEGAL DEL PRESUPUESTO.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	1	0	0	0	0
FORMULAR EL PIA PARA EL 2019, DE ACUERDO A LAS NORMAS ESTABLECIDAS.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	0	0	0	0
CONSOLIDACION DE LA EVALUACION ANUAL 2017 - PPTO.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	0
ELABORACION DE MODIFICACIONES DEL PIA - 2018.	80910	972.56	DOCUMENTO.	1	2	0	0	0	0
REALIZAR LA EVALUACION DEL PRESUPUESTO - 2017.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	0
EVALUACION SEMESTRAL DEL PRESUPUESTO 2018 - I.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	0	0	0	0
REALIZAR EL INCREMENTO DE PCA POR INCREMENTO DE PRESUPUESTO.	80910	972.56	DOCUMENTO.	1	1	1	1	1	1
REALIZAR LA PRIORIZACION DE GASTOS	80910	972.56	PROCEDIMIENTO	4	4	4	4	4	4
ELABORACION DE MEMORIA DE GESTION 2017.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	1	1	0	0	0
REALIZAR LA RENDICION DE CUENTAS DEL TITULAR.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	0





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ELABORACION DEL PROYECTO DEL POI 2019.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO 2018.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	1	4
ELABORACION DEL RESUMEN EJECUTIVO RENDICION DE CUENTAS 2017.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA OPP.	80910	972.56	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12
ELABORACION DE INFORMES TECNICOS DE DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	DOCUMENTO.	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
PROCESO DE SIMPLIFICACION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA).	80910	972.56	DOCUMENTO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
CAPACITACION DEL PERSONAL EN DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	INFORME	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
ASESORAMIENTO Y FORMULACION DE DIRECTIVAS, ORDENANZAS Y REGLAMENTOS.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
REVISION TECNICA DE DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
ELABORACION, IMPRESION Y DISTRIBUCION DE MATERIALES DE TRABAJO A LAS UNIDADES ESTRUCTURADAS.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3
TOTAL		23341.49																			208



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ELABORACION DEL PROYECTO DEL POI 2019.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
EVALUACION DEL PLAN OPERATIVO 2018.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	4
ELABORACION DEL RESUMEN EJECUTIVO RENDICION DE CUENTAS 2017.	80910	972.56	DOCUMENTO.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
IMPLEMENTACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA OPP.	80910	972.56	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ELABORACION DE INFORMES TECNICOS DE DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	DOCUMENTO.	2	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6
PROCESO DE SIMPLIFICACION DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA).	80910	972.56	DOCUMENTO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CAPACITACION DEL PERSONAL EN DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	INFORME	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ASESORAMIENTO Y FORMULACION DE DIRECTIVAS INTERNAS Y REGLAMENTOS.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	0	1	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
OPINION TECNICA DE DOCUMENTOS DE GESTION.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ELABORACION, IMPRESION Y DISTRIBUCION DE MATERIALES DE TRABAJO A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	80910	972.56	DOCUMENTO	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
TOTAL		23341.49																					208





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	
REALIZAR ACCIONES DE PLANEAMIENTO Y PRESU- PUESTO, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	
	23.21.22	VIAT. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	
TOTAL			





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:
OFICINA DE PROGRAMACION MULTIANUAL

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AF: Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
BORACIÓN DE DIAGNÓSTICO DE BRECHAS DE INFRAESTRUCTURA O ACCESO A SERVICIOS PÚBLICOS DE LOS DIFERENTES SECTORES DEL PLIEGO NACIONAL.	80910	588.24	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
DIAGNOSTICO DE CAMPO PARA CUANTIFICACIÓN DE BRECHAS, PRIORIZANDO LOS SECTORES: VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO; EDUCACIÓN; SALUD; TRANSPORTES Y COMUNICACIONES; AGRICULTURA Y RIEGO Y; ENERGÍA Y MINAS.	80910	588.24	VISITA	3	10	10	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	77
REMISION DE IDENTIFICACIÓN DE BRECHAS Y CRITERIOS DE PRIORIZACIÓN AL ÓRGANO RESOLUTIVO PARA SU APROBACIÓN.	80910	588.24	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
SELECCIÓN DE LA CARTERA DE INVERSIONES	80910	588.24	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
ELABORACIÓN Y PROPUESTA DE PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES.	80910	588.24	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
INFORME DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES A LOS SECTORES DEL GOBIERNO NACIONAL	80910	588.24	INFORME	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
COORDINACIÓN CON LA OPMI SECTORIALES Y REGIONALES PARA LA EJECUCIÓN DEL PMI, A FIN DE EVITAR DUPLICIDAD DE INVERSIONES.	80910	588.24	ACCION	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	5
PRESENTACIÓN DEL PROGRAMA MULTIANUAL DE INVERSIONES A LA DGP/MI	80910	588.24	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REGISTRO INFORMÁTICO DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES.	80910	588.24	REGISTRO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ACTUALIZACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE LA CARTE-RA DE INVERSIONES.	80910	588.24	INFORME	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
 Creado por ley Nº 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

VERIFICAR QUE LA INVERSIÓN A EJECUTARSE SE ENMARQUE EN EL PMI LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL.	80910	588.24	INFORME	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	6		
SEGUIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCTO E INDICADORES DE RESULTADOS PREVISTOS EN EL PMI	80910	588.24	INFORME	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10		
ELABORACIÓN DE REPORTES SEMESTRALES Y ANUALES DE CIERRE DE BRECHAS DEL PMI	80910	588.24	REPORTE	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	4		
MONITOREO DE AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE LAS INVERSIONES (SEGUIMIENTO FÍSICO FINANCIERO).	80910	588.24	INFORME	0	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20		
REGISTRAR Y/O ACTUALIZAR A LOS RESPONSABLES DE LA UJ Y UJL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI	80910	588.24	ACCION	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
REASIGNACIÓN DE INVERSIONES PÚBLICAS EN LA FASE DE FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN Y, EJECUCIÓN.	80910	588.24	INFORME	0	3	3	3	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	21		
CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA AL PERSONAL TÉCNICO, REFERIDO AL SISTEMA NACIONAL DE GRAMIFICACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES	80910	588.24	CAPACITACION	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2		
TOTAL				10000.00																			161

V° B°
 GERENCIA MUNICIPAL
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI - CUSCO

V° B°
 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI - CUSCO
 C.P.C. Otto Enrique Sulca Carrasco
 Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto
 LA CONVENCION





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OFICINA DE PROGRAMACION MULTIANUAL			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE PROGRAMACION MULTIANUAL, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	25.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	700.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

SECRETARIA GENERAL

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL Mecanismos de acceso mejorados a la información pública.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ELABORAR LAS RESOLUCIONES DE ALCALDIA.	80910	1898.04	RESOLUSION	57	40	45	48	47	45	40	40	45	42	40	45	57	546
REDACTAR DECRETOS DE ALCALDIA.	80910	1898.04	DECRETO	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
RESGUARDO DE LOS ANTECEDENTES DE LOS ACUERDOS DE CONCEJO.	80910	1898.04	ACCION	14	20	24	14	23	20	13	14	12	12	15	20	201	201
MONITOREAR EL RESGUARDO SISTEMA- TIZADO DEL ACERVO DOCUMENTARIO INSTITUCIONAL	80910	1898.04	ACCION	58	71	84	120	85	83	70	98	130	85	80	90	1054	1054
REDACTAR LOS ACUERDOS DE CONCEJO.	80910	1898.04	ACTA	14	20	24	14	23	20	13	14	12	12	15	20	201	201
REDACTAR LAS ACTAS DE SESION DE LAS SESIONES DE CONCEJO.	80910	1898.04	ACTA	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	24
TRAMITAR LAS RECOMENDACIONES DE LOS ACUERDOS DE CONCEJO.	80910	1898.04	DOCUMENTO	60	87	76	33	62	54	22	23	28	10	39	45	539	539
TOTAL		13286.27														2576	2576





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



SECRETARIA GENERAL			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE SECRETARIA GENERAL, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	120.00
	23.21.22	VIAT. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	36.00
	26.32.12	MOBILIARIO	10,000.00
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES MATER. OFICINA	3,130.27
			13,286.27





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

INFORMATICA Y SISTEMAS.

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL Gobierno electrónico abierto implementado en la población.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LAS COMPUTADORAS EN TODAS LAS AREAS DE LA MUNICIPALIDAD.	80910	981.28	ACCION	50	80	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	220
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS COMPUTADORAS DE LA MUNICIPALIDAD.	80910	981.28	ACCION	30	30	30	15	15	15	10	10	10	10	10	10	10	10	10	195
MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LAS IMPRESORAS DE LA MUNICIPALIDAD.	80910	981.28	ACTIVIDAD	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
INVENTARIO DE LOS EQUIPOS INFORMATICOS EN LA ENTIDAD.	80910	981.28	ACTIVIDAD	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
ADECUACION E INSTALACION DE CABLEADO ESTRUCTURADO EN LA ENTIDAD.	80910	981.28	ACTIVIDAD	0	5	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	15
CAPACITACION EN EL USO DEL SIADEG O EQUIVALENTE A LOS USUARIOS.	80910	981.28	TALLER	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
MANTENIMIENTO E INSTALACION DE APLICACIONES DE USUARIOS DE LA ENTIDAD.	80910	981.28	ACCION	20	20	20	20	20	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	175
	80910	981.28	ACCION	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - Cusco
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

VERIFICACION DE ENLACES INALAMBRICOS DE LA ENTIDAD.	80910	981.28	ACCION	2	3	3	0	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	2	0	14
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN (SWITCH, ROUTER Y ACCESS POINT)	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SERVIDORES A NIVEL DE HARDWARE.	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE SERVIDOR A NIVEL SOFTWARE.	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ADMINISTRACION DE COPIAS DE SEGURIDAD DE APLICATIVOS Y DATOS DE LA MUNICIPALIDAD.	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE AUDIO Y VIDEO DEL AUDITORIO.	80910	981.28	ACCION	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	4
ASISTENCIA TECNICA PERMANENTE A LOS USUARIOS DE LA MDP.	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ADMINISTRACION EN SEGURIDAD INFORMATICA EN LA GERENCIA MUNICIPAL	80910	981.28	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ADMINISTRACION DEL CONTENIDO DE LA PAGINA WEB Y HOSTING.	80910	981.28	ACCION	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300
ADMINISTRACION DE SERVIDOR DE CO-RREROS.	80910	981.28	ACCION	25	25	25	10	10	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	101
MANTENIMIENTO ELECTRICO BASICO EN LAS OFICINAS DE LA ENTIDAD.	80910	981.28	ACCION	2	5	2	2	5	2	2	5	2	2	2	5	2	2	2	5	2	36
MANTENIMIENTO PREVENTIVO EN EQUIPOS DE ALIMENTACION ININTERRUMPIDA - UPS.	80910	981.28	ACCION	2	5	2	2	5	2	2	5	2	2	2	5	2	2	2	5	2	36





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PREPARACION DE DOCUMENTOS DE GESTION DE LA OFICINA DE INFORMATICA Y SISTEMAS.	80910	981.28	DOCUMENTO	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	
OPINION TECNICA DE ACUERDO A LAS NORMAS TECNICAS PARA LA ADQUISICION E IMPLEMENTACION DE EQUIPOS INFORMATICOS, SOFTWARE U OTROS DE TECNOLOGIA DE INFORMACION Y COMUNICACION.	80910	981.28	INFORME	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
TOTAL																					1585





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

INFORMATICA Y SISTEMAS			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE INFORMATICA Y SITEMA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	10,366.79
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	680.00
	23.15.41	ELECTR., ILUMINACION Y ELECTRONICA	1,715.00
	23.199.199	OTROS BIENES	1,077.20
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	945.00
	23.21.22	VITIC. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	1,132.90
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	1,200.00
	26.32.32	EQUIP. COMUNIC. REDES INFORMTIC.	14,200.00
	26.32.94	ELECTRICIDAD Y ELECTRONICA	3,490.00
			34,806.89





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00 MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.

AEL Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
PROPONER ESTUDIOS PARA LA CREACION, IMPLEMENTACION Y MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA EN EL DISTRITO.	80910	1975.13	DOCUMENTO	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2
IMPLEMENTACION DE MECANISMOS QUE SIMPLIFIQUEN LOS PLAZOS EN LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS PARA LOGRAR LA CELERIDAD EN LA ATENCION DEL USUARIO.	80910	1975.13	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
COORDINAR CON LA OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS LA CAPACITACION DEL PERSONAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.	80910	1975.13	ACCION	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4
PROPONER A LA GERENCIA MUNICIPAL ORDENANZAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS EN PRO DE LAS LABORES DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.	80910	1975.13	DOCUMENTO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
COORDINAR LA CONCILIACION DE CUENTAS POR COBRAR CON LA UNIDAD DE CONTABILIDAD.	80910	1975.13	ACCION	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
ATENCION DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS.	80910	1975.13	DOCUMENTO	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
EMISION DE INFORMES.	80910	1975.13	DOCUMENTO	25	20	25	25	20	20	20	20	25	20	25	20	20	25	270
INCENTIVAR, PROMOVER, DIRIGIR Y MONITOREAR LA REALIZACION DE CAMPAÑAS DE ORIENTACION TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA.	80910	1975.13	CAMPAÑA	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	4
EMISION Y DISTRIBUCION A DOMICILIO DE LOS ESTADOS DE CUENTA POR CONTRIBUYENTE.	80910	1975.13	DOCUMENTO	0	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2000





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

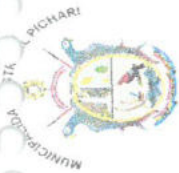
MODIFICACIÓN O RECTIFICACIÓN DE DATOS QUE AUMENTAN, DISMINUYEN O MANTIENEN LA BASE IMPONIBLE DEL IMPUESTO PREDIAL.	80910	1975.13	ACCION	150	50	50	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	385
FISCALIZACIONES EN MATERIA TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA (OPERATIVOS, INNOVADOS)	80910	1975.13	OPERATIVO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
EJECUTAR EL PROGRAMA SELECTIVO DE FISCALIZACION TRIBUTARIA PARA LA DETECCIÓN DE OMISOS Y SOBRESANTES.	80910	1975.13	INSPECCION	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
COBRO POR CONCEPTO DE IMPUESTO PREDIAL.	80910	1975.13	PAGO	100	100	80	40	30	40	30	40	30	40	30	40	30	40	590
INTERVENCION A ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES.	80910	1975.13	ESTABLECIMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
CLAUSURA DE ESTABLECIMIENTOS CO-MERCIALES QUE NO CUMPLAN CON LA NORMATIVA VIGENTE.	80910	1975.13	ESTABLECIMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
EJECUTAR OPERATIVOS E INTERVENCIONES A GIROS DE NEGOCIOS CON ACTIVIDADES EN LA VIA PUBLICA.	80910	1975.13	OPERATIVO	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	8
EMISION DE RESOLUCIONES DE DETERMINACION PREDIAL, MULTAS TRIBUTARIAS Y NOTIFICACIONES.	80910	1975.13	RESOLUCION	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72
EMISION DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.	80910	1975.13	DOCUMENTO	15	10	10	10	15	15	15	15	15	15	15	15	10	10	150
CONTROL DE RECAUDACION POR CONCEPTO DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS.	80910	1975.13	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
EMISION DE AUTORIZACIONES.	80910	1975.13	DOCUMENTO	8	4	8	4	8	8	4	8	8	4	8	8	4	8	80
RECAUDACION POR CONCEPTO DE OCUPACION DE ESPACIOS EN FERIAS Y OTROS.	80910	1975.13	DOCUMENTO	0	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	200	0	100	640
DETERMINACION DE RECAUDACION POR CONCEPTO DE EXTRACCION DE AGREGADOS.	80910	1975.13	DOCUMENTO	4	4	4	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	4	80
TOTAL		41477.64																4735





ADMINISTRACION DE RECURSOS MUNICIPALES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE ADMINISTRACION MUNICIPAL, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	1,568.70
	23.199.13	LIBR, DIR, REV.OTR. BS IMPR. NO VINC.	2850.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	120.00
	23.21.22	VIAT. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	240.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,265.72
	23.15.12	PAPEL GENERAL, UTILES Y MATER. OFIC.	933.22
	23.199.199	OTROS BIENES	29,000.00
	23.22.42	OTRS SERV. PUBLICIDAD Y DIFUSION	1,300.00
	23.27.2.99	OTROS SERVICIOS SIMILARES	4,200.00
REALIZAR ACCIONES DE ADMINISTRACION MUNICIPAL, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			41,477.64





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

OFICINA DEFENSA CIVIL.

OEL. PROMOVER LA GESTION DE RIESGO DE DESASTRES EN EL DISTRITO.

AEL. Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari.



ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
COORDINACION CON ENTIDADES CIENTIFICO TECNICO DE IDENTIFICACION DE PELIGROS, ANALISIS DE LA VULNERABILIDADES Y ESTIMACION DE RIESGOS, PARA ADOPTAR MEDIDAS DE PREVENION.	80910	216.51	ACCION	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	4
ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMULACION DEL PLAN DISTRITAL DE DEFENSA CIVIL	80910	216.51	ASISTENCIA TECNICA	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
ASISTENCIA TECNICA PARA LA OPERATIVIDAD PERMANENTE DEL COMITÉ DE DEFENSA CIVIL Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO DE OPERACIONES DE EMERGENCIAS.	80910	216.51	ASISTENCIA TECNICA	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN DEFENSA CIVIL DE ACUERDO A LA REGLAMENTACION DE INSPECCIONES TECNICAS.	80910	216.51	INSPECCION	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
ATENCION DE EMERGENCIAS Y URGENCIAS DE MANERA OPORTUNA		216.51	ACCION	3	3	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	12
DIFUSION DE LA ORGANIZACION DEL COMITÉ DE DEFENSA CIVIL EN LAS ORGANIZACIONES LABORALES, EDUCATIVAS, CULTURALES, SOCIALES, COMUNALES, OTROS.	80910	216.51	DIFUSION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
EJECUCION DE SIMULACROS Y SIMULACIONES EN EL DISTRITO EN COORDINACION CON PLANES NACIONALES Y REGIONALES.	80910	216.51	SIMULACROS	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	4
ORGANIZACION Y CAPACITACION DE BRIGADAS DE DEFENSA CIVIL EN EL AMBITOS DEL DISTRITO.	80910	216.51	BRIGADAS	0	0	0	2	2	2	2	2	2	1	0	0	0	0	0	9



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CAPACITACION DEFENSA CIVIL EN ACCIONES EDUCATIVAS EN PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE DESASTRES A LA POBLACION.	80910	216.51	CAPACITACION	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
MAPA DE PELIGROS DEL DISTRITO DE PICHARI.	80910	216.51	MAPA	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
PLANO DE RUTAS DE EVACUACION Y ZONAS SEGURAS DE LOS CENTROS URBANOS DEL DISTRITO DE PICHARI.	80910	216.51	PLANO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CENTRO OPERACIONES DE EMERGENCIA IMPLEMENTADO EL DISTRITO.	80910	216.51	CENTRO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL		2598.09																	239



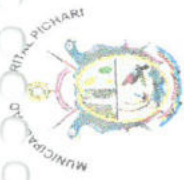


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



SISTEMA NACIONAL DE DEFENSA CIVIL			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE DEFENSA CIVIL, DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	490.00
	23.21.22	VIATIC. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	507.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,012.57
	23.15.12	PAPEL. GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	588.52
			2,598.09





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

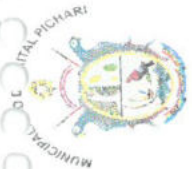
OFICINA SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS.

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEI. Gestion de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la Municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
EJECUCION PROCESOS TECNICOS DE SUPERVISION O INSPECCION DE OBRAS EN EJECUCION.	80910	1000.00	INSPECCION	1	1	2	1	3	1	2	1	0	1	3	2	18
OPINION SOBRE APROBACION DE ESTUDIOS DE INVERSION O EXPEDIENTES TECNICOS.	80910	1000.00	OPINION	1	2	1	1	1	0	2	1	1	2	1	1	14
PROPONER PLANES Y DIRECTIVAS DE NORMAS TECNICAS DE SUPERVISION, EVALUACION, LIQUIDACION Y TRANSFERENCIAS DE OBRAS QUE EJECUTA LA MUNICIPALIDAD.	80910	1000.00	DOCUMENTO	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
OPINION FAVORABLE Y/O DESFAVORABLE DE INICIO DE EJECUCION DE OBRA, SEGUN LOS REQUISITOS MINIMOS DE ACUERDO A LA NORMATIVA.	80910	1000.00	OPINION	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	2	
SUPERVISION CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS TECNICAS, ESPECIFICACIONES, PLAZOS Y METAS DE LAS OBRAS.	80910	1000.00	INFORME	1	2	1	1	2	2	1	1	3	1	2	18	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - Cuzco
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

80910	INFORME	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	5	
80910	DIRECTIVA	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	2	
80910	INFORME	3	2	4	3	4	3	3	3	3	3	3	2	3	3	2	3	4	4	37	
80910	DOCUMENTO	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	3	
80910	ACTA	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	6	
TOTAL																					107

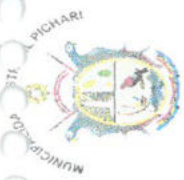




OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISION Y LIQUIDACIONES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	120.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	25.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	600.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	800.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

OFICINA FORMULADORA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEI. Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL s/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
ELABORACION TERMINOS DE REFERENCIA TDR SELECCION DE CONSULTORES PARA LA REALIZACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION (PERFIL Y FACTIBILIDAD) PROYECTOS DE INVERSION (EXPEDIENTES TECNICOS).	80910	909.09	TERMINOS DE REFERENCIA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	8
ELABORACION DE PLANES DE TRABAJO, ELABORACION DE ESTUDIOS DE PRE - INVERSION E INVERSION.	80910	909.09	PLAN	2	2	2	2	2	2	2	1	0	0	0	0	13	
FORMULACION PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA A NIVEL DE PERFIL, PRE FACTIBILIDAD Y FACTIBILIDAD, CONCORDANTE CON EL PLAN DISTRITAL Y LOS PLANES DE CORTO PLAZO.	80910	909.09	PROYECTO	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	0	22	
ELABORACION ESTUDIOS DE PRE INVERSION Y REGISTRAR EN EL BANCO DE PROYECTOS.	80910	909.09	REGISTRO	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	0	22	
COORDINACIONES Y CONSULTAS CON ENTIDADES RESPECTIVA PARA EVITAR LA DUPLICIDAD DE PROYECTOS.	80910	909.09	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10	
ELABORACION ESTUDIOS DE DIAGNOSTICO PARA EL SUSTENTO DE PROYECTOS DE INVERSION.	80910	909.09	DOCUMENTO	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	3	22	
LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES O RECOMENDACIONES PLANTEADAS POR LA OPI O POR LA DGPI.	80910	909.09	DOCUMENTO	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	0	22	
VERIFICACION DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL PARA LA IMPLEMENTACION DEL PIP.	80910	909.09	INFORME	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	0	22	
FORMULACION PROYECTOS DE INVERSION, DE ACUERDO A LAS PRIORIDADES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	80910	909.09	PROYECTO	1	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2	0	22	
	80910	909.09	ACTA	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	0	0	16	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley Nº 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



COORDINACION Y CONCERTACION CON INSTITUCIONES PUBLICAS, PRIVADAS, ORGANIZACIONES SOCIALES, PRODUCTIVAS EN LA ETAPA DE DIAGNOSTICO Y FORMULACION DE LA INVERSION PUBLICA. COMISION DE OPINION TECNICA EN ASUNTOS RELACIONADOS A LA INVERSION PUBLICA.	80910	909.09	OPINION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	TOTAL																			





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OFICINA DE FORMULACION Y ESTUDIOS.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE FORMULACION Y ESTUDIOS, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVEN-CION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

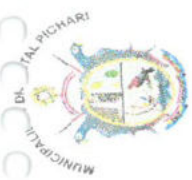
Nivel de : GOBIERNOS LOCALES
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.
OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGE O	META ANUAL	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
PROGRAMAR Y DIRIGIR LA ADMINISTRACION EN LA MIDP	80910	28798.86	ACCION	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	6000
TRAMITE DE PAGO DE PROVEEDORES ANOS ANTERIORES.	80910	28798.86	DOCUMEN TO	50	50	50	30	30	30	30	30	30	30	30	20	20	20	390
TRAMITE DE TRANSFERENCIA FINANCIERA A FAVOR DE LOS CENTROS POBLADOS A NIVEL DEL DISTRITO.	80910	28798.86	DOCUMEN TO	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	108
SUSTENTAR LOS ESTADOS FINANCIEROS ANTE CONCEJO MUNICIPAL.	80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
DISPONER LA REALIZACION DE ARQUEO DE CAJA DE LOS FONDOS Y VALORES.	80910	28798.86	DOCUMEN TO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
MITIR RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS PARTICIPAR EN EL PROCESO DEL PRESUPU-ESTO PARTICIPATIVO Y LA FORMULACION DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2019	80910	28798.86	ACCION	20	20	20	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	150
PARTICIPAR EN EL PROCESO DE FORMULACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PARA EL EJERCICIO (PIA 2019).	80910	28798.86	ACCION	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	5
APOYAR EN LA ELABORACION DEL PLAN ANUAL Y APROBACION DEL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS.	80910	28798.86	ACCION	20	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	580
SELECCION.	80910	28798.86	DOCUMEN TO	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
APOYO EN LA ELABORACION DE RENDICION DE CUENTAS -AUDIENCIA PUBLICA 2017	80910	28798.86	DOCUMEN TO	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
APOYO EN LA ELABORACION DE RENDICION DE CUENTAS DE TITULARES.	80910	28798.86	DOCUMEN TO	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1





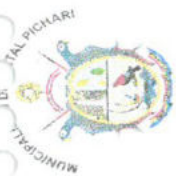
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

80910	28798.86	DOCUMEN TO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
APOYO EN LA ELABORACION DE MEMORIA ANUAL DE GESTION.																					
80910	28798.86	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	12	
SEGUIMIENTO A LA AUDITORIA FINANCIERA																					
80910	28798.86	DOCUMEN TO	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	
GOBIERNO GUBERNAMENTAL - CGR																					
80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	4	
APOYAR EN LA ACTUALIZACION DE LAS DIRECTIVAS INTERNAS DE LA ENTIDAD																					
80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	4	
MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FISICAS DE LAS UNIDADES ADSCRITAS A LA OAF.																					
80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	4	
REALIZAR EVALUACION A LAS UNIDADES DE LA OAF.																					
80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	4	
FORTALECER CAPACIDADES DE LOS ASISTENTES ADMINISTRATIVOS DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA MDP.																					
80910	28798.86	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	3	3	
GESTIONAR CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL DE LAS UNIDADES DE LA OAF.																					
TOTAL																					
547,178.3		2																			7281





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

FINALIDAD	ESPECIFICA	ADMINISTRACION	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES EN GESTION ADMINISTRATIVA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO	23.11.11		ALIMTOS Y BEDAS CONSUM. HUMANO	3,344.50
	23.13.11		COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	6,703.70
	23.15.11		REPUESTOS Y ACCESORIOS	18,341.02
	23.15.12		PAPL. GRAL. UTILES Y MATER. OFICINA	18,574.65
	23.15.41		ELECTRICIDAD, ILUMINAC. Y ELECTRNICA	652.20
	23.15.99.99		OTROS	66.00
	23.16.13		DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS	90.00
	23.16.14		DE SEGURIDAD	250.00
	23.199.13		LIBR. DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	15,420.00
	23.199.14		SIMBLOS, DISTINTIVOS Y DECORACINES	2,402.00
	23.199.199		OTROS BIENES	7,071.00
	23.21.21		PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	9,780.20
	23.21.22		VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	16,098.40
	2.32.1.2.99		OTROS GASTOS	404.00
	23.22.11		SERVIC. SUMISTRO ENREGIA ELECTRICA	207,678.40
	23.22.23		SERVICIO DE INTERNET	93,585.00
	23.22.31		CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	11,051.00
23.22.44		SERV. IMPRES., ENCDERN. Y EMPTADO	120.00	
23.24.13		DE VEHICULOS	10.00	
23.24.15		DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	3,340.00	
23.25.11		DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	9,733.33	
23.26.12		GASTOS NOTARIALES	1,090.00	
23.15.31		ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	150.00	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CU
Creado por ley N° 26521-1995
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de : MGOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

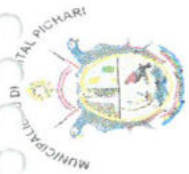
UNIDAD DE TESORERIA.

OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
ELABORAR, VERIFICAR Y PROCESAR LOS DOCUMENTOS CONTABLES DE GASTO E INGRESOS EN ORDEN DE SERVICIOS.	80910	1153.85	ACCION	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	680	8160
ELABORACION C/P PARA EL PAGO DE O BLUGACIONES DE LA INSTITUCION.	80910	1153.85	DOCUMENTO	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	620	7764
REALIZAR EL PAGO DE LA PLANILLA DE OBREROS EVENTUALES.	80910	1153.85	PLANILLA	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	264
REALIZAR ABONOS A PROVEEDORES VIA CCI.	80910	1153.85	ACCION	613	613	613	613	613	613	613	613	613	613	613	613	613	613	621	7364
CONCILIACION DE AUXILIAR ESTANDAR DE TODAS LAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO CON LOS ESTADOS BANCARIOS.	80910	1153.85	ACCION	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
ELABORACION DE LOS AUXILIARES ESTANDAR DE TODA FUENTE DE FINANCIAMIENTO.	80910	1153.85	DOCUMENTO	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
REALIZAR LA CONCILIACION DE LIBRO DE CAJA DE TODAS LAS FUENTES FINANCIAMIENTO CON EL AUXILIAR ESTANDAR.	80910	1153.85	DOCUMENTO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
REALIZAR LA CONCILIACION DE AUXILIAR ESTANDAR CON EL REPORTE DE LIBRO DE CAJA SIAF, EL MISMO QUE FUE CONCLUIDO PREVIAMENTE CON CAJA.	80910	1153.85	DOCUMENTO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
CONTROLAR LA EJECUCION DE GASTOS E INGRESOS EN LOS AUXILIARES ESTANDAR.	80910	1153.85	ACCION	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
REALIZAR LA LIQUIDACION Y PAGO DE LEYES SOCIALES ANTE LA SUNAT Y AFPS.	80910	1153.85	DOCUMENTO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
REALIZAR EL REGISTRO Y TRÁMITE DE LOS DOCUMENTOS OPERATIVOS DE MANERA OPORTUNA.	80910	1153.85	DOCUMENTO	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

		SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	2,177.41
23.22.21		DE VEHICULOS	30.00
23.16.11		CARGOS BANCARIOS	90.00
23.26.21		CONSULTORIAS	2,500.00
23.27.21		OTROS SERVICIOS SIMILARES	11,200.00
23.27.2.99		REALIZADO PERSONAS NATURALES	7,000.00
23.27.32		PROPINAS PARA PRACTICANTES	9,970.00
23.27.52		SERVICIOS DIVERSOS	19,499.51
23.27.11.99		OTRAS INMDEMIN. Y COMPENSAC.	1,636.00
25.52.1.99		AUDITORIAS	26,550.00
23.27.13		IMPUESTOS	30,188.00
25.43.11		FERTIL, INSECTIDAS, FUGCDAS, SIMIL	10.00
23.110.14		PARA EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	106.00
23.111.11		OTROS SERVIC. PUBLIC. Y DIFUSION	200.00
23.22.42		DE MOBILIARIOS Y SIMILARES	366.00
23.25.13		TRANSPORTE, TRASLADO CARGA, BBS, MAT.	9,700.00
23.27.11.2			
REALIZAR ACCIONES EN GESTION ADMINISTRATIVA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			547,178.32





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

REALIZAR EL REGISTRO, CONTROL Y ARCHIVAMIENTO DE LOS COMPROMISOS DE PAGO Y ARCHIVOS DE LOS COMPROMISOS.	80910	1153.85	CONTROL REALIZADO	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	647	7764	
ELUCION DE ARQUEOS SORPRESIVOS	80910	1153.85	CONTROL	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	4
TOTAL		15000.00																				32484





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

UNIDAD TESORERIA.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE LOGISTICA Y PATRIMONIO, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	4,100.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	5,800.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	120.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.14	SIMBLOS, DISTNTIVOS Y DECORACINES	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	25.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	1,600.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	2,800.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			15,000.00





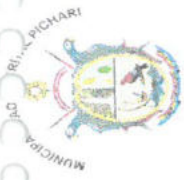
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : MGOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:
UNIDAD DE CONTABILIDAD.
OEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
AEL Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
ANALIZAR Y CONCILIAR EL LIBRO BANCOS DE TODAS LAS CUENTAS CORRIENTES BANCARIAS POR FUENTES DE FINANCIAMIENTO.	80910	833.33	REGISTRO.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ANALIZAR Y CONCILIAR EL SALDO DE LA CUENTAS DE BALANCE DE LOS AUXILIARES	80910	833.33	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
CONCILIAR LOS REGISTROS CONTABLES CON LA EJECUCION PRESUPUESTAL DE INGRESOS Y GASTOS.	80910	833.33	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
IMPLEMENTAR ACCIONES DE CONTROL PREVIO A HABILITACIONES, FONDO FIO PARA CAJA CHICA, EXPEDIENTES DE COMPRA DE BIENES, PRESTACION DE SERVICIOS, RENDICION DE FONDOS POR ENCARGO.	80910	833.33	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	80910	833.33	CARPETA	0	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	1	4





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ELABORAR LOS ESTADOS FINANCIEROS 2018 Y PREPARAR EN FORMA MENSUAL, TRIMESTRAL, SEMESTRAL Y ANUAL CON LOS ANEXOS COMPLEMENTARIOS.	80910	833.33	CARPETA	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
PRESENTACION A LA DIRECCION NACIONAL DE CONTABILIDAD PUBLICA LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	80910	833.33	CARPETA	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
PRESENTACION A LAS OFICINAS INTERNAS ALCALDIA, DIRECCION DE ADMINISTRACION, ORGANISMO DE CONTROL INTERNO LOS ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS.	80910	833.33	REGISTRO.	5	6	10	7	8	15	6	5	11	7	8	25	113
ELABORAR EL LIBRO DE INVENTARIO Y BALANCES.	80910	833.33	REGISTRO.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CONCILIACION DE REGISTRO CONTABLE CON LA OFICINA DE PATRIMONIO, CONTROL DE ACTIVOS FIJOS ADQUIRIDOS EN EL EJERCICIO.	80910	833.33	ACCION	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	2	5
ELABORAR Y CUMPLIR DIRECTIVAS RELACIONADAS A LA UNIDAD DE CONTABILIDAD.	80910	833.33	DIRECTIVA	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
REGISTRAR EN EL APLICATIVO SALDO DE FONDOS PUBLICOS 2017.	80910	833.33	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REGISTRO Y PRESENTACION DE LAS CONFRONTACIONES DE OPERACIONES AUTODECLARADAS COA - ESTADO EN LA OFICINA CENTRAL SUNAT - AYACUCHO.	80910	833.33	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

REGISTRO EN EL APLICATIVO WEB DE TRANSFERENCIAS FINANCIERAS OTORGADAS Y RECIBIDAS.	80910	833.33	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
CONCILIACIÓN DE TRANSFERENCIAS FINANCIERAS OTORGADAS Y RECIBIDAS.	80910	833.33	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
CONCILIACIÓN DE OPERACIONES RECI-PROCAS PRESUPUESTO DE INVERSIÓN Y GASTOS SOCIAL.	80910	833.33	ACCION	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
REGISTRO Y PRESENTACIÓN DE LAS CONFRONTACIONES DE OPERACIONES AUTODECLARADAS COA - ESTADO EN LA OFICINA CENTRAL SUNAT - AYACUCHO.	80910	833.33	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REGISTRO Y CONCILIACIÓN DE SENTENCIAS JUDICIALES DE LOS PROCE-SOS, CON LA PROCURADORA MUNICIPAL	80910	833.33	ACCION	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
TOTAL		15000.00																				





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

UNIDAD CONTABILIDAD.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE CONTABILIDAD, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVEN-CION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	4,100.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	6,600.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	720.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.14	SIMBLOS, DISTNTIVOS Y DECORACINES	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	25.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	1,000.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	2,000.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			15,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - Cusco
Creado por ley N° 26521-1995

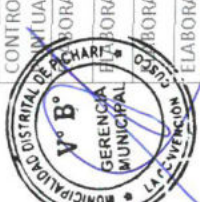


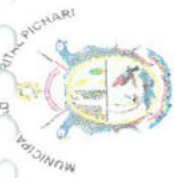
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS.
DEL FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
AEL. Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL s/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
CONVOCATORIA PROCESOS BAJO LA MODALIDAD -CAS.	80910	653.29	ACCION.	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	6
ELABORACION DE CONTRATAS.	80910	653.29	ACCION	130	0	0	10	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	160
ELABORACION DE ADENDAS.	80910	653.29	ACCION	0	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1430	
MANTENIMIENTO ADECUADO DE LEGAJOS.	80910	653.29	ACCION	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1560	
DESARROLLAR CURSOS DE CAPACITACION AL PERSONAL.	80910	653.29	ACCION	2	0	0	2	0	0	0	2	0	0	0	0	0	8	
ELABORACION Y ENTREGA DE BOLETAS.	80910	653.29	ACCION	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1560	
CONTROLAR Y EVALUAR LA ASISTENCIA, PERMANENCIA Y CALIDAD DEL PERSONAL.	80910	653.29	ACCION	31	28	31	30	31	30	31	30	31	30	31	30	31	364	
ELABORACION DE PLANILLA DE PERSONAL CAS - FCM.	80910	653.29	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ELABORACION DE PLANILLA DE PERSONAL CAS - RDR.	80910	653.29	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ELABORACION DE PLANILLA DE PERSONAL CAS - CANON.	80910	653.29	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ELABORACION DE PLANILLAS DEL PERTSONAL D.L. 276.	80910	653.29	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
ELABORACION DE PLANILLAS DE PERSONAL DE OBRA REGIMEN 728.	80910	653.29	ACCION	0	4	4	6	6	6	6	6	6	6	6	7	7	65	
ELABORACION DE PLANILLAS DE PERSONAL DE OBRA.	80910	653.29	ACCION	25	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	355	
LIQUIDACION DE VACACIONES TRUNCAS	80910	653.29	ACCION	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
CONTROL DE RECORD VACACIONAL.	80910	653.29	ACCION	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - Cusco
 Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ELABORACION DE CERTIFICADOS Y CONS-TANCIAS DE TRABAJO.	80910	653.29	ACCION	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720
LIQUIDACION PREVIAS EN LA AFP NET.	80910	653.29	ACCION	130	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	161
IFICACION DE PERSONAL EN OBRA.	80910	653.29	ACCION	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	3	4	47
LA RACION MENSUAL DE PLAME.	80910	653.29	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
TOTAL		12412.50																		6736

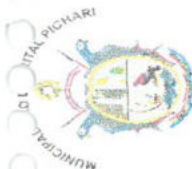




OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

RECURSOS HUMANOS.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE RECURSOS HUMANOS - DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.12	PAPEL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	6,312.50
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	1,017.00
	23.199.199	OTROS BIENES	4,288.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	260.00
	23.21.22	VIAT. Y ASIGNC. COMISION DE SERV.	265.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	270.00
REALIZAR ACCIONES DE RECURSOS HUMANOS - DISTRITO PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			12,412.50





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CULCABO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO.

OEI. FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

AEL. Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL s/.	U.M.	PROGRAMACION MENSUAL												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
CAPACITACION AL PERSONAL DE LA UNIDAD DE LOGISTICA SOBRE EL MANEJO DE SISTEMAS INFORMATICOS (SIMF, SEACE, SIGA)	80910	1666.67	CAPACITACION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
CAPACITACION A LAS AREAS USUARIAS SOBRE LA LEY DE CONTRATACIONES, SU REGLAMENTO Y DIRECTIVAS DE COMPRAS MENORES A 8 UITs.	80910	1666.67	CAPACITACION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CAPACITACION A LAS AREAS USUARIAS SOBRE RTM Y EET.	80910	1666.67	CAPACITACION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
REALIZAR TALLER SOBRE LAS CONDICIONES Y PLAZOS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DE LA MUNICIPALIDAD, EN LA TRAMITACION DE LOS DOCUMENTOS.	80910	1666.67	TALLER	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
ELABORACION Y PROCESAMIENTO DE LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS Y PEDIDOS DE LAS AREAS USUARIAS.	80910	1666.67	ACCION	50	50	40	35	50	50	50	50	40	40	40	35	30	30	500
SOLIDIFICACION DEL CUADRO DE NECESIDADES DE LAS AREAS USUARIAS.	80910	1666.67	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
INDAGACION Y ESTUDIO DE MERCADO DE LOS DIFERENTES REQUERIMIENTOS Y PEDIDOS DE LOS USUARIOS DE LA ENTIDAD	80910	1666.67	ACCION	10	10	10	8	10	10	10	10	10	8	8	6	6	6	102
ELABORACION, PUBLICACION Y DIFUSION DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES - PAC.	80910	1666.67	ACCION	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SOLICITUD DE CERTIFICACION PRESUPUES- TAL PARA LOS REQUERIMIENTOS Y PEDIDOS DE LAS GERENCIAS, UNIDADES Y/O AREAS USUARIAS DE LA ENTIDAD.	80910	1666.67	ACCION	50	50	40	35	50	50	50	50	40	40	40	35	30	30	500





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



ELABORACION DE LOS EXPEDIENTES DE CONTRATACION PARA LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCION QUE REALIZA LA ENTIDAD.	80910	1666.67	EXPEDIENTE	8	10	15	12	10	6	8	5	5	6	8	5	98
MODIFICACION SEGUN NECESIDAD DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES - PAC.	80910	1666.67	ACCION	1	2	2	1	1	2	1	2	1	2	1	2	18
ELABORACION DE BASES ADMINISTRATIVAS DE LOS DIFERENTES PROCESOS DE SELECCION QUE REALIZA LA ENTIDAD.	80910	1666.67	BASES	8	10	15	12	10	6	8	5	5	6	8	5	98
TOTAL		20000.00														





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

LOGISTICA Y PATRIMONIO.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE LOGISTICA Y PATRIMONIO, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,600.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	8,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.16.13	DE CONSTRUCCION Y MAQUINAS	30
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	650.00
	23.199.14	SIMBLOS, DISTNTIVOS Y DECORACINES	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	25.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	2,000.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	3,000.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	100.00
			20,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.

Centro de Costo:
OEL MEJORAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN LA POBLACION PICHARINA.

AEL Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS FISICAS Y FINANCIERAS DE LAS DIFERENTES VISIONES ADSCRITAS.	80910	1071.43	DOCUMENTO	14	15	16	18	17	21	20	14	15	18	10	12	190
REGISTRAR EL AVANCE FISICO Y FINANCIERO DE LAS OBRAS, EN EL PORTAL DE INFOBRAS.	80910	1071.43	REGISTRO	14	15	16	18	17	21	20	14	15	18	10	12	190
APROBAR PLANES, PROGRAMAS Y PROYECTOS PARA EL DESARROLLO INSTITUCIONAL Y TERRITORIAL.	80910	1071.43	INFORME	2	2	7	3	1	1	2	1	2	1	1	0	23
CONTROLAR Y MONITOREAR LAS OBRAS POR CONVENIO.	80910	1071.43	INFORME	4	3	2	4	3	2	4	5	1	1	1	31	
MOVILIZAR EL DESARROLLO TERRITORIAL A TRAVES DE LOS MECANISMOS DE COOPERACION ENTRE EL GOBIERNO LOCAL Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA.	80910	1071.43	ACTA	8	7	5	4	2	6	8	4	5	6	4	62	
MOVILIZAR EL DESARROLLO TERRITORIAL A TRAVES DE LOS MECANISMOS DE COOPERACION ENTRE EL GOBIERNO LOCAL Y LA SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA.	80910	1071.43	CONVENIO	2	2	0	4	0	0	0	0	0	0	0	8	
OPERACION INTERINSTITUCIONAL PARA LA FORMULACION Y VIABILIZACION DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE DESARROLLO TERRITORIAL.	80910	1071.43	PROYECTO.	0	2	0	3	0	0	0	2	1	0	0	8	
TOTAL		7500.00														512





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	5,940.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	6,780.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	580.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			15,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS.
OEL MEJORAR LA PRESTACION DEL SERVICIO DE SANEAMIENTO BASICO EN LA POBLACION PICHARINA.
AEL Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
ELABORAR LOS INFORMES DE PRELIMINAR Y LIQUIDACION DE OBRAS EJECUTADAS.	80910	1071.43	REGISTRO	2	1	1	1	0	2	0	0	0	2	0	0	1	0	10
REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN Y ORIENTACION PARA LA EJECUCION DE OBRAS.	80910	1071.43	ACTA	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS OBRAS (INFORMES REFERENTE A EJECUCION FISICA Y PRESUPUESTAL DE OBRAS)	80910	1071.43	INFORME	14	15	16	18	17	21	20	14	15	15	18	10	12	190	
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMA TECNICA DE PERSONAL QUE LA-BORA EN CADA OBRA.	80910	1071.43	ACTA	2	3	5	5	4	5	4	4	4	6	4	3	2	47	
VERIFICAR EL KARDEX DE CADA OBRA (ENTRADA Y SALIDA)	80910	1071.43	INFORME	14	15	16	18	17	21	20	14	15	15	18	10	12	190	
EFECTUAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS AUTORIDADES, FUNCIONARIOS MUNICIPALES, REPRESENTANTES DE OBRAS Y DE OTRAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVA- DAS.	80910	1071.43	INFORME	4	6	5	4	4	3	5	5	4	4	2	0	0	42	
ESTUDIAR EL ALMACENAMIENTO DE MATERIALES, HERRAMIENTAS, MAQUINARIAS Y OTROS (KARDEX ACTUALIZADO)	80910	1071.43	INFORME	14	15	16	18	17	21	20	14	15	15	18	10	12	190	
TOTAL		7500.00															717	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:
GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINCAS Y DEL AMBIENTE.
OEL. PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO.
AEL. Protección de manera oportuna a las poblaciones ashánincas del distrito.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
FORMULAR, PROPONER, EJECUTAR LAS PROPUESTAS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS DE ALCANCE DISTRITAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS COMUNIDADES ASHANINCAS.	80910	1250.00	EXPEDIENTE	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2
PROMOCION DE LA PARTICIPACION CIUDADANA DE LAS COMUNIDADES ASHANINCAS, EN LA GESTION DEL DESARROLLO LOCAL, RESPETANDO SUS FORMAS DE ORGANIZACION Y REPRESENTACION.	80910	1250.00	ACCION	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
DESARROLLAR ACTIVIDADES ORIENTADAS A LA RECUPERACION Y VALORACION DE LA IDENTIDAD DE LAS COMUNIDADES NATIVAS Y SUS EXPRESIONES SOCIOCULTURALES DE CREENCIAS, IDIOMA Y COSTUMBRES.	80910	1250.00	INFORME	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	4	
PROMOVER LA CULTURA DE LA PREVENCIÓN EN LA EDUCACION, PARA LA PREVENCIÓN AMBIENTAL Y CAMPAÑAS DE ATENCIÓN AMBIENTAL Y CULTURA ASHANINCA.	80910	1250.00	INFORME	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	4	
DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLANEA 2018.	80910	1250.00	INFORME	0	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40	
ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE DENUNCIAS AMBIENTALES.	80910	1250.00	INFORME	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	4	
INSPECCION Y MONITOREO AMBIENTAL.	80910	1250.00	INFORME	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	4	
PROPUESTA DE DOCUMENTOS NORMATIVOS EN MATERIA AMBIENTAL.	80910	1250.00	INFORME	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	
TOTAL		10000.00															60	





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA DE EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA DE EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00



ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y DISCAPACITADO.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y DISCAPACITADO, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	824.65
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	390.00
	23.21.22	VIAT. Y ASIGNAC. COMISION DE SERV.	1,118.00
	23.11.11	ALIM. BEBIDAS CONSUMO HUMANO	9,825.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,268.84
	23.15.12	PAPEL. GRAL, UTILES MATER. OFICINA	2,833.21
	23.16.14	DE SEGURIDAD	160.00
	23.199.199	OTROS BIENES	400.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	725.00
	23.24.13	DE VEHICULOS	2,255.00
	23.26.33	SEG. OBLIGAT. ACCDTE. TRANS. (SOAT)	870.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	3,625.00
	TOTAL		





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

APOYO A LA ACCION COMUNAL.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE APOYO A LA ACCION COMUNAL, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.111.16	MATER. DE ACONDICIONAMIENTO	13,875.00
	23.199.199	OTROS BIENES	7,140.00
		TOTAL	21,015.00



DEFENSORIA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES EN DEFENSORIA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	898.10
	23.199.199	OTROS BIENES	5,452.00
		PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	620.00
	23.21.21	VIATICOS ASIGNAC. COMISION SERV.	1872.7
	23.21.22	OTROS SS. PUBLICIDAD Y DIFUSION	5000.00
	23.22.42	SERVICIOS DIVERSOS	5,500.00
	23.27.11.99	EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES	7,220.00
	26.32.33	ALIMENT. BEDIDAS CONSUM HUMANO	9,222.30
	23.11.11	PAPEL. GRAL, UTILES MATER. OFICINA	280.00
	23.15.12	DE SEGURIDAD	160.00
	23.16.14	DE VEHICULOS	680.00
	23.24.13		
			36905.10



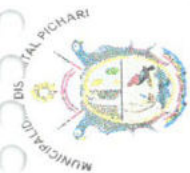


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PROGRAMA DEL VASO DE LECHE			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DEL PROGRAMA VASO DE LECHE, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVEN-CION - CUSCO.	22.23.11	ALIMENTOS PROGRAMA SOCIALES	358,546.00
	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	4,125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	1,440.00
	23.21.22	VIATIC. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	2,814.46
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	1,524.04
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES MATER. OFICINA	2,021.81
	23.16.14	DE SEGURIDAD	160.00
	23.199.199	OTROS BIENES	2,381.40
	23.24.13	DE VEHICULOS	1,310.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	1,300.00
			375,622.71



SISTEMA DE FOCALIZACION DE HOGARES - SISFOH			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DEL SISTEMA DE FOCALIZACION DE HOGARES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	858.00
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	735.00
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES MATER. OFICINA	201.00
	23.27.299	OTROS SERVICIOS SIMILARES	13,338.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	1,500.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	630.00
	23.21.22	VIATIC. ASIGN. COMISION DE SERV.	1,074.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUS
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNO LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.
Centro de Costo:

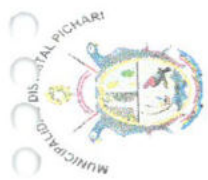
GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO.

OEL. PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN EL DISTRITO.

AEI. Asistencia técnica adecuada a los emprendedores de forma oportuna en el distrito.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL s/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
GESTION DE PROYECTOS DE INVERSION PÚBLICA, PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META FISICA Y FINANCIERA.	80910	500.00	INFORME	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	4
ARTICULACION CON LAS OPEL, PARA LA IDENTIFICACION Y PROMOCION DE POTENCIALES PRODUCTIVOS A NIVEL DISTRITAL.	80910	500.00	INFORME	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2
CAPACITACIONES A LAS ODELS (SEMINARIOS, TALLERES, CONVERSATORIOS)	80910	500.00	TALLER	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2
FORTALECIMIENTO DE COMUNIDADES CON POTENCIAL PRODUCTIVO.	80910	500.00	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
IDENTIFICACION, MONITOREO Y EVALUACION DE PIPS EN LA ZONA.	80910	500.00	PROYECTO	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	4
IDENTIFICACION, MONITOREO Y EVALUACION DE LAS DIVISIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE METAS FISICAS Y FINANCIERAS.	80910	500.00	INFORME	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
ARTICULACION INTERINSTITUCIONAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE COMUNIDADES CON POTENCIAL PRODUCTIVO.	80910	500.00	INFORME	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
SUSCRIBIR ACUERDOS INSTITUCIONALES DE PROMOCION DEL DESARROLLO ECONOMICO.	80910	500.00	CONVENIO	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	2
CAPACITACION AL PERSONAL DE LA DIVISION EN GESTION Y FORMULACION DE PLANES Y PROYECTOS.	80910	500.00	INFORME	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
FORTALECER LAS CADENAS PRODUCTIVAS DE PRODUCTOS DE LA ZONA.	80910	500.00	FERIA	0	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	4





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

EMPRESAS Y ESTABLECIMIENTOS.	80910	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
FORMALIZAR ASOCIACIONES PRODUCTIVAS DEL DISTRITO PARA EL ACCESO AL SIS- TEMA FINANCIERO.	80910	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE LA LEY N° 29337 PROCOMPITE EN ASOCIACIONES PRODUCTORAS.	80910	500.00	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	
CAPACITAR AL SECTOR PRODUCTIVO EM- PRESARIAL.	80910	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ELABORAR EL PLAN DE DESARROLLO PRODUCTIVO TERRITORIAL.	80910	500.00	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2
CAPACITAR AL PERSONAL DE LAS DIVISIONES EN TEMAS DE PROMOCION DE LAS MYPES.	80910	500.00	0	1	1	0	0	2	1	1	3	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11
PROMOVER LA ORGANIZACION DE LAS FESTIVIDADES DISTRIALES (CARNAVALES, SEMANA SANTA, NAVIDAD, OTROS).	80910	500.00	0	0	60	100	50	80	100	150	20	60	120	0	740											
PROMOVER LAS VISITAS ECOTURISTICAS A LOS LUGARES ATRACTIVOS DEL DISTRITO.	80910	500.00	0	0	0	0	0	15	15	15	0	0	0	45												
BRINDAR ASESORAMIENTO Y CAPACITACION A ESTADORES DE SERVICIOS TURISTICO PARA PONER EN MARCHA EL SECTOR TURISTICO.	80910	500.00	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1												
ELABORACION DEL PLAN ESTRATEGICO DE DESARROLLO TURISMO DEL DISTRITO.	80910	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0												
ACTUALIZAR EL INVENTARIO DE LOS RE- CURSOS TURISTICOS DEL DISTRITO DE PICHARI.	80910	500.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0												
TOTAL		10000.00																								830





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00
			10,000.00





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.

OEL PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO.

AEL Programas de apoyo social difundidos en forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
MALECIMIENTO DEL EQUIPO HUMANO DE LAS DEPENDENCIAS ADSCRITAS A LA GERENCIA, PARA MEJORAR EL CLIMA INSTITUCIONAL.	80910	312.50	CAPACITACION	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
ELABORAR MAPA DEL DELITO DEL DISTRITO DE PICHARI.	80910	312.50	MAPA	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
EJECUTAR PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO.	80910	312.50	PATRULLAJE	31	28	31	30	31	30	31	30	31	31	30	31	30	31	30	365
ELABORACION DEL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO	80910	312.50	PLAN	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORREC- TIVO DE UNIDADES MOVILES - CAMIONETAS PARA PATRULLAJE POR SECTOR.	80910	312.50	VEHICULOS	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	4	0	24
MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORREC- TIVO DE UNIDADES MOVILES - MOTOCI- CLETAS PARA PATRULLAJE POR SECTOR.	80910	312.50	VEHICULOS	0	0	10	0	0	10	0	10	0	0	10	0	0	10	0	40
CAPACITAR AL PERSONAL DE SERENAZGO	80910	312.50	PERSONA	0	0	22	0	0	22	0	22	0	0	22	0	0	22	0	88
EJECUTAR OPERATIVOS CONJUNTOS SE- RENAZGO - PNP Y ACTORES LOCALES.	80910	312.50	OPERATIVOS	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6
IMPLEMENTAR MECANISMOS DE ALERTA INMEDIATA FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA.	80910	312.50	INFORMES	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
IMPLEMENTAR MAPA DEL RIESGO	80910	312.50	MAPA	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
CONFORMACION DE LOS COMITES DE SE- GURIDAD CIUDADANA.	80910	312.50	COMITÉ	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
SESION DEL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.	80910	312.50	SESION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

80910	INFORMES DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA.	312.50	INFORME	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4
80910	PUBLICACION EN LA PAGINA WEB MUNICIPAL: PLAN LOCAL DE SEGURIDAD, ACUERDOS DE SESIONES ORDINARIAS, EVALUACION DE LOS INTEGRANTES, DIRECTORIO DE SEGURIDAD CIUDADANA Y OTROS.	312.50	INFORME	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4
80910	PRESENTACION Y ACTUALIZACION DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA DEL AÑO 2018, ARTICULADO AL PROGRAMA PRESUPUESTAL 0030	312.50	PLAN	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	ELABORAR UN PLAN DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LA PNP.	312.50	PLAN	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	EJECUTAR PROGRAMA DE PREVENCIÓN FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LA PNP.	312.50	PLAN	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	EJECUCION PROGRAMA DE PREVENCIÓN EN SEGURIDAD CIUDADANA CON LA POLICIA ESCOLAR.	312.50	PROGRAMA	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	EJECUCION DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN EN SEGURIDAD CIUDADANA: ACCIONES DE JUNTAS MUNICIPALES.	312.50	PROGRAMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
80910	EJECUCION PROGRAMA DE SEGREGACION EN LA FUENTE Y RECOLECCION SELECTIVA.	312.50	INFORME	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
80910	DISEÑO Y ACTUALIZACION DE PLAN DE RUTAS DE BARRIDO.	312.50	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	PROGRAMA DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE BARRIDO.	312.50	TALLER	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	4
80910	SERVICIO DE LIMPIEZA Y BARRIDOS DE ESPACIOS PUBLICOS.	312.50	KILOMETRO	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	1800	21600
80910	DISEÑO Y ACTUALIZACION DEL PLAN DE RUTAS DE RECOLECCION Y TRANSPORTE	312.50	DOCUMENTO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	PROGRAMA DE CAPACITACION AL PERSONAL EN RECOLECCION Y TRANSPORTE.	312.50	CAPACITACION	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4
80910	SERVICIOS DE RECOLECCION Y TRANSPORTES DE RESIDUOS SOLIDOS.	312.50	TONELADAS	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7200
80910	PROGRAMA DE CAPACITACION DEL PERSONAL DE DISPOSICION FINAL.	312.50	TALLER	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4
80910	SERVICIO DE DISPOSICION FINAL DE RR.SS	312.50	TONELADA	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
80910	MONITOREO Y SUPERVISION DEL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.	312.50	ACCION	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

TALLER EN LE BUENAS PRACTICAS AMBI- ENTALES SOSTENIBLES EN REDUCCION, MANEJO, RECICLAJE, REUSO Y RECICLAJES DE RESIDUOS SOLIDOS.	80910	312.50	TALLER	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	5
DIFUSION DE LA EDUCACION AMBIENTAL Y PARTICIPACION CIUDADANA EN EL MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS.	80910	312.50	CAMPAÑA	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	4
REALIZACION DE FERIAS INFORMATIVAS CONCURSO "MI COLE RECICLA"	80910	312.50	FERIA CAMPANA	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	2	
TOTAL				10000.00																





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE GERENCIA DE SERVICIOS PUBLICOS, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVEN-CION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	3,780.00
	23.15.12	PAPL. GRAL, UTILES Y MATER. OFICINA	4,200.00
	23.15.99.99	OTROS	315.00
	23.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	320.00
	23.199.13	LIBR, DIAR, REVIST. BS IMPR. NO VINC.	80.00
	23.199.199	OTROS BIENES	125.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	500.00
	23.21.22	VIATICOS Y ASIGNAC. COMIS. DE SERV.	600.00
	2.32.1.2.99	OTROS GASTOS	80.00



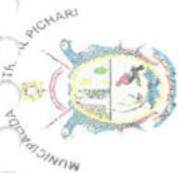


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR, SERENAZ-GO DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	2.3.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	28,008.30
	2.3.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	1,405.00
	23.21.22	VIAT. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	1,529.50
	23.26.33	SEG. OBLIG. ACCIDENTE TRANS. (SOAT)	2,180.00
	23.12.11	VEST. , ACCERIOS, PRENDAS DIVERSAS	4,880.00
	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	9,300.00
	23.15.12	PAPEL. GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	684.00
	23.22.13	SERVICIO DE SUMINISTRO DE GAS	1,500.00
	23.22.21	SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL	208.77
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	6,842.00
			56,537.57



MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	250.00
	23.15.12	PAPEL. GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	2,368.40
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	32,520.00
		TOTAL	35,138.40



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.

Sector : 00MUNICIPALES

Pliego : 000 MUNICIPALES

Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI.

Centro de Costo:

UNIDAD DE REGISTRO CIVIL.

OEI. PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN EL DISTRITO.

AEI. Programas de apoyo social difundidos en forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL s/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
REGISTROS DE NACIMIENTO ORDINARIOS	80910	400.73	REGISTRO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
REGISTROS DE NACIMIENTOS EXTEMPO- RANEOS.	80910	400.73	REGISTRO	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
REGISTROS DE DEFUNCIÓNES	80910	400.73	REGISTRO	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
REGISTRO DE MATRIMONIO	80910	400.73	REGISTRO	0	4	4	4	4	8	8	8	8	8	8	8	4	4	68
SEPARACION Y DIVORCIO ULTERIOR	80910	400.73	REGISTRO	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
REMISION DE OFICIOS, HECHOS VITALES, PARTIDAS A RENIEC, JUZGADOS, FISCALIA, POLICIA, DEFENSORIA DEL PUEBLO, MUNI-CIPALIDADES Y OTROS.	80910	400.73	DOCUMENTO	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	100
ACTIVACIONES ADMINISTRATIVAS	80910	400.73	DOCUMENTO	3	3	5	5	5	4	4	5	4	4	4	3	4	4	50
ACTIVACIONES NOTARIA Y/O JUDICIAL	80910	400.73	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ACTIVACIONES VOLUNTARIAS	80910	400.73	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
ACTIVACIONES JUDICIALES	80910	400.73	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
DEPURACION POR AVISO REGISTRAL	80910	400.73	DOCUMENTO	2	2	2	2	2	3	2	3	3	3	3	2	3	3	30
CONSTANCIAS DE NO INSCRIPCION	80910	400.73	DOCUMENTO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	50
CONSTANCIAS DE SOLTERIA	80910	400.73	DOCUMENTO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	50
ANOTACION DE ADOPCIONES	80910	400.73	DOCUMENTO	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	2



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

80910	400.73	DOCUMENTO	120	130	120	130	120	130	120	125	130	125	120	125	120	125	1495
80910	400.73	DOCUMENTO	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120
80910	400.73	DOCUMENTO	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4	4	4	4	4	50
80910	400.73	PERSONAS	0	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	5	0	25
80910	400.73	ALIMENTOS	0	0	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	100
80910	400.73	UNIDAD	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	400.73	EQUIPO	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	400.73	MOVIL	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	400.73	PERSONA	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
80910	0	ACTIVIDAD	0	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	8
TOTAL			9,216.71														2498





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de : GOBIERNOS LOCALES.
Sector : 00MUNICIPALES
Pliego : 000 MUNICIPALES
Unidad : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI.
Centro de Costo:
TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL



OEL. PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN EL DISTRITO.
Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito.

ACTIVIDAD OPERATIVA	UBIGEO	META ANUAL S/.	U.M.	PROGRAMACION												META FISICA		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			
DESARROLLAR EVENTOS DE CAPACITACION EN NORMAS, REGLAS DE TRANSITO Y DERECHOS DIRIGIDO A LOS CONDUCTORES, JOVENES Y COMUNIDAD EN GENERAL.	80910	6,679.40	TALLER	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
DIFUSION RADIAL SOBRE LAS NORMAS Y REGLAS DEL TRANSITO Y SPOTS DE SENSIBILIZACION.	80910	6,679.40	DIFUSION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
REALIZACION DE OPERATIVOS DE PREVENICION, CONTROL Y FISCALIZACION DEL TRANSITO EN EL DISTRITO EN COORDINACION CON LAS INSTITUCIONES COMPETENTES.	80910	6,679.40	INFORME	0	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22
PROYECTO DE SEMAFORIZACION PARA LA MEJORAR EL SISTEMA DE CIRCULACION Y CONTROL DEL TRANSITO EN LA CIUDAD.	80910	6,679.40	PROYECTO	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
MANTENIMIENTO DE LOS SEMAFOROS YA EXISTENTES PARA DAR MAYOR FLUIDEZ VEHICULAR Y PEATONAL	80910	6,679.40	ACTIVIDAD	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
INSPECCION VISUAL VEHICULAR PARA MOTOTAXISTAS	80910	6,679.40	INSPECCION	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	70
EMISION DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE CLASE A CATEGORIA BII Y BIC.	80910	6,679.40	LICENCIA	20	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	570	
MANTENIMIENTO DE AVENIDAS, CALLES Y SEÑALIZACION.	80910	6,679.40	PROYECTO	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
EMISION DE TARIETA UNICA DE CIRCULACION.	80910	6,679.40	TARIETA	0	0	0	20	0	0	0	0	0	0	50	0	0	70	
OTORGAMIENTO PERMISO DE OPERACIONES PARA MOTOTAXIS.	80910	6,679.40	DOCUMENTO	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	4	
TOTAL		66794.00															755	





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	1,231.20
	23.15.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS	2,904.25
	23.22.41	SERVICIO DE PUBLICIDAD	150.00
	23.24.15	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	2,100.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	450.00
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES Y MATER. OFIC.	901.26
	23.22.42	OTROS SERVIC. PUBLIC. Y DIFUSION	150.00
	23.26.33	SEG. OBLIG. ACCIDENTE TRANS. (SOAT)	290.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	1,040.00
REALIZAR ACCIONES DE CONDUCCION Y MANEJO DE LOS REGISTROS CIVILES, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.			9,216.71





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

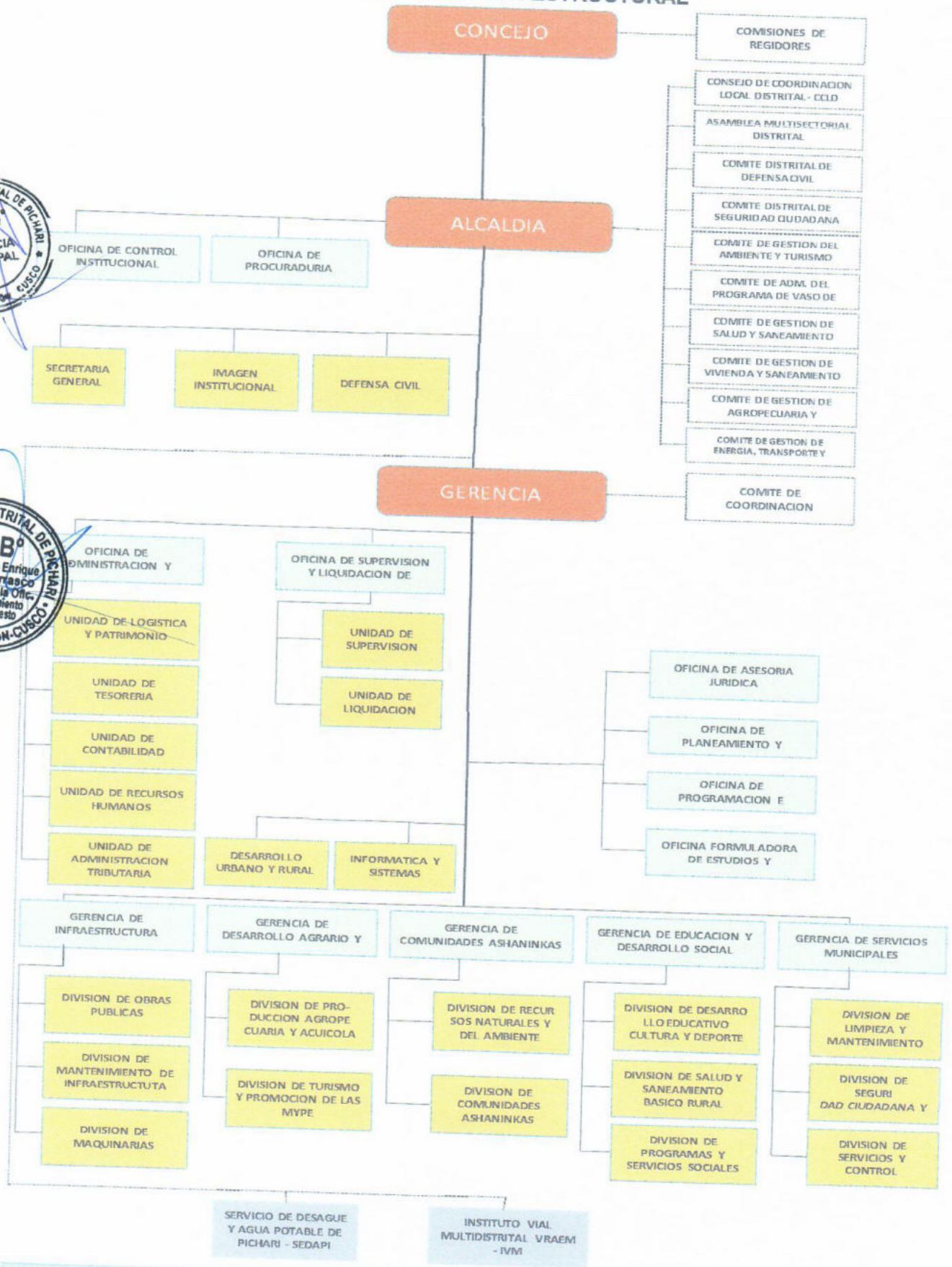
TRANSITO VEHICULOS.			
FINALIDAD	ESPECIFICA	DETALLE DE LA ESPECIFICA	TOTAL
REALIZAR ACCIONES DE TRANSITO VEHICULOS, DISTRITO DE PICHARI, LA CONVENCION - CUSCO.	23.16.11	DE VEHICULOS	
	23.16.14	DE SEGURIDAD	4,215.00
	23.199.13	LIBR, DIR, REVST. BS IMPR. NO VINC.	7,552.00
	23.27.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	11,505.00
	23.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	32,000.00
	23.21.22	VIATIC. ASIGNAC. COMISION DE SERV.	120.00
	23.13.11	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	135.00
	23.15.12	PAPEL GRAL, UTILES MATER. OFICINA	4,151.00
	23.199.199	OTROS BIENES	1,833.00
	23.24.11	DE EDIFICACS, OFICS Y ESTRUCTURAS	935.00
	23.24.13	DE VEHICULOS	1,000.00
			3,348.00
			66,794.00





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN DE LAS ÁREAS ORGÁNICAS RESPONSABLES

Orden	Detalle
1.	ÓRGANO DEL GOBIERNO MUNICIPAL
	◊ Consejo Municipal
	« Comisiones de regidores
T	* Técnico II; Asistente CM
T	* Técnico I; Secretaria CM
T	* Técnico II; Conductor C M
	◊ Alcaldía
AL	* Alcalde
T	* Técnico III: Secretaria
T	* Técnico; Secretaria
P	* Profesional IV; Asesor técnico A
A	* Auxiliar III; Auxiliar
T	* Técnico II; Conductor A
2.	ÓRGANOS CONSULTIVOS Y FISCALIZADORES
	◊ Consejo de Coordinación Local Distrital - CCLD
	◊ Asamblea Multisectorial Distrital
	◊ Comité Distrital de Defensa Civil
	◊ Comité Distrital de Seguridad Ciudadana
	◊ Comité de Gestión del Ambiente y Turismo
	◊ Comité de Adm. del Programa de Vaso de Leche
	◊ Comité de Gestión de Salud y Saneamiento
	◊ Comité de Gestión de Vivienda y Saneamiento
	◊ Comité de Gestión de Agropecuaria y Económico
	◊ Comité de Gestión de Energía, Transporte y Comunicaciones
3.	ÓRGANOS DE CONTROL
	◊ Oficina de Control Institucional
J	* Jefe de OCI
P	* Profesional II; Inspector
T	* Técnico I; Secretaria
4.	ÓRGANO DE DEFENSA
	◊ Oficina de Procuraduría Pública
Pr.	* Procurador Municipal
T	* Técnico II; Asistente en Servicios Jurídico
T	* Técnico I; Secretaria
5.	ÓRGANO DE DIRECCIÓN
	◊ Gerencia Municipal
G	* Gerente Municipal
P	* Profesional IV; Asistente Técnico G
P	* Profesional IV; Asistente Técnico de Enlace G
T	* Técnico II; Conductor G





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

T	* Técnico II; Secretaria G
6.	ÓRGANO DE ASESORAMIENTO
	◊ Oficina de Asesoría Jurídica
D	* Director de Sist. Adm. II; Asesor Jurídico
P	* Profesional V; Abogado Adjunto para Gerencia Municipal
T	* Técnico II; Asistente en Servicio Jurídico
T	* Técnico I; Secretaria
	◊ Oficina de Planeamiento y Presupuesto
D	* Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina de Planeamiento y Presupuesto
T	* Técnico Administrativo III; Secretaria
P	* Profesional III; Especialista en Planeamiento y Racionalización
P	* Profesional III; Especialista en Presupuesto
T	* Técnico IV; Operador SIAF
	◊ Oficina de Programación e Inversiones
D	* Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina de Programación e Inversiones
E	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico I; Secretaria
	◊ Oficina Formuladora de Estudios y Proyectos
D	* Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina Formuladora de Estudios y Proyectos
P	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico I; Secretaria
	ÓRGANO DE APOYO
	◊ Oficina de Secretaría General
J	* Profesional V; Secretario General
T	* Técnico II; Asistente de Servicio Jurídico
	«Trámite Documentario
R	* Técnico; Responsable de Mesa de Partes
TE	* Técnico II; Especialista en Trámite Documentario
	«Archivo Central
R	* Profesional; Responsable de Archivo Central
TE	* Técnico II; Especialista en Archivo Central
	◊ Oficina de Imagen Institucional
J	* Profesional IV; Jefe de la Oficina de Imagen Institucional
T	* Técnico III; Asistente de Imagen Institucional
PE	* Profesional III. Especialista en Difusión y Locución
PE	* Profesional III; Especialista en Comunicaciones
T	* Técnico I; Secretaria
	◊ Oficina de Defensa Civil
R	* Profesional II; Responsable de Operaciones y Apoyo
T	* Técnico II; Operaciones y Apoyo
T	* Técnico II; Inspector
	◊ Oficina de Desarrollo Urbano y Rural
J	* Jefe de Desarrollo Urbano y Rural
P	* Profesional IV; Asistente Técnico





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



P	* Profesional III; Asistente Legal
T	* Técnico IV; Topógrafo
	Oficina de Informática y Sistemas
J	* Profesional III; Jefe de Informática y Sistemas
P	* Profesional II; Web Master
P	* Profesional II; Especialista en Sistemas de Redes
PE	* Profesional II; Especialista en Estadística
T	* Técnico IV; Asistente Técnico
	Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos
G	* Director del sist. Adm. II; Gerente de Supervisión y Liquidaciones
P	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico I; Secretaria
	«Unidad de Supervisión
J	* Director del sist. Adm. I. Jefe de la Unidad de Supervisión
P	* Profesional IV; Asistente Técnico
	« Unidad de Liquidación
J	* Director del Sist. Adm. I; Jefe de la Unidad de Liquidaciones
E	* Profesional I; Asistente Técnico
	Oficina de Administración y Finanzas
D	* Director de Sist. Adm. II; Director de Administración y Finanzas
T	* Técnico III; Asistente Técnico
T	* Técnico I; Secretaria
	« Unidad de Logística y Patrimonio
J	* Profesional IV; Jefe de la Unidad de Logística y Patrimonio
P	* Profesional III; Asistente Técnico
TE	* Técnico III; Especialista en SEACE
T	* Técnico I; Secretaria
PE	* Profesional I; Especialista en Adquisiciones
A	* Auxiliar III; Auxiliar de Adquisiciones
TE	* Técnico III; Especialista en Estudio de Mercado
TE	* Técnico III; Especialista en Contratos
TE	* Técnico III; Especialista en Órdenes de Bienes y Servicios
PE	* Profesional I; Especialista en Control Patrimonial
E	* Profesional; Jefe de Almacén
TE	* Técnico IV; Especialista en Almacén
A	* Auxiliar III; Asistente en Almacén
	« Unidad de Tesorería
J	* Profesional IV; Jefe de la Unidad de Tesorería
T	* Técnico III; Asistente Administrativo
T	* Técnico II; Asistente Administrativo
T	* Técnico I; Secretaria
T	* Técnico II; Cajero
	« Unidad de Contabilidad
J	* Profesional IV; Jefe de la Unidad de Contabilidad



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

PE	* Profesional II; Especialista en Control Previo
T	* Técnico II; Asistente Administrativo
« Unidad de Recursos Humanos	
J	* Profesional IV; Jefe de la Unidad de Recursos Humanos
E	* Técnico III; Asistente Social
T	* Técnico II; Asistente Administrativo
T	* Técnico I; Secretaria
A	* Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal
A	* Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal
A	* Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal
A	* Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal
A	* Auxiliar III; Personal de Limpieza de Palacio Municipal
A	* Auxiliar III; Personal de Limpieza de Palacio Municipal
«Unidad de Administración Tributaria y Rentas	
J	* Profesional IV; Jefe de la Unidad de Administración Tributaria
A	* Auxiliar III; Asistente Administrativo
T	* Técnico II; Fiscalizador Tributario
T	* Técnico II; Recaudador
P	* Profesional IV; Ejecutor Coactivo

ÓRGANO DE LÍNEA

◊ Gerencia de Infraestructura

G	* Director de Prog. Sect. III; Gerente de Infraestructura
E	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico III; Asistente Administrativo
T	* Técnico I; Conductor
T	* Técnico I; Secretaria
«División de Obras Públicas	
J	* Director de Prog. Set. I; Jefe de la División de Obras Públicas
P	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico IV; Asistente Administrativo
«División de Mantenimiento de Infraestructura	
J	* Director de Prog. Sect. I.; Jefe de la División de Mantenimiento de infraestructura
P	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico IV; Asistente Administrativo
«División de Maquinarias	
J	* Profesional V; Jefe de la División de Maquinarias
P	* Profesional I; Asistente Técnico
T	* Técnico III; Especialista en Maquinaria Pesada y Maestranza
A	* Auxiliar; Operador de Rodillo
A	* Auxiliar; Operador de Motoniveladora
A	* Auxiliar; Operador de Cargador Frontal

◊ Gerencia de Desarrollo Agrario y Económico

G	* Director de Prog. Sect. III; Gerente de Agraria y Económico
T	* Técnico III; Asistente Administrativo





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



T	* Técnico I; Secretaria «División de Producción Agropecuaria y Acuicola»
J	* Director de Prog. Sect. I; Jefe de División de Producción Agraria y Acuicola
PE	* Profesional I; Especialista en Acuicultura
T	* Técnico III; Asistente Técnico «División de Turismo y Promoción de las MYPES»
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Turismo y Promoción
TE	* Técnico III; Especialista en Turismo
G	Gerencia de Comunidades Ashaninkas y del Ambiente
T	* Director de Prog. Sect. III; Gerente de Comunidades Ashaninkas y del Ambiente
T	* Técnico I; Secretaria «División de Recursos Naturales y del Ambiente»
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Recursos Naturales y del Ambiente
T	* Técnico IV; Asistente Técnico «División de Comunidades Ashaninkas»
J	* Profesional IV; Jefe de División de Comunidades Ashaninkas
T	* Técnico III; Asistente Técnico
PE	* Profesional III; Especialista en Inclusión Social Gerencia de Educación y Desarrollo Social
G	* Director de Prog. Sect. III; Gerente de Educación y Desarrollo Social
T	* Técnico III; Asistente Administrativo
T	* Técnico I; Secretaria «División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte»
J	* Profesional IV; Jefe de la Div. De Desarrollo Educativo, Cultura y Deportes
PE	* Profesional I; Especialista en Promoción Social
T	* Técnico I; Bibliotecario
PE	* Profesional I; Especialista en Educación «División de Salud y Saneamiento Básico Rural»
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Salud y Saneam. Básico
T	* Técnico II; Asistente Técnico - Promoción de la Salud
T	* Técnico II; Responsable CIAM
PE	* Profesional III; Especialista en Saneamiento Básico y Alcantarillado
T	* Técnico II; Asistente Técnico - Promoción de la Salud
T	* Técnico II; Laboratorista
A	* Auxiliar; Asistente SAP
A	* Auxiliar II; Gasfitero «División de Programas y Servicios Sociales»
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Programas y Servicios Sociales
E	* Técnico III; Asistente Técnico * Registro de Organizaciones y Personas
TE	* Técnico III; Especialista en Registro Civil * Demuna y Omaped
PE	* Profesional I; Especialista en DEMUNA
TE	* Técnico IV; Especialista en OMAPED



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

T	* Técnico II; Asistente Legal
	* Programa del Vaso de Leche
TE	* Técnico IV; Especialista en Nutrición
	◊ Gerencia de Servicios Municipales
G	* Director de Prog. Sect. III; Gerente de Servicios Municipales
T	* Técnico III; Asistente Administrativo
T	* Técnico I; Secretaria
	«División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas
T	* Técnico III; Asistente Técnico
	* Limpieza Pública y Disposición de Residuos Sólidos
PE	* Profesional II; Especialista en Ecología
PE	* Profesional I; Especialista en Residuos Sólidos
A	* Auxiliar; Conductor
A	* Auxiliar; Seguridad Personal
T	* Técnico II; Conductor del Compactador
A	* Auxiliar; Operador de Camión Compactador
A	* Auxiliar; Limpieza Pública (03)
A	* Auxiliar II; Limpieza Pública II (10)
A	* Auxiliar I; Limpieza Pública I (150)
	* Mantenimiento de Parques y Jardines y Cementerio
TE	* Técnico II; Especialista en Parques y Jardines
A	* Auxiliar II; Personal de Parques y Jardines
A	* Auxiliar I; Personal de Parques y Jardines
A	* Auxiliar Personal de Cementerio
	«División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo
J	Profesional I; Jefe de división de Seguridad Ciudadana y Mantenimiento
A	* Auxiliar III; Serenazgo II (04)
A	* Auxiliar II; Serenazgo I (15)
	«División de Servicios y Control
J	* Profesional IV; Jefe de la División de Servicios y Control
	* Registro Civil
J	* Profesional III; Jefe de Registro Civil
PE	* Profesional I; Especialista en Registro Civil
T	* Técnico II; Técnico en Registro Civil
	* Transito y Seguridad Vial
PE	* Profesional I; Especialista en Tránsito
T	* Técnico III; Inspector de Tránsito II
T	* Técnico I; Inspector de Tránsito I (05)
	* Mercado y Policía Municipal
T	* Técnico II; Administrador del Mercado
A	* Auxiliar III; Policía Municipal II
A	* Auxiliar II; Policía Municipal I (05)

9. ÓRGANO DESCONCENTRADOS





«Servicios de Desagüe y Agua Potable Urbano - SEDAPI
«Instituto Vial Distrital VRAEM-IVM

VI. BASE LEGAL

- + Ley 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades (LOM)
- + Ley 28411 – Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- + D.S. N° 014-2020-EF del Presupuesto del Sector Público Para el Año Fiscal 2020.
- + Ordenanza que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la MDP.
- + Ordenanza que aprueba el Plan de Desarrollo Concertado 2016-2021.
- + Resolución de aprobación del PEI
- + Ley 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo y su Reglamento (DS. 171-2003-ET).
- + Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- + Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- + Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- + Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- + Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública y su modificatoria.
- + Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), su reglamento y modificatorias.
- + Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- + Decreto Legislativo N° 1252, Ley del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y su reglamento.
- + Decreto Supremo N° 004-2013-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- + Directiva N° 005-2017-OSCE/CD, Plan Anual de Contrataciones.
- + Directiva N° 002-2016-EF/50.01, Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados.
- + Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN.
- + Directiva N° 001-2017-EF/50.01, Directiva de Programación Multianual del proceso presupuestario del sector público.





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

SIGLAS

- AEI Acción Estratégica Institucional
APNOP Asignaciones Presupuestarias que No resultan en Producto
CEPLAN Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
CN Cuadro de Necesidades
MEF Ministerio de Economía y Finanzas
OCDE Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos
OEI Objetivo Estratégico Institucional
PAC Plan Anual de Contrataciones
PCM Presidencia del Consejo de Ministros
PDC Plan de Desarrollo Concertado
PDL Plan de Desarrollo Local Concertado
PDRC Plan de Desarrollo Regional Concertado
PEDN Plan Estratégico de Desarrollo Nacional
PEI Plan Estratégico Institucional
PESEM Plan Estratégico Sectorial Multianual
PIA Presupuesto Institucional de Apertura
PIP Proyecto de Inversión Pública
PMA Programación Multianual
PMI Programación Multianual de Inversiones
POI Plan Operativo Institucional PP Programa Presupuestal
SAT Sistemas Administrativos Transversales
SIAF Sistema Integrado de Administración Financiera SIGA Sistema Integrado de Gestión Administrativa
SINAGERD Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre
SINAPLAN Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

