

Resolución Gerencial N°267-2024-MDP/GM

Pichari, 29 de mayo del 2024

VISTO:

La Opinión Legal N° 538-2024-MDP-OAJ/EPC del Director de la Oficina de Asesoría Jurídica, Informe N°0395-2024-MDP-OPP de la Directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, Informe N°547-2024-MDP/OPMI/JLHC-D del Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones, Informe N°728-2024-MDP/GI-EOSB-G del Gerente de Infraestructura, Informe N°2849-2024-MDP-GI/DOP/SPCH-J del Jefe de la División de Obras Públicas, Informe N°2315-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos – OSLP, Carta N°019-2024-MDP/OSLP/RNGA-S del Supervisor de Obra, Carta N°080-2024-MDP/DOP/ASJL-RO del Residente de Obra, Carta N°018-2024-MDP/OSLP/RNGA-S del Supervisor de Obra, Carta N°0361-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos – OSLP, Informe N°2066-2024-MDP-GI/DOP/EOSB-J del Jefe de la División de Obras Públicas (e), Informe N°1793-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos – OSLP, Carta N°016-2024-MDP/OSLP/RNGA-S del Supervisor de Obra, Carta N°063-2024-MDP/DOP/ASJL-RO del Residente de Obra; respecto a la solicitud de Ampliación de Plazo de Ejecución de Obra N° 01, con Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión a favor de la Proyecto: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con CUI N°2597833; y

CONSIDERANDO:

Que, el artículo 194° de la Constitución Política del Perú, modificado por Ley N° 30305 - Ley de Reforma de los artículos 191°, 194° y 203° de la Constitución Política del Perú, establece "Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno local. Tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. (...) lo que debe ser concordado con lo dispuesto por el Artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, que prescribe "Los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.";

Que, la Resolución Gerencial N° 0359-2022-MDP/GM, con el que se aprueba la Directiva N°001-2023-MDP/GM - "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Pública por la Modalidad de Administración Directa"; en el numeral 10.7 AMPLIACIÓN DE PLAZOS, prevé que; A) Las ampliaciones de plazo, se otorgaran por causales plenamente justificadas y cuando esta altere realmente la duración de las actividades que gobiernan la ejecución de la obra. De acuerdo a las siguientes causales: - **Atrasos y paralizaciones ajenas a la voluntad del residente de obra.** - **Atrasos en el cumplimiento de sus prestaciones por causas atribuibles a la Municipalidad, como Demoras en la absolución de consultas, en la Aprobación de Mayores Metrados o Ampliación de Metas (Adicionales), que afecten el Calendario de avance de obra.** - **Caso fortuito y de fuerza mayor debidamente comprobado (fotografías, pruebas de campo, etc.).** - **Demora por el desabastecimiento de materiales, equipos, insumos u otros casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente sustentados.** - **Por modificaciones del expediente técnico de obra: reducción, ampliación, obras adicionales, Reformulación, previamente reconocidas por la Gerencia de Infraestructura, Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, Gerencia Municipal y siempre que aquellas afecten el plazo contractual.** - **Limitación o demora en la disposición de los recursos financieros.** - **Toda ampliación de plazo deberá ser aprobado con resolución promulgada por la máxima autoridad administrativa y/o del funcionario con delegación. (...).** B) **Solo será procedente otorgar dichas prorrogas, cuando la causal modifique la ruta crítica del calendario de avance**

PICHARI - VRAEM

Página 1 | 7

de obra, de tal forma que representa demora en la culminación de los trabajos. Se reconocerá la prorroga necesaria obtenida a partir de la nueva ruta crítica;



Que, mediante el numeral 10.7.1 literal A) de la Directiva antes citada, hace mención al Procedimiento para la Ampliación de Plazo y señala taxativamente que: “ El Residente de la Obra presenta la solicitud de Ampliación de Plazo al Supervisor de Obra o Inspector, adjuntando la siguiente documentación: Informe sustentatoria (Fotografías, pruebas y ensayos), copia de anotaciones en el cuaderno de obra, donde se haya anotado desde el inicio y hasta el final las ocurrencias que son causales ajenas a la voluntad del residente, siempre que modifiquen la ruta crítica del programa de ejecución de obra vigente, y el nuevo calendario de avance de obra. – El Supervisor o Inspector, emite un informe que sustente técnicamente su opinión sobre la solicitud de ampliación de plazo y lo remite a la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, en un plazo no mayor de cuatro (4) días hábiles. – La Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, emite informe aprobando, observando o rechazando la solicitud (en un plazo de 04 días hábiles), de ser aprobada, la solicitud (en el plazo no mayor de cuatro días hábiles), se remite a la Gerencia de Infraestructura. – La Gerencia de Infraestructura con VºBº, remite a la Gerencia Municipal, para su aprobación vía acto resolutivo en el plazo de 02 días hábiles. – La Gerencia Municipal, aprueba la Ampliación de Plazo, mediante Acto Resolutivo, en un plazo de 02 días hábiles”;



Que, el numeral 10.13 de la señalada Directiva, respecto a la modificación del proyecto en el Ítem 10.13.1 señala taxativamente: “Cualquier modificación será sustentada detalladamente al Supervisor o Inspector, para su respectiva opinión, esperando la autorización escrita para proceder a dicha modificación, siendo necesario contar con la opinión del proyectista. Deberá sustentarse y solicitarse vía Cuaderno de Obra, de considerarlo procedente, se comunicará a la Gerencia de Infraestructura, Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, y Gerencia Municipal, quienes la aprobarán, si presenta ésta, cualquier modificación, así como los gastos que represente serán responsabilidad del Residente y Supervisor o Inspector de Obra. Las variaciones realizadas sin autorización del supervisor o Inspector, serán responsabilidad directa del Residente de Obra, conllevando a las sanciones correspondientes.”; el Ítem 10.13.8 señala que: “En el caso de Ampliación Presupuestal el Supervisor o Inspector evaluará la Solicitud que presente el Residente, esta debe orientarse básicamente a: A. Verificar la validez y procedencia de la causal invocada; B. Análisis cuantitativo e incidencia de la causal invocada sobre el presupuesto de financiamiento; C. Evaluación del costo del saldo de obra; D. Determinación de la Ampliación Presupuestal a ser otorgada”;



Que, mediante el numeral 10.7.1 literal E) de la Directiva antes citada, señala taxativamente que: “Las ampliaciones de plazo de obra, darán lugar al pago de mayores gastos generales y gastos de supervisión, igual al número de días, correspondientes a la ampliación de plazo aprobada”;

Que, conforme al artículo 39º de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, establece que: “Las Gerencias resuelven los aspectos administrativos a su cargo, a través de Resoluciones y Directivas;



Que, mediante Resolución de Gerencia de Infraestructura N°692-2023-MDP/GI, de fecha 14 de setiembre del 2023 se APRUEBA el Expediente Técnico de la Obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833; con un presupuesto total de S/. 1'153,383.86 soles; con un plazo de ejecución de 120 días calendario, con la modalidad de Administración Directa;



Que, mediante Carta N°063-2024-MDP/DOP/ASJL-RO de fecha 09 de abril de 2024, emitido por el Residente de Obra – Ing. Jorge Luis Achata Sanchez; quien REMITE al Supervisor de la Obra, la solicitud de Ampliación de Plazo de Ejecución de Obra N° 01, por la causal de atrasos y paralizaciones ajenas a la voluntad del Residente de Obra, y por la causal de demora por desabastecimiento de materiales, equipos, insumos u otros casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente sustentados, con reconocimiento de mayores gastos generales y mayores gastos de supervisión, lo cual afectó la ruta crítica de la obra: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y

ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833; por lo que, SOLICITA su análisis, evaluación y aprobación bajo acto resolutivo;

Que, mediante **Carta N°016-2024-MDP/OSLP/RNGA-S** de fecha **11 de abril del 2024**, del Supervisor de Obra Ing. Raúl N. García Apaico, remite el Informe Técnico de Ampliación de Plazo N°01, por 60 días Calendarios, de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833; por la causal de atrasos y paralizaciones ajenas a la voluntad del Residente de Obra, y por la causal de demora por desabastecimiento de materiales, equipos, insumos u otros casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente sustentados, con reconocimiento de mayores gastos generales y mayores gastos de supervisión por un monto total de S/ 73,618.50, en correspondencia de la aprobación de la AMPLIACION DE PLAZO N°01. Según lo establecido en el literal e) del numeral 10.7.1 PROCEDIMIENTO PARA LA AMPLIACION DE PLAZO, de la Directiva vigente:

RESUMEN DE PRESUPUESTO POR MAYORES GASTOS GENERALES Y GASTOS DE SUPERVISION				
CLASIFICACION	DESCRIPCION	GASTOS GENERALES	GASTOS DE SUPERVISION	PARCIAL
2.6.2.3.5	AGUA Y SANEAMIENTO			
2.6.2.3.54	POR ADMINISTRACION DIRECTA - BIENES	4,735.00	-	S/ 4,735.00
2.6.2.3.55	POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS	53,350.00	-	S/ 53,350.00
2.6.81.42	OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS			
2.6.81.42	GASTO POR LA COMPRA DE BIENES	-	533.50	S/ 533.50
2.6.81.43	GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS	-	15,000.00	S/ 15,000.00
PRESUPUESTO TOTAL		58,085.00	15,533.50	S/ 73,618.50

La solicitud de reconocimiento de mayores gastos generales y mayores gastos de supervisión, NO IMPLICARIA AMPLIACION PRESUPUESTAL al PIM 2024, dado que esta estará considerada en dicho presupuesto debido a la deducción del COMPONENTE 03: Planta de Tratamiento de Aguas Residuales – PTAR. Asimismo, se requerirá efectuar la modificación del presupuesto analítico previa aprobación de la presente solicitud mediante acto resolutivo;

Que, mediante **Informe N°1793-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D** de fecha **17 de abril del 2024** del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos Ing. Ewby de la Cruz Apaico (e), quien señala que su dependencia aprueba la Ampliación de Plazo de ejecución de obra N°01, por un periodo de 60 días calendarios, con las causales sustentadas y expuestas por los responsables de ejecución de la obra, asimismo aprueba el reconocimiento de Gastos Generales por el monto de S/ 58,085.00, a su vez APRUEBA el reconocimiento de Gastos de Supervisión por el monto de S/ 15,533.50, recomendando realizar los registros de las modificaciones durante la ejecución física de las inversiones por la UEI antes de su ejecución, en la sección C. Modificaciones durante la ejecución física del formato N° 08-A: Registros en la fase de ejecución para Proyectos de Inversión, y siempre manteniendo la concepción técnica y dimensionamiento del proyecto de inversión, siendo responsabilidad de la Unidad Ejecutora de Inversiones (UEI) efectuar los registros que correspondan en el banco de inversiones. Las Modificaciones en esta fase son responsabilidad de la UEI, ello en cumplimiento al numeral 33.2 del artículo 33° Ejecución Física de las Inversiones, de la Directiva N°001-2019-EF/63.01 DIRECTIVA GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL Y GESTIÓN DE INVERSIONES;

Que, mediante **Informe N°2066-2024-MDP-GI/DOP/EOSB-J** de fecha **19 de abril del 2024** del Jefe de la División de Obras Publicas (e) Ing. Edelmiro Orlando Sulca Navarro, quien señala que debido a que la entidad cuenta con disponibilidad presupuestal limitada para cumplir con la solicitud de ampliación presupuestal por mayores gastos generales y gastos de supervisión, motivo por el cual la División de Obras Publicas insta a los responsables de la obra optimicen los recursos de tal manera que se cumplan con las metas del proyecto;

Que, mediante **Carta N°0361-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D** de fecha **26 de abril del 2024** del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos Ing. Alejandro A. Inga Navarro, quien remite al Superviso de Obra a fin de que efectúe cambios en la tabla de Gastos Generales y Supervisión, así como presentar diagrama de Gantt (visible), calendario de avance de obra valorizado con la nueva programación, anotaciones de cuaderno de obra (solo las causales), para validar la información y realizar su respectiva conformidad de Ampliación de Plazo;

Que, mediante **Carta N°018-2024-MDP/OSLP/RNGA-S** de fecha **08 de mayo del 2024** del Supervisor de Obra Ing. Raul N. Garcia Apaico, mediante al cual requiere al Residente de Obra la optimización de recursos en la solicitud de Mayores Gastos Generales y Mayores Gastos de Supervisión, para la Ampliación de Plazo N°01, por 60 días Calendarios, de la obra "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con CUI N°2597833;

Que, mediante **Carta N°080-2024-MDP/DOP/ASJL-RO** de fecha **08 de mayo del 2024** del Residente de Obra Ing. Jorge Luis Achata Sanchez, presenta la optimización de los Mayores Gastos Generales y Mayores Gastos de Supervisión, de acuerdo al siguiente cuadro resumen:

RESUMEN DE PRESUPUESTO POR MAYORES GASTOS GENERALES Y GASTOS DE SUPERVISION				
CLASIFICACION	DESCRIPCION	GASTOS GENERALES	GASTOS DE SUPERVISION	PARCIAL
2.6.2.3.5	AGUA Y SANEAMIENTO			
2.6.2.3.54	POR ADMINISTRACION DIRECTA - BIENES	4,801.00	-	S/ 4,801.00
2.6.2.3.55	POR ADMINISTRACION DIRECTA - SERVICIOS	51,650.00	-	S/ 51,650.00
2.6.81.42	OTROS GASTOS DIVERSOS DE ACTIVOS NO FINANCIEROS			
2.6.81.43	GASTO POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS	-	7,000.00	S/ 7,000.00
PRESUPUESTO TOTAL		55,451.00	7,000.00	S/ 62,451.00

Con la optimización del recurso requerido para mayores gastos generales y mayores gastos de supervisión se presenta una variación de S/ 11,167.50 (Once mil ciento sesenta y siete con 50/100 soles) respecto a la primera solicitud realizada.

Que, mediante **Carta N°019-2024-MDP/OSLP/RNGA-S** de fecha **08 de mayo del 2024** del Supervisor de Obra Ing. Raul N. Garcia Apaico, remite al Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, la optimización de recursos en la solicitud de Mayores Gastos Generales y Mayores Gastos de Supervisión, para la Ampliación de Plazo N°01 para su aprobación bajo acto resolutorio, del proyecto de inversión pública denominado "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO", con CUI N°2597833;

Que, mediante **Informe N°2315-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D** de fecha **15 de mayo del 2024** del Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, quien APRUEBA la ampliación de plazo de ejecución de obra N°01, por un periodo de 60 días calendarios, los cuales fueron sustentados y expuestos por los responsables de ejecución de obra, con reconocimiento de mayores gastos generales por el monto de S/ 55,451.00 (Cincuenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta y uno con 00/100), y el reconocimiento de gastos de supervisión por el monto de S/ 7,000.00 (Siete mil con 00/100 soles);

Que, mediante **Informe N°2849-2024-MDP-GI/DOP/SPCH-J** de fecha **16 de mayo del 2024** del Jefe de la División de Obras Publicas Ing. Sergio Paredes Chavez, quien recomienda APROBAR bajo acto resolutorio la SOLICITUD DE AMPLIACION DE PLAZO N°01, CUANTIFICADO EN 60 DIAS CALENDARIOS, por la causal de atrasos y paralizaciones ajenas a la voluntad del Residente de Obra, y por la causal de demora por desabastecimiento de materiales, equipos, insumos u otros casos fortuitos o de fuerza mayor, debidamente comprobado (fotografías, pruebas de campo etc.), así como aprobar bajo acto resolutorio la AMPLIACIÓN PRESUPUESTAL POR MAYORES GASTOS GENERALES Y MAYORES GASTOS DE SUPERVISIÓN, necesarios para la dirección técnica y administrativa durante la ampliación de plazo del proyecto con el siguiente detalle:

N°	Descripción	Parcial
1	Mayores gastos generales	S/ 55,451.00
2	Mayores gastos de supervisión	S/ 7,000.00
TOTAL, AMPLIACION PRESUPUESTAL POR MAYORES GASTOS GENERALES Y GASTOS DE SUPERVISION.		S/ 62,451.00

Que, mediante **Informe N°0728-2024-MDP/GI/EOSB-G**, de fecha **20 mayo de 2024**, emitido por el Gerente de Infraestructura - Ing. Edelmiro Orlando Sulca Barrón; quien luego de evaluar la solicitud de Ampliación de Plazo N° 01, cuantificado en 60 días calendario, con Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión; a favor de la Obra: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN

LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833, como unidad ejecutora de la inversión propone la siguiente modificación presupuestal a fin de atender la ampliación presupuestal por el Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión:

CUI N°	META	NOMBRE DE LA INVERSION	ANULACION	CREDITO
2493964	0124	CREACION DEL SERVICIO DE PROTECCIÓN FRENTE A INUNDACIONES EN LA ZONA URBANA DE LA LOCALIDAD DE CATARATA, MARGEN IZQUIERDA DEL RIO CATARATA Y MARGEN DERECHA DEL RIO NUEVA ALIANZA DEL DISTRITO DE PICHARI - PROVINCIA DE LA CONVENCION - DEPARTAMENTO DE CUSCO.	S/62,451.00	-
2597833	0134	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO.	-	S/62,451.00

Que, mediante **Informe N°00547-2024-MDP/OPMI/JLHC-D**, de fecha **21 de mayo de 2024**, emitido por el Director de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones – Econ. Juan Luis Huamani Curihuaman; quien da **OPINION FAVORABLE** en efectuar las modificaciones que conlleven a la anulación presupuestaria de recursos orientados a financiar el proyecto con código único de inversión 2493964, por ende la Oficina de Programación Multianual de Inversiones da opinión favorable en efectuar las modificaciones que permita la habilitación de recursos; a favor del Proyecto: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833, el mismo que se encuentra en la fase de ejecución dentro del ciclo de inversión, por lo que, se debe proceder con la continuidad de la ejecución de la inversión; previa aprobación bajo acto resolutivo de la Ampliación de Plazo N° 01 con Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión por el importe de S/.62,451.00;

Que, mediante **Informe N°0395-2024-MDP-OPP**, de fecha **24 de mayo de 2024**, emitido por la Directora de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto – CPC. Yaneth Luisa Gómez Ramírez; quien señala que vistos los informes de la Oficina de Infraestructura (Área usuaria), que propone la modificación entre inversiones y evaluado la viabilidad por la Oficina de Programación Multianual de Inversiones – OPMI, que comunica la viabilidad y/o disponibilidad presupuestal para la aprobación de la ampliación de plazo N°01 por 60 días calendarios, con reconocimiento de mayores gastos Generales y Gastos y de Supervisión, con ampliación presupuestal por el importe de S/ 62,451.00 soles, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto cumple con comunicar la disponibilidad presupuestaria proveniente de la modificación entre inversiones;

Que, mediante **Opinión Legal N°538-2024-MDP-OAJ/EPC**, de fecha **28 de mayo del 2024**, emitido por el Director de la Oficina de Asesoría Jurídica – Abg. Enrique Pretell Calderón; quien previa revisión a los informes técnicos que contiene el presente expediente, OPINA que es **PROCEDENTE** aprobar bajo acto resolutivo la Ampliación de Plazo N° 01 cuantificado en 60 días calendario, con Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión por el monto ascendente a S/.62,451.00 soles; a favor del Proyecto : “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”, con CUI N°2597833, necesarios para el cumplimiento de las metas y la eficiente ejecución del proyecto, acorde de la opinión favorable de disponibilidad de recurso presupuestal emitido por la Directora de Planeamiento y Presupuesto mediante Informe N°0395-2024-MDP-OPP de fecha 24 de mayo del presente año;

Que, de acuerdo con el numeral 6.2 del artículo 6° del Texto Único Ordenado de la Ley N°27444 - *Ley del Procedimiento Administrativo General*, aprobado por Decreto Supremo N°004-2019-JUS, *el acto administrativo puede motivarse mediante la declaración de conformidad con los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, a condición de que se les identifique de modo certero, y que por esta situación constituyan parte integrante del respectivo acto;*

Que, por las consideraciones expuestas y en cumplimiento de la Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972, con las facultades delegadas a la Gerencia Municipal mediante Resolución de Alcaldía N° 011-2023-A-MDP/LC, Resolución de Alcaldía N° 019-2023-A-MDP/LC, Resolución de Alcaldía N° 310-2023-A-MDP/LC, Resolución de Alcaldía N° 0408-2023-A-MDP/LC, y habiéndose designado al Gerente Municipal mediante Resolución de Alcaldía N° 342-2023-A-MDP/LC, y demás normas legales vigentes;



SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – APROBAR, la **AMPLIACIÓN DE PLAZO N° 01**, cuantificada en **60 días calendario**; a favor del proyecto: **“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”**, con CUI **N°2597833**, por la causal de *Atrasos y Paralizaciones Ajenas a la Voluntad del Residente de Obra*, y por la *Demora por Desabastecimiento de Materiales, Equipos, Insumos u otros Casos Fortuitos o de Fuerza Mayor, debidamente sustentados*; en concordancia con lo estipulado la Directiva N° 001-2023-MDP/IGM *“Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa”*; y por los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO. – APROBAR, el **RECONOCIMIENTO DE MAYORES GASTOS GENERALES Y GASTOS DE SUPERVISIÓN, POR LA SUMA ASCENDENTE A SI. 62,451.00 (SESENTA Y DOS MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UNO CON 00/100 SOLES)**; a favor del proyecto: **“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE URBANO EN Y ALCANTARILLADO EN LA ASOCIACION LOS BALNEARIOS DEL CENTRO POBLADO DE PICHARI COLONOS DISTRITO DE PICHARI DE LA PROVINCIA DE LA CONVENCION DEL DEPARTAMENTO DE CUSCO”**, con CUI **N°2597833**, por la causal de la *Demora por Desabastecimiento de Materiales, Equipos, Insumos u otros Casos Fortuitos o de Fuerza Mayor, debidamente sustentados*; en concordancia con lo estipulado la Directiva N° 001-2023-MDP/IGM *“Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa”*;

ARTÍCULO TERCERO. - **DISPONER**, a la Gerencia de Infraestructura y a la Dirección de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, establecer y aprobar el nuevo cronograma de ejecución de obra, derivado de la presente Ampliación de Plazo N° 01 con Reconocimiento de Mayores Gastos Generales y Gastos de Supervisión.

ARTÍCULO CUARTO. - **ENCARGAR**, el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia de Infraestructura, Dirección de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, Dirección de la Oficina de Administración y Finanzas, Dirección de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y demás áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Pichari, así como adoptar las acciones que correspondan para el cumplimiento de la presente Resolución, verificando el cumplimiento de las normas vigentes.

ARTÍCULO QUINTO - **ENCARGAR**, que la UEl efectúe el registro de variaciones según la normativa del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.

ARTÍCULO SEXTO. – **DETERMINAR**, que la presente Resolución se ampara en el Principio de la Buena Fe y el Principio de Presunción de Veracidad, en mérito a los informes y documentos invocados en la parte considerativa de la misma, asumiendo las responsabilidades cada uno de los informantes por la fundamentación, opinión y la sustentación de la documentación que generan la presente Resolución. Se deja constancia que la Gerencia Municipal no es responsable de verificar la parte técnica y aspectos de fondo toda vez que, dicha labor le corresponde a las diferentes Oficina y Gerencias de líneas, quienes son los encargados de darle la consistencia, conformidad y viabilidad a los componentes del mencionado expediente.

ARTÍCULO SEPTIMO. – **NOTIFÍQUESE**, la presente Resolución al Despacho de Alcaldía y a las demás unidades

orgánicas e instancias pertinentes de la Municipalidad Distrital de Pichari.

ARTÍCULO OCTAVO.- DISPONER, a la Oficina de Informática, la publicación de la presente Resolución en la Página Web de la Municipalidad Distrital de Pichari.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.

C.c.
ALCALDIA
G.I
O.S.L.P
DOP
OPP
Residente
Pag. Web
Archivo



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI
LA CONVENCION - CUSCO

Ing. Edmur Milthon Huari Aragon
GERENTE MUNICIPAL

