

2021

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI



LA CONVENCION - CUSCO

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AÑO FISCAL 2021

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521 – 09/08/1995
GERENCIA MUNICIPAL

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”



Resolución Gerencial N° 027-2021-MDP/GM

Pichari, 02 de marzo del 2021

VISTO:

El Informe N° 0132-2021-MDP-OPP-DIR de fecha 24 de febrero del 2021 del Lic. Adm. Jonel Gonzales Mejía – Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, sobre aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) 2021, y;

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad al artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por la Ley de reforma constitucional Ley N°27680, concordante con el artículo II del título preliminar de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, las Municipalidades Provinciales y Distritales son órganos de gobierno local, que emanan de la voluntad popular, con personería jurídica de derecho público y autonomía gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, estando facultados a ejercer actos de gobierno administrativos y de administración con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico, se crea el Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) como órgano rector y orientador del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que, con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 033-2017-CEPLAN-PCD y modificatorias, se aprueba la “Guía para el planeamiento institucional”, aplicable para las entidades que integran el SINAPLAN en los tres niveles de gobierno. La Guía establece pautas para el planeamiento institucional, que permite la elaboración o modificación del Plan Estratégico Institucional (PEI) y el Plan Operativo Institucional (POI), en el marco del ciclo de planeamiento estratégico para la mejora continua;

Que, mediante el Informe N° 0132-2021-MDP-OPP-DIR de fecha 24 de febrero del 2021 del Lic. Adm. Jonel Gonzales Mejía – Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, remite el Plan Operativo Institucional (POI) 2021 para su aprobación mediante acto resolutorio;

Que, por las consideraciones expuestas y en cumplimiento de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N° 27972, con las facultades delegadas a la Gerencia Municipal con la Resolución de Alcaldía N° 034-2020-A-MDP/LC y Resolución de Alcaldía N° 001-2021-A-MDP/LC y demás normas legales vigentes;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, el Plan Operativo Institucional (POI) 2021 de la Municipalidad Distrital de Pichari, que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO.- ENCARGAR, a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto el monitoreo, seguimiento y evaluación de la implementación del Plan Operativo Institucional 2021 de la Municipalidad Distrital de Pichari.

ARTICULO TERCERO.-DISPONER, la publicación de la Plan Operativo Institucional (POI) 2021 de la Municipalidad Distrital de Pichari, en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Pichari (<http://www.munipichari.gob.pe>).

ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFIQUESE, la presente Resolución a las diferentes instancias de la Municipalidad Distrital de Pichari, para su conocimiento y acciones correspondientes.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



JUSTO CHÁVEZ GUILLÉN
GERENTE MUNICIPAL



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI 2019 – 2022

| ALCALDE | | DR. MAXIMO OREJON CABEZAS |
|---------|---|---------------------------|
| REGIDOR | 1 | JULIO POZO FERNANDEZ |
| REGIDOR | 2 | NAZARIO PÉREZ HERRERA |
| REGIDOR | 3 | RAMÓN JANAMPA HUAMÁN |
| REGIDOR | 4 | ELIZABETH HUAYANA AVALLE |
| REGIDOR | 5 | ROBERTH PARIONA CÁRDENAS |

EQUIPO TÉCNICO

Mg. JUSTO CHAVEZ GUILLEN

Gerente Municipal

Lic. Adm. JONEL GONZALES MEJIA

Director de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Abog. CIRO ALEGRIA LEON

Jefe de la Oficina de Asesoría Jurídica

Abog. RENZO PALOMINO FERNANDEZ

Secretario General

Lic. Adm. EDEN M. MARTINEZ ALCA

Director de la Oficina de Administración y Finanzas

Lic. MISAEL LANDEO GUTIERREZ

Jefe de la Unidad de Recursos Humanos

Econ. EVER HUAMANI UCHARIMA

Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI)

Ing. IVAN ARTURO LAURA VARGAS

Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos

Ing. WILBER LAPA BERROCAL

Gerente de Infraestructura

Lic. SOCRATES JERI CARRASCO

Gerente de Educación y Desarrollo Social

Ing. FREDY RUIZ MEDINA

Gerente de Desarrollo Agrario y Económico.

Lic. EMILIANO CHUCHON CASTRO

Gerente de Servicios Municipales





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CONTENIDO



| | <u>PAG.</u> |
|--|-------------|
| PRESENTACION..... | 03 |
| DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL..... | 04 |
| MISIÓN INSTITUCIONAL..... | 06 |



| | |
|--|--------|
| ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OEI)..... | 07 -09 |
|--|--------|

| | |
|---|--------|
| REPORTES DEL POI, OBTENIDOS DEL APLICATIVO CEPLAN V.01 (INCLUYENDO OEI, AEI, ACTIVIDADES OPERATIVAS) | 10- 55 |
|---|--------|



| | |
|--|--|
| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL- POI. PROYECTOS DE INVERSION -2021... 56 - 67 | |
|--|--|

| | |
|---|----------|
| PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI. ACTIVIDADES – 2021..... | 68 - 115 |
|---|----------|

| | |
|--------------------------|-----|
| ESTRUCTURA ORGANICA..... | 117 |
|--------------------------|-----|



| | |
|--|-----------|
| DESCRIPCION DE AREAS ORGANICAS RESPONSABLES..... | 118 – 123 |
|--|-----------|

| | |
|-----------------|-----|
| BASE LEGAL..... | 124 |
|-----------------|-----|





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



I. PRESENTACIÓN



La Municipalidad Distrital de Pichari, como principio da cumplimiento al proceso que norma el planeamiento estratégico, el mismo que tiene como objetivo el de buscar el desarrollo integral en cada lugar del territorio y del país en sí, a través de una segura y transparente gestión pública al servicio del ciudadano, para el cumplimiento de las funciones primordiales del Estado y sobre todo, el bienestar integral de las personas que abarca en un sentido amplio de estas dimensiones, los aspectos ambientales, económicos, sociales e institucionales.

Se ha considerado el enfoque por resultados en la gestión municipal, orientada a alcanzar los objetivos y metas institucionales, así como contribuir al cumplimiento de los lineamientos establecidos en los planes que por norma debe ser articulada y orientado a su cumplimiento.



Para su elaboración, se han considerado las disposiciones que norman los procesos de planeamiento estratégico y presupuestario, como lo señala el numeral 71.1 del art. 71, de la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto que establece: “Para la elaboración de sus planes operativos y presupuestos institucionales, deben tomar en cuenta el Plan Estratégico Institucional (PEI), que está articulado con el Plan Estratégico Nacional (PEDN), los planes estratégicos sectoriales multianuales (PESEM), el Plan de Desarrollo Regional Concertado (PDRC) y el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC).



En el art. 71.3 indica, además, que el Plan Operativo Institucional refleja las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal, precisando las tareas necesarias para su cumplimiento, a través de las diversas unidades orgánicas que conforma la institución,

El presente Plan Operativo Institucional 2021, constituye un Instrumento de Gestión que permite articular, coordinar y evaluar las actividades de las diferentes unidades orgánicas y/o dependencias de la Municipalidad de Pichari, a fin de asegurar la racionalidad de la gestión y la optimización en la utilización de los recursos disponibles, haciendo así factible, con la mayor eficiencia posible, el logro de las líneas estratégicas institucionales propuestas.

Asimismo, el presente Instrumento de Gestión, va permitir a la Municipalidad proyectar, ejecutar, controlar y evaluar las actividades y/o proyectos programados por cada Unidad Orgánica, para el cual evaluará el avance físico y financiero de las actividades y proyectos a ejecutarse durante el año fiscal 2021, con la finalidad de



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

que los órganos de gestión operativa, administrativa, seguimiento y monitoreo, tomen las decisiones y las medidas correctivas, a fin de velar por su cumplimiento.

La actual gestión de gobierno local del distrital de Pichari, cuenta con una dirección política que direccionará el desarrollo local hasta el 2021, y que apunta a hacer de Pichari un distrito que ofrece los servicios con calidad, eficiencia y calidez a la ciudadanía; de tal forma que los vecinos y vecinas, se sientan cada vez más identificados con sus autoridades que los gobiernan y gestionan el desarrollo integral sin discriminación.

El POI-2021 está elaborado con el afán de contribuir a lo expuesto, toda vez que constituye la principal herramienta de planificación y gestión operativa y administrativa del gobierno local; que para su cumplimiento la responsabilidad ejecutiva recae sobre a los funcionarios de confianza y responsables de las Jefaturas y áreas orgánicas de la Municipalidad Distrital de Pichari.



II. DECLARACIÓN DE POLÍTICA INSTITUCIONAL

1.1. Declaración de política institucional

El gobierno local, está abocado a solucionar los problemas más álgidos a la comuna distrital, por ello considera el primer pilar de las políticas públicas cuyo objetivo general es: orientar, articular e impulsar, en las entidades públicas, el proceso de modernización hacia una gestión pública con resultados que impacten positivamente en el bienestar del ciudadano, para el cual considera los lineamientos estratégicos enfocados desde dos frentes:

1. **POLÍTICAS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL**, referida a desarrollar una gestión eficiente cumpliendo sus roles y funciones.
2. **POLÍTICAS DE GESTIÓN LOCAL**, con el cual contribuir a mejorar la calidad de los servicios públicos, con la participación articulada de todos los actores involucrados de la sociedad civil.

El gobierno local, promueve el desarrollo urbano y rural, profundiza su rol promotor del desarrollo y gestión participativa y concertada; además de la vigilancia ciudadana y control del gasto público.

Asimismo, está enfocada a fortalecerse internamente para mejorar la calidad de los servicios y lograr cambios positivos en la población, garantizando el desarrollo integral sostenible y armónico del distrito; así lograr mejorar la calidad de vida de la población, tarea importante y primordial del gobierno local, junto con las instituciones, públicas, privadas y la comunidad.

1.2. Lineamientos de Política Institucional:

Las Políticas de gestión institucional plantean las siguientes:

1. Fortalecer y modernizar la gestión del gobierno local
2. Administrar recursos municipales con eficiencia
3. Crear programas de educación y cultura tributaria
4. Mejorar los procedimientos de simplificación administrativa





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Políticas de gestión local, considera las siguientes:

1. Fortalecer la familia y proteger la niñez, la adolescencia y la juventud en sus derechos que corresponde
2. Incrementar el logro del aprendizaje de estudiantes de la EBR.
3. Ampliar el acceso a los servicios básicos públicos
4. Mejorar la articulación de los productores al mercado y el acceso a los servicios turísticos.
5. Mejorar el desarrollo agropecuario, los recursos forestales y el medio ambiente
6. Mejorar la gestión urbana y territorial y reducir la vulnerabilidad del riesgo por desastres.
7. Fortalecer la Seguridad Ciudadana y Erradicar todo tipo de violencia.
8. Mejorar la gestión tributaria municipal y los niveles de recaudación.



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

III. MISIÓN INSTITUCIONAL

3.1. Misión

MISIÓN INSTITUCIONAL

Promover el Desarrollo Integral y Sostenible del Distrito de Pichari, de manera inclusiva y competitiva, con enfoque territorial.

3.2. Visión

VISION INSTITUCIONAL

En el 2021, Pichari es una Provincia líder, donde sus ciudadanos y familias conviven practicando valores, estilos de vida saludables y gozan de servicios equitativos e inclusivos de educación intercultural y salud de calidad, electrificación, comunicación, saneamiento básico y seguridad ciudadana adecuados, con bajas tasas de desnutrición crónica infantil y pobreza.

Nuestra economía se basa en la producción agroindustrial, eco-turístico, competitivo, tecnificado, certificado y sostenible en armonía y respeto de la biodiversidad, enmarcados en la zonificación ecológica y económica, articulados a cadenas productivas e integrados a una infraestructura vial que garantiza la interconexión a mercados nacionales.

Donde el Gobierno Local, instituciones, organizaciones de base y sociedad civil fortalecidos y en alianzas estratégicas promueven una gestión democrática, concertadora, transparente; protegiendo la identidad cultural y respetando los derechos y deberes fundamentales de los Picharinos que son la plataforma del desarrollo social y territorial sostenible.



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

IV. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES (OEI)

| OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES | | | ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES | | | RESPONSABLES DEL INDICADOR |
|--|--|---|--|---|---|---|
| N° | Objetivos Estratégicos Institucionales | Indicador de los objetivos estratégicos | N° | ACCIONES ESTRATÉGICAS DEL PEI | Indicador de las acciones estratégicas | Responsable del indicador |
| OEI 01 | Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito | % de Población Vulnerable atendida | AEI 01.01 | Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari | % de población registrada en el Padrón General de Hogares, que demanda atención social del Estado | División de Programas y Servicios Sociales |
| | | | AEI 01.02 | Protección de manera oportuna a las poblaciones ashaninkas del distrito | % de Población ashaninka vulnerable atendida | División de comunidades Ashaninkas |
| | | AEI 01.03 | Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito | % de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte | |
| | | AEI 01.04 | Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito | % de población que accede a los programas deportivos del distrito | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte | |
| | Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito | % de las IIEE públicas reciben programas educativos complementarios en el distrito de Pichari | AEI 02.01 | Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari | % de programas educacionales complementarios ejecutados en los estudiantes | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| OEI 03 | Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina | % de viviendas que cuentan con el servicio de agua y alcantarillado de Pichari. | AEI 03.01 | Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari | % de cobertura del servicio de saneamiento básico en las viviendas de Pichari. | División Saneamiento Básico Urbano y Rural |
| | | | AEI 03.02 | Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari | % de viviendas que cuentan con servicio de agua potable intradomiciliario de forma continua | División Saneamiento Básico Urbano y Rural |
| | | | AEI 03.03 | Servicio de electrificación focalizada rural | % de viviendas que cuentan con servicio de energía eléctrica | Gerencia de Infraestructura |
| OEI 04 | Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito | % de Población que acceden a los servicios de salud con calidad en el distrito. | AEI 04.01 | Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito | % de población que acceden a los programas de salud preventiva promocional del distrito | División de Salud Pública |
| | | | | | Nº de intervenciones sanitarias en caso de emergencia de salud | División de Salud Pública |
| OEI 05 | Promover la competitividad económica en el distrito | Número de Unidades Económicas formalizadas en el distrito | AEI 05.01 | Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito | Nº de eventos organizados en el cual participan los emprendedores del distrito | División de producción agropecuaria y acuícola |
| | | | AEI 05.02 | Turismo sostenible en el distrito | % de recursos turísticos reconocidos n el inventario y su puesta en valor | División de Turismo y Promoción de las MYPE |
| OEI 06 | Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | % de licencias y certificados entregados oportunamente | AEI 06.01 | Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito | Nº de licencias y certificados entregados oportunamente | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| | | | AEI 06.02 | Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito | Nº de operativos a las edificaciones de envergadura | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| | | | | | | |
|---|---|---|-----------|--|---|--|
| | | | AEI 06.03 | Plan de desarrollo urbano implementado del distrito | % de avance de implementación del plan de desarrollo urbano | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| | | | AEI 06.04 | Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito | % de unidades catastrales actualizadas en el distrito. | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| | | % de comunidades sin acceso vial carrozable | AEI 06.05 | Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito | N° de Kms nuevos en red vial vehicular y peatonal | División de Servicios y Control - Tránsito y Seguridad Vial |
| | | | AEI 06.06 | Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito | % de vehículos menores formalizados, adecuadamente | Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento de infraestructura |
| Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | % de residuos sólidos no reutilizables son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos. | | AEI 07.01 | Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito | % de viviendas con el servicio de disposición de los residuos sólidos municipales | División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| | | | AEI 07.02 | Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari | % de denuncias ambientales atendidas | División de Recursos Naturales y del Ambiente |
| | | | AEI 07.03 | Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito | % de área verdes de uso público instalado con mantenimiento adecuado | División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito | % Porcentaje de Viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales | | AEI 08.01 | Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari | N° de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.02 | Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito | N° de inspecciones técnicas realizadas a las edificaciones | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.03 | Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito | % de implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastres | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.04 | Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | % de Implementación del Plan de Contingencia | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.05 | Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito | N° de personas que reciben asistencia técnica en los procesos de GDR | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.06 | Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito | % de implementación del Centro de Operaciones de Emergencia en el distrito | Defensa Civil |
| | | | AEI 08.07 | Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito | % de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional | Defensa Civil |
| OEI 09 Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito | % de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito | | AEI 09.01 | Patrullaje por sector en el distrito | % de los sectores patrullados en la capital del distrito | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| | | | AEI 09.02 | Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito | N° de Comités de Seguridad Ciudadana conformados en el distrito | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| | | | AEI 09.03 | Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito | N° Actuaciones en casos de violencia familiar | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| | | | AEI 09.04 | Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito | N° Asistencia técnica recibida por el personal de seguridad ciudadana | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| | | | | | | |
|--|--|--|-----------|--|--|---|
| | | | AEI 09.05 | Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito | % de avance de la implementación del plan local de seguridad ciudadana | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| | | | AEI 09.06 | Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población | % de implementación con equipamiento integral en beneficio de la población | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| | | | AEI 10.01 | Mecanismos de acceso mejorados a la información pública | % de atenciones a pedidos de acceso a la información pública | Secretaría General |
| | | | AEI 10.02 | Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari | % de contribuyentes activos adscritos | Unidad de Administración Tributaria, Alta Dirección |
| | | | AEI 10.03 | Gobierno electrónico abierto implementado en la población | % de sistemas operativos electrónicos abiertos | Oficina de Informática y sistemas |
| | | | AEI 10.04 | Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari | % de personal capacitado de la Municipalidad distrital | Oficina de Administración y Finanzas |
| | | | AEI 10.05 | Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari | N° eventos realizados para el fortalecimiento de las organizaciones sociales de Participación Ciudadana. | División de servicios sociales |
| | | | AEI 10.06 | Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad | % de áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos en la Municipalidad. | Gerencia Municipal |
| | | | AEI 10.07 | Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal | N° de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad de Pichari | Oficina de Planeamiento y Presupuesto |
| | | | AEI 10.08 | Procesos administrativos simplificados en la municipalidad | % de procesos simplificados en la Municipalidad. | Oficina de Control Institucional |
| | | | AEI 10.09 | Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad | N° actualizaciones al PMI y sus criterios de priorización | OPMI y Programación y Presupuesto |

Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad Distrital de Pichari

% del cumplimiento anual de Plan Estratégico Institucional

OEI 10

Fuente: Plan Estratégico Institucional 2019-2022





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

V. REPORTES DEL POI, OBTENIDOS DEL APLICATIVO CEPLAN V.01 (INCLUYENDO OEI, AEI, ACTIVIDADES OPERATIVAS)

ANEXO B-2: MATRIZ DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL

Sector: Gobierno Local

Pliego: Municipalidad Distrital de Pichari.

Periodo: 2020-2022

Misión institucional: "PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL Y SOSTENIBLE DEL DISTRITO DE PICHARI, DE MANERA INCLUSIVA Y COMPETITIVA, CON ENFOQUE TERRITORIAL"

| OEI/AEI | Descripción | Nombre del indicador | Fórmula del indicador | Fuente de datos | Tipo de indicador | Línea de base | | Logros esperados en el periodo del plan | | | Unidad orgánica responsable del indicador | |
|---|---|---|--|---|-------------------|---------------|------|---|-----|-------|---|---------|
| | | | | | | Valor | Año | Valor | Año | Año t | | Año t+1 |
| OEI 01 | Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito | % de Población Vulnerable atendida | $\frac{\text{Población vulnerable atendida efectivamente}}{\text{Población vulnerable programada para la atención}} * 100$ | Plan Operativo Institucional, padrón de beneficiarios, registro de atenciones | De resultado | 93% | 2016 | 93% | 94% | 95% | División de Programas y Servicios Sociales | |
| | | % de personas que realizan actividades físicas, deportivas y recreativas, organizadas por la MDP | $\frac{\text{Población efectiva desarrolla sus potencialidades físicas de algún deporte y pertenece a un club / Población total que demanda la atención de los servicios}}{100}$ | Padrón de beneficiarios, registro de eventos realizados | De resultado | 43% | 2016 | 47% | 57% | 63% | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte | |
| Acciones estratégicas del OEI 01 | | | | | | | | | | | | |
| AEI 01.01 | Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari | % de población registrada en el Padrón General de Hogares, que demanda atención social del Estado | $\frac{\text{Población registrada en el Padrón General de Hogares que demandan atención social del Estado}}{\text{Total población registrada}} * 100$ | Expedientes de registro | De producto | 81% | 2016 | 81% | 83% | 86% | División de Programas y Servicios Sociales | |
| AEI 01.02 | Protección de manera oportuna a las poblaciones ashamininkas del distrito. | % de Población ashamininka vulnerable atendida | $\frac{\text{N° Beneficiarios atendidos}}{\text{Beneficiarios programados para la atención}} * 100$ | Registro de beneficiarios que acceden | De producto | 17% | 2016 | 18% | 20% | 22% | División de comunidades Ashamininkas | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI | Descripción | % de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura | Población que acceden a las escuelas multidisciplinarias / Población total *100 | a servicios de protección. | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de |
|---|---|---|---|---|--------------|------|------|------|------|------|------|---|
| AEI 01.03 | Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito | % de la Población que accede a las Escuelas Multidisciplinarias de deportes, recreación y cultura | Población que acceden a las escuelas multidisciplinarias / Población total *100 | Registro de matrículas y asistencia | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| AEI 01.04 | Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito | % de población que accede a los programas deportivos del distrito | N° de personas que acceden a los programas deportivos / N° total de personas *100 | Informes de programas y memoria anual | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| OEI 02 | Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito | % de las IIEE públicas reciben programas educacionales complementarios en el distrito de Pichari | N° de IIEE Públicas beneficiadas con programas educacionales / N° total de IIEE Públicas *100 | Reporte (UGEL PKVV, IIEE benefic. con los Programas o atendidas) | De resultado | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| Acciones estratégicas del OEI 02 | | | | | | | | | | | | |
| AEI 02.01 | Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari | % de programas educacionales complementarios ejecutados en los estudiantes | N° Programas educacionales complementarios establecidos *100 | Registro de programas educacionales en estudiantes; memoria anual | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| AEI 03 | Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población picharina | % de viviendas que cuentan con el servicio de agua y alcantarillado de Pichari. | N° de viviendas coberturadas con agua y desagüe intradomiciliario/N° total de viviendas demandantes*100 | Registro de control y padrón | De resultado | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División Saneamiento Básico Urbano y Rural |
| Acciones estratégicas del OEI 03 | | | | | | | | | | | | |
| AEI 03.01 | Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari | % de cobertura del servicio de saneamiento básico en las viviendas de Pichari. | N° de viviendas coberturadas con saneamiento básico intradomiciliario / N° viviendas del distrito *100 | Registro de JASS; Ordenanzas Municipales y resoluciones. | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División Saneamiento Básico Urbano y Rural |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI 03.02 | AEI 03.03 | OEI 04 | AEI 04.01 | OEI 05 | AEI 05.01 | AEI 05.02 | |
|--|---|---|---|--|--|----------------------------------|----------------------|
| <p>Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari</p> <p>Servicio de electrificación focalizada rural</p> <p>Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito</p> | <p>% de viviendas que cuentan con servicio de agua potable intradomiciliario de forma continua</p> <p>% de viviendas que cuentan con servicio de energía eléctrica</p> <p>% de Población que acceden a los servicios de salud en el distrito.</p> | <p>N° de viviendas con el servicio de agua potable intradomiciliario y continuo / N° viviendas del distrito *100</p> <p>N° de viviendas con el servicio de energía eléctrica continuo / N° viviendas del distrito *100</p> <p>Población que accede a los servicios de salud en los EEES pública/ Población total del distrito</p> | <p>% de población que acceden a los programas de salud preventiva promocional del distrito</p> <p>N° de intervenciones sanitarias en caso de emergencia de salud</p> <p>Número de Unidades Económicas formalizadas en el distrito</p> | <p>INEI - Censos</p> <p>INEI - Censos</p> <p>Micro Red de Salud Pichari, División de Salud Pública</p> | <p>De producto</p> <p>De producto</p> <p>De resultado</p> | <p>47%</p> <p>44%</p> <p>54%</p> | |
| <p>Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito</p> <p>Promover la competitividad económica en el distrito</p> | <p>Población que accede a los programas de salud preventiva promocional / población demandante *100</p> <p>N° de intervenciones sanitarias</p> <p>N° de unidades económicas productivas formalizadas</p> | <p>Estadística - Red de Salud KPVV</p> <p>División de la salud de la MDP, Micro Red Pichari - Unidad de Estadísticas</p> <p>Gerencia de Desarrollo Agrario y Económico</p> | <p>De producto</p> <p>De producto</p> <p>De resultado</p> | <p>38%</p> <p>2</p> <p>56</p> | <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> | <p>38%</p> <p>2</p> <p>56</p> | |
| <p>Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito</p> <p>Turismo sostenible en el distrito</p> | <p>N° de eventos organizados en el cual participan los emprendedores del distrito</p> <p>% de recursos turísticos reconocidos n el inventario y su puesta en valor</p> | <p>N° de eventos organizados con participación de los emprendedores del distrito</p> <p>N° de destinos turísticos reconocidos por el MINCETUR/N° total de lugares turísticos existentes *100</p> | <p>Gerencia de Desarrollo Agrario y Económico</p> <p>Reportes de DIRECETUR, MINCETUR e informe del área de División de Turismo y Promoción</p> | <p>De producto</p> <p>De producto</p> | <p>14</p> <p>13%</p> | <p>2016</p> <p>2016</p> | <p>14</p> <p>13%</p> |
| <td> <p>AEI 03.02</p> <p>AEI 03.03</p> <p>OEI 04</p> <p>Acciones estratégicas del OEI 04</p> <p>AEI 04.01</p> <p>OEI 05</p> <p>Acciones estratégicas del OEI 05</p> <p>AEI 05.01</p> <p>AEI 05.02</p> </td> <td> <p>72%</p> <p>63%</p> <p>57%</p> <p>52%</p> <p>47%</p> </td> <td> <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> </td> <td> <p>72%</p> <p>63%</p> <p>57%</p> <p>52%</p> <p>47%</p> </td> <td> <p>División Saneamiento Básico Urbano y Rural</p> <p>Gerencia de Infraestructura</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de producción agropecuaria y acuícola</p> <p>División de producción agropecuaria y acuícola</p> <p>División de Turismo y Promoción de las MYPE</p> </td> | <p>AEI 03.02</p> <p>AEI 03.03</p> <p>OEI 04</p> <p>Acciones estratégicas del OEI 04</p> <p>AEI 04.01</p> <p>OEI 05</p> <p>Acciones estratégicas del OEI 05</p> <p>AEI 05.01</p> <p>AEI 05.02</p> | <p>72%</p> <p>63%</p> <p>57%</p> <p>52%</p> <p>47%</p> | <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> <p>2016</p> | <p>72%</p> <p>63%</p> <p>57%</p> <p>52%</p> <p>47%</p> | <p>División Saneamiento Básico Urbano y Rural</p> <p>Gerencia de Infraestructura</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de Salud Pública</p> <p>División de producción agropecuaria y acuícola</p> <p>División de producción agropecuaria y acuícola</p> <p>División de Turismo y Promoción de las MYPE</p> | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OEI 06 | Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | % de licencias y certificados entregados oportunamente | N° de licencias y certificados entregados / N° solicitudes de licencias, certificados solicitados *100 | Registro administrativo de la Gerencia de Desarrollo Urbano | De resultado | 90% | 2016 | 91% | 2017 | 92% | 93% | 94% | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
|---|--|---|--|---|--------------|-----|------|-----|------|-----|-----|------|--|
| OEI 06 | | % de comunidades sin acceso vial carrozable | N° comunidades sin vías de acceso carrozable / N° total de comunidades *100 | Información estadística de la UF | De resultado | 26% | 2016 | 26% | 2017 | 23% | 21% | 19% | Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento de infraestructura |
| Acciones estratégicas del OEI 06 | | | | | | | | | | | | | |
| AEI 06.01 | Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito | N° de licencias y certificados entregados oportunamente | N° de licencias y certificados emitidos | Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano | De producto | 671 | 2016 | 674 | 2017 | 678 | 681 | 685 | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| AEI 06.02 | Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito | N° de operativos a las edificaciones de envergadura | N° de operativos a las edificaciones de envergadura | Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano | De producto | 0 | 2016 | 0 | 2017 | 2 | 3 | 5 | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| AEI 06.03 | Plan de desarrollo urbano implementado del distrito | % de avance de implementación del plan de desarrollo urbano | % de avance de implementación del plan de desarrollo urbano | Registro administrativo de la Oficina de Desarrollo Urbano, Ordenanzas, resoluciones y autorizaciones | De producto | 0% | 2016 | 0% | 2017 | 60% | 80% | 100% | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| AEI 06.04 | Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito | % de unidades catastrales actualizadas en el distrito. | N° de unidades catastrales actualizadas / N° unidades catastrales solicitadas *100 | Ordenanzas, resoluciones y autorizaciones | De producto | 91% | 2016 | 91% | 2017 | 93% | 95% | 97% | Desarrollo Urbano y Rural (Catastro) |
| AEI 06.05 | Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito | N° de Kms nuevos en red vial vehicular y peatonal | Km. de vías de acceso nuevo / km de vías de acceso existente *100 | Inventario vial distrital | De producto | 22% | 2016 | 22% | 2017 | 17% | 14% | 11% | División de Servicios y Control - Transito y Seguridad Vial |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN -CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--------------|---------|------|--------|------|--------|--------|--------|--|
| AEI 06.06 | Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito | % de vehículos menores formalizados, adecuadamente | N° de vehículos menores legalmente formalizados / N° total de vehículos menores existente *100 | Informes de intervenciones viales | De producto | 32% | 2016 | 32% | 2017 | 42% | 54% | 71% | Gerencia de Infraestructura - División de Mantenimiento o de infraestructura |
| OEI 07 | Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | % de residuos sólidos no reutilizables son dispuestos adecuadamente en infraestructura de residuos sólidos. | Toneladas de residuos sólidos no reutilizables dispuestos adecuadamente / Toneladas de residuos sólidos no reutilizables *100 | División de Recursos Naturales y del Ambiente; Registros de participantes. | De resultado | 84.00 % | 2016 | 85.68% | 2017 | 87.39% | 89.14% | 90.92% | División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| Acciones estratégicas del OEI 07 | | | | | | | | | | | | | |
| AEI 07.01 | Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito | % de viviendas con el servicio de disposición de los residuos sólidos municipales | N° de viviendas que reciben el servicio / N° total de viviendas del distrito *100 | Informes de la Gerencia de Servicios Municipales | De producto | 70% | 2016 | 74% | 2017 | 77% | 81% | 85% | División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| AEI 07.02 | Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari | % de denuncias ambientales atendidas | N° de denuncias ambientales presentadas *100 | Registro de denuncias ambientales | De producto | 60% | 2016 | 60% | 2017 | 60% | 60% | 60% | División de Recursos Naturales y del Ambiente |
| AEI 07.03 | Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito | % de área verdes de uso público instalado con mantenimiento adecuado | M2 de área de verde de uso público conservado / M2 de área verde total *100 | Informe mensual | De producto | 61% | 2016 | 61% | 2017 | 67% | 74% | 82% | División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| OEI 08 | Promover la gestión de riesgos de desastres en el Distrito | % Porcentaje de Viviendas con vulnerabilidad ante desastres naturales | N° de viviendas vulnerable a riesgo de desastre / N° de viviendas del distrito * 100 | Informes técnicos de declaración de riesgos | De resultado | 1.8% | 2016 | 1.8% | 2017 | 1.3% | 1.0% | 0.7% | Defensa Civil |
| Acciones estratégicas del OEI 08 | | | | | | | | | | | | | |
| AEI 08.01 | Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari | N° de zonas vulnerables con evaluaciones de riesgo de desastres | N° de zonas evaluadas vulnerables al riesgo de desastre | Informe de evaluaciones | De producto | 400% | 2016 | 0% | 2017 | 90% | 100% | 100% | Defensa Civil |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---|---|--------------|-----|------|-----|------|-----|-----|-----|---|
| AEI 08.02 | Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionadas a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito | N° de inspecciones técnicas realizadas a las edificaciones | N° de inspecciones anuales realizadas a las edificaciones | Registro administrativo de defensa civil | De producto | 0 | 2016 | 0 | 2017 | 10 | 12 | 15 | Defensa Civil |
| AEI 08.03 | Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito | % de implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastres | % de avance de la implementación del plan preventivo y reducción de riesgo de desastre | Informes periódicos de avance de implementación de planes | De producto | 70% | 2016 | 70% | 2017 | 77% | 85% | 93% | Defensa Civil |
| AEI 08.04 | Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | % de implementación del Plan de Contingencia | % de avance de implementación del Plan de Contingencia | Registro administrativo de defensa civil | De producto | 30% | 2016 | 31% | 2017 | 32% | 32% | 33% | Defensa Civil |
| AEI 08.05 | Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito | N° de personas que reciben asistencia técnica en los procesos de GRD | N° de Personas que reciben asistencia técnica en los procesos de la GRD | Registro administrativo de defensa civil | De producto | 80 | 2016 | 82 | 2017 | 83 | 85 | 87 | Defensa Civil |
| AEI 08.06 | Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito | % de implementación del Centro de Operaciones de Emergencia en el distrito | % de implementación del Centro de Operaciones de emergencia del distrito | Registro administrativo de defensa civil | De producto | 65% | 2016 | 68% | 2017 | 72% | 75% | 79% | Defensa Civil |
| AEI 08.07 | Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito | % de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional | % de implementación del Plan de Continuidad Operativa Institucional | Registro administrativo de defensa civil | De producto | 55% | 2016 | 56% | 2017 | 57% | 58% | 60% | Defensa Civil |
| OEI 09 | Reducir los índices de inseguridad ciudadana en el distrito | % de la población que ha sido víctima de algún acto delictivo en el distrito | Población víctima de algún acto delictivo / Población demandante del servicio de seguridad ciudadana *100 | Reporte de intervenciones | De resultado | 26% | 2016 | 26% | 2017 | 25% | 24% | 24% | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| Acciones estratégicas del OEI 09 | | | | | | | | | | | | | |
| AEI 09.01 | Patrullaje por sector en el distrito | % de los sectores patrullados en la capital del distrito | % de los sectores patrullados en la capital del distrito | Informes de unidades operativas | De producto | 75% | 2016 | 79% | 2017 | 83% | 87% | 91% | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| AEI 09.02 | Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito | N° de Comités de Seguridad Ciudadana conformados en el distrito | N° de eventos realizados al año | Libros de control de los comités | De producto | 4 | 2016 | 4 | 2017 | 4 | 4 | 4 | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI | Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito | N° Actuaciones en casos de violencia familiar | N° de intervenciones en casos de violencia familiar al año | Informes de intervenciones | De producto | 2016 | 2017 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
|---|---|--|--|--------------------------------------|--------------|------|------|-----|-----|-----|-----|-----|---|
| AEI 09.03 | Programa de violencia familiar de manera oportuna en beneficio del distrito | N° Actuaciones en casos de violencia familiar | N° de intervenciones en casos de violencia familiar al año | Informes de intervenciones | De producto | 2016 | 2017 | 65 | 66 | 67 | 68 | 69 | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| AEI 09.04 | Asistencia técnica en seguridad ciudadana de manera oportuna en el distrito | N° Asistencia técnica recibida por el personal de seguridad ciudadana | N° de asistencia técnica recibida al año | Informes de intervenciones | De producto | 2016 | 2017 | 0 | 3 | 2 | 4 | 4 | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| AEI 09.05 | Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en el distrito | % de avance de la implementación del plan local de seguridad ciudadana | % de avance de implementación del plan local de seguridad ciudadana | Memoria anual de seguridad ciudadana | De producto | 2016 | 2017 | 15% | 22% | 18% | 26% | 26% | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| AEI 09.06 | Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral en beneficio de la población | % de implementación con equipamiento integral en beneficio de la población | % de avance de la implementación de seguridad ciudadana | Memoria anual de seguridad ciudadana | De producto | 2016 | 2017 | 95% | 95% | 95% | 95% | 95% | División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| OEI 10 | Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | % del cumplimiento anual de Plan Estratégico Institucional | % de metas anuales cumplidas respecto del PEI / metas totales del PEI *100 | Registro de evaluación de metas | De resultado | 2016 | 2017 | 0% | 85% | 75% | 85% | 95% | Gerencia Municipal |
| Acciones estratégicas del OEI 10 | | | | | | | | | | | | | |
| AEI 10.01 | Mecanismos de acceso mejorados a la información pública | % de atenciones a pedidos de acceso a la información pública | N° de pedidos de información atendidos / N° de solicitudes de información presentados *100 | Registro administrativo | De producto | 2016 | 2017 | 85% | 89% | 87% | 89% | 90% | Secretaría General |
| AEI 10.02 | Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari | % de contribuyentes activos adscritos | N° de contribuyentes inscritos activos / N° total de contribuyentes *100 | Registro de contribuyentes | De producto | 2016 | 2017 | 9% | 29% | 16% | 29% | 52% | Unidad de Administración Tributaria, Alta Dirección |
| AEI 10.03 | Gobierno electrónico abierto implementado en la población | % de sistemas operativos electrónicos abiertos | N° de sistema operativo electrónico abierto a la población / N° total de sistemas operativos demandados *100 | Oficina de informática y sistemas | De producto | 2016 | 2017 | 67% | 70% | 70% | 70% | 70% | Oficina de Informática y sistemas |
| AEI 10.04 | Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari | % de personal capacitado de la Municipalidad distrital | N° de pedidos de información atendidos / N° de solicitudes de información presentados *100 | Memorando de autorizaciones | De producto | 2016 | 2017 | 48% | 58% | 53% | 58% | 64% | Oficina de Administración y Finanzas |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-I-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI | Descripción de actividades | Nº de eventos realizados para el fortalecimiento de las organizaciones sociales de Participación Ciudadana. | Nº eventos realizados para el fortalecimiento de las organizaciones sociales de Participación Ciudadana. | Nº de eventos realizados de fortalecimiento de las organizaciones sociales | De producto | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | 2016 | 2017 | División de servicios sociales | |
|-----------|--|---|--|--|-------------|------|------|------|------|------|------|--------------------------------|------|
| AEI 10.05 | Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari | % de áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos en la Municipalidad. | Nº de eventos realizados de fortalecimiento de las organizaciones sociales | RUOS; Registro de Participantes de las Organizaciones | De producto | 0 | 0 | 2016 | 2017 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| AEI 10.06 | Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad | % de áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos en la Municipalidad. | Nº áreas orgánicas implementadas con enfoque de procesos / Nº total de áreas orgánicas *100 | MOF, ROF y RIT actualizado | De producto | 77% | 85% | 2016 | 2017 | 77% | 85% | 100% | 100% |
| AEI 10.07 | Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal | Nº de instrumentos de gestión actualizados en la municipalidad de Pichari | Nº de instrumentos de gestión actualizados | Registro Documentario | De producto | 2 | 4 | 2016 | 2017 | 2 | 4 | 4 | 4 |
| AEI 10.08 | Procesos administrativos simplificados en la municipalidad | % de procesos simplificados en la Municipalidad. | Nº informes de procesos simplificados culminado / Nº total de informes de procesos programados *100 | Registro de servicios | De producto | 92% | 94% | 2016 | 2017 | 92% | 94% | 96% | 95% |
| AEI 10.09 | Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad | Nº actualizaciones al PMI y sus criterios de priorización | Nº de actualizaciones del PMI y sus criterios de priorización | Documentos de remitido y Resoluciones de aprobación | De producto | 0 | 4 | 2016 | 2017 | 0 | 4 | 4 | 4 |





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Anexo B-3 POI Consolidado con Programación Física

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FÍSICA 2021

Periodo del PEI : 2019-2022
 Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
 Sector : PUBLICO
 Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI
 Unidad Ejecutora : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI
 CENTRO DE COSTOS : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI

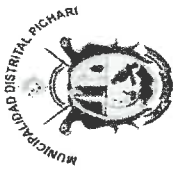
Fecha:

OEI.01 Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

AEI.01.01 Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|-------------|--|--------|------------|---------------------------|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------|-------------------|-----------|-----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| AO 01.01.01 | Promocionar y defender los derechos del niño (a) y adolescentes | 080910 | Atenciones | 0.00 | 11 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 140 | 1 |
| AO 01.01.02 | Asistencia técnica en defensa y promoción de los derechos en niñas (os) y adolescentes | 080910 | Atenciones | 0.00 | 3 | 7 | 8 | 6 | 5 | 4 | 3 | 4 | 6 | 4 | 3 | 2 | 55 | 2 | | |
| AO 01.01.03 | Articulación con los entes responsables para el trato de casos de abandono o maltrato | 080910 | Atenciones | 0.00 | 1 | 2 | 2 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 16 | 3 | | | |
| AO 01.01.04 | Desarrollar actividades para que las personas con discapacidad reciban los servicios de educación, salud y espacios laborales en la sociedad | 080910 | Evento | 0.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 8 | | | |
| AO 01.01.05 | Gestionar convenios, alianzas con la Red de Salud, MINSA y otros, para realizar de campañas de atención integral al adulto mayor. | 080910 | Campaña | 0.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 6 | | | |
| AO 01.01.06 | Focalización y empadronamiento, registros de los formatos S100, FSU y envío de DJ | 080910 | Personas | 0.00 | 0 | 80 | 85 | 90 | 0 | 0 | 0 | 80 | 85 | 85 | 0 | 5,050 | 4 | | | |
| AO 01.01.07 | Sensibilización, orientación a los usuarios focalizados en los programas sociales | 080910 | Personas | 0.00 | 0 | 50 | 70 | 60 | 0 | 0 | 0 | 60 | 70 | 80 | 0 | 390 | 9 | | | |
| AO 01.01.08 | Verificar el empadronamiento, seguimiento y gestión de los insumos (calidad). | 080910 | Personas | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 45 | 50 | 45 | 0 | 0 | 0 | 60 | 75 | 60 | 335 | 7 | | |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---------|-----------|---------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|-------------------|-----------|----|----|----|----|----|----|----|----|---|----|----|----|----|----|---|
| | | | | | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 01.01.09 | Coordinación con los comités y reparto de los insumos | 080910 | Comité | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 31 | 10 | | | | |
| AO 01.01.10 | Reempadronamiento, seguimiento y gestión del beneficio | 080910 | Personas | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 0 | 0 | 0 | 0 | 75 | 11 | |
| AO 01.01.11 | Informe de cumplimiento | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 12 | 12 | | |
| AO 01.01.12 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISION DE PROGRAMAS SOCIALES | Gestión | Servicio | 487,903.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | | | |
| OEI.01 Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.01.02 Protección de manera oportuna a las poblaciones ashaninkas del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 01.02.01 | Formular, proponer, programas y proyectos de desarrollo integral a las comunidades ashaninkas | 080910 | Informe | 0.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 |
| AO 01.02.02 | Apoyar en los procesos de participación de consulta libre | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | |
| AO 01.02.03 | Desarrollar actividades orientadas a la recuperación y valoración de la identidad y cultura | 080910 | Actividad | 0.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 4 | 2 | | |
| AO 01.02.04 | Coordinar con las demás unidades para la inclusión de los programas sociales a las comunidades ashaninkas | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | | | |
| AO 01.02.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE | 080910 | Gestión | 148,800.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | | | |
| OEI.01 Promover el Desarrollo Humano y hábitos saludables en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.01.03 Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 01.03.01 | Elabora un plan de mantenimiento y habilitación de los espacios deportivos, recreativos y culturales | 080910 | Estudio | 3,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | |
| OEI.01 Promover desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.01.04 Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Programación Física | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN –CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Meta Física Anual | | | | | | | | | | | | Prioridad | | | | | | | |
|--|---|--------|--------------------|---------------------------|---------------------|---|---|---|----|----|----|---|---|----|----|----|-----------|---|---|---|----|----|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | |
| AO 01.04.01 | Plan anual de actividades deportivas municipales | 080910 | Estudio | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | | | | | | | |
| AO 01.04.02 | Organiza y promueve eventos deportivos, de recreación y culturales en fechas estratégicas con participación masiva de los niños, adolescentes y jóvenes del distrito de Pichari | 080910 | Evento | 38,000.00 | 1 | 4 | 6 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 6 | 2 | 2 | 36 | | | | | | | | |
| OEI.02 Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.02.01 Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Prioridad | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 |
| AO 02.01.01 | Organiza y promueve programas de estimulación y orientación vocacional, según el nivel educativo en coordinación con la UGEL y direcciones de las IIEE. | 080910 | Evento | 22,000.00 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| OEI.03 Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.03.01 Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Prioridad | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 |
| AO 03.01.01 | JASS administrar y gestiona la cobertura del servicio de saneamiento básico (aguas residuales) Urbano | 080910 | Asistencia técnica | 44,500.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| AO 03.01.02 | JASS administrar y gestiona el mantenimiento y operatividad del sistema saneamiento básico (aguas servidas) rural | 080910 | Asistencia técnica | 28,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| DAEI.03.02 Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Prioridad | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 1 |
| AO 03.02.01 | Administra y gestiona la cobertura del servicio de agua continua intradomiciliario (agua potable) Urbano | 080910 | Asistencia técnica | 22,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | | | | | |
|--|--|--------|--------------------|---------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | | | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 03.02.02 | Administra y gestiona el mantenimiento del sistema de agua tratada o potable - Rural | 080910 | Asistencia técnica | 25,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| AEI.03.03 Servicio de electrificación focalizada rural | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 03.03.01 | Gestiona y ejecuta proyectos de electrificación rural | 080910 | Gestión | 108,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.04.01 Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 04.01.01 | Coordina con la Red de Salud y Microred y centros poblados, para realizar campañas de control contra enfermedades epidemiológicas. | 080910 | Campaña | 8,000.00 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | |
| AO 04.01.02 | Coordina y gestiona con las diferentes entidades y MINSA, para la realización de campañas médicas especializadas 2 veces al año. | 080910 | Campaña | 6,600.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | |
| AO 04.01.03 | Gestión para la creación del centro médico de ESSALUD | 080910 | Gestión | 5,300.00 | 0.1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| AO 04.01.04 | Intervenciones sanitarias en caso de emergencias de salud | 080910 | Campaña | 6,000.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | |
| AO 04.01.05 | Gestiona la ejecución de proyectos de infraestructura básica de salud | 080910 | Informe | 2,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 6 | |
| AO 04.01.06 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISIÓN DE SALUD Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | 080910 | Gestión | 30,420.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | |
| Promover la competitividad económica en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 05.01.01 | Implementación de acciones para la mejora de la sanidad vegetal | 080910 | Asistencia técnica | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AO | Implementación de acciones para la mejora de la sanidad animal | Asistencia técnica | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
|----------|--|--------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|
| 05.01.02 | | 080910 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO | Promover la actividad acuícola | 080910 | 5,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| 05.01.03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO | Mejorar la calidad de los servicios en capacidad técnica, productiva y agroindustrial | 080910 | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| 05.01.04 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO | Elabora el Plan Estratégico de Desarrollo Económico Local | 080910 | 9,000.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| 05.01.05 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO | Realiza propuestas, implementación, seguimiento y monitoreo de actividades, planes, programas para el fortalecimiento de las PYMES | 080910 | 5,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| 05.01.06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

OEI.05 Promover la competitividad económica en el distrito

AEI 05.02 Turismo sostenible en el distrito

| Cod. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | |
|------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AO | Promover la inscripción de los recursos turísticos en el inventario nacional del MINCETUR | 080910 | Informe | 4,800.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 1 |
| AO | Elaboración de plan de desarrollo turístico local | 080910 | Estudio | 5,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | |
| AO | Fomentar la puesta en valor de los recursos turísticos | 080910 | Informe | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | |
| AO | Mejorar la calidad de los servicios turísticos | 080910 | Informe | 36,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| AO | GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO | 080910 | Gestión | 121,920.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | |

Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito

AEI 06.01 Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito

| Cod. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | |
|------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AO | Levantamiento catastral y verificación catastral continuo y permanente | 080910 | Informe | 60,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO | Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

AEI.06.02





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|--|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| AO 06.02.01 | Emitir licencia de construcción, subdivisiones y otras autorizaciones | 080910 | Informe | 39,600.00 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 1 |
| Plan de desarrollo urbano implementado del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 06.03.01 | Elabora fichas catastrales y gestiona la aprobación de la ficha catastral urbano y rural | 080910 | Informe | 60,000.00 | 5 | 10 | 12 | 15 | 8 | 6 | 10 | 12 | 15 | 14 | 10 | 5 | 122 | 1 | |
| Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 06.04.01 | Vela por el respeto a la delimitación territorial distrital y local | 080910 | Informe | 14,489.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 | |
| Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 06.05.01 | Señalización y semaforización de las principales arterias de la ciudad | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 | |
| AO 06.05.02 | Elaboración de un Plan Integral de desarrollo Formalizando el Servicio de Transporte Público | 80910 | Estudio | | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | | |
| AO 06.05.03 | Controlar el cumplimiento y respeto a las señalizaciones, en coordinación con la Policía Nacional y Tránsito | 80910 | Informe | 87,483.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | | |
| AO 06.05.04 | Realizar controles de formalidad del parque automotor en el distrito y gestionar el cumplimiento a través de campañas | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | | |
| Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.06.06 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-I-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|--|---|--------|-----------|---------------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|--------|-------------------|-----------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 06.06.01 | Mantenimiento periódico de las vías carrozables | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 06.06.02 | Mantenimiento rutinario de las vías de acceso | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| AO 06.06.03 | Construcción de vías de acceso | 080910 | Informe | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | |
| OEI.07 Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.07.01 Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
| AO 07.01.01 | Recojo de los residuos sólidos, transporte, segregación y disposición final | 080910 | Viviendas | 52,344.00 | 4,646 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 58,381 | 1 |
| AO 07.01.02 | Barrido, recojo y disposición final | 080910 | Viviendas | 32,000.00 | 4,646 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 4,4 | 58,381 | 2 | |
| AO 07.01.03 | Siembra y recalce de plantas ornamentales y gras en áreas públicas | 080910 | M2 | 44,016.00 | 560 | 64 | 69 | 73 | 78 | 83 | 88 | 92 | 97 | 02 | 07 | 12 | 3 | |
| AO 07.01.04 | Mantenimiento y poda de plantas ornamentales | 080910 | M2 | 50,016.00 | 560 | 64 | 69 | 73 | 78 | 83 | 88 | 92 | 97 | 02 | 07 | 12 | 4 | |
| Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
| AO 07.02.01 | Elaboración de instrumentos legales para las funciones de fiscalización y su cumplimiento | 080910 | Viviendas | 100,000.00 | 1 | | | | | | | | | | | | 1 | |
| OEI.07 Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.07.03 Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Programación Física | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE FICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Meta Fisica Anual | | | | | | | | | | | | Prioridad | |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|-------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-----------|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 07.03.01 | Atención y seguimiento a denuncias ambientales | 080910 | Informe | 11,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| AO 07.03.02 | Promover una cultura de prevención y protección ambiental | 080910 | Informe | 16,500.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| AO 07.03.03 | Evaluar el impacto de los proyectos ambientales e informa y propone medidas correctivas | 080910 | Informe | 20,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 | |
| AO 07.03.04 | Gestionar la implementación de programas, planes, proyectos y actividades ambientales y recursos naturales | 080910 | Informe | 30,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | |

OEI.08 Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito

AEI.08.01 Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Fichari

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Fisica | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 08.01.01 | Atención oportuna a los afectados y damnificados ante la ocurrencia de desastres | 080910 | Informe | 3,825.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| AO 08.01.02 | Ejecutar simulacros y simulaciones de preparación para respuesta en caso de desastre | 080910 | Informe | 2,750.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |

Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito

AEI.08.02

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Fisica | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad |
|-------------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 08.02.01 | Ejecución del plan de inspecciones técnicas a edificaciones | 080910 | Informe | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| AO 08.02.02 | Ejecutar actividades de mitigación de riesgos por peligro inminente | 080910 | Informe | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |

Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito

AEI.08.03

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Fisica | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad |
|-------------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 08.03.01 | Ejecutar estudios de evaluación de riesgos ante desastres para cada proyecto a formular | 080910 | Informe | 4,050.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | actividad operativa | Ubigeo | U.M | Meta financiera anual s/. | Programación física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | prioridad | | | | | | |
|--|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | | |
| AO 08.04.01 | Ejecuta el plan de contingencia operativo | 080910 | Informe | 16,392.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 08.05.01 | Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito | 080910 | Informe | 9,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 08.06.01 | Ejecución de proyectos de mitigación de riesgo de desastres en zonas de alto riesgo | 080910 | Informe | 9,900.00 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| AO 08.06.02 | Elaboración de planes de resarcimiento de poblaciones ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables. | 080910 | Planes | 5,160.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 08.07.01 | Instalación y operatividad del Centro de Operaciones de Emergencia Local | 80910 | Informe | 3,440.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| AO 08.07.02 | GESTIÓN OPERATIVA DE DEFENSA CIVIL | 80910 | Gestión | 7,200.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 09.01.01 | Elabora un plan de operaciones y adiestramiento | 080907 | Estudio | 1,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Patillaje por sector en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 09.01.01 | Elabora un plan de operaciones y adiestramiento | 080907 | Estudio | 1,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI.09.02 | Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito | Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
|-----------|---|-------------|---|--------|---------|--------------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|---|----|----|---|
| | | | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | |
| | | AO 09.02.01 | Intervenciones de patrullaje mixto diario y por sectores las 24 horas | 80910 | Informe | 14,400.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| | | | Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
| | | AO 09.03.01 | Intervenciones articuladas con la policía nacional, ejército y la sociedad civil continuamente. | 80910 | Informe | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | | | Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
| | | AO 09.04.01 | Práctica de destrezas, adiestramiento y entrenamiento continuo | 80910 | Informe | 7,800.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 1 |
| | | | Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
| | | AO 09.05.01 | Elabora el Plan Local de seguridad ciudadana y la implementa | 80910 | Estudio | 2,922.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| | | | Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
| | | AO 09.06.01 | Aplica el sistema de patrullaje local con estrategias de seguridad ciudadana | 80910 | Informe | 13,200.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN –CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

AEI.10.01 Mecanismos de acceso mejorados a la información pública

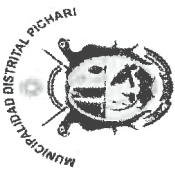
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|-------------|--|--------|-----------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| AO 10.01.01 | Atención al usuario con acceso a la información pública | 080910 | Acción | 18,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.01.02 | Redacción, Archivo de las Resoluciones, Acta de Consejo, Acuerdo de Consejo, Ordenanza, etc. | 080910 | Acción | 51,576.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.01.03 | Recepciona documentos, registra y tramita | 080910 | Acción | 17,739.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.01.04 | Elabora informes, cartas, oficios y otros de orden de la Alta Dirección | 080910 | Documento | 58,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.01.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA GENERAL | 080910 | Gestión | 54,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|-------------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| AO 10.02.01 | Elabora el control de los establecimientos comerciales, autoriza su funcionamiento | 080910 | Informe | 57,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.02.02 | Realiza el seguimiento, fiscalización oportuna en coordinación con la fiscalía y policía nacional | 080910 | Informe | 44,400.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.02.03 | Fija las tasas arbitrales, multas y otros de acuerdo con ley y las directivas aprobadas y en vigencia | 080910 | Informe | 42,311.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.02.05 | GESTIÓN OPERATIVA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | 080910 | Gestión | 198,996.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.02.06 | Administra y custodia los recursos financieros | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.02.07 | Verifica y realiza los seguimientos a los pagos para evitar duplicidad de pagos | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION –CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------|--|-------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|
| AO 10.02.08 | Emite comprobantes, gira cheques de cancelación y realiza depósitos de pagos | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.02.09 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TESORERÍA | 80910 | Gestión | 180,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |

OEI.10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

AO.03 Gobierno electrónico abierto implementado en la población

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AO 10.03.01 | Elaborar un sistema de información electrónico de gestión administrativa de gobierno local | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| AO 10.03.02 | Resguardar la seguridad de la información del Hardware y software de la entidad | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| AO 10.03.03 | Servicio operativo y de mantenimiento a los equipos de cómputo e impresión | 080910 | Informe | 0.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 3 |
| AO 10.03.04 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS | 080910 | Gestión | 87,886.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |

OEI.10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

AO.4 Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|-------------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| AO 10.04.01 | Actualización permanente al personal sobre las directivas, normas, procesos y otros | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.04.02 | Desarrolla capacidades en gestión pública municipal a los servidores públicos y otros | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.04.03 | Cumplir y hacer cumplir el ROF, MOF y el RIT | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.04.04 | Estimulación el involucramiento hacia la visión de desarrollo y misión institucional | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | | | |
|---|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|---|---|----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | | | |
| AO 10.04.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 080910 | Informe | 132.000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.05.01 | Sensibilización y desarrollo de capacidades para el involucramiento activo de las organizaciones de la sociedad civil | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.05.02 | Reuniones de concertación, periódicas y de consulta pública | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.05.03 | GESTIÓN OPERATIVA DE PROGRAMAS SOCIALES | 080910 | Gestión | 16.000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.06.01 | Dirige, reuniones periódicas con los gerentes de línea para evaluar el cumplimiento de las metas | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.06.02 | Verifica los avances físico y financiero de los proyectos y el gasto institucional | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.06.03 | Informa y asesora al pliego continuamente | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.06.04 | Supervisa los procesos de cumplimiento de las metas | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.06.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE GERENCIA MUNICIPAL | 080910 | Gestión | 400.000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| AO 10.06.06 | Elaborar defensa de la entidad en el plazo establecido para la atención de expedientes judiciales, arbitrales y administrativos | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------------|-----------|-----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| AO 10.06.07 | Representar al titular en declaraciones, convenir, desistirse, reconvenir las demandas o transigir, previa autorización del pliego | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.06.08 | Hacer seguimiento e impulsar los procesos ante el poder judicial, ministerio público y otros. | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.06.09 | GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL | 080910 | Gestión | 83,126.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.06.10 | Asesoramiento en temas legales que afecten a la entidad | 80910 | Informe | 0 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 3 |
| AO 10.06.11 | Opiniones legales de acuerdo a la normas y regulaciones aplicables al sistema jurídico nacional | 80910 | Informe | 0.00 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 2 |
| AO 10.06.12 | GESTIÓN OPERATIVA DE ASESORÍA JURÍDICA | 80910 | Gestión | 84,711.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

AEI-10.07 Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OEI.10 Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

10.08 Procesos administrativos simplificados en la municipalidad

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| AO 10.08.01 | Desarrolla servicios de control posterior con la finalidad de evaluar los actos y resultados ejecutados por los funcionarios a fin de establecer recomendaciones | 080910 | Informe | 60,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.08.02 | Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales | 080910 | Informe | 48,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.08.03 | Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental | 080910 | Informe | 54,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.08.04 | GESTIÓN OPERATIVA DE CONTROL INSTITUCIONAL | 080910 | Gestión | 81,113.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.08.05 | Control de asistencia y gestión de pagos de planillas (aportaciones y deducciones) | 80910 | Informe | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.08.06 | Elabora contratos, planillas y pagos de los beneficios sociales | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.08.07 | Evaluación de desempeño del RRHH | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.08.08 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS | 80910 | Gestión | 140,259.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.08.09 | Conducción, dirección de los actos cívicos, representativos e institucional y protocolar | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.08.10 | Administración, conducción, dirección de radio y tv municipal y el auditorio municipal | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.08.11 | Elabora el plan de actividades cívicos y protocolares y de representación institucional del año fiscal | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.08.12 | Es responsable de la difusión y publicidad de los actos públicos de la entidad leídos, hablados y escritos | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521 - 1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|-------|---|
| AO 10.08.13 | Diseña, reproduce y difunde materiales informativos, revistas, afiches, trípticos y otros según se requiera | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.08.14 | GESTIÓN OPERATIVA DE IMAGEN INSTITUCIONAL | 80910 | Gestión | 44,700.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| AO 10.08.15 | * Elabora las órdenes de servicios y compra | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 1 |
| AO 10.08.16 | * Elabora los contratos para la adquisición de bienes servicios | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 2 |
| AO 10.08.17 | * Gestiona los procesos para las adquisiciones | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 3 |
| AO 10.08.18 | GESTIÓN OPERATIVA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO | 80910 | Gestión | 337,284.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 4 |
| AO 10.08.19 | Elabora los asientos contables y balances de la entidad | 80910 | Informe | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | |
| AO 10.08.20 | GESTIÓN OPERATIVA DE CONTABILIDAD | 80910 | Gestión | 143,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | |
| AO 10.08.21 | Realiza y gestiona ceremonias y registros de documentos personales | 80910 | Informe | 53,004.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.08.22 | GESTIÓN OPERATIVA DE REGISTRO CIVIL | 80910 | Gestión | 30,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.08.23 | Gestión y administración de los servicios públicos municipales | 80910 | Informe | 60,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.08.24 | GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPALES | 80910 | Gestión | 120,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |





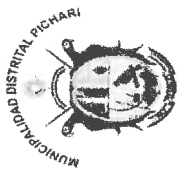
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por Ley N° 26521 - 1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | | |
|-------------|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------------|-----------|----|-----|---|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | | |
| AO 10.09.01 | Ejecutar proyectos de infraestructura pública, registra en INFOBRAS | 080910 | Informe | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.09.02 | Ejecutar los mantenimientos de la infraestructura pública | 080910 | Informe | 27,360.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.09.03 | Ejecutar acciones de emergencias de acuerdo a norma | 080910 | Informe | 30,696.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.09.04 | Mantenimiento, operatividad y custodia de las maquinarias y equipos de maestranza | 080910 | Informe | 133,584.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.09.05 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | 080910 | Gestión | 213,576.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| AO 10.09.06 | Supervisar la efectividad y eficiencia de los proyectos y/o actividades en infraestructura pública | 80910 | Informe | 180,000.00 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 1 |
| AO 10.09.07 | GESTIÓN OPERATIVA DE SUPERVISIÓN | 80910 | Gestión | 180,000.00 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2 |
| AO 10.09.08 | Liquidar y transferir los proyectos y actividades concluidos | 80910 | Informe | 35,520.00 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 1 |
| AO 10.09.09 | GESTIÓN OPERATIVA DE LIQUIDACIONES | 80910 | Gestión | 24,000.00 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2 |
| AO 10.09.10 | Formula proyectos de inversión pública que sean de competencia del gobierno local | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AO 10.09.11 | Evalúa y viabiliza los proyectos de inversión pública que no requieren aval o financiamiento externo | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| AO 10.09.12 | Elabora los estudios definitivos. | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.09.13 | Registra las variaciones en la fase de inversión. | 80910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|--------|---------|------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|---|
| AO 10.09.14 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA UNIDAD FORMULADORA | 80910 | Gestión | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.09.15 | * Elabora las brechas, gestiona su aprobación y remite a la DGPM y GI | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| AO 10.09.16 | * Elabora y actualiza el Plan Multianual de Inversiones, gestiona su aprobación y lo remite a la DGPM y GI | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| AC 10.09.17 | * Planifica, monitorea la calidad de formulación, ejecución y post inversión de los Proyectos de Inversión Pública y hace el seguimiento continuo y permanente e informa a la DGPM y GI | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| AO 10.09.18 | * Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local | 080910 | Informe | 0.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| AO 10.09.19 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES | 080910 | Gestión | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Anexo B-4 POI Consolidado con Programación Financiera PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL CONSOLIDADO CON PROGRAMACIÓN FINANCIERA 2021

Periodo del PEI : 2019-2022

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Unidad Ejecutora : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

CENTRO DE COSTOS : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Fecha:

Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito

AEI.01.

Programas de apoyo social difundidos de forma permanente a grupos de población vulnerable del distrito de Pichari

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
|-------------|---|--------|------------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 01.01.01 | Promocionar y defender los derechos del niño (a) y adolescentes <i>D r h h r d</i> | 80910 | Atenciones | 140 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 13,454 |
| AO 01.01.02 | Asistencia técnica en defensa y promoción de los derechos en niñas (os) y adolescentes <i>D r h h r d</i> | 80910 | Atenciones | 55 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 13,454 |
| AO 01.01.03 | Articulación con los entes responsables para el trato de casos de abandono o maltrato | 80910 | Atenciones | 16 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 1,121 | 13,454 |
| AO 01.01.04 | Desarrollar actividades para que las personas con discapacidad reciban los servicios de educación, salud y espacios laborales en la sociedad <i>D r h h r d</i> | 80910 | Evento | 4 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 50,000 |
| AO 01.01.05 | Gestionar convenios, alianzas con la Red de Salud, MINSA y otros, para realizar de campañas de atención integral al adulto mayor. | 80910 | Campaña | 4 | 3,333 | 3,333 | 3,333 | | | | | | | | | | | 10,000 |
| AO 01.01.06 | Focalización y empadronamiento, registros de los formatos S100, FSU y envío de DJ. <i>S r h h r d</i> | 80910 | Personas | 5,050 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 14,495 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION -CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI o SI. | | |
|---|--|---------|-----------|-------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|---------|---------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| AO 01.01.07 | Sensibilización, orientación a los usuarios focalizados en los programas sociales | 80910 | Personas | 390 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 14,500 |
| AO 01.01.08 | Verificar el empadronamiento, seguimiento y gestión de los insumos (calidad). | 80910 | Personas | 335 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 25,000 | 300,000 |
| AO 01.01.09 | Coordinación con los comités y reparto de los insumos | 80910 | Comité | 31 | 1,000 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 17,500 |
| AO 01.01.10 | Reempadronamiento, seguimiento y gestión del beneficio | 80910 | Personas | 75 | 1,000 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 17,500 |
| AO 01.01.11 | Informe de cumplimiento | 80910 | Informe | 12 | 1,546 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 23,546 |
| AO 01.01.12 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISION DE PROGRAMAS SOCIALES | Gestión | Servicio | 12 | 41,643 | 43,097 | 43,097 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 39,764 | 487,903 |
| Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Protección de manera oportuna a las poblaciones ashainkas del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 01.02.01 | Formular, proponer, programas y proyectos de desarrollo integral a las comunidades ashainkas | 80910 | Informe | 1 | 6,000 | | | | | | | | | | | | | | 12,000 |
| AO 01.02.02 | Apoyar en los procesos de participación de consulta libre | 80910 | Informe | 3 | | 2,000 | | | | 2,000 | | | | | | | | | 6,000 |
| AO 01.02.03 | Desarrollar actividades orientadas a la recuperación y valoración de la identidad y cultura | 80910 | Actividad | 4 | | 3,000 | | | 3,000 | | | | | | | | | | 12,000 |
| AO 01.02.04 | Coordinar con las demás unidades para la inclusión de los programas sociales a las comunidades ashainkas | 80910 | Informe | 12 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 14,400 |
| AO 01.02.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE | 80910 | Gestión | 12 | 6,200 | 12,200 | 11,200 | 6,200 | 9,200 | 8,200 | 6,200 | 9,200 | 6,200 | 12,200 | 6,200 | 11,200 | 6,200 | 104,400 | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION -CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| OEI.01 Promover el Desarrollo Humano y hábitos saludables en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|
| Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 01.03.01 | Elabora un plan de mantenimiento y habilitación de los espacios deportivos, recreativos y culturales | 80910 | Estudio | 1 | 0.00 | 3,000 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3,000 |
| Promover desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 01.04.01 | Plan anual de actividades deportivas municipales | 80910 | Estudio | 1 | 5,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000 |
| AO 01.04.02 | Organiza y promueve eventos deportivos, de recreación y culturales en fechas estratégicas con participación masiva de los niños, adolescentes y jóvenes del distrito de Pichari | 80910 | Evento | 36 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 33,000 |
| Contribuir con la calidad de los servicios educativos del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 02.01.01 | Organiza y promueve programas de estimulación y orientación vocacional, según el nivel educativo en coordinación con la UGEL y direcciones de las IIEE. | 80910 | Evento | 11 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 22,000 |



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| OEI.03 AEI.03. Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|--------------------|-------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------|--------|
| Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o SI. | |
| AO 03.01.01 | JASS administrar y gestiona la cobertura del servicio de saneamiento básico (aguas residuales) Urbano | 080910 | Asistencia técnica | 11 | | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,500 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 44,500 |
| AO 03.01.02 | JASS administrar y gestiona el mantenimiento y operatividad del sistema saneamiento básico (aguas servidas) rural | 80910 | Asistencia técnica | 11 | | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 3,000 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 28,000 | |
| Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cobertura del servicio de agua intradomiciliario en Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o SI. | |
| AO 03.02.01 | Administra y gestiona la cobertura del servicio de agua continua intradomiciliario (agua potable) Urbano | 80910 | Asistencia técnica | 11 | | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 22,000 | |
| AC 03.02.02 | Administra y gestiona el mantenimiento del sistema de agua tratada o potable - Rural | 80910 | Asistencia técnica | 11 | | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,500 | 2,000 | 2,500 | 2,000 | 2,500 | 2,000 | 2,500 | 2,500 | 25,000 | |
| Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Servicio de electrificación focalizada rural | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o SI. | |
| AO 03.03.01 | Gestiona y ejecuta proyectos de electrificación rural | 80910 | Gestión | 9 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 12,000 | 108,000 | |





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|--------------------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o P.O.I S/. | | | | | | | | |
| AO 04.01.01 | Coordina con la Red de Salud y Microred y centros poblados, para realizar campañas de control contra enfermedades epidemiológicas. | 80910 | Campaña | 6 | | 2,000 | | | | | 2,000 | | | | | | | 2,000 | | | | | | | 8,000 |
| AO 04.01.02 | Coordina y gestiona con las diferentes entidades y MINSA, para la realización de campañas médicas especializadas 2 veces al año. | 80910 | Campaña | 2 | | 3,300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,600 |
| AO 04.01.03 | Gestión para la creación del centro médico de ESSALUD | 80910 | Gestión | 1 | | 5,300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,300 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,300 |
| AO 04.01.04 | Intervenciones sanitarias en caso de emergencias de salud | 80910 | Campaña | 3 | | 2,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6,000 |
| AO 04.01.05 | Gestiona la ejecución de proyectos de infraestructura básica de salud | 80910 | Informe | 2 | | 2,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2,000 |
| AO 04.01.06 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISIÓN DE SALUD Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | 80910 | Gestión | 12 | | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 2,535 | 30,420 |
| Promover la competitividad económica en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o P.O.I S/. | | | | | | | | |
| AO 05.01.01 | Implementación de acciones para la mejora de la sanidad vegetal | 80910 | Asistencia técnica | 12 | | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 05.01.02 | Implementación de acciones para la mejora de la sanidad animal | 80910 | Asistencia técnica | 12 | | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AO | Asistencia técnica | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. | |
|-------------|--------------------|--------|--------------------|-------------------|---|-------|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----------------|-------|
| AO 05.01.03 | Asistencia técnica | 80910 | Asistencia técnica | 12 | 0 | 5,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000 |
| AO 05.01.04 | Asistencia técnica | 80910 | Asistencia técnica | 12 | 0 | 3,600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3,600 |
| AO 05.01.05 | Estudio | 80910 | Estudio | 1 | 0 | 9,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9,000 |
| AO 05.01.06 | Informe | 80910 | Informe | 12 | 0 | 5,000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5,000 |

OEI.05 Promover la competitividad económica en el distrito

AEI 05.02 Turismo sostenible en el distrito

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
|-------------|---|--------|---------|-------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|----------------|-------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 05.02.01 | Promover la inscripción de los recursos turísticos en el inventario nacional del MINCETUR | 80910 | Informe | 4 | 1,200 | | | | 1,200 | | | 1,200 | | | | | | 4,800 |
| AO 05.02.02 | Elaboración de plan de desarrollo turístico local | 80910 | Estudio | 1 | 5,000 | | | | | | | | | | | | | 5,000 |
| AO 05.02.03 | Fomentar la puesta en valor de los recursos turísticos | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 | |
| AO 05.02.04 | Mejorar la calidad de los servicios turísticos | 80910 | Informe | 12 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 36,000 | |
| AO 05.02.05 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONÓMICO | 80910 | Gestión | 12 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 10,160 | 121,920 | |

Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el distrito

Saneamiento físico legal de predios focalizados en el distrito

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
|-------------|--|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 06.01.01 | Levantamiento catastral y verificación catastral continuo y permanente | 80910 | Informe | 12 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OEI.06 Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|---------------|-------|-------|-------|-------|--------|
| AEI.06.03 Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | Monto POI S/. | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| AO 06.02.01 | Emite licencia de construcción, subdivisiones y otras autorizaciones | 80910 | Informe | 60 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 3,300 | 39,600 |
| OEI.06.04 Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | Monto POI S/. | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| AO 06.03.01 | Elabora fichas catastrales y gestiona la aprobación de la ficha catastral urbano y rural | 80910 | Informe | 122 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 |
| OEI.06.05 Promover el desarrollo urbano con ordenamiento territorial y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | Monto POI S/. | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| AO 06.04.01 | Vela por el respeto a la delimitación territorial distrital y local | 80910 | Informe | 2 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 1,200 | 14,489 |
| OEI.06.05 Promover el desarrollo urbano con ordenamiento territorial y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | Monto POI S/. | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| AO 06.05.01 | Señalización y semaforización de las principales arterias de la ciudad | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 06.05.02 | Elaboración de un Plan Integral de desarrollo Formalizando el Servicio de Transporte Público | 80910 | Estudio | 1 | | | | 7,083 | | | | | | | | | 7,083 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
|---|---|--------|-----------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 06.05.03 | Controlar el cumplimiento y respeto a las señalizaciones, en coordinación con la Policía Nacional y Tránsito | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 06.05.04 | Realizar controles de formalidad del parque automotor en el distrito y gestionar el cumplimiento a través de campañas | 80910 | Informe | 12 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 2,700 | 32,400 |
| Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Seguridad vial integral en beneficio de la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
| AO 06.06.01 | Mantenimiento periódico de las vías carrozables | 80910 | Informe | 12 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| AO 06.06.02 | Mantenimiento rutinario de las vías de acceso | 80910 | Informe | 12 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| AO 06.06.03 | Construcción de vías de acceso | 80910 | Informe | 0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 | 0.0 |
| Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
| AO 07.01.01 | Recojo de los residuos sólidos, transporte, segregación y disposición final | 80910 | Viviendas | 58,381 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 4,362 | 52,344 |
| AO 07.01.02 | Barrido, recojo y disposición final | 80910 | Viviendas | 58,381 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 32,000 |
| AO 07.01.03 | Siembra y recalce de plantas ornamentales y gras en áreas públicas | 80910 | M2 | 70,304 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 3,668 | 44,016 |
| AO 07.01.04 | Mantenimiento y poda de plantas ornamentales | 80910 | M2 | 70,304 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 4,168 | 50,016 |



AEI.07.01





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|-----------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|---------|
| Sistema de vigilancia ambiental ciudadana operativo en Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. | |
| AO 07.02.01 | Elaboración de instrumentos legales para las funciones de fiscalización y su cumplimiento | 80910 | Viviendas | 2 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 8,333 | 100,000 |
| Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mantenimiento y conservación permanente de las áreas verdes de uso público en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. | |
| AO 07.03.01 | Atención y seguimiento a denuncias ambientales | 080910 | Informe | 12 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 11,000 |
| AO 07.03.02 | Promover una cultura de prevención y protección ambiental | 080910 | Informe | 12 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 16,500 |
| AO 07.03.03 | Evaluar el impacto de los proyectos ambientales e informa y propone medidas correctivas | 080910 | Informe | 12 | | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 20,000 |
| AO 07.03.04 | Gestionar la implementación de programas, planes, proyectos y actividades ambientales y recursos naturales | 080910 | Informe | 12 | | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 30,000 |
| Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. | |
| AO 08.01.01 | Atención oportuna a los afectados y damnificados ante la ocurrencia de desastres | 80910 | Informe | 12 | | 325 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 3825 |
| AO 08.01.02 | Ejecutar simulacros y simulaciones de preparación para respuesta en caso de desastre | 80910 | Informe | 12 | | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 250 | 2750 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| OEl.08 Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| AO 08.02.01 | Ejecución del plan de inspecciones técnicas a edificaciones | 80910 | Informe | 12 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 3,600 |
| AO 08.02.02 | Ejecutar actividades de mitigación de riesgos por peligro inminente | 80910 | Informe | 12 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 300 | 3,600 |
| OEl.08 Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| AO 08.03.01 | Ejecutar estudios de evaluación de riesgos ante desastres para cada proyecto a formular | 80910 | Informe | 10 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 450 | 4,050 |
| OEl.08 Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| AO 08.04.01 | Ejecuta el plan de contingencia operativo | 80910 | Informe | 12 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 1,366 | 16,392 |
| OEl.08 Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Asistencia técnica en el GRD de manera integral para la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| AO 08.05.01 | Asistencia técnica al GRD permanente | 80910 | Informe | 12 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 800 | 9,600 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------|---------|-------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------------------|
| Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o POI S/. |
| AO 08.06.01 | Ejecución de proyectos de mitigación de riesgo de desastres en zonas de alto riesgo | 80910 | Informe | 11 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 900 | 9,900 |
| AO 08.06.02 | Elaboración de planes de resarcimiento de poblaciones ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables. | 80910 | Planes | 6 | | | | | | 860 | 860 | 860 | 860 | 860 | 860 | 860 | 5,160 |
| Promover la gestión de riesgos de desastres en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o POI S/. |
| AO 08.07.01 | Instalación y operatividad del Centro de Operaciones de Emergencia Local | 80910 | Informe | 4 | 860 | 860 | 860 | 860 | | | | | | | | | 3,440 |
| AO 08.07.02 | GESTION OPERATIVA DE DEFENSA CIVIL | 80910 | Gestión | 12 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 600 | 7,200 |
| Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Patrullaje por sector en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o POI S/. |
| AO 09.01.01 | Elabora un plan de operaciones y adiestramiento | 080907 | Estudio | 1 | 1,000 | | | | | | | | | | | | 1,000 |
| Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o POI S/. |
| AO 09.02.01 | Intervenciones de patrullaje mixto diario y por sectores las 24 horas | 80910 | Informe | 12 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 1,200.00 | 14,400.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION –CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OEL.09 Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------|---------|-------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|
| AEI.09.03 Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 09.03.01 | Intervenciones articuladas con la policía nacional, ejército y la sociedad civil continuamente. | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.09.04 Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 09.04.01 | Práctica de destrezas, adiestramiento y entrenamiento continuo | 80910 | Informe | 6 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 1,300 | 7,800 |
| Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.09.05 Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 09.05.01 | Elabora el Plan Local de seguridad ciudadana y la implementa | 80910 | Estudio | 1 | | | 2,922 | | | | | | | | | | 2,922.00 |
| Reducir los índices de inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.09.06 Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| AO 09.06.01 | Aplica el sistema de patrullaje local con estrategias de seguridad ciudadana | 80910 | Informe | 12 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 1,100 | 13,200 |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AEI.10.01 Mecanismos de acceso mejorados a la información pública | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI S/. |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI o SI. | |
|---|---|--------|-----------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 10.01.01 | Atención al usuario con acceso a la información pública | 80910 | Acción | 12 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 18,000 |
| AO 10.01.02 | Redacción, Archivo de las Resoluciones, Acta de Consejo, Acuerdo de Consejo, Ordenanza, etc. | 80910 | Acción | 12 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 4,298 | 51,576 |
| AO 10.01.03 | Recepciona documentos, registra y tramita | 80910 | Acción | 12 | 1,239 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 17,739 |
| AO 10.01.04 | Elabora informes, cartas, oficios y otros de orden de la Alta Dirección | 80910 | Documento | 12 | 3,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 58,000 |
| AO 10.01.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA GENERAL | 80910 | Gestión | 12 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 54,000 |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.02.01 | Elabora el control de los establecimientos comerciales, autoriza su funcionamiento | 80910 | Informe | 12 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 4800 | 57600 |
| AO 10.02.02 | Realiza el seguimiento, fiscalización oportuna en coordinación con la fiscalía y policía nacional | 80910 | Informe | 12 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 44400 |
| AO 10.02.03 | Fija las tasas arbitrales, multas y otros de acuerdo con ley y las directivas aprobadas y en vigencia | 80910 | Informe | 12 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 3500 | 42311 |
| AO 10.02.05 | GESTIÓN OPERATIVA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA | 80910 | Gestion | 12 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 16583 | 198996 |
| AO 10.02.06 | Administra y custodia los recursos financieros | 80910 | Informe | 12 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 24000 |
| AO 10.02.07 | Verifica y realiza los seguimientos a los pagos para evitar duplicidad de pagos | 80910 | Informe | 12 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 36000 |
| AO 10.02.08 | Emitte comprobantes, gira cheques de cancelación y realiza depósitos de pagos | 80910 | Informe | 12 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 4000 | 48000 |
| AO 10.02.09 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TESORERÍA | 80910 | Gestión | 12 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 72000 |

OEI.10
AEI.10.02





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI o SI. | | |
|---|--|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|--------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|-------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gobierno electrónico abierto implementado en la población | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.03.01 | Elaborar un sistema de información electrónico de gestión administrativa de gobierno local | 80910 | Informe | 1 | 2,000 | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.03.02 | Resguardar la seguridad de la información del Hardware y software de la entidad | 80910 | Informe | 1 | | | | | | 20,773 | | | | | | | | | 20,773 |
| AO 10.03.03 | Servicio operativo y de mantenimiento a los equipos de computo e impresión | 80910 | Informe | 4 | | 4,278 | | | | 4,278 | | | | | | | | | 17,113 |
| AO 10.03.04 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE INFORMÁTICA Y SISTEMAS | 80910 | Gestión | 12 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 48,000 |
| Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad Distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Mont o POI o SI. | | |
| AO 10.04.01 | Actualización permanente al personal sobre las directivas, normas, procesos y otros | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 | | |
| AO 10.04.02 | Desarrolla capacidades en gestión pública municipal a los servidores públicos y otros | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 | | |
| AO 10.04.03 | Cumplir y hacer cumplir el ROF, MOF y el RIT | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 | | |
| AO 10.04.04 | Estimulación el involucramiento hacia la visión de desarrollo y misión institucional | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 | | |
| AO 10.04.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS | 80910 | Informe | 12 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 36,000 | | |





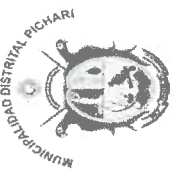
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Física | | | | | | | | | | | | Mont o POI o S/. | |
|---|--|--------|---------|-------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 10.05.01 | Sensibilización y desarrollo de capacidades para el involucramiento activo de las organizaciones de la sociedad civil | 080910 | Informe | 12 | 500 | 500 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 700 | 8,000 |
| AO 10.05.02 | Reuniones de concertación, periódicas y de consulta pública | 080910 | Informe | 12 | 250 | 250 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 4,000 |
| AO 10.05.03 | GESTIÓN OPERATIVA DE PROGRAMAS SOCIALES | 080910 | Gestion | 12 | 250 | 250 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 350 | 4,000 |
| Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sistema de Gestión institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AO 10.06.01 | Dirige, reuniones periódicas con los gerentes de línea para evaluar el cumplimiento de las metas | 80910 | Informe | 12 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 7000 | 84000 |
| AO 10.06.02 | Verifica los avances físico y financiero de los proyectos y el gasto institucional | 80910 | Informe | 12 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 | 72000 |
| AO 10.06.03 | Informa y asesora al pliego continuamente | 80910 | Informe | 12 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 5800 | 69600 |
| AO 10.06.04 | Supervisa los procesos de cumplimiento de las metas | 80910 | Informe | 12 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 4500 | 54400 |
| AO 10.06.05 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE GERENCIA MUNICIPAL | 80910 | Gestion | 12 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 10000 | 120000 |
| AO 10.06.06 | * Elaborar defensa de la entidad en el plazo establecido para la atención de expedientes judiciales, arbitrales y administrativos | 80910 | Informe | 12 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 3000 | 36000 |
| AO 10.06.07 | * Representar al titular en declaraciones, convenir, desistirse, reconvenir las demandas o transigir, previa autorización del pliego | 80910 | Informe | 12 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 24000 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI o SI. | | |
|-------------|---|--------|---------|-------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------|------------------|-------|-------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| AO 10.06.08 | * Hacer seguimiento e impulsar los procesos ante el poder judicial, ministerio publico y otros. | 80910 | Informe | 12 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 12000 |
| AO 10.06.09 | GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURIA PÚBLICA MUNICIPAL | 80910 | Gestión | 12 | 126 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 | 11126 | |
| AO 10.06.10 | Asesoramiento en temas legales que afecten a la entidad | 0 | 0 | 120 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 2000 | 24000 | |
| AO 10.06.11 | Opiniones legales de acuerdo a la normas y regulaciones aplicables al sistema jurídico nacional | Ubigeo | U.M | 60 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 2500 | 30000 | |
| AO 10.06.12 | GESTIÓN OPERATIVA DE ASESORÍA JURÍDICA | 0 | 0 | 12 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 2559 | 30711 | |

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



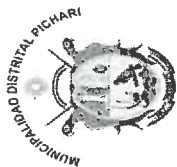
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Mont o POI S/. | |
|-------------|--|--------|---------|-------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|----------------|--------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 10.08.01 | Desarrolla servicios de control posterior con la finalidad de evaluar los actos y resultados ejecutados por los funcionarios a fin de establecer recomendaciones | 80910 | Informe | 12 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 |
| AO 10.08.02 | Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales | 80910 | Informe | 12 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 48,000 |
| AO 10.08.03 | Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental | 80910 | Informe | 12 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 4,500 | 54,000 |
| AO 10.08.04 | GESTIÓN OPERATIVA DE CONTROL INSTITUCIONAL | 80910 | Gestión | 12 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,750 | 6,863 | 81,113 |
| AO 10.08.05 | * Control de asistencia y gestión de pagos de planillas (aportaciones y deducciones) | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 10.08.06 | * Elabora contratos, planillas y pagos de los beneficios sociales | 80910 | Informe | 12 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 10.08.07 | * Evaluación de desempeño del RRRH | 80910 | Informe | 12 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 30,000 | |
| AO 10.08.08 | GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS | 80910 | Gestión | 12 | 5,100 | 5,159 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 5,200 | 62,259 |
| AO 10.08.09 | Conducción, dirección de los actos cívicos, representativos e institucional y protocolar | 80910 | Informe | 12 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 12,000 |
| AO 10.08.10 | Administración, conducción, dirección de radio y tv municipal y el auditorio municipal | 80910 | Informe | 12 | 700 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,170 | 11,700 |
| AO 10.08.11 | Elabora el plan de actividades cívicos y protocolares y de representación institucional del año fiscal | 80910 | Informe | 12 | | 2,500 | | | | | | | | | | | | 2,500 |

OEI.10

AEI.10.08





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|---|-------|---------|----|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|
| AO 10.08.12 | Es responsable de la difusión y publicidad de los actos públicos de la entidad leídos, hablados y escritos | 80910 | Informe | 12 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 1,000 | 11,000 |
| AO 10.08.13 | Diseña, reproduce y difunde materiales informativos, revistas, afiches, trípticos y otros según se requiera | 80910 | Informe | 12 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 1,500 | 7,500 |
| AO 10.08.14 | GESTIÓN OPERATIVA DE IMAGEN INSTITUCIONAL | 80910 | Gestión | 12 | 1,700 | 4,500 | 3,000 | 4,500 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 44,700 |
| AO 10.08.15 | * Elabora los órdenes de servicios y compra | 80910 | Informe | 12 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 36,000 |
| AO 10.08.16 | * Elabora los contratos para la adquisición de bienes servicios | 80910 | Informe | 12 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 33,600 |
| AO 10.08.17 | * Gestiona los procesos para las adquisiciones | 80910 | Informe | 12 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 2,800 | 33,600 |
| AO 10.08.18 | GESTIÓN OPERATIVA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO | 80910 | Gestión | 12 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 19,507 | 234,084 | |
| AC 10.08.19 | Elabora los asientos contables y balances de la entidad | 80910 | Informe | 12 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 | |
| AC 10.08.20 | GESTIÓN OPERATIVA DE CONTABILIDAD | 80910 | Gestión | 12 | 5,000 | 6,000 | 6,000 | 7,000 | 7,000 | 7,000 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 8,000 | 83,000 | |
| AO 10.08.21 | Realiza y gestiona ceremonias y registros de documentos personales | 80910 | Informe | 12 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 4,417 | 53,004 | |
| AO 10.08.22 | GESTIÓN OPERATIVA DE REGISTRO CIVIL | 80910 | Gestión | 12 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 2,500 | 30,000 | |
| AO 10.08.23 | Gestión y administración de los servicios públicos municipales | 80910 | Informe | 12 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 | |
| AO 10.08.24 | GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPALES | 80910 | Gestión | 12 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 10,000 | 120,000 | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| OEI.10 AEI.10. 09 | Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | Mont o POI o SI. | | | | | | | |
|-------------------------|--|--------|---------|-------------------------|-------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|------------------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|
| | Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Física Anual | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 10.09.01 | Ejecutar proyectos de infraestructura pública. registra en INFOBRAS | 80910 | Informe | 31 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 16.667 | 200.000 |
| AO 10.09.02 | Ejecutar los mantenimientos de la infraestructura pública | 80910 | Informe | 64 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 2.280 | 27.360 |
| AO 10.09.03 | Ejecutar acciones de emergencias de acuerdo a norma | 80910 | Informe | 235 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 2.558 | 30.696 |
| AO 10.09.04 | Mantenimiento, operatividad y custodia de las maquinarias y equipos de maestranza | 80910 | Informe | 176 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 11.132 | 133.584 |
| AO 10.09.05 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | 80910 | Gestión | 144 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 17.798 | 213.576 |
| AO 10.09.06 | Supervisar la efectividad y eficiencia de los proyectos y/o actividades en infraestructura pública | 80910 | Informe | 144 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 180.000 |
| AO 10.09.07 | GESTIÓN OPERATIVA DE SUPERVISIÓN | 80910 | Gestión | 24 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 15.000 | 180.000 |
| AO 10.09.08 | Liquidar y transferir los proyectos y actividades concluidos | 80910 | Informe | 36 | 2.520 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 3.000 | 35.520 |
| AO 10.09.09 | GESTIÓN OPERATIVA DE LIQUIDACIONES | 80910 | Gestión | 24 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 24.000 |
| AO 10.09.10 | Formula proyectos de inversión pública que sean de competencia del gobierno local | 80910 | Informe | 12 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 5.000 | 60.000 |
| AO 10.09.11 | Evalúa y viabiliza los proyectos de inversión pública que no requieren aval o financiamiento externo | 80910 | Informe | 12 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 48.000 |
| AO 10.09.12 | Elabora los estudios definitivos. | 80910 | Informe | 12 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 4.000 | 44.000 |
| AO 10.09.13 | Registra las variaciones en la fase de inversión. | 80910 | Informe | 12 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 24.000 |
| AO 10.09.14 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA UNIDAD FORMULADORA | 80911 | Informe | 12 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 24.000 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por Ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|---|-------|---------|---|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--------|
| AO 10.09.15 | * Elabora las brechas, gestiona su aprobación y remite a la DGPM y GI | 80910 | Informe | 3 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 4,000 | 48,000 |
| AO 10.09.16 | * Elabora y actualiza el Plan Multianual de Inversiones, gestiona su aprobación y lo remite a la DGPM y GI | 80910 | Informe | 2 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 36,000 |
| AC 10.09.17 | * Planifica, monitorea la calidad de formulación, ejecución y post inversión de los Proyectos de Inversión Pública y hace el seguimiento continuo y permanente e informa a la DGPM y GI | 80910 | Informe | 2 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 2,000 | 24,000 |
| AO 10.09.18 | * Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local | 80910 | Informe | 3 | 2,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 3,000 | 32,000 |
| AO 10.09.19 | GESTIÓN OPERATIVA DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES | 80910 | Gestión | 2 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 60,000 |
| TOTAL MONTO POI | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| S/ 6,735,505.00 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| ANEXO A-6: INVERSIONES EN EL POI | | |
|--|--|---------------------|
| OEI 01 | Promover el desarrollo humano y hábitos saludables en el distrito | |
| 2300718 | MMEJORAMIENTO DEL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y NUTRICIÓN EN NIÑOS MENORES DE 05 AÑOS DE EDAD EN LAS COMUNIDADES NATIVAS Y COLONOS DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | ADECUADA FORMACION DE CAPACIDADES Y DESTREZAS PARA EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y NUTRICIÓN EN NIÑOS MENORES DE 05 AÑOS DE EDAD EN LAS COMUNIDADES NATIVAS Y COLONOS-2300718 | 400,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 400,000.00 |
| 2485096 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE LAS ENFERMEDADES METAXENICAS EN LA MICRO RED DE SALUD PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | SUFICIENTE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACION PICHARINA PARA BRINDAR EL SERVICIO VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA DE LAS ENFERMEDADES METAXENICAS EN LA MICRO RED DE SALUD PICHARI-2485096 | 1,000,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,000,000.00 |
| 2490485 | CREACION DE LA CASA DE LA IDENTIDAD CULTURAL ASHANINKA EN PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | ADECUADA IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO-2490484 | 110,251.67 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | CAPACITACIÓN Y ORGANIZACIÓN COMUNITARIA-2490485 | 90,030.67 |
| Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADAS CONDICIONES DE INFRAESTRUCTURA Y SEGURIDAD-2490485 | 851,717.67 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,052,000.00 |
| 2311131 | MEJORAMIENTO EN EL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS FORESTALES NO MADERABLES EN LAS COMUNIDADES NATIVAS, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Conocimiento del valor económico y ambiental de los bosques naturales-2311121 | 20,000 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 20,000.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|--|----------------------------|
| 2487953 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS AMBIENTALES A TRAVÉS DEL MANEJO SOSTENIBLE DE LOS RECURSOS NATURALES EXISTENTES (FLORA Y FAUNA), EN LAS COMUNIDADES NATIVAS ASHANINKAS DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | FICIENTE GESTIÓN DE LA ORGANIZACIÓN DE SERVICIOS AMBIENTALES-2487052 | 500,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 500,000.00 |
| 2489078 | REPARACION DE ESPACIO DE RECREACION PASIVA, ESCALERA DE ACCESO, OFICINA Y/O CASETA DE INFORMACION TURISTICA Y AMBIENTE DE ATENCION AL PUBLICO; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN CUATRO ZONAS TURISTICAS DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADO ESPACIO DE RECREACION PASIVA, ESCALERA DE ACCESO, OFICINA Y/O CASETA DE INFORMACION TURISTICA Y AMBIENTE DE ATENCION AL PUBLICO | 300,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 300,000.00 |
| 2479843 | MEJORAMIENTO Y PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS EN PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | ADECUADAS ESTRATEGIAS PARA LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, SUFICIENTE ASESORAMIENTO EN LA PROMOCIÓN DE ACTIVIDADES AGROPECUARIAS, MAYOR FOMENTO DE LA ASOCIATIVIDAD Y LA ARTICULACION AL MERCADO - 2479843 | 1,200,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,200,000.00 |
| 2483667 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE APOYO PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO EN PLANTAS ALIMENTICIAS NATIVAS EN 8 COMUNIDADES ASHANINKAS DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | CAPACIDAD EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y ARTICULACIÓN COMERCIAL, FORTALECIDA ORGANIZACIÓN DE LOS PRODUCTORES DE PLANTAS ALIMENTICIAS NATIVAS – 2483667 | 1,000,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,000,000.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|--|----------------------------|
| 2480148 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE APOYO AL DESARROLLO PRODUCTIVO ASOCIADO A LA INNOVACION TECNOLOGICA EN LA PRODUCCION, COSECHA, POST COSECHA Y COMERCIALIZACION DE PLATANO ORGANICO, EN 5 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | 1,500,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | 0 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,500,000.00 |
| 2016766 | 0277360 PROMOCION DE LA COMPETITIVIDAD AGRARIA A LAS ASOCIACIONES DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | 2,000,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 2,000,000.00 |
| 2413688 | CREACION DEL SERVICIO DE APOYO PARA EL DESARROLLO PRODUCTIVO DE PECES TROPICALES EN 05 CENTROS POBLADOS DE PICHARI - DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | 500,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 500,000.00 |
| 2435266 | CREACION DE LOS SERVICIOS ASOCIADOS A LA INNOVACIÓN TECNOLÓGICA DE COSECHA Y POST COSECHA Y COMERCIALIZACIÓN DE CACAO EN PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | 0 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | 1,000,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | 0 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,000,000.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | |
|---------|--|---|---------------------|
| 2472873 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL PUESTO DE SALUD QUISTO CENTRAL I-2, CENTRO POBLADO QUISTO CENTRAL DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | Adecuadas y suficientes equipos biomédicos y mobiliarios-2472873 | 377,656.33 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Personal de salud adecuadamente capacitado-2472873 | 69,656.33 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | Infraestructura suficiente y adecuada para la prestación de los servicios de salud-2472873 | 1,625,477.33 |
| | TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 2,072,790.00 |
| 2186187 | CREACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION SANITARIA DE EXCRETAS EN LA COMUNIDAD DE UNION KIMPIRI DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | EXISTENCIA DE UN PROGRAMA DE EDUCACIÓN SANITARIA A LA POBLACIÓN | 9,615.00 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | CREACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA, ADECUADA INFRAESTRUCTURA PARA DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS-2186187 | 540,653.00 |
| | TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 550,268.00 |
| 2190647 | INSTALACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE CAPIROSHI, SARUYACU, CUVIVARI Y KIMOSHIRINKANI DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 0 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | - | 0 |
| | TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 935,584.00 |
| 2292179 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN LAS COMUNIDADES DE PUERTO MAYO, NUEVO TIRINCAVINI, OTARI COLONOS Y OTARI NATIVOS DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADA Y SUFICIENTE, INFRAESTRUTURA DEL DEL SISTEMA AGUA-2292179 | 390,184.00 |
| | TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 390,184.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|---|----------------------------|
| 2300604 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE QUISTO CENTRAL, CORAZÓN DEL VALLE, VALLE LA LIBERTAD Y QUISTO VALLE DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO Y QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | – | 0 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | – | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE, ADECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA PARA LA RECOLECCIÓN DE AGUAS RESIDUALES-2300604 | 1,000,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,000,000.00 |
| 2300604 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE QUISTO CENTRAL, CORAZÓN DEL VALLE, VALLE LA LIBERTAD Y QUISTO VALLE DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO Y QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | – | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | ADECUADO PLAN DE CAPACITACION PARA LA GESTION DEL SERVICIO: JASS - ATM - ASISTENCIA TECNICA Y ADMINISTRATIVA, ADECUADA GESTIÓN TÉCNICA Y ADMINISTRATIVA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO-2300604 | 1,448,899.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | DECUADA Y SUFICIENTE INFRAESTRUCTURA PARA EL TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES-2300604 | 5,000,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 6,448,899.00 |
| 2310514 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO SANITARIO, EN LOS SECTORES MARGINALES A LA CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | – | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | – | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | – | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 100,000.00 |
| 2326628 | CREACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN 09 COMUNIDADES DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO Y QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | – | 0 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | – | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | – | 2,000,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 2,000,000.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|---|----------------------------|
| 2413843 | CREACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LAS COMUNIDADES DE PICHARI ALTA. PALESTINA KINKORI, AMARGURA, PARAÍSO, LICENCIADO, PEDRO RUIZ GALLO Y OTARI SAN MARTIN DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Altos Niveles de Educación Sanitaria en la Población, adecuada Gestión Técnica y Administración de los Servicios de Agua Potable y Saneamiento Básico-2413843 | 734,178 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 734,178.00 |
| 2320772 | 0283791 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE EN LA LOCALIDAD DE ALTO PARIJARI, DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENC | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 54,000 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 54,000.00 |
| 3000001 | 0229131 ATENCION DE SERVICIOS ESENCIALES FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 2,000,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 2,000,000.00 |
| 2001621 | ELABORACION DE ESTUDIOS DE PRE INVERSION PUBLICA, EN LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 2,154,497.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 2,154,497.00 |
| 2485378 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA LOCALIDAD DE NATIVIDAD DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 0 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|--|----------------------------|
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Capacitación Y Talleres-2485378 | 56498 |
| Componente correspondiente a infraestructura | Mejoramiento E Instalación Del Sistema De Agua Potable, Instalación Del Servicio De Alcantarillado-2485378 | 3000000 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 3,056,498.00 |
| 2196983 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA N 38942 DE SAN CRISTÓBAL DEL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | Adecuada PROVISIÓN de equipamiento de MOBILIARIO y material educativo-2196983 | 30,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | existencia de CAPACITACIÓN en el rol educativo - PEDAGÓGICO de profesores y padres de familia-2196983 | 6,364.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | Suficiente y adecuada infraestructura administrativa y complementaria-2196983 | 50,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 86,364.00 |
| 2196984 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE EDUCACION INICIAL N° 335 DE PICHARI DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO-2196984 | 150000 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES-2196984 | 30000 |
| Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y COMPLEMENTARIA-2196984 | 918,403.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,098,403.00 |
| 2197024 | AMPLIACION Y MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION PRIMARIA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA N 38755 DEL CENTRO POBLADO NATIVIDAD, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | EQUIPAMIENTO Y/O MOBILIARIOS-2197024 | 300000 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | CHARLAS Y CAPACITACIÓN-2197024 | 30000 |
| Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADA INFRAESTRUCTURA FÍSICA-2197024 | 3,370,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 3,700,000.00 |
| 2278842 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE EDUCACION SECUNDARIA EN LAS I.E. DE SECTOR TERESA, I.E. N 38663 DE MANTARO Y LA I.E. N 38755 DE NATIVIDAD, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | SUFICIENTE Y ADECUADA DOTACIÓN DE MOBILIARIOS Y EQUIPOS EDUCATIVOS-2278842 | 200000 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | SUFICIENTE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA PARA BRINDAR EL SERVICIO EDUCATIVO-2278842 | 38408 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | |
|--|--|--|--------------------|
| Componente correspondiente a infraestructura | | - | 0 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 238,408.00 |
| 2336216 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | Adecuada infraestructura que cumple con estándares reglamentarios para espacios deportivos y recreativos.- 2336216 | 100,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 100,000.00 |
| 2471778 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DEPORTIVOS EN LA COMUNIDAD DE VALLE LA LIBERTAD DEL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL, DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | Adecuado mobiliario deportivo-2471778 | 240,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | Conocimiento sobre organización y gestión del deporte-2471778 | 8,692.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | Adecuado espacio deportivo-2471778 | 20,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 268,692.00 |
| 2480421 | 0308542 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO Y/O RECREATIVO EN EL CENTRO POBLADO DE QUISTO CENTRAL DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | ADECUADA GESTIÓN DEPORTIVA-2480421 | 20,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | ADECUADOS ESPACIOS PARA LAS PRACTICAS DEPORTIVAS Y RECREATIVAS -2480421 | 520,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 540,000.00 |
| 2480450 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL CENTRO POBLADO DE NATIVIDAD DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | Adecuada infraestructura que cumple con estándares reglamentarios para espacios deportivos y recreativos.- 2480450 | 100,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 100,000.00 |
| 2480515 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEPORTIVO Y/O RECREATIVO EN LA COMUNIDAD DE OTARI SAN MARITN DEL DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | |
|--|---|--|---------------------------|
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | ADECUADA GESTIÓN DEPORTIVA-2480515 | 10,000.00 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | Construcción de un espacio deportivo con grass sintético y estructuras metálicas cubierta con calaminón, con adecuados mobiliarios deportivos y con población capacitada y sensibilizada-2480515 | 490,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 500,000.00 |
| 2189961 | CONSTRUCCION DE PISTAS Y VEREDAS EN EL SECTOR CIRO ALEGRIA DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | | |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | |
| | Componente correspondiente a infraestructura | ADECUADA CALZADA PARA EL TRANSITO VEHICULAR, Existencia DE VEREDAS PARA EL TRANSITO PEATONAL- 2189961 | 1,573,739.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 1,573,739.00 |
| 2202672 | CONSTRUCCION CAMINO VECINAL ENTRE LA COMUNIDAD DE PUMAYACU Y CHALACOCASA EN EL CENTRO POBLADO DE PUERTO MAYO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | EXISTENCIA DE UNA VÍA EN CONDICIONES ADECUADAS ENTRE LA COMUNIDAD PUMAYACU Y CHALACOCASA- 2202672 | 535750.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 535,750.00 |
| 2254333 | 0271180 CONSTRUCCION DEL CAMINO VECINAL ENTRE LAS COMUNIDADES DE CATARATA Y EL ANEXO DE INKAPATA, DEL CENTRO POBLADO CATARATA, DISTRITO DE PICHARI - L | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | - | 0.00 |
| | Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | CONOCIMIENTO EN MANTENIMIENTO VIAL DE LAS AUTORIDADES Y BENEFICIARIOS POBLACION AFECTADA- 2254333 | 20,000.00 |
| | Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 20,000.00 |
| 2267805 | CREACION DE PISTAS Y VEREDAS EN LA AVENIDA EJERCITO Y TRAMO AVENIDA BRASIL ENTRE EL OVALO EJERCITO-OVALO BRASIL DE PICHARI BAJA, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| | Componente | Redacción en el POI | |
| | Componente correspondiente a equipamiento | PRESENCIA DE EQUIPAMIENTO URBANO, ÁREAS VERDES EN LA ZONA – 2267805. | 250,000.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | | |
|--|--|--|----------------------|
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | ADECUADAS PRÁCTICAS DE NORMAS DE SEGURIDAD VIAL – 2267805. | 141,214.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | ADECUADA CALZADA PARA EL TRÁNSITO VEHICULAR, PRESENCIA DE VEREDAS PEATONALES Y DRENAJE PLUVIAL – 2267805. | 2,000,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 2,391,214.00 |
| 2474225 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN DIEZ JIRONES Y UN PASAJE DE LA CAPITAL DEL CENTRO POBLADO DE CCATUN RUMI DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | PRESENCIA DE MOBILIARIO URBANO-2474225 | 100,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | ADECUADA INFRAESTRUCTURA VIAL Y PEATONAL-2474225 | 1,900,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 2,000,000.00 |
| 2336216 | MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL CENTRO DE SALUD PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | Suficiente equipamiento y mobiliario para la atención de salud-2336215 | 4,000,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | Adecuada capacitación al personal en la prestación de servicio integral de los servicios de salud-2336215 | 336,010.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | Infraestructura suficiente, adecuada y ubicada en un terreno que cumple las Normas Técnicas de Salud-2336215 | 10,000,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 14,336,010.00 |
| 2000634 | MEJORAMIENTO DE CAPACIDADES EN LA PRESTACION DE SERVICIOS DE PROGRAMACION, FORMULACION, EVALUACION, EJECUCION Y POST INVERSION DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - | 8,417,676.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 8,417,676.00 |
| 2000634 | MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI | |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - | 8,508,059.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | | 8,508,059.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|---|----------------------------|
| 2336216 | CREACION DEL SERVICIO DE LOCAL MULTIUSO EN LA LOCALIDAD DE SANTOSHARI DEL CENTRO POBLADO DE MANTARO DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | Suficiente dotación de mobiliarios para el desarrollo de las actividades participativas y de gestión de las OSB-2336216 | 148,172.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | 0.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | 0.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 148,172.00 |
| 2413790 | CREACION DEL SERVICIO DE LOCAL MULTIUSO EN LA LOCALIDAD DE MIRAFLORES DEL CENTRO POBLADO DE NATIVIDAD DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | Suficiente dotación de mobiliarios para el desarrollo de las actividades participativas y de gestión de las OSB.-2413790 | 17,960.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Capacitaciones en desarrollo de capacidades y gestión comunal.-2413790 | 1,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | Adecuada disponibilidad de infraestructura para las OSB.-2413790 | 140,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 158,960.00 |
| 2463393 | MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE LOCAL COMUNAL MULTIUSO EN LA COMUNIDAD DE SANKIRHUATO, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | Presencia de equipos y mobiliarios-2463393 | 8,286.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | Conocimiento en gestión comunal y liderazgo-2463393 | 2,000.00 |
| Componente correspondiente a infraestructura | Suficiente capacidad de infraestructura-2463393 | 140,000.00 |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 150,286.00 |
| 2478603 | ADQUISICION DE RETROEXCAVADORA, EXCAVADORA HIDRAULICA, MOTONIVELADORA Y CARGADOR FRONTAL; ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) DIVISION DE MAQUINARIAS Y MAESTRANZA PICHARI DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 1,500,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 1,500,000.00 |
| 2478603 | 0001018 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | - | 14,000,000.00 |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | - | |
| Componente correspondiente a infraestructura | - | |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 14,000,000.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|--|--|----------------------------|
| 2196985 | 0144536 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE PICHARI CAPITAL, DISTRITO DE PICHARI - LA CONVENCION - CUSCO | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - |
| Componente correspondiente a infraestructura | | - |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 500,000.00 |
| 2193204 | MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES EN PICHARI CAPITAL Y 06 CENTROS POBLADOS, DISTRITO DE PICHARI | MONTO DE INVERSIÓN |
| Componente | | Redacción en el POI |
| Componente correspondiente a equipamiento | | - |
| Componente correspondiente a desarrollo de capacidades | | - |
| Componente correspondiente a infraestructura | | - |
| TOTAL COSTO DE INVERSIÓN DEL PROYECTO | | 3,500,000.00 |
| TOTAL INVERSIONES PRIORIZADAS POI 2021 | | 96,340,631.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Ubigeo : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Unidad Ejecutora : 300756

Centro de costos : 00. CONCEJO MUNICIPAL

Sistemas de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad.

Sistema de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|--|--------|-----------|---------------------------|---------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | Programación Física | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Sesiones de concejo ordinarias | 080910 | Acta | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 1 |
| Sesiones de concejo extraordinarias | 080910 | Acta | | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 5 | |
| Iniciativas legislativas ordenanzas | 080910 | Documento | | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 4 | |
| Informes de fiscalización regidores | 080910 | Informe | | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 120 | 3 | |
| Emisión de informes por el presidente de la comisión de obras y desarrollo urbano | 080910 | Documento | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 6 | |
| Emisión de informes por el presidente de la comisión de rentas y recursos humanos | 080910 | Documento | 148,144.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 | | |
| Emisión de informes por el presidente de la comisión de desarrollo agrario, rural y económico | 080910 | Documento | | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 22 | 7 | | |
| Emisión de informes por el presidente de la comisión de desarrollo social y servicios municipales. | 080910 | Documento | | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 22 | 8 | | |
| Emisión de informes por el presidente de la Comisión de educación y salud. | 080910 | Documento | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 | 9 | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1/95



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Unidad Ejecutora : 300756

Centro de costos : ALCALDIA



Sistema de Gestión institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual |
|--|--------|---------------------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | |
| Dirigir y supervisar la adecuada implementación de los planes y políticas de desarrollo local. | 080910 | Acción | | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 25 |
| Gestionar la captación de mayores recursos para la MDP | 080910 | Acción | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 48 |
| Presidir las sesiones de Concejo Municipal ordinaria y extraordinaria, de formulación y fiscalización de políticas públicas locales. | 080910 | Acuerdos de Concejo | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 |
| Representar a la MDP. | 080910 | Acción | 200,000.00 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 |
| Establecer y coordinar mesas de trabajo en temas de impacto distrital. | 080910 | Acción | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 |
| Promulgar y suscribir proyectos de ordenanzas aprobados. | 080910 | Acción | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Emitir actos administrativos de reglamentación para estandarizar procesos (decretos de alcaldía). | 080910 | Documento | | 0 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 22 |
| Emitir resoluciones de alcaldía que aprueban o resuelven los asuntos de carácter administrativos en la municipalidad. | 080910 | Resolución | | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 |
| TOTAL GENERAL | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR | | | |
|--|-------------|--|-------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| GERENCIAR RECURSOS MATERIALES, HUMANOS Y FINANCIEROS | 2.1.11.11 | Funcionarios elegidos por elección política | 74,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 12,200.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.110.12 | Dietas de regidores y concejeros | 58,500.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 6,696.00 |
| | 2.3.13.11 | Combustibles y carburantes | 32,000.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 2,500.00 |
| | 2.3.15.31 | Aseo limpieza y tocador | 624.00 |
| | 2.3.16.11 | Repuestos y accesorios de vehículos | 3,824.00 |
| | 2.3.18.21 | Material insumos instrumental y accesorios médicos | 1,056.00 |
| | 2.3.199.199 | Otros bienes | 10,000.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 14,000.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 24,500.00 |
| | 2.3.22.21 | Servicio de telefonía móvil | 6,000.00 |
| | 2.3.27.1199 | Servicios diversos | 12,000.00 |
| | 2.3.28.11 | Contrato administrativo de servicios | 81,600.00 |
| | 2.3.28.12 | Contribuciones a Essalud de CAS | 5,444.00 |
| | 2.3.28.14 | Aguinaldos CAS | 2,400.00 |
| | | TOTAL | 348,144.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : OFCINA DE CONTROL INSITUCIONAL

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Procesos administrativos simplificados en la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Desarrolla servicios de control posterior con la finalidad de evaluar los actos y resultados ejecutados por los funcionarios a fin de establecer recomendaciones | 080910 | Informe | 60,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Desarrolla servicios de control simultáneo para alertar oportunamente la existencia de hechos que ponen en riesgo el resultado de los objetos institucionales | 080910 | Informe | 48,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Realiza servicios de control relacionados con el propósito de coadyuvar el desarrollo del control gubernamental | 080910 | Informe | 54,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE CONTROL INSTITUCIONAL | 080910 | Gestión | 81,113.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| TOTAL GENERAL | | | 243,113.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

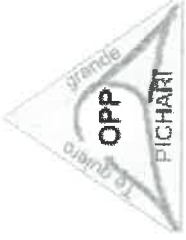
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL | | | |
|----------------------------------|-------------|--|--------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| CONTROL Y AUDITORIA | 2.3.199.199 | Otros bienes | 1,500.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 4,120.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 6,500.00 |
| | 2.1.11.13 | Personal D.L. 276 | 68,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Es salud | 6,156.00 |
| | 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios para equipos de oficina | 2,696.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 2,858.00 |
| | 2.3.28.11 | Contrato administrativo de servicios | 144,000.00 |
| | 2.3.28.12 | Contribuciones a Es salud de CAS | 4,083.00 |
| | 2.3.28.14 | Aguinaldos CAS | 1,800.00 |
| | | | TOTAL |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Entidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| * Elaborar defensa de la entidad en el plazo establecido para la atención de expedientes judiciales, arbitrales y administrativos | 080910 | Informe | 36,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| * Representar al titular en declaraciones, convenir, desistirse, reconvenir las demandas o transigir, previa autorización del pliego | 080910 | Informe | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| * Hacer seguimiento e impulsar los procesos ante el poder judicial, ministerio público y otros. | 080910 | Informe | 12,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE PROCURADURIA PÚBLICA MUNICIPAL | 080910 | Gestión | 11,126.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| TOTAL GENERAL | | | 83,126.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL | | | |
|--|------------|--|------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| PLAN DE FORTALECIMIENTO DE DEFENSA CIUDADANA | 2.1.11.13 | Personal contratado plazo fijo D.L. 276 | 68,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal contratado 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 6,156.00 |
| | 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios para equipos de oficina | 507.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 477.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 2,480.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 4,106.00 |
| | | TOTAL | 83,126.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : SECRETARIA GENERAL

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari
Mecanismos de acceso mejorados a la información pública

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|--|--------|-----------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Atención al usuario con acceso a la información pública | 080910 | Acción | 18,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Redacción, Archivo de las Resoluciones, Acta de Consejo, Acuerdo de Consejo, Ordenanza, etc. | 080910 | Acción | 51,576.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Recepciona documentos, registra y tramita | 080910 | Acción | 17,739.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Elabora informes, cartas, oficios y otros de orden de la Alta Dirección | 080910 | Documento | 58,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE SECRETARÍA GENERAL | 080910 | Gestión | 54,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| TOTAL GENERAL | | | 199,315.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| SECRETARIA GENERAL | | | |
|--|------------|--|--------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| DIRECCION, ADMINISTRACION, COORDINACION, SUPERVISION Y CONTROL | 2.1.11.13 | Personal contratado plazo fijo D.L. 276 | 68,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 6,156.00 |
| | 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios para equipos de oficina | 4,600.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 8,000.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 1,500.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 3,000.00 |
| | 2.3.28.11 | Contrato administrativo de servicios | 67,200.00 |
| | 2.3.28.12 | Contribuciones a Essalud de CAS | 4,083.00 |
| | 2.3.28.14 | Aguinaldos CAS | 1,800.00 |
| | | | TOTAL |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Procesos administrativos simplificados en la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Conducción, dirección de los actos cívicos, representativos e institucional y protocolar | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Administración, conducción, dirección de radio y tv municipal y el auditorio municipal | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Elabora el plan de actividades cívicos y protocolares y de representación institucional del año fiscal | 80910 | Informe | 44,700.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| Es responsable de la difusión y publicidad de los actos públicos de la entidad leídos, hablados y escritos | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | |
| Diseña, reproduce y difunde materiales informativos, revistas, afiches, trípticos y otros según se requiera | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE IMAGEN INSTITUCIONAL | 80910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | |
| TOTAL GENERAL | | | 44,700.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL | | | |
|---|--------------|--------------------------------------|------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| FORTALECIMIENTO DE IMAGEN INSTITUCIONAL | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 42,000.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 2,100.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 600.00 |
| | TOTAL | | 44,700.00 |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : DEFENSA CIVIL

Promover la gestión de riesgo de desastres en el Distrito

Evaluaciones de riesgos en ámbitos priorizados del distrito de Pichari

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | Programación Física | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Atención oportuna a los afectados y damnificados ante la ocurrencia de desastres | 080910 | Informe | 3,825.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Ejecutar simulacros y simulaciones de preparación para respuesta en caso de desastre | 080910 | Informe | 2,750.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Inspecciones técnicas de seguridad en edificaciones condicionado a la compatibilidad de uso de suelos en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
| Ejecución del plan de inspecciones técnicas a edificaciones | 080910 | Informe | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Ejecutar actividades de mitigación de riesgos por peligro inminente | 080910 | Informe | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Plan preventivo y reducción del riesgo de desastres implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
| Ejecutar estudios de evaluación de riesgos ante desastres para cada proyecto a formular | 080910 | Informe | 4,050.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 10 | 1 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| AEI | actividad operativa | ubigeo | U.M | Meta financiera anual s/. | Programación física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | prioridad |
|-----|---|---------------|------------|----------------------------------|----------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|--------------------------|------------------|
| | | | | | Programación física | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| | Plan de contingencia con acciones inmediatas implementada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Ejecuta el plan de contingencia operativo | 080910 | Informe | 16,392.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | Asistencia técnica en GRD de manera integral para la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Actividad operativa | Ubigeo | U.M | Meta financiera anual s/. | Programación física | | | | | | | | | | | | Meta anual | prioridad |
| | Asistencia técnica al GRD permanente | 080910 | Informe | 9,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | Centro de operaciones de emergencia implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Actividad operativa | Ubigeo | U.M | Meta financiera anual s/. | Programación física | | | | | | | | | | | | Meta física anual | prioridad |
| | Ejecución de proyectos de mitigación de riesgo de desastres en zonas de alto riesgo | 080910 | Informe | 9,900.00 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 11 | 1 |
| | Elaboración de planes de resarcimiento de poblaciones ubicadas en zonas de alto riesgo no mitigables. | 080910 | Planes | 5,160.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | 2 |
| | Plan de continuidad operativa institucional implementado en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | actividad operativa | Ubigeo | U.M | Meta financiera anual s/. | programación física | | | | | | | | | | | | Meta anual | prioridad |
| | Instalación y operatividad del Centro de Operaciones de Emergencia Local | 80910 | Informe | 3,440.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 |
| | GESTIÓN OPERATIVA DE DEFENSA CIVIL | 80910 | Gestión | 7,200.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | TOTAL GENERAL | | | 69,517.00 | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

DEFENSA CIVIL

| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
|---|------------|--------------------------------------|------------------|
| EFECTUAR INSPECCION TECNICA EN SEGURIDAD Y DEFENSA CIVIL | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 65,935.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 2,382.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 1,200.00 |
| | | TOTAL | 69,517.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : 52. GERENCIA MUNICIPAL

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Sistema de Gestión institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Dirige, reuniones periódicas con los gerentes de línea para evaluar el cumplimiento de las metas | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Verifica los avances físico y financiero de los proyectos y el gasto institucional | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Informa y asesora al pliego continuamente | 080910 | Informe | 400,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| Supervisa los procesos de cumplimiento de las metas | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE GERENCIA MUNICIPAL | 080910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | |
| TOTAL GENERAL | | | 400,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
 Creado por ley N° 26521-1995
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
 Sector : PUBLICO
 Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
 Unidad Ejecutora : 300756
 Centro de costos : OFICINA DE SUPERVISION, EVALUACION Y LIQUIDACION DE INVERSIONES

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | |
|--|---------------|------------|---------------------------|----------------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|--------------------------|------------------|-----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Supervisar la efectividad y eficiencia de los proyectos y/o actividades en infraestructura pública | 80910 | Informe | | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 144 | 1 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE SUPERVISIÓN | 80910 | Gestión | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2 | |
| Acción de Liquidación, transferencia y cierres de obras por administración directa y contrata | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | 419,520.00 | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | | |
| Liquidar y transferir los proyectos y actividades concluidos | 80910 | Informe | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 36 | 1 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LIQUIDACIONES | 80910 | Gestión | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 24 | 2 | |
| Total General | | | 419,520.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |



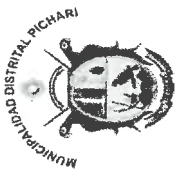


OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

OFICINA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION DE PROYECTOS

| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
|--------------------------------------|------------|--------------------------------------|------------------|
| GESTION DE PROYECTOS Y LIQUIDACIONES | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 54,000.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 4,320.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 1,200.00 |
| | | TOTAL | 59,520.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Unidad Ejecutora : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : OFICINA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad distrital de Pichari

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Actualización permanente al personal sobre las directivas, normas, procesos y otros | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Desarrolla capacidades en gestión pública municipal a los servidores públicos y otros | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Cumplir y hacer cumplir el ROF, MOF y el RIT | 080910 | Informe | 132,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Estimulación el involucramiento hacia la visión de desarrollo y misión institucional | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| TOTAL GENERAL | | | 132,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : 52 UNIDAD DE LOGISTICA Y PATRIMONIO



Portalecer la Gestión Institucional

Sistema de Gestión institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Elabora las órdenes de servicios y compra | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 1 |
| Elabora los contratos para la adquisición de bienes servicios | 80910 | Informe | 234,084.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 2 |
| Gestiona los procesos para las adquisiciones | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 3 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LOGÍSTICA Y PATRIMONIO | 80910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12.00 | 4 |
| Total General | | | 234,084.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

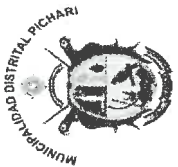
Nivel de Gobierno: : GOBIERNO LOCAL
Sector: : PUBLICO
Pliego: : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora: : 300756
Centro de Costos: : UNIDAD DE TESORERIA

Fortalecer la Gestión Institucional

Sistema de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Administra y custodia los recursos financieros | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Verifica y realiza los seguimientos a los pagos para evitar duplicidad de pagos | 80910 | Informe | 180,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Emitte comprobantes, gira cheques de cancelación y realiza depósitos de pagos | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE TESORERÍA | 80910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| Total General | | | 180,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



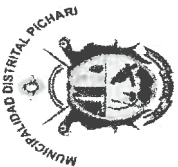
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : UNIDAD DE CONTABILIDAD
Fortalecer la Gestión Institucional

Detalle del Sistema de Gestión Institucional con enfoque de procesos implementados en la Municipalidad

| Cód. | Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|----------------------|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| AO 10.08.19 | Elabora los asientos contables y balances de la entidad | 80910 | Informe | 143,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | |
| AO 10.08.20 | GESTIÓN OPERATIVA DE CONTABILIDAD | 80910 | Gestión | 143,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | |
| Total General | | | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-I-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : 54 UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Portalecer la Gestión Institucional de la municipalidad distrital de Pichari
Procesos administrativos simplificados en la Municipalidad

Actividad Operativa

* Control de asistencia y gestión de pagos de planillas (aportaciones y deducciones)

Elabora contratos, planillas y pagos de los beneficios sociales

Evaluación de desempeño del RRRH

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANOS

Total General

| U.M. | Ubigeo | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---------|--------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Informe | 80910 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Informe | 80910 | 140,259.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Informe | 80910 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 |
| Gestión | 80910 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| | | 140,259.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS | | | |
|--|-------------------|--|-------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| INCENTIVAR LAS OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO HUMANO | 2 . 1 . 1 1 . 1 3 | Personal D.L. 276 | 54,000.00 |
| | 2 . 1 . 1 9 . 1 2 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2 . 1 . 1 9 . 1 3 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2 . 1 . 3 1 . 1 5 | Contribuciones a Es salud | 4,860.00 |
| | 2 . 3 . 1 5 . 1 2 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 6,500.00 |
| | 2 . 3 . 1 5 . 3 1 | Aseo, limpieza y tocador | 1,467.00 |
| | 2 . 3 . 2 8 . 1 1 | Contrato administrativo de servicios | 64,800.00 |
| | 2 . 3 . 2 8 . 1 2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 5,832.00 |
| | 2 . 3 . 2 8 . 1 4 | Aguinaldos CAS | 1,800.00 |
| | | TOTAL | 140,259.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Gerencia Ejecutora : 300756
Centro de costos : 73. UNIDAD DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA



OEI Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari
AEI Fortalecimiento de los sistemas de recaudación municipal de Pichari

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Elabora el control de los establecimientos comerciales, autoriza su funcionamiento | 080910 | Informe | 57,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Realiza el seguimiento, fiscalización oportuna en coordinación con la fiscalía y policía nacional | 080910 | Informe | 42,311.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| | | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Fija las tasas arbitrales, multas y otros de acuerdo con ley y las directivas aprobadas y en vigencia | 080910 | Gestión | 198,996.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| TOTAL GENERAL | | | 343,307.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| UNIDAD DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | | | |
|--|--------------|---|-------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| FISCALIZACION Y COBRANZA TRIBUTARIA | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 126,000.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 5,379.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 2,400.00 |
| | 2.1.11.13 | Personal contratado plazo fijo D.L. 276 | 54,000.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 4,860.00 |
| | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 149,668.00 |
| | | TOTAL | 343,307.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Pliegos: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Unidad Ejecutora : 300756

DE COSTOS : 53. OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEL : Fortalecer la gestión institucional de la Municipalidad Distrital de Pichari

Sistemas de gestión institucional con enfoque de procesos implementado en la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Asesoramiento en temas legales que afecten a la entidad | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 120 | 3 |
| Opiniones legales de acuerdo a la normas y regulaciones aplicables al sistema juridico nacional | 80910 | Informe | 84,711.00 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 | 2 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE ASESORÍA JURÍDICA | 80910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| Total General | | | 84,711.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OFICINA DE ASESORIA JURIDICA | | | |
|---|------------|--|------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES LEGALES PARA EL DESARROLLO EL DISTRITO | 2.1.11.13 | Personal contratado plazo fijo D.L. 276 | 68,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 6,156.00 |
| | 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios para equipos de oficina | 4,600.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 1,655.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 1,400.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 1,500.00 |
| | | TOTAL | 84,711.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari
Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Realiza la programación, modificación y control del gasto (P/A, PIM) | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Coordinación y comunicación continua con la DGPP | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 4 |
| Elabora y actualiza los documentos de gestión (planes y directivas internas) | 080910 | Gestión | 198,390.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | |
| Gestiona su aprobación, cumplimiento y puesta en marcha | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 5 | |
| Elabora y actualiza los documentos de gestión (POI, ROF, MOF, TUPA, MAPRO) | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 3 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | 080910 | Gestión | 198,390.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 | |
| TOTAL GENERAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



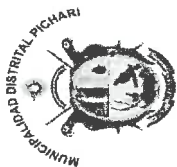


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO | | | |
|--|-------------|--|--------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| DESARROLLAR EL PLANEAMIENTO DE LA GESTION | 2.1.11.13 | Personal contratado plazo fijo D.L. 276 | 68,400.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 6,156.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 8,000.00 |
| | 2.3.199.199 | Otros bienes | 15,000.00 |
| | 2.3.21.21 | Pasajes y gastos de transporte | 2,500.00 |
| | 2.3.21.22 | Viáticos y asignaciones por comisión de servicio | 2,500.00 |
| | 2.3.27.299 | Otros servicios similares | 20,000.00 |
| | 2.3.28.11 | Contrato administrativo de servicios | 69,600.00 |
| | 2.3.28.12 | Contribuciones a Essalud de CAS | 4,034.00 |
| | 2.3.28.14 | Aguinaldos CAS | 1,200.00 |
| | | | TOTAL |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : OPMI, PROGRAMACION MULTIANUAL DE INVERSIONES

Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari

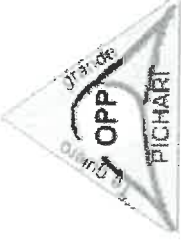
Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Elabora las brechas, gestiona su aprobación y remite a la DGPM y GI | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Elabora y actualiza el Plan Multianual de Inversiones, gestiona su aprobación y lo remite a la DGPM y GI | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Planifica, monitorea la calidad de formulación, ejecución y post inversión de los Proyectos de Inversión Pública y hace el seguimiento continuo y permanente e informa a la DGPM y GI | 080910 | Informe | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | |
| Ofrece el asesoramiento técnico a los órganos del SNPMI del gobierno local | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LA OFICINA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES | 080910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | |
| Total General | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Ente : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Unidad Ejecutora : 300756

Centro de costos : 67. OFICINA DE FORMULACIÓN DE ESTUDIOS Y PROYECTOS DE INVERSIÓN

Fortalecer la Gestión Institucional de la Municipalidad Dsitrital de Pichari

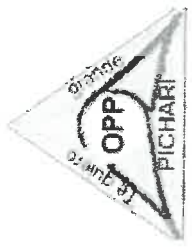
Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Estudios a nivel de inversión | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formula proyectos de inversión pública que sean de competencia del gobierno local | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| Evalua y viabiliza los proyectos de inversión pública que no requieren aval o financiamiento externo | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Elabora los estudios definitivos. | 80910 | Informe | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Registra las variaciones en la fase de inversión. | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LA UNIDAD FORMULADORA | 80910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | |
| Total gastos Corrientes | | | 200,000.00 | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Unidad de costos : OFICINA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL (CATASTRO)

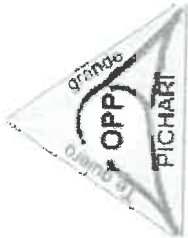
Proponer el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito
Planeamiento físico legal de predios focalizados en el distrito



| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|--|---------------|------------|---------------------------|----------------------------|----|----|----|---|---|----|----|----|----|----|----|--------------------------|------------------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Levantamiento catastral y verificación catastral continuo y permanente | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Control de edificaciones en forma oportuna a la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
| Emite licencia de construcción, subdivisiones y otras autorizaciones | 080910 | Informe | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Plan de desarrollo urbano implementado del distrito | | | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 60 |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | 174,089.00 | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
| Elabora fichas catastrales y gestiona la aprobación de la ficha catastral urbano y rural | 080910 | Informe | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Catastro actualizado en la jurisdicción del distrito | | | | 5 | 10 | 12 | 15 | 8 | 6 | 10 | 12 | 15 | 14 | 10 | 5 | 122 | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | 174,089.00 | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
| Vela por el respeto a la delimitación territorial distrital y local | 080910 | Informe | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | |
| TOTAL S/. | | | 174,089.00 | | | | | | | | | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : OFICINA DE INFORMATICA Y SISTEMAS

Objetivo: Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari
Gobierno electrónico implementado en la población

Actividad Operativa

Elaborar un sistema de información electrónico de gestión administrativa de gobierno local
Resguardar la seguridad de la información del Hardware y software de la entidad
Servicio operativo y de mantenimiento a los equipos de cómputo e impresión

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE INFORMATICA Y SISTEMAS

Total General

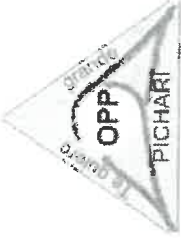
| U.M | Ubigeo | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|---------|--------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Informe | 080910 | | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Informe | 080910 | 87,886.00 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 |
| Informe | 080910 | | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 3 | 3 |
| Gestión | 080910 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | 4 |
| | | 87,886.00 | | | | | | | | | | | | | | | |

| FINALIDAD | OFICINA DE INFORMATICA Y SISTEMAS | | TOTAL |
|---|-----------------------------------|--------------------------------------|-----------|
| | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | |
| SISTEMA INFORMATICO DE LA MUNICIPALIDAD | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 84,077.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 2,609.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 1,200.00 |
| | | TOTAL | 87,886.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI - LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA

Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina
Servicio de electrificación focalizada rural

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|--|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | Física | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Gestiona y ejecuta proyectos de electrificación rural | 080910 | Gestión | 108,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 9 | 1 |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión de las inversiones de los servicios de manera eficiente en beneficio de la municipalidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ejecutar proyectos de infraestructura pública, registra en INFOBRAS | 080910 | Informe | 200,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Ejecutar los mantenimientos de la infraestructura pública | 080910 | Informe | 27,360.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Ejecutar acciones de emergencias de acuerdo a norma | 080910 | Informe | 30,696.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Mantenimiento, operatividad y custodia de las maquinarias y equipos de maestranza | 080910 | Informe | 133,584.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA | 080910 | Gestión | 213,576.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| TOTAL S/. | | | 713,216.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN - CUSCO
Creado por Ley N° 26521-I-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
centro de costos : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y AMBIENTE - DIVISION DE PRODUCCION AGROPECUARIA Y ACUICOLA

Promover la competitividad económica en el distrito

Asistencia técnica adecuado a los emprendedores de forma oportuna en el distrito

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | | |
|--|--------|--------------------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|----|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | | |
| Implementación de acciones para la mejora de la sanidad vegetal | 080910 | Asistencia técnica | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Implementación de acciones para la mejora de la sanidad animal | 080910 | Asistencia técnica | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 |
| Promover la actividad acuicola | 080910 | Asistencia técnica | 5,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Mejorar la calidad de los servicios en capacidad técnica, productiva y agroindustrial | 080910 | Asistencia técnica | 3,600.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 |
| Elabora el Plan Estratégico de Desarrollo Económico Local | 080910 | Estudio | 9,000.00 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 | |
| Realiza propuestas, implementación, seguimiento y monitoreo de actividades, planes, programas para el fortalecimiento de las PYMES | 080910 | Informe | 5,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 |
| Total Gastos Corrientes | | | 70,600.00 | | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : GDEA - DIVISION DE TURISMO Y PROMOCION DE LAS MYPE
Objetivo : Promover la competitividad económica en el distrito
Financiamiento : Fismo sostenible en el distrito



| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Promover la inscripción de los recursos turísticos en el inventario nacional del MINCETUR | 080910 | Informe | 4,800.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4 | 1 |
| Elaboración de plan de desarrollo turístico local | 080910 | Estudio | 5,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | |
| Fomentar la puesta en valor de los recursos turísticos | 080910 | Informe | 24,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | |
| Mejorar la calidad de los servicios turísticos | 080910 | Informe | 36,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LA GERENCIA DE DESARROLLO AGRARIO Y ECONOMICO | 080910 | Gestión | 121,920.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | |
| TOTAL S/. | | | 191,720.00 | | | | | | | | | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
 : GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE - DIVISION DE COMUNIDADES ASHANINKAS



Promover el Desarrollo Humano y Hábitos Saludables en el Distrito
Atención de manera oportuna a las poblaciones ashaninkas del distrito

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual si/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|---|--------|-----------|----------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Formular, proponer, programas y proyectos de desarrollo integral a las comunidades ashaninkas | 080910 | Informe | | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 5 |
| Apoyar en los procesos de participación de consulta libre | 080910 | Informe | | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 1 | |
| Desarrollar actividades orientadas a la recuperación y valoración de la identidad y cultura | 080910 | Actividad | 104,400.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 | 2 | |
| Coordinar con las demás unidades para la inclusión de los programas sociales a las comunidades ashaninkas | 080910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 3 | |
| GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA GERENCIA DE COMUNIDADES ASHANINKAS Y DEL AMBIENTE | 080910 | Gestión | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| Total | | | 104,400.00 | | | | | | | | | | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI : 300756
Gerencia de Ejecutora : GERENCIA DE EDUCACION Y DESARROLLO SOCIAL - DIVISION DE DESARROLLO EDUCATIVO, CULTURA Y DEPORTE

Promover el Desarrollo Humano de la población en el distrito
Escuelas multidisciplinarias para jóvenes y niños en el distrito

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | Programación Física | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Elabora un plan de mantenimiento y habilitación de los espacios deportivos, recreativos y culturales | 080910 | Estudio | 3,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Programas de actividades deportivas municipales de fácil acceso para la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Plan anual de actividades deportivas municipales | 080910 | Estudio | 38,000.00 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | |
| Organiza y promueve eventos deportivos, de recreación y culturales en fechas estratégicas con participación masiva de los niños, adolescentes y jóvenes del distrito de Pichari | 080910 | Evento | | 1 | 4 | 6 | 2 | 2 | 2 | 5 | 2 | 6 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | |
| Programas educativos focalizados para los estudiantes de los tres niveles del Distrito de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Organiza y promueve programas de estimulación y orientación vocacional, según el nivel educativo en coordinación con la UGEL y direcciones de las IIEE. | 080910 | Evento | 22,000.00 | 0 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| TOTAL SI. | | | 63,000.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCIÓN – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756

Gerencia de Educación y Desarrollo Social - División de Salud y Saneamiento Básico Rural

Mejorar la prestación del servicio de saneamiento básico en la población Picharina
Cobertura el servicio de saneamiento básico adecuado en las viviendas de Pichari

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|--|--------|--------------------|---------------------------|---------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|----|-------------------|-----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JASS administrar y gestiona la cobertura del servicio de saneamiento básico (aguas residuales) Urbano | 080910 | Asistencia técnica | 44,500.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| JASS administrar y gestiona el mantenimiento y operatividad del sistema saneamiento básico (aguas servidas) rural | 080910 | Asistencia técnica | 28,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Contribuir con la calidad de los servicios de salud en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Programas orientados de salud preventiva promocional a favor de la población del distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Coordina con la Red de Salud y Microred y centros poblados, para realizar campañas de control contra enfermedades epidemiológicas. | 080910 | Campaña | 8,000.00 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 6 | 1 |
| Coordina y gestiona con las diferentes entidades y MINSA, para la realización de campañas médicas especializadas 2 veces al año. | 080910 | Campaña | 6,600.00 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 2 |
| Gestión para la creación del centro médico de ESSALUD | 080910 | Gestión | 5,300.00 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 0.1 | 1 | 4 | 4 |
| Intervenciones sanitarias en caso de emergencias de salud | 080910 | Campaña | 6,000.00 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 3 | 3 | 3 |
| Gestiona la ejecución de proyectos de infraestructura básica de salud | 080910 | Informe | 2,000.00 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 | 6 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE LA DIVISIÓN DE SALUD Y SANEAMIENTO BÁSICO RURAL | 080910 | Gestión | 30,420.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 5 | 5 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| DEMUNA | | | |
|---|--------------|--------------------------------------|------------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| BRINDAR DEFENSORIA MUNICIPAL AL NIÑO Y AL ADOLESCENTE | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 38,400.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 1,361.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 600.00 |
| | | TOTAL | 40,361.00 |
| SISFOH | | | |
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| SISTEMA DE FOCALIZACION DE HOGARES | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 26,400.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 1,995.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 600.00 |
| | | TOTAL | 28,995.00 |
| OMAPED | | | |
| ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y DISCAPACITADO | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 50,000.00 |
| | | PVL | |
| BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA | 2.2.2.3.1.1 | Alimentos para programas sociales | 358,546.00 |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL

Sector : PUBLICO

Entidad Ejecutora : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI

Código de costos : 300756

División : GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES - DIVISION DE LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE AREAS PUBLICAS

Objetivo : Fomentar la gestión ambiental en el Distrito de Pichari

Actividad Operativa : Manejo adecuado y tecnificado de residuos sólidos municipales del distrito



| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad |
|---|--------|-----------|---------------------------|---------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|-----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Recojo de los residuos sólidos, transporte, segregación y disposición final | 080910 | Viviendas | | 4,646 | 4,685 | 4,724 | 4,763 | 4,803 | 4,843 | 4,883 | 4,924 | 4,965 | 5,007 | 5,048 | 5,090 | 58,381 | 1 |
| Barrido, recojo y disposición final | 080910 | Viviendas | 178,376.00 | 4,646 | 4,685 | 4,724 | 4,763 | 4,803 | 4,843 | 4,883 | 4,924 | 4,965 | 5,007 | 5,048 | 5,090 | 58,381 | 2 |
| Siembra y recalce de plantas ornamentales y gras en áreas públicas | 080910 | M2 | | 5600 | 5,646 | 5,692 | 5,738 | 5,785 | 5,833 | 5,880 | 5,928 | 5,977 | 6,026 | 6,075 | 6,124 | 70,304 | 3 |
| Mantenimiento y poda de plantas ornamentales | 080910 | M2 | | 5600 | 5,646 | 5,692 | 5,738 | 5,785 | 5,833 | 5,880 | 5,928 | 5,977 | 6,026 | 6,075 | 6,124 | 70,304 | 4 |
| Total Gastos Corrientes | | | 178,376.00 | | | | | | | | | | | | | | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION - CUSCO
Creado por ley N° 26521-1-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
Sector : PUBLICO
Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
Unidad Ejecutora : 300756
Centro de costos : GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES - DIVISION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y SERENAZGO

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual S/ | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad |
|---|--------|---------|--------------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | |
| Reducir los índices de Inseguridad Ciudadana en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Patrullaje por sector en el distrito | 080907 | Estudio | | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| Programa de seguridad ciudadana vecinal de manera focalizada en el distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | | | | | | | | | | | | | | | |
| Intervenciones de patrullaje mixto diario y por sectores las 24 horas | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en el Distrito | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | | | | | | | | | | | | | | | |
| Intervenciones articuladas con la policía nacional, ejército y la sociedad civil continuamente. | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 |
| Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | | | | | | | | | | | | | | | |
| Práctica de destrezas, adiestramiento y entrenamiento continuo | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 6 |
| Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |





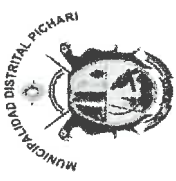
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995



OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Programación Financiera | | | | | | | | | | | | Meta Física Anual | Prioridad | |
|--|--------|---------|-------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Elabora el Plan Local de seguridad ciudadana y la implementa | 80910 | Estudio | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Sistema de seguridad ciudadana con equipamiento integral, en beneficio de la población | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplica el sistema de patrullaje local con estrategias de seguridad ciudadana | 80910 | Informe | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| Total Gastos Corrientes | | | 63,322.00 | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
 Creado por ley N° 26521-1995
OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Nivel de Gobierno : GOBIERNO LOCAL
 Sector : PUBLICO
 Pliego : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
 Unidad Ejecutora : 300756

CENTRO DE COSTOS: 16.2 DIVISION DE SERVICIOS, CONTROL DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL

OEI Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en el Distrito
 Red vial vehicular y peatonal implementado en el distrito

| Actividad Operativa | Ubigeo | U.M | Meta Financiera Anual s/. | Programación Física | | | | | | | | | | | | Meta Fisica Anual | Prioridad | |
|---|--------|---------|---------------------------|---------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|-------------------|-----------|---|
| | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | | |
| Señalización y semaforización de las principales arterias de la ciudad | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Elaboración de un Plan Integral de desarrollo Formalizando el Servicio de Transporte Publico | 80910 | Estudio | | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 | |
| Controlar el cumplimiento y respeto a las señalizaciones, en coordinación con la Policía Nacional y Tránsito | 80910 | Informe | 87,483.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 | |
| Realizar controles de formalidad del parque automotor en el distrito y gestionar el cumplimiento a través de campañas | 80910 | Informe | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 4 | |
| Fortalecer la gestión institucional de la municipalidad distrital de Pichari | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Procesos administrativos simplificados en la municipalidad | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Realiza y gestiona ceremonias y registros de documentos personales | 80910 | Informe | 53,004.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE REGISTRO CIVIL | 80910 | Gestión | 30,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| Gestión y administración de los servicios públicos municipales | 80910 | Informe | 60,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 1 |
| GESTIÓN OPERATIVA DE SERVICIOS PÚBLICOS Y MUNICIPALES | 80910 | Gestión | 120,000.00 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 12 | 2 |
| TOTAL S/. | | | 350,487.00 | | | | | | | | | | | | | | | |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| REGISTRO CIVIL | | | |
|--|--------------|--|--------------|
| FINALIDAD | ESPECIFICA | DETALLE DE LA ESPECIFICA | TOTAL |
| EFECTUAR LOS REGISTROS DEL ESTADO CIVIL | 2.3.27.11.99 | Servicios diversos | 50,000.00 |
| | 2.1.11.12 | Personal administrativo nombrado | 22,200.00 |
| | 2.1.19.12 | Aguinaldo personal 276 | 600.00 |
| | 2.1.19.13 | Bonificación por escolaridad | 400.00 |
| | 2.1.31.15 | Contribuciones a Essalud | 1,998.00 |
| | 2.3.13.11 | Combustibles y carburantes | 1,000.00 |
| | 2.3.15.11 | Repuestos y accesorios de oficina | 720.00 |
| | 2.3.15.12 | Papelería en general, útiles y materiales de oficina | 3,710.00 |
| | 2.3.28.1.1 | Contrato administrativo de servicios | 21,600.00 |
| | 2.3.28.1.2 | Contribuciones a Essalud de CAS | 1,361.00 |
| | 2.3.28.1.4 | Aguinaldos CAS | 600.00 |
| | | | TOTAL |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

CUADRO COMPARATIVO DE PRESUPUESTO PIA VS POI 2021

| PIA 2021 | | | PIA 2021 | | |
|----------|------|--------------|----------|----------------------|-----------------------|
| AÑO | META | MONTO S/. | AÑO | META | MONTO S/. |
| 2021 | 0001 | 400,000.00 | 2021 | 0045 | 10,000.00 |
| 2021 | 0002 | 2,072,790.00 | 2021 | 0046 | 100,000.00 |
| 2021 | 0003 | 24,600.00 | 2021 | 0047 | 2,391,214.00 |
| 2021 | 0004 | 9,300.00 | 2021 | 0048 | 2,000,000.00 |
| 2021 | 0005 | 500,000.00 | 2021 | 0049 | 14,336,010.00 |
| 2021 | 0006 | 63,322.00 | 2021 | 0050 | 198,390.00 |
| 2021 | 0007 | 3,500,000.00 | 2021 | 0051 | 348,144.00 |
| 2021 | 0008 | 43,500.00 | 2021 | 0052 | 2,609,524.00 |
| 2021 | 0009 | 57,500.00 | 2021 | 0053 | 84,711.00 |
| 2021 | 0010 | 35,300.00 | 2021 | 0054 | 140,259.00 |
| 2021 | 0011 | 35,300.00 | 2021 | 0055 | 243,113.00 |
| 2021 | 0012 | 1,200,000.00 | 2021 | 0056 | 83,126.00 |
| 2021 | 0013 | 1,000,000.00 | 2021 | 0057 | 8,417,676.00 |
| 2021 | 0014 | 2,000,000.00 | 2021 | 0058 | 8,508,059.00 |
| 2021 | 0015 | 550,268.00 | 2021 | 0059 | 2,154,497.00 |
| 2021 | 0016 | 935,584.00 | 2021 | 0060 | 2,000,000.00 |
| 2021 | 0017 | 390,184.00 | 2021 | 0061 | 8,000.00 |
| 2021 | 0018 | 1,000,000.00 | 2021 | 0062 | 8,000.00 |
| 2021 | 0019 | 6,448,899.00 | 2021 | 0063 | 500,000.00 |
| 2021 | 0020 | 100,000.00 | 2021 | 0064 | 148,172.00 |
| 2021 | 0021 | 2,000,000.00 | 2021 | 0065 | 158,960.00 |
| 2021 | 0022 | 734,178.00 | 2021 | 0066 | 1,000,000.00 |
| 2021 | 0023 | 54,000.00 | 2021 | 0067 | 600,000.00 |
| 2021 | 0024 | 3,056,498.00 | 2021 | 0068 | 150,286.00 |
| 2021 | 0025 | 47,000.00 | 2021 | 0069 | 1,500,000.00 |
| 2021 | 0026 | 67,500.00 | 2021 | 0070 | 1,000,000.00 |
| 2021 | 0027 | 5,000.00 | 2021 | 0071 | 1,052,000.00 |
| 2021 | 0028 | 86,364.00 | 2021 | 0072 | 165,739.00 |
| 2021 | 0029 | 1,098,403.00 | 2021 | 0073 | 343,307.00 |
| 2021 | 0030 | 3,700,000.00 | 2021 | 0074 | 50,000.00 |
| 2021 | 0031 | 238,408.00 | 2021 | 0075 | 54,189.00 |
| 2021 | 0032 | 100,000.00 | 2021 | 0076 | 69,517.00 |
| 2021 | 0033 | 268,692.00 | 2021 | 0077 | 40,361.00 |
| 2021 | 0034 | 540,000.00 | 2021 | 0078 | 44,700.00 |
| 2021 | 0035 | 100,000.00 | 2021 | 0079 | 14,000,000.00 |
| 2021 | 0036 | 500,000.00 | 2021 | 0080 | 87,886.00 |
| 2021 | 0037 | 1,573,739.00 | 2021 | 0081 | 174,089.00 |
| 2021 | 0038 | 1,500,000.00 | 2021 | 0082 | 358,546.00 |
| 2021 | 0039 | 300,000.00 | 2021 | 0083 | 133,584.00 |
| 2021 | 0040 | 20,000.00 | 2021 | 0084 | 59,520.00 |
| 2021 | 0041 | 500,000.00 | 2021 | 0085 | 216,000.00 |
| 2021 | 0042 | 535,750.00 | 2021 | 0086 | 28,995.00 |
| 2021 | 0043 | 20,000.00 | | TOTAL PIA S/. | 103,076,136.00 |
| 2021 | 0044 | 87,483.00 | | | |

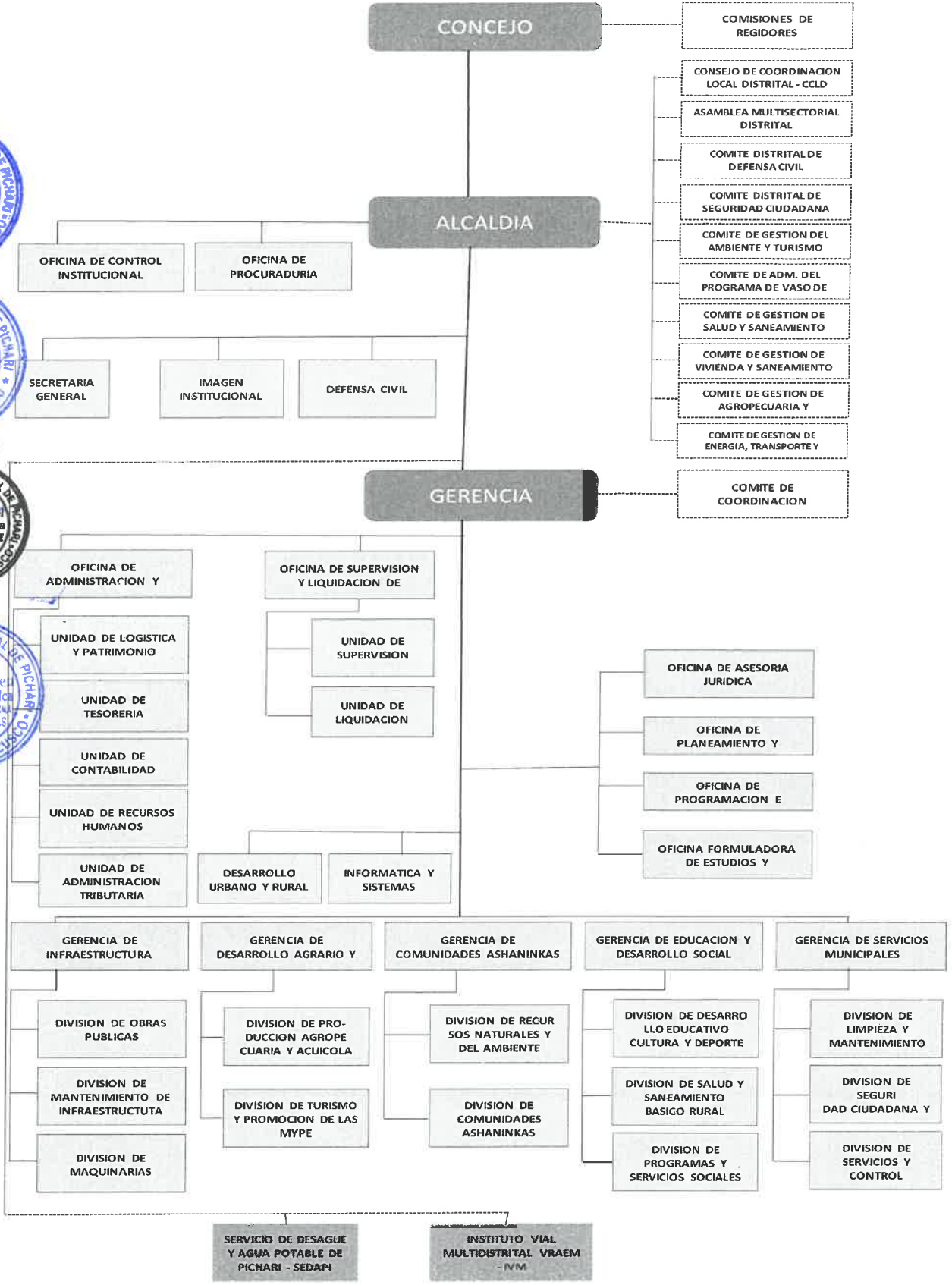
| POI 2021 | | |
|----------|---|-----------------------|
| AÑO | TIPO | MONTO S/ |
| 2021 | GASTOS CORRIENTES (CENTRO DE COSTOS) | 6,735,505.00 |
| 2021 | INVERSIONES | 96,340,631.00 |
| | TOTAL POI s/. | 103,076,136.00 |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

DESCRIPCIÓN DE LAS ÁREAS ORGÁNICAS RESPONSABLES

| Orden | Detalle |
|-------|---|
| 1. | ÓRGANO DEL GOBIERNO MUNICIPAL |
| | ◊ Consejo Municipal |
| | « Comisiones de regidores |
| T | * Técnico II; Asistente CM |
| T | * Técnico I; Secretaría CM |
| T | * Técnico II; Conductor C M |
| | ◊ Alcaldía |
| AL | * Alcalde |
| T | * Técnico III; Secretaria |
| T | * Técnico; Secretaria |
| P | * Profesional IV; Asesor técnico A |
| A | * Auxiliar III; Auxiliar |
| T | * Técnico II; Conductor A |
| | ÓRGANOS CONSULTIVOS Y FISCALIZADORES |
| | ◊ Consejo de Coordinación Local Distrital - CCLD |
| | ◊ Asamblea Multisectorial Distrital |
| | ◊ Comité Distrital de Defensa Civil |
| | ◊ Comité Distrital de Seguridad Ciudadana |
| | ◊ Comité de Gestión del Ambiente y Turismo |
| | ◊ Comité de Adm. del Programa de Vaso de Leche |
| | ◊ Comité de Gestión de Salud y Saneamiento |
| | ◊ Comité de Gestión de Vivienda y Saneamiento |
| | ◊ Comité de Gestión de Agropecuaria y Económico |
| | ◊ Comité de Gestión de Energía, Transporte y Comunicaciones |
| | ÓRGANOS DE CONTROL |
| | ◊ Oficina de Control Institucional |
| J | * Jefe de OCI |
| P | * Profesional II; Inspector |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| 4. | ÓRGANO DE DEFENSA |
| | ◊ Oficina de Procuraduría Pública |
| Pr. | * Procurador Municipal |
| T | * Técnico II; Asistente en Servicios Jurídico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| 5. | ÓRGANO DE DIRECCIÓN |
| | ◊ Gerencia Municipal |
| G | * Gerente Municipal |
| P | * Profesional IV; Asistente Técnico G |
| P | * Profesional IV; Asistente Técnico de Enlace G |
| T | * Técnico II; Conductor G |
| T | * Técnico II; Secretaria G |
| 6. | ÓRGANO DE ASESORAMIENTO |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | |
|----|--|
| | ◇ Oficina de Asesoría Jurídica |
| D | * Director de Sist. Adm. II; Asesor Jurídico |
| P | * Profesional V; Abogado Adjunto para Gerencia Municipal |
| T | * Técnico II; Asistente en Servicio Jurídico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | ◇ Oficina de Planeamiento y Presupuesto |
| D | * Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina de Planeamiento y Presupuesto |
| T | * Técnico Administrativo III; Secretaria |
| P | * Profesional III; Especialista en Planeamiento y Racionalización |
| P | * Profesional III; Especialista en Presupuesto |
| T | * Técnico IV; Operador SIAF |
| | ◇ Oficina de Programación e Inversiones |
| D | * Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina de Programación e Inversiones |
| E | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | ◇ Oficina Formuladora de Estudios y Proyectos |
| D | * Director de Sist. Adm. II; Director de Oficina Formuladora de Estudios y Proyectos |
| P | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| 7. | ÓRGANO DE APOYO |
| | ◇ Oficina de Secretaría General |
| J | * Profesional V; Secretario General |
| T | * Técnico II; Asistente de Servicio Jurídico |
| | «Trámite Documentario |
| R | * Técnico; Responsable de Mesa de Partes |
| TE | * Técnico II; Especialista en Trámite Documentario |
| | «Archivo Central |
| R | * Profesional; Responsable de Archivo Central |
| TE | * Técnico II; Especialista en Archivo Central |
| | ◇ Oficina de Imagen Institucional |
| J | * Profesional IV; Jefe de la Oficina de Imagen Institucional |
| T | * Técnico III; Asistente de Imagen Institucional |
| PE | * Profesional III. Especialista en Difusión y Locución |
| PE | * Profesional III; Especialista en Comunicaciones |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | ◇ Oficina de Defensa Civil |
| R | * Profesional II; Responsable de Operaciones y Apoyo |
| T | * Técnico II; Operaciones y Apoyo |
| T | * Técnico II; Inspector |
| | ◇ Oficina de Desarrollo Urbano y Rural |
| J | * Jefe de Desarrollo Urbano y Rural |
| P | * Profesional IV; Asistente Técnico |
| P | * Profesional III; Asistente Legal |
| T | * Técnico IV; Topógrafo |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | |
|----|--|
| | ◇ Oficina de Informática y Sistemas |
| J | * Profesional III; Jefe de Informática y Sistemas |
| P | * Profesional II; Web Master |
| P | * Profesional II; Especialista en Sistemas de Redes |
| PE | * Profesional II; Especialista en Estadística |
| T | * Técnico IV; Asistente Técnico |
| | ◇ Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos |
| G | * Director del sist. Adm. II; Gerente de Supervisión y Liquidaciones |
| P | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | «Unidad de Supervisión |
| J | * Director del sist. Adm. I. Jefe de la Unidad de Supervisión |
| P | * Profesional IV; Asistente Técnico |
| | « Unidad de Liquidación |
| J | * Director del Sist. Adm. I; Jefe de la Unidad de Liquidaciones |
| E | * Profesional I; Asistente Técnico |
| | ◇ Oficina de Administración y Finanzas |
| D | * Director de Sist. Adm. II; Director de Administración y Finanzas |
| T | * Técnico III; Asistente Técnico |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | « Unidad de Logística y Patrimonio |
| J | * Profesional IV; Jefe de la Unidad de Logística y Patrimonio |
| P | * Profesional III; Asistente Técnico |
| TE | * Técnico III; Especialista en SEACE |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| PE | * Profesional I; Especialista en Adquisiciones |
| A | * Auxiliar III; Auxiliar de Adquisiciones |
| TE | * Técnico III; Especialista en Estudio de Mercado |
| TE | * Técnico III; Especialista en Contratos |
| TE | * Técnico III; Especialista en Órdenes de Bienes y Servicios |
| PE | * Profesional I; Especialista en Control Patrimonial |
| E | * Profesional; Jefe de Almacén |
| TE | * Técnico IV; Especialista en Almacén |
| A | * Auxiliar III; Asistente en Almacén |
| | « Unidad de Tesorería |
| J | * Profesional IV; Jefe de la Unidad de Tesorería |
| T | * Técnico III; Asistente Administrativo |
| T | * Técnico II; Asistente Administrativo |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| T | * Técnico II; Cajero |
| | « Unidad de Contabilidad |
| J | * Profesional IV; Jefe de la Unidad de Contabilidad |
| PE | * Profesional II; Especialista en Control Previo |
| T | * Técnico II; Asistente Administrativo |





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | | |
|---|--|---|
| | | « Unidad de Recursos Humanos |
| J | | * Profesional IV; Jefe de la Unidad de Recursos Humanos |
| E | | * Técnico III; Asistente Social |
| T | | * Técnico II; Asistente Administrativo |
| T | | * Técnico I; Secretaria |
| A | | * Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal |
| A | | * Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal |
| A | | * Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal |
| A | | * Auxiliar III; Guardián de Palacio Municipal |
| A | | * Auxiliar III; Personal de Limpieza de Palacio Municipal |
| A | | * Auxiliar III; Personal de Limpieza de Palacio Municipal |
| | | «Unidad de Administración Tributaria y Rentas |
| J | | * Profesional IV; Jefe de la Unidad de Administración Tributaria |
| A | | * Auxiliar III; Asistente Administrativo |
| T | | * Técnico II; Fiscalizador Tributario |
| T | | * Técnico II; Recaudador |
| P | | * Profesional IV; Ejecutor Coactivo |
| | | ÓRGANO DE LÍNEA |
| | | ◊ Gerencia de Infraestructura |
| G | | * Director de Prog. Sect. III; Gerente de Infraestructura |
| E | | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | | * Técnico III; Asistente Administrativo |
| T | | * Técnico I; Conductor |
| T | | * Técnico I; Secretaria |
| | | «División de Obras Públicas |
| J | | * Director de Prog. Set. I: Jefe de la División de Obras Públicas |
| P | | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | | * Técnico IV; Asistente Administrativo |
| | | «División de Mantenimiento de Infraestructura |
| J | | * Director de Prog. Sect. I.; Jefe de la División de Mantenimiento de infraestructura |
| P | | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | | * Técnico IV; Asistente Administrativo |
| | | «División de Maquinarias |
| J | | * Profesional V; Jefe de la División de Maquinarias |
| P | | * Profesional I; Asistente Técnico |
| T | | * Técnico III; Especialista en Maquinaria Pesada y Maestranza |
| A | | * Auxiliar; Operador de Rodillo |
| A | | * Auxiliar; Operador de Motoniveladora |
| A | | * Auxiliar; Operador de Cargador Frontal |
| | | ◊ Gerencia de Desarrollo Agrario y Económico |
| G | | * Director de Prog. Sect. III; Gerente de Agraria y Económico |
| T | | * Técnico III; Asistente Administrativo |
| T | | * Técnico I; Secretaria |
| | | «División de Producción Agropecuaria y Acuicola |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



| | |
|----|---|
| J | * Director de Prog. Sect. I; Jefe de División de Producción Agraria y Acuicola |
| PE | * Profesional I; Especialista en Acuicultura |
| T | * Técnico III; Asistente Técnico |
| | «División de Turismo y Promoción de las MYPES |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Turismo y Promoción |
| TE | * Técnico III; Especialista en Turismo |
| | ◊ Gerencia de Comunidades Ashaninkas y del Ambiente |
| G | * Director de Prog. Sect. III; Gerente de Comunidades Ashaninkas y del Ambiente |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | «División de Recursos Naturales y del Ambiente |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Recursos Naturales y del Ambiente |
| T | * Técnico IV; Asistente Técnico |
| | «División de Comunidades Ashaninkas |
| J | * Profesional IV; Jefe de División de Comunidades Ashaninkas |
| T | * Técnico III; Asistente Técnico |
| PE | * Profesional III; Especialista en Inclusión Social |
| | ◊ Gerencia de Educación y Desarrollo Social |
| G | * Director de Prog. Sect. III; Gerente de Educación y Desarrollo Social |
| T | * Técnico III; Asistente Administrativo |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | «División de Desarrollo Educativo, Cultura y Deporte |
| J | * Profesional IV; Jefe de la Div. De Desarrollo Educativo, Cultura y Deportes |
| PE | * Profesional I; Especialista en Promoción Social |
| T | * Técnico I; Bibliotecario |
| PE | * Profesional I; Especialista en Educación |
| | «División de Salud y Saneamiento Básico Rural |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Salud y Saneam. Básico |
| T | * Técnico II; Asistente Técnico - Promoción de la Salud |
| T | * Técnico II; Responsable CIAM |
| PE | * Profesional III; Especialista en Saneamiento Básico y Alcantarillado |
| T | * Técnico II; Asistente Técnico - Promoción de la Salud |
| T | * Técnico II; Laboratorista |
| A | * Auxiliar; Asistente SAP |
| A | * Auxiliar II; Gasfitero |
| | «División de Programas y Servicios Sociales |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Programas y Servicios Sociales |
| E | * Técnico III; Asistente Técnico |
| | * Registro de Organizaciones y Personas |
| TE | * Técnico III; Especialista en Registro Civil |
| | * Demuna y Omaped |
| PE | * Profesional I; Especialista en DEMUNA |
| TE | * Técnico IV; Especialista en OMAPED |
| T | * Técnico II; Asistente Legal |
| | * Programa del Vaso de Leche |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI LA CONVENCION – CUSCO
Creado por ley N° 26521-1995

OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

| | |
|----|---|
| TE | * Técnico IV; Especialista en Nutrición |
| | ◊ Gerencia de Servicios Municipales |
| G | * Director de Prog. Sect. III; Gerente de Servicios Municipales |
| T | * Técnico III; Asistente Administrativo |
| T | * Técnico I; Secretaria |
| | « División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Limpieza y Mantenimiento de Áreas Públicas |
| T | * Técnico III; Asistente Técnico |
| | * Limpieza Pública y Disposición de Residuos Sólidos |
| PE | * Profesional II; Especialista en Ecología |
| PE | * Profesional I; Especialista en Residuos Sólidos |
| A | * Auxiliar; Conductor |
| A | * Auxiliar; Seguridad Personal |
| T | * Técnico II; Conductor del Compactador |
| A | * Auxiliar; Operador de Camión Compactador |
| A | * Auxiliar; Limpieza Pública (03) |
| A | * Auxiliar II; Limpieza Pública II (10) |
| A | * Auxiliar I; Limpieza Pública I (150) |
| | * Mantenimiento de Parques y Jardines y Cementerio |
| TE | * Técnico II; Especialista en Parques y Jardines |
| A | * Auxiliar II: Personal de Parques y Jardines |
| A | * Auxiliar I; Personal de Parques y Jardines |
| A | * Auxiliar Personal de Cementerio |
| | « División de Seguridad Ciudadana y Serenazgo |
| J | Profesional I; Jefe de división de Seguridad Ciudadana y Mantenimiento |
| A | * Auxiliar III; Serenazgo II (04) |
| A | * Auxiliar II; Serenazgo I (15) |
| | « División de Servicios y Control |
| J | * Profesional IV; Jefe de la División de Servicios y Control |
| | * Registro Civil |
| J | * Profesional III; Jefe de Registro Civil |
| PE | * Profesional I; Especialista en Registro Civil |
| T | * Técnico II; Técnico en Registro Civil |
| | * Tránsito y Seguridad Vial |
| PE | * Profesional I; Especialista en Tránsito |
| T | * Técnico III; Inspector de Tránsito II |
| T | * Técnico I; Inspector de Tránsito I (05) |
| | * Mercado y Policía Municipal |
| T | * Técnico II; Administrador del Mercado |
| A | * Auxiliar III; Policía Municipal II |
| A | * Auxiliar II; Policía Municipal I (05) |
| 9. | ÓRGANO DESCONCENTRADOS |
| | «Servicios de Desagüe y Agua Potable Urbano - SEDAPI |
| | «Instituto Vial Distrital VRAEM-IVM |





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

VI. BASE LEGAL

- ✦ Ley 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades (LOM)
- ✦ Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021.
- ✦ Ordenanza que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la MDP.
- ✦ Ordenanza que aprueba el Plan de Desarrollo Concertado 2016-2021.
- ✦ Resolución de aprobación del PEI
- ✦ Ley 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo y su Reglamento (DS. 171-2003-ET).
- ✦ Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- ✦ Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- ✦ Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- ✦ Ley N° 27867, Ley Orgánica de Gobiernos Regionales.
- ✦ Ley N° 27806, Ley de Transparencia y acceso a la Información Pública y su modificatoria.
- ✦ Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), su reglamento y modificatorias.
- ✦ Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- ✦ Decreto Legislativo N° 1252, Ley del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y su reglamento.
- ✦ Decreto Supremo N° 004-2013-PCM que aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública.
- ✦ Directiva N° 002-2019-OSCE/CD, Plan Anual de Contrataciones.
- ✦ Directiva N° 002-2016-EF/50.01, Directiva para los Programas Presupuestales en el marco del Presupuesto por Resultados.
- ✦ Directiva N° 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional – PEDN.
- ✦ Directiva N° 0001-2021-EF/50.01 Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria.





OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

SIGLAS

- AEI Acción Estratégica Institucional
- APNOP Asignaciones Presupuestarias que No resultan en Producto
- CEPLAN Centro Nacional de Planeamiento Estratégico
- CN Cuadro de Necesidades
- MEF Ministerio de Economía y Finanzas
- OCDE Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos
- OEI Objetivo Estratégico Institucional
- PAC Plan Anual de Contrataciones
- PCM Presidencia del Concejo de Ministros
- PDC Plan de Desarrollo Concertado
- PDLC Plan de Desarrollo Local Concertado
- PDRC Plan de Desarrollo Regional Concertado
- PEDN Plan Estratégico de Desarrollo Nacional
- PEI Plan Estratégico Institucional
- PESEM Plan Estratégico Sectorial Multianual
- PIA Presupuesto Institucional de Apertura
- PIP Proyecto de Inversión Pública
- PMA Programación Multianual
- PMI Programación Multianual de Inversiones
- POI Plan Operativo Institucional PP Programa Presupuestal
- SAT Sistemas Administrativos Transversales
- SIAF Sistema Integrado de Administración Financiera SIGA Sistema Integrado de Gestión Administrativa
- SINAGERD Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastre
- SINAPLAN Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico

