

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA N°852-2024-MDP/GI**

**Pichari, 21 de diciembre de 2024**

**VISTOS:**

INFORME N°8592-2024-MDP-GI/DOP/DVP-J, INFORME N°5848-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D, INFORME N°004-2024-MDP-OSLP-AAIN-IO(f), CARTA N°013-2024-MDP/DOP/FJCY-RO, y demás documentos del calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 en veinte (20) folios de la IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO" con CUI: 2616421;

**CONSIDERANDO:**

Que, de conformidad a lo dispuesto por el Art. 194° de la Constitución Política del Estado en armonía con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades - Los Gobiernos Locales gozan de autonomía política y administrativa en asuntos de su competencia, radicando esta autonomía en la facultad de ejercer actos de Gobierno, administrativo y de administración;

Que, mediante la Directiva N°017-2023-CG/GMPL, "Ejecución de Obras por Administración Directa", señala en la disposiciones específicas 7.3.7, de la Modificaciones de Plazo de ejecución de la obra, literal c) en su tercer párrafo señala: "para el reinicio de la obra, el residente comunicara dicha situación al inspector o supervisor quien, de validar el pedido, informara a la OAD de la entidad que los supuestos que motivaron la paralización fueron superados. El inspector o supervisor de obra evaluara y validara si los supuestos que motivaron la paralización has sido superado. El inspector o Supervisor de obra emitirá un informe aprobatorio para el reinicio de la obra de encontrar procedente la solicitud. La OAD de la entidad autorizará el reinicio de los trabajos (...) los mimos que deben estar debidamente anotados en el cuaderno de obra por el residente";

Que, mediante numeral 10.2 Calendario de Avance de Obra Valorizado actualizado de Directiva N° 001-2023-MDP/GM "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa", aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N°0359-2022/MDP-GM, a través del literal 10.2.1 señala taxativamente que: "EL RESIDENTE elaborará el "Calendario de Avance de Obra Valorizado" del Proyecto según formato y en función a la fecha de Inicio de Obra, así como al monto Financiado y al plazo aprobado en el Expediente Técnico";

Que, mediante CARTA N°013-2024-MDP/DOP/FJCY-RO, de fecha 16 de diciembre del 2024, el Ing. Frederic J. Collantes Yanqui-Residente de Obra, solicita aprobación del calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 de la IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO" con CUI: 2616421, señalando que para su correcta ejecución se debe aprobar vía acto Resolutivo el calendario de avance de obra, en base a la Directiva N°001-2023-MDP/GM "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa, lo cual es indispensable la aprobación del calendario de avance de obra N°01, por el inicio de ejecución de la IOARR, desde el 10 de diciembre del 2024 y fecha de termino programado hasta el 09 de marzo del 2025, teniendo un plazo de ejecución de 90 días calendarios para la ejecución de la IOARR y cumplir con las metas programadas, por lo tanto, solicita la aprobación vía acto resolutivo;



Que, mediante INFORME N°004-2024-MDP-OSLP-AAIN-IO(f), de fecha 16 de diciembre del 2024, el Ing. Alejandro A. Inga Navarro-Inspector de Obra(f), emite aprobación del calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 de la IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO" con CUI: 2616421, una vez revisado y evaluado determina precedente la aprobación del calendario de avance de obra valorizado, emite aprobación vía acto Resolutivo por quien corresponde;

Que, mediante INFORME N°5848-2024-MDP/GM-OSLP/AAIN-D, de fecha 17 de diciembre del 2024, el Ing. Alejandro A. Inga Navarro - Director de la Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, emite informe con opinión favorable de aprobación del calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 de la IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO" con CUI: 2616421, señalando que para su correcta ejecución se debe aprobar vía acto Resolutivo el calendario de avance de obra, en base a la Directiva N°001-2023-MDP/GM "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa, por lo que recomienda su aprobación vía acto Resolutivo;

Que, mediante INFORME N°8592-2024-MDP-GI/DOP/DVP-J, de fecha 18 de diciembre del 2024, el Ing. Demetrio Vargas Pérez-Jefe de la División de Obras Públicas, determina PROCEDENTE APROBAR el calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 de la IOARR: "ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO" con CUI: 2616421, vía acto Resolutivo, ello en conformidad a lo señalado en el ítem 10.2, numeral 10.2.1, 10.2.2, 10.2.3, 10.2.4, 10.2.5 de la Directiva N°001-2023-MDP/GM "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa", aprobado mediante Resolución de Gerencia Municipal N°0359-2022/MDP-GM, así mismo teniendo en cuenta que el Residente de Obra, actualizo el **CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO N°01** del proyecto en mención, y contando con la aprobación del Director de la oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, determina PROCEDENTE aprobar bajo acto Resolutivo el Calendario de Avance de Obra Valorizado Actualizado;

Que, por las consideraciones expuestas y en cumplimiento de la Ley Orgánica de Municipalidades Ley N°27972, y con las facultades delegadas a la Gerencia de infraestructura con la Resolución de Alcaldía N°377-2024-A-MDP/LC y designación mediante Resolución de Alcaldía N°03-2024-A-MDP/LC y demás normas legales vigentes.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO. - APROBAR**, el calendario de avance de obra valorizado actualizado N°01-2024 de la IOARR: "**ADQUISICION DE TERRENO; EN EL(LA) COMUNIDAD DE OTARI SAN MARTIN PARA LA PLANTA PROCESADORA DE FRUTAS TROPICALES, DISTRITO DE PICHARI, PROVINCIA LA CONVENCION, DEPARTAMENTO CUSCO**" con CUI: **2616421**, por los fundamentos expuestos en los considerandos y numeral 10.2 Calendario de Avance de Obra Valorizado actualizado de la Directiva N° 001-2023-MDP/GM "Directiva para la Ejecución de Proyectos de Inversión Públicas por la Modalidad de Administración Directa", según el siguiente detalle:

**CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO ACTUALIZADO N°01-2024**

**CALENDARIO DE AVANCE DE OBRA VALORIZADO N°01-2024**

No.	COSTO DIRECTO	PERIODO	AVANCE PROGRAMADO
-----	---------------	---------	-------------------

	Meses	Del al	Nro. de días	MONTO	MENSUAL	ACUMULADO
01	Diciembre - 2024	10/12/2024 - 31/12/2024	22.00	7,160.00	0.57 %	0.57%
02	Enero - 2024	01/01/2025 - 31/01/2025	31.00	53,250	4.22 %	4.79%
03	Febrero - 2024	01/02/2025 - 28/02/2025	28.00	1'201,813.97	95.20 %	99.99%
04	Febrero - 2024	01/03/2025 - 09/03/2025	9.00	150.00	0.01%	100.00%
<b>TOTAL</b>			<b>90</b>	<b>1'262,373.97</b>	<b>100.00 %</b>	<b>100.00%</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO.** - La presente Resolución se ampara en el principio de la buena fe, de la actuación de los servidores Públicos y funcionarios Públicos, la presente resolución se emite en merito a los informes y documentos invocados en la parte considerativa de la misma, asumiendo las responsabilidades cada uno de los informantes por la fundamentación, opinión y la sustentación de la documentación que generan la presente resolución.

**ARTÍCULO TERCERO. - ENCARGAR,** el cumplimiento de la presente Resolución a la Gerencia de Infraestructura, Oficina de Supervisión y Liquidación de Proyectos, Oficina de Administración y Finanzas, Oficina de Planeamiento y Presupuesto y demás áreas administrativas de la Municipalidad Distrital de Pichari, así como adoptar las acciones que correspondan para el cumplimiento de la presente Resolución, verificando el cumplimiento de las normas legales vigentes.

**ARTÍCULO CUARTO. - NOTIFÍQUESE,** la presente Resolución, al Despacho de Alcaldía y a las demás unidades orgánicas e instancias de la Municipalidad Distrital de Pichari.

**ARTÍCULO QUINTO. - PUBLICAR,** la presente Resolución en la Página web de la Municipalidad Distrital de Pichari, en cumplimiento a lo prescrito en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚPLASE.**

C.C  
AL  
GM  
OSLP  
OIS  
RO  
Archivo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PICHARI  
LA CONVENCIÓN - CUSCO  
  
Ing. Edelmiro Orlando Sulca Barrón  
CIP: 54491  
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA