

# **INSTRUCTIVO PARA LA GESTIÓN DE ACCESOS PARA EL APLICATIVO INFORMÁTICO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO**

**(DIRECTIVA N° 006-2019-CG/INTEG)**

# INGRESAR A LA PAGINA WEB: [www.contraloria.gob.pe](http://www.contraloria.gob.pe)

## NUEVO ENFOQUE DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO

Conoce las nuevas disposiciones para la aplicación, seguimiento y evaluación de la Implementación del Sistema de Control Interno en todas las entidades del Estado.

MAS INFORMACIÓN AQUÍ



## SERVIDORES PÚBLICOS

INICIO >

CONOCE LA CONTRALORÍA >

PARTICIPACIÓN CIUDADANA >

RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS >

**SERVIDORES PÚBLICOS >**

MEGAPROYECTOS

PRENSA >

PUBLICACIONES >

ESCUELA NACIONAL DE CONTROL >



**SISTEMA DE CONTROL INTERNO**




**TRANSFERENCIA DE GESTIÓN**



**RENDICIÓN DE CUENTAS**



**DECLARACIONES JURADAS DE INGRESOS BIENES Y RENTAS**



**DECLARACIONES JURADAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES**



**PUBLICACIÓN DE NOTIFICACIÓN POR EDICTO**



**PACK POR LA INTEGRIDAD**



**INFOBRAS**





# SISTEMA DE CONTROL INTERNO (SCI)

Directiva N° 006-2019-CG/INTEG

TRABAJAMOS MEJOR EN BENEFICIO  
DE TODOS LOS PERUANOS

INGRESAR AL APLICATIVO INFORMÁTICO



Otra forma de  
ingresar al aplicativo



## Contribuye con el desarrollo del país

Un Sistema de Control Interno efectivo asegura el cumplimiento de los objetivos institucionales, contribuyendo con el desarrollo de tu localidad y del Perú.



### Ingreso al Aplicativo

Bienvenidos al Aplicativo informático del Sistema de Control Interno.  
Ingrese usuario y contraseña para acceder al sistema.

Para visualizar correctamente el aplicativo deberá usar el navegador Google Chrome.

Usuario

Contraseña

¿Olvidó su Contraseña?



Código de Verificación

Escriba el texto mostrado en imagen

INGRESAR

SOLICITUD DE ACCESO





## REGISTRO DE TITULAR DE ENTIDAD

Este formulario permite solicitar la creación de usuario para acceder al sistema de "Control Interno". Por favor, ingrese sus datos (sin tildes) para poder crear su cuenta.

Tipo de documento:

Número de documento:

Primer Apellido:

Segundo Apellido:

Pre Nombres:

Correo Electrónico:

Teléfono de referencia:

Entidad:

Fecha de inicio en el cargo (dd/mm/aaaa):

Cargo:

Unidad Orgánica:

Archivo:  Archivo PDF (máx. 5 MB)

la imagen:

~~QSLC~~ 

**Datos del Titular de la Entidad**

Adjuntar el documento que acredite que es el titular de la entidad (Resolución, Credencial JNE, otros)

Se envía a la CGR

## **LA CONTRALORÍA VALIDA LA SOLICITUD DE ACCESO**

1. La Contraloría General de la República valida la información registrada en el formulario **“REGISTRO DE TITULAR DE LA ENTIDAD”** incluyendo el archivo de sustento que acredita que es el Titular de la Entidad (Resolución, Credencial JNE, entre otros).
2. De **ser conforme**, aprueba la solicitud y envía un mensaje al correo electrónico registrado con el link para que pueda generar su acceso.
3. De **no ser conforme**, rechaza la solicitud y envía un mensaje al correo electrónico registrado indicando el sustento del rechazo de la solicitud, el titular de la entidad debe solicitar nuevamente el acceso al aplicativo informático del Sistema de Control Interno.

### **MOTIVOS DE RECHAZO DE LA SOLICITUD DE ACCESO AL APLICATIVO INFORMÁTICO DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO**

DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN ILEGIBLE

DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN NO CONSIGNA FIRMA O SELLO

DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN CON PÁGINAS INCOMPLETAS

DATOS INDICADOS EN EL DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN NO COINCIDEN CON LOS DATOS DEL TITULAR DE LA ENTIDAD

DOCUMENTO DE ACREDITACIÓN NO VÁLIDO

ARCHIVO DAÑADO, NO PERMITE LECTURA DE CONTENIDO.

SOLICITUD DE ACCESO REGISTRADA POR DUPLICADO.

DATOS INDICADOS EN LA SOLICITUD DE ACCESO NO COINCIDEN CON LOS DATOS DEL TITULAR DE LA ENTIDAD.

# CORREO REMITIDO AL TITULAR DE LA ENTIDAD

Sistema Integrado de Seguridad

Estimado Sr(a). **Nombre del Titular de la Entidad**

Se ha generado una solicitud para restablecer su contraseña y de esa manera poder acceder a los Sistemas de Información de la CGR.

Copia y pega este link en la barra de búsqueda de tu navegador:

<http://11.162.110.52/LOG/wfrm/frmRestablecerClave.aspx?id=BQIVGqnUkcupafhQEdEoMnlHts4XTutcsP7J%2bFXQ%2b9%2fptkU9qMmAkhdbsbcqIZQv%2bo8GcFWzdanztmN1QtRtxZR9iqT5ejqfjelOUxSSaJe%2bJDBazfXZx97OMAY1mXm|Hyay+Tz10HE61nadR1DRZRfKd9h3Zu0HJM4cG2IVcrdiajF6z/4mqvagyoO5b8WY>

Lima, 16/08/2019 12:55:29

Contraloría General de la República del Perú

Se recomienda copiar  
y pegar el link



# EL TITULAR DE LA ENTIDAD RESTABLECE SU CONTRASEÑA

## Restablecer Contraseña

Introduzca la información solicitada a fin de verificar sus datos. [Mas Información aqui.](#)

Nueva Contraseña



ESCRIBA EL CÓDIGO DE LA IMAGEN

[Generar Código de Seguridad](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Anote su código de usuario

Genere su contraseña

El aplicativo no remite contraseñas al correo electrónico

## **EL TITULAR DE LA ENTIDAD GENERA LOS ACCESOS A SUS FUNCIONARIOS O SERVIDORES PÚBLICOS (FUNCIONARIO RESPONSABLE Y OPERADOR)**

1. El Titular de la Entidad, genera el **acceso** al aplicativo informático, con el perfil **“Funcionario Responsable”**, para la máxima autoridad administrativa de la entidad (Secretario General en el Gobierno Nacional, Gerente General Regional en el Gobierno Regional, Gerente Municipal en el Gobierno Local o el que haga sus veces).
2. Adicionalmente, el Titular de la Entidad puede generar como máximo cinco (05) accesos al aplicativo informático, con el perfil **“operador”**, para los funcionarios o servidores públicos que van a apoyar en el registro y seguimiento de las actividades correspondientes a la Implementación del Sistema de Control Interno.
3. Es importante indicar, que cada uno de los funcionarios o servidores públicos tendrán su propio acceso (usuario y clave), que es de uso personal.

# EL TITULAR DE LA ENTIDAD GENERA LOS ACCESOS A SUS FUNCIONARIOS

**CONTROL INTERNO** | **LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEL PERÚ**

**GESTIÓN DE USUARIOS** | **GESTIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DE SCI**

### Gestión de Usuarios

#### Mantenimiento de Usuarios

Codigo Entidad: 0425

Entidad: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO

Rol: FUNCIONARIO RESPONSABLE

Tipo de Documento: SELECCIONE

Nro. de Documento: [ ]

Apellido paterno: [ ]

Apellido materno: [ ]

Nombres: [ ]

Cargo: [ ]

Unidad Orgánica: [ ]

Correo electrónico: [ ]

Acreditación: Adjuntar documento de acreditación...

**Guardar** | Cancelar

El Titular del Entidad gestiona los accesos para el Funcionario Responsable y para los Operadores (Máximo 5)

Cuando le dan click en "Guardar" el aplicativo informático envía un correo con el link

Es opcional para el "Funcionario Responsable y "Operador"



# CORREO REMITIDO AL FUNCIONARIO RESPONSABLE

Sistema Integrado de Seguridad

Estimado Sr(a). **Nombre del Funcionario Responsable**

Se ha generado una solicitud para restablecer su contraseña y de esa manera poder acceder a los Sistemas de Información de la CGR.

Copia y pega este link en la barra de búsqueda de tu navegador:

<http://11.162.110.52/LOG/wfrm/frmRestablecerClave.aspx?id=BQIVGqnUkcupafhQEdEoMnlHts4XTutcsP7J%2bFXQ%2b9%2fptkU9qMmAkhdbsbcqIZQv%2bo8GcFWzdanztmN1QtRtxZR9iqT5ejqfjelOUxSSaJe%2bJDBazfXZx97OMAY1mXm|Hyay+Tz10HE61nadR1DRZRfKd9h3Zu0HJM4cG2IVcrdiajF6z/4mqvagyoO5b8WY>

Lima, 16/08/2019 12:55:29

Contraloría General de la República del Perú

Se recomienda copiar  
y pegar el link

# EL FUNCIONARIO RESPONSABLE RESTABLECE SU CONTRASEÑA

**Restablecer Contraseña**

Introduzca la información solicitada a fin de verificar sus datos. [Mas Información aqui.](#)

Nueva Contraseña



ESCRIBA EL CÓDIGO DE LA IMAGEN

[Generar Código de Seguridad](#)

[Cambiar Contraseña](#)

Anote su código de usuario

Genere su contraseña

El aplicativo no remite contraseñas al correo electrónico

## PARA ORIENTACIÓN, INFORMES Y GESTIÓN DE ACCESOS:



**controlinterno@contraloria.gob.pe**  
**Acceso al aplicativo informático**



**consultascontrolinterno@contraloria.gob.pe**  
**Orientación e Informes**



**(01) 330-3000 Anexos 1365, 1485, 1495, 1499, 3062,  
3081, 3154, 3155, 3156, 3157, 6233**